

ΟΔΗΓΙΕΣ
ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΕΩΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΩΝ

1. Για τη στατιστική παρακολούθηση της Πολιτικής Δικαιοσύνης στα Ειρηνοδικεία χρησιμοποιούνται:
α) το Στατιστικό Βιβλίο Ειρηνοδικείων (Πολιτικής Δικαιοσύνης), και β) ο ετήσιος στατιστικός πίνακας των Ειρηνοδικείων.

Α. ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΟ ΒΙΒΛΙΟ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΩΝ

2. Σε κάθε Ειρηνοδικείο τηρείται Στατιστικό Βιβλίο Ειρηνοδικείων (Πολιτικής Δικαιοσύνης), στο οποίο ο Ειρηνοδίκης καταχωρεί με αύξοντα αριθμό, σε ξεχωριστή σειρά (στίχο), κάθε απόφαση που εκδίδει, σημειώνοντας, στην αρχική στήλη Α', τον αύξοντα αριθμό που παίρνει η απόφαση, από το ευρετήριο και μετά τον ενδεικτικό αριθμό 1 στην κατάλληλη στήλη, από αυτές που ακολουθούν.
3. Λεπτομερείς οδηγίες για την ακριβή τήρηση του Βιβλίου Ειρηνοδικείων υπάρχουν στην πρώτη σελίδα του.
4. Στη λήξη του έτους το Βιβλίο θα κλείνεται στο τέλος και θα γίνεται η άθροιση των εγγραφών στις διάφορες στήλες. Η ακρίβεια της αθροίσεως θα βεβαιώνεται από τον Ειρηνοδίκη και μετά θα παραδίδεται το βιβλίο στον Γραμματέα του Ειρηνοδικείου, για τη συμπλήρωση του Μέρους Β' του ετήσιου στατιστικού πίνακα Ειρηνοδικείων.

Β. ΕΤΗΣΙΟΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΩΝ

5. Στο τέλος κάθε έτους και μέσα σε 20 ημέρες από τη λήξη του, ο Γραμματέας του Ειρηνοδικείου συμπληρώνει τον ετήσιο στατιστικό πίνακα Ειρηνοδικείων. Ο πίνακας αυτός διαιρείται σε 2 Μέρη. Στο Α' Μέρος του πίνακα γράφονται αριθμητικά οι διαφορές ιδιωτικού δικαίου και η πορεία τους, που έχουν εισαχθεί κατά τη διάρκεια του έτους για κρίση, κατά την τακτική διαδικασία, τη διαδικασία των μικροδιαφορών καθώς, επίσης, και τις άλλες ειδικές διαδικασίες, με εξαίρεση τις διαταγές πληρωμής και τις υποθέσεις διοικητικής φύσεως. Στο Β' Μέρος γράφονται αριθμητικά, με διάκριση κατά διαδικασίες, οι αποφάσεις που εκδόθηκαν κατά τη διάρκεια του έτους για διαφορές ιδιωτικού δικαίου.

Το Μέρος Β' του πίνακα και μάλιστα οι στήλες 2–15, συμπληρώνονται από τις στήλες 7–20 του Στατιστικού Βιβλίου Ειρηνοδικείων (Πολιτικής Δικαιοσύνης). Για τον σκοπό αυτόν, στο τέλος κάθε έτους, ο Γραμματέας παραλαμβάνει το Βιβλίο και αφού βεβαιωθεί ότι το σύνολο των αριθμών στη στήλη Α' είναι ίσο με τον αριθμό των αποφάσεων που δημοσιεύτηκαν κατά τη διάρκεια του έτους, μεταφέρει το άθροισμα κάθε μίας από τις επόμενες στήλες στην αντίστοιχη στήλη του Μέρους αυτού, προσέχει όμως: α) να ξεχωρίσει τις διαταγές πληρωμής της στήλης 21 και τις αποφάσεις διοικητικής φύσεως της στήλης 22, τις οποίες αναγράφει στην οικεία θέση του πίνακα, και β) στην περίπτωση που δεν τηρείται ξεχωριστό Βιβλίο για τις Μικροδιαφορές, Συναλλαγματικές και λοιπές διαδικασίες, να κατατάξει αυτές στη σχετική σειρά (στίχο) του Μέρους Β'. Μετά, το Βιβλίο επιστρέφεται στον Ειρηνοδίκη, για να συνεχίσει την καταχώρηση των αποφάσεων του νέου έτους. Η στήλη 1 πρέπει να συμφωνεί με το άθροισμα των στηλών 2, 3 και 4, και το άθροισμα της στήλης 2 με το άθροισμα των στηλών 5–15.

6. Ο πίνακας Ειρηνοδικείων θεωρείται από τον Ειρηνοδίκη μέσα σε 10 ημέρες και, στη συνέχεια, αποστέλλεται στο Τμήμα Στατιστικών Δικαιοσύνης και Δημόσιας Τάξης, Πειραιώς 46 και Επονιτών, 185 10 ΠΕΙΡΑΙΑΣ.
7. Έντυπα των ανωτέρω πινάκων και βιβλίων χορηγεί το Τμήμα Δικαιοσύνης, ύστερα από αίτηση του Ειρηνοδίκη.

ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ: _____

Αριθ. πρωτ: _____

Πληροφορίες: _____

Τηλέφωνο: _____

E-mail: _____

ΕΤΟΣ 2015

Προς την Ελληνική Στατιστική Αρχή
Διεύθυνση Κοινωνικών Στατιστικών
Τμήμα Στατιστικών Δικαιοσύνης και Δημόσιας Τάξης
Πειραιώς 46 και Επονιτών, 185 10 ΠΕΙΡΑΙΑΣ

Σας αποστέλλουμε τον Στατιστικό Πίνακα του Ειρηνοδικείου μας έτους 2015, που καταρτίστηκε από τον Γραμματέα και θεωρήθηκε από εμάς για την ακρίβειά του.

- Η παροχή στοιχείων στην ΕΛΣΤΑΤ είναι **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ**

– Το περιεχόμενο του ερωτηματολογίου χρησιμοποιείται αποκλειστικά για στατιστικούς σκοπούς και τηρείται το **ΑΠΟΡΡΗΤΟ** των στοιχείων (Ν.3832/2010)

ΕΤΗΣΙΟΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΩΝ

ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ

ΕΤΟΣ 2015

Ο πίνακας Ειρηνοδικείων συμπληρώνεται από τον Γραμματέα με τις εργασίες ολόκληρου του έτους, μέσα σε 20 ημέρες από τη λήξη του έτους. Στη συνέχεια, θεωρείται από τον Ειρηνοδίκη και αποστέλλεται, μέσα σε 10 ημέρες από τη συμπλήρωσή του, στην ΕΛΣΤΑΤ, Διεύθυνση Κοινωνικών Στατιστικών, Τμήμα Στατιστικών Δικαιοσύνης και Δημόσιας Τάξης (Πειραιώς 46 και Επονιτών, 185 10 ΠΕΙΡΑΙΑΣ)

ΜΕΡΟΣ Α' — Εισαχθείσες στο έτος προς κρίση υποθέσεις για διαφορές ιδιωτικού δικαίου και πορεία αυτών																						
Με την τακτική διαδικασία								Με τη διαδικασία των μικροδιαφορών								Με τις άλλες ειδικές διαδικασίες, εκτός της διαδικασίας των διαταγών πληρωμής και των υποθέσεων διοικητικής φύσεως						
Αριθμός υποθέσεων			Πορεία των υποθέσεων αυτών					Αριθμός υποθέσεων			Πορεία των υποθέσεων αυτών				Αριθμός υποθέσεων			Πορεία των υποθέσεων αυτών				
Που εκκρεμούν από το προηγούμενο έτος (στήλη 8, πίνακα προηγούμενου έτους)	Που εγγράφηκαν κατά τη διάρκεια του έτους	Σύνολο	Ματαιώθηκαν	Συμβιβάστηκαν (με πρακτικό ή απόφαση)	Κατέληξαν σε πρακτικά ορκοδοσίας κλπ.	Συζητήθηκαν	Δεν συζητήθηκαν ή έμειναν εκκρεμείς στο τέλος του έτους	Που εκκρεμούν από το προηγούμενο έτος (στήλη 15, πίνακα προηγούμενου έτους)	Που εγγράφηκαν κατά τη διάρκεια του έτους	Σύνολο	Αποκλείστηκαν της συζητήσεως λόγω αναρμοδιότητας κλπ.	Ματαιώθηκαν ή συμβιβάστηκαν	Συζητήθηκαν	Δεν συζητήθηκαν ή έμειναν εκκρεμείς στο τέλος του έτους	Που εκκρεμούν από το προηγούμενο έτος (στήλη 23, πίνακα προηγούμενου έτους)	Που εγγράφηκαν κατά τη διάρκεια του έτους	Σύνολο	Αποκλείστηκαν της συζητήσεως λόγω αναρμοδιότητας κλπ.	Ματαιώθηκαν ή συμβιβάστηκαν	Κατέληξαν σε πρακτικά ορκοδοσίας κλπ.	Συζητήθηκαν	Δεν συζητήθηκαν ή έμειναν εκκρεμείς στο τέλος του έτους
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

Ο Δ Η Γ Ι Ε Σ : Για να είναι ο πίνακας ακριβής πρέπει: α) οι εγγραφές των στηλών 1, 9 και 16 να είναι ίσες με τις αντίστοιχες εγγραφές των στηλών 8, 15 και 23 του ίδιου Μέρους του πίνακα του προηγούμενου έτους, και β) το άθροισμα των στηλών 4 – 8 να είναι ίσο με τη στήλη 3, το άθροισμα των στηλών 12 – 15 να είναι ίσο με τη στήλη 11 και το άθροισμα των στηλών 19 – 23 να είναι ίσο με τη στήλη 18. Στη στήλη 24 καταχωρίζονται συνολικά οι αιτήσεις που κατατέθηκαν για την έκδοση διαταγών πληρωμής.

ΜΕΡΟΣ Β' — Εκδοθείσες στο έτος αποφάσεις για διαφορές ιδιωτικού δικαίου															
Διαδικασία με την οποία εκδόθηκαν οι αποφάσεις	Σύνολο αποφάσεων που εκδόθηκαν	Δικονομική διάκριση των αποφάσεων που εκδόθηκαν			Για οριστικές μόνο αποφάσεις, το αντικείμενο της διαφοράς αφορά:										
		Οριστικές	Προδικαστικές	Εν μέρει οριστικές και εν μέρει προδικαστικές	Αποζημιώσεις για ζημιές σε αγρούς	Συναλλαγματικές ή γραμμάτια σε διαταγή	Ασφαλιστικά μέτρα	Διαφορές από εργατικούς μισθούς	Φορολογικές υποθέσεις	Διαφορές από μισθώσεις				Άλλης φύσεως υποθέσεις	
										Δεκτή η αγωγή απόδοσης του μισθίου			Απόρριψη αγωγής απόδοσης μισθίου		Άλλης φύσεως μισθωτικές διαφορές
										Κατοικίας	Επαγγελματικής στέγης	Άλλης φύσεως μισθίου			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Τακτική															
Μικροδιαφορών															
Συναλλαγματικών															
Ασφαλιστικών μέτρων															
Μισθωτικών διαφορών															
Εκουσία – Γενική (χωρίς τις διατάξεις για κληρονομητήρια, αποποιήσεις, διαθήκες και σωματεία)															
Υπεχρεωμένα Ν.3869/ Μόνο αιτήσεις															
Άλλες ειδικές διαδικασίες															
Σύνολο															

ΕΚΔΟΘΕΙΣΕΣ

Εθνικές διαταγές πληρωμής _____

Ευρωπαϊκές διαταγές πληρωμής _____

Αποφάσεις διοικητικής φύσεως _____

_____ 201 _____

Ο/Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ

Θεωρήθηκε για την ακρίβεια

Ο/Η ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΗΣ

ΕΚΔΟΘΕΙΣΕΣ

Εθνικές διαταγές πληρωμής

Ευρωπαϊκές διαταγές πληρωμής

Αποφάσεις διοικητικής φύσεως

201

Ο/Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ

Θεωρήθηκε για την ακρίβεια

Ο/Η ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΗΣ