

- Η παροχή στοιχείων στην ΕΛ.ΣΤΑΤ. είναι **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ**
- Το περιεχόμενο του ερωτηματολογίου χρησιμοποιείται αποκλειστικά για στατιστικούς σκοπούς και τηρείται το **ΑΠΟΡΡΗΤΟ** των στοιχείων (Ν.3832/2010)

Παρακαλούμε το ερωτηματολόγιο να επιστραφεί σωστά συμπληρωμένο μέσα σε 20 ημέρες από την παραλαβή του

ΕΤΗΣΙΑ ΕΡΕΥΝΑ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ (ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 295/2008 ΕΕ) ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ 2009

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΓΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ (ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ, ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΑ, ΜΠΑΡ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ)

(Θέση ετικέτας ΕΛ.ΣΤΑΤ.)

ΑΦΜ Επιχείρησης
Νομός _____ Κωδ. Νομού *

Κλάδος δραστηριότητας 5 - *

Α/α Επιχείρησης στο δείγμα *

ΜΕΑ , *

ΚΕ , *

(Θέση σφραγίδας της επιχείρησης)

ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ

1. Παρακαλούμε οι απαντήσεις να δοθούν με ακρίβεια σε όλα τα ερωτήματα. Αν δεν είναι γνωστό το ακριβές μέγεθος κάποιου στοιχείου, να δοθεί η καλύτερη δυνατή εκτίμηση.
2. Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν στη χρήση από 1-1-09 έως 31-12-09 (ημερολογιακή). Αν η χρήση δεν είναι ημερολογιακή, τότε να γραφούν τα στοιχεία της χρήσης που λήγει στο έτος 2009 (π.χ. 1-7-08 έως 30-6-09).
3. Μονάδα αναφοράς της έρευνας είναι η επιχείρηση. Αν η επιχείρηση έχει υποκαταστήματα, το ερωτηματολόγιο θα συμπληρωθεί με τα στοιχεία που θα προκύψουν από τους ενιαίους λογαριασμούς και θα αφορούν στην επιχείρηση συνολικά. Αναλυτικά στοιχεία για τα καταστήματα θα συμπληρωθούν στο ΜΕΡΟΣ Β.

ΜΕΡΟΣ Α. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

1. Επωνυμία της επιχείρησης και διακριτικός (εμπορικός) τίτλος

(Αν η επιχείρηση είναι ατομική, τότε να αναγραφεί το ονοματεπώνυμο του επιχειρηματία και το πατρώνυμό του.)

Επωνυμία επιχείρησης: _____

Διακριτικός/εμπορικός τίτλος: _____

2. Ταχυδρομική διεύθυνση της έδρας της επιχείρησης

Νομός _____ 121 Δήμος/Κοινότητα _____

Οδός _____ Αριθ. _____ Όροφος _____ Τ.Κ. _____

Τηλέφωνο _____ Fax _____ e-mail _____

3. Κατηγορία λογιστικών βιβλίων που τηρεί η επιχείρηση

(Να σημειωθεί μόνο ένα X στο αντίστοιχο χτένι.)

Α' κατηγορία Β' κατηγορία Γ' κατηγορία Μη υπόχρεοι τήρησης βιβλίων/απαλλασσόμενοι

4. Νομική μορφή της επιχείρησης, κατά το έτος 2009

(Να σημειωθεί μόνο ένα X στο αντίστοιχο χτένι.)

Ατομική επιχείρηση 131

Εταιρεία άλλου είδους 136
(π.χ. άτυπη/αφανής – κοινοπραξία κλπ.)

Ομόρρυθμη εταιρεία 132

Συνεταιρισμός 137

Ετερόρρυθμη εταιρεία 133

Δημόσια Υπηρεσία – Ν.Π.Δ.Δ 138

Ανώνυμη εταιρεία 134

Άλλη μορφή (προσδιορίστε) 139

ΕΠΕ 135

5. Έτος έναρξης λειτουργίας της επιχείρησης με τη σημερινή της κύρια δραστηριότητα

152

6. Αριθμός τοπικών μονάδων (έδρα και υποκαταστήματα) της επιχείρησης με την ίδια επωνυμία και νομική μορφή

Συμπεριλαμβάνονται αποθήκες και λοιποί χώροι, ακόμη και αν δεν απασχολούν προσωπικό. Ο συνολικός αριθμός τοπικών μονάδων να συμφωνεί με τα στοιχεία του μέρους Β, της σελίδας 3.

α. Εντός Ελλάδος 161

β. Εκτός Ελλάδος 162

7. Η διαχειριστική περίοδος της επιχείρησης είναι ημερολογιακή;

Ναι 171

Όχι 172

Γράψτε τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης της διαχειριστικής περιόδου.

Έναρξη _____

Λήξη _____

ΜΕΡΟΣ Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ (ΕΔΡΑΣ ΚΑΙ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ, ΕΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΟΣ)
(Περιλαμβάνονται ακόμη και όσα δεν απασχολούν προσωπικό)

α/α	Περιγραφή της κύριας οικονομικής δραστηριότητας του καταστήματος και διακριτικός τίτλος	Κωδικός NACE Αναθ. 2 (συμπληρώνεται από την ΕΛ.ΣΤΑΤ.)	Αριθμός απασχολούμενων ατόμων	Ταχυδρομική διεύθυνση (οδός και αριθμός)	Τ.Κ.	Πόλη	Νομός ή Χώρα
		1	2	3	4	5	6
E							
Δ							
P							
A							
2							
3							
4							
6							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ:							

ΜΕΡΟΣ Γ. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΠΟΥ ΑΣΚΕΙ Η ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

Κύρια δραστηριότητα θεωρείται εκείνη που πραγματοποιεί το μεγαλύτερο κύκλο εργασιών.

(Αν δοθεί πολλαπλή απάντηση, τότε να γραφεί μέσα στο αντίστοιχο χτένι ο αριθμός 1 για την κύρια δραστηριότητα, ο αριθμός 2 για τη δεύτερη δραστηριότητα κ.ο.κ.)

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ

- α. Ξενοδοχεία, μοτέλ και παρόμοια καταλύματα, με εστιατόριο 140 5 5 1 0 - 1
- β. Ξενοδοχεία, μοτέλ και παρόμοια καταλύματα, χωρίς εστιατόριο 141 5 5 1 0 - 2
- γ. Καταλύματα διακοπών και άλλα καταλύματα σύντομης διαμονής, με ελάχιστες επιπρόσθετες υπηρεσίες (π.χ. ενοικιαζόμενα – επιπλωμένα δωμάτια κλπ.) 144 5 5 2 0 - 1
- δ. Ορεινά καταφύγια, Ξενώνες νεότητας (youth hostels) 142 5 5 2 0 - 2
- ε. Οργανωμένοι χώροι κατασκήνωσης, πάρκα για οχήματα αναψυχής και ρυμουλκούμενα οχήματα (π.χ. παιδικές κατασκηνώσεις, κάμπινγκ κλπ.) 143 5 5 3 0 - 0
- στ. Άλλα καταλύματα προσωρινής ή μεγάλου διαστήματος διαμονής (π.χ. φοιτητικές εστίες, σχολικοί κοιτώνες, Ξενώνες για εργαζομένους, πανσιόν και οικοτροφεία) 153 5 5 9 0 - 0

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΣΤΙΑΣΗΣ

- ζ. Εστιατόρια με υπηρεσίες παροχής σερβιρίσματος (π.χ. ρεστοράν, ταβέρνες, οινομαγειρεία, ψητοπωλεία, μεζεδοπωλεία, ζυθοπωλεία, σνακ-μπάρ, πιτσαρίες, καφεστιατόρια κλπ.) 154 5 6 1 0 - 1
- η. Εστιατόρια ταχείας εξυπηρέτησης (φαστ-φούντ), εστιατόρια αυτοεξυπηρέτησης (σελφ-σέρβις) και εστιατόρια που πωλούν μερίδες φαγητού σε πακέτο ... 155 5 6 1 0 - 4
- θ. Κινητές μονάδες εστίασης (π.χ. κινητές καντίνες, καροτσάκια που πωλούν φαγητό κλπ.) 156 5 6 1 0 - 3
- ι. Ζαχαροπλαστεία επιτόπιου σερβιρίσματος 146 5 6 1 0 - 2
- ια. Υπηρεσίες τροφοδοσίας εκδηλώσεων (κέτερινγκ), στην τοποθεσία που ορίζεται από τον πελάτη, για συγκεκριμένη περίπτωση (π.χ. εκδηλώσεις, δεξιώσεις κλπ.) 157 5 6 2 1 - 0
- ιβ. Άλλες υπηρεσίες εστίασης 158 5 6 2 9 - 0
Υπηρεσίες διατροφής επί συμβάσει π.χ. σε μεταφορικές εταιρείες, εκμετάλλευση κυλικείων – καντίνων βάσει σύμβασης ή παραχώρησης (π.χ. σε αθλητικές και παρόμοιες εγκαταστάσεις, εργοστάσια, γραφεία, νοσοκομεία, σχολεία κλπ.)
- ιγ. Αναψυκτήρια, μπαρ και καφέ-μπαρ 159 5 6 3 0 - 1
Υπηρεσίες πώλησης ποτών για άμεση επιτόπια κατανάλωση σε καταστήματα που σερβίρουν αναψυκτικά, φρουτοχυμούς, κοκτέιλ με αλκοόλ κλπ.
- ιδ. Καφεενεία, καφετέριες, ίντερνετ καφέ 148 5 6 3 0 - 2
- ιε. Νυχτερινά κέντρα και άλλα κέντρα διασκέδασης (π.χ. νάιτ κλαμπ, ντισκοτέκ, χορευτικά κέντρα, μπουάτ κλπ.) 160 5 6 3 0 - 3
- ιστ. Άλλο (προσδιορίστε) 151 9 9 9 9 - 9

ΜΕΡΟΣ Δ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

1. ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ, ΑΝΑ ΜΗΝΑ, ΕΤΟΥΣ 2009

Περιλαμβάνονται όλοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρηση, δηλ. οι εργαζόμενοι επιχειρηματίες και τα άμισθα μέλη της οικογένειάς τους, το μόνιμο και εποχικό προσωπικό, οι αμειβόμενοι με μισθό και ημερομίσθιο, καθώς, επίσης, και όσοι έχουν άδεια κανονική ή αναρρωτική.

Οι Ανώνυμες Εταιρείες, οι ΕΠΕ, οι Συνεταιρισμοί, οι Δημόσιες Υπηρεσίες και τα Νομικά Πρόσωπα ΔΔ θα απαντήσουν μόνο στα ερωτήματα 2, 3 και 4 των πινάκων Α' και Β'.

ΠΙΝΑΚΑΣ Α. ΠΛΗΡΩΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ

	Ιαν.	Φεβρ.	Μάρτ.	Απρ.	Μάιος	Ιούν.	Ιούλ.	Αύγ.	Σεπτ.	Οκτ.	Νοέμ.	Δεκ.
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Εργαζόμενοι επιχειρηματίες και άμισθα μέλη της οικογένειάς τους												
2. Μόνιμο προσωπικό												
3. Εποχικό προσωπικό												
4. ΣΥΝΟΛΟ												

ΠΙΝΑΚΑΣ Β. ΜΕΡΙΚΩΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ

	Ιαν.	Φεβρ.	Μάρτ.	Απρ.	Μάιος	Ιούν.	Ιούλ.	Αύγ.	Σεπτ.	Οκτ.	Νοέμ.	Δεκ.
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Εργαζόμενοι επιχειρηματίες και άμισθα μέλη της οικογένειάς τους												
2. Μόνιμο προσωπικό												
3. Εποχικό προσωπικό												
4. ΣΥΝΟΛΟ												

2. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ, ΑΝΑ ΤΡΙΜΗΝΟ, ΕΤΟΥΣ 2009

Περιλαμβάνονται, μόνο, οι πραγματικές ώρες απασχόλησης των εργαζομένων, που αμείβονται με μισθό και ημερομίσθιο, των ερωτημάτων 2 και 3 των πινάκων Α και Β. **Δεν περιλαμβάνονται** οι ώρες που πληρώθηκαν, αλλά δεν έχουν εργασθεί, π.χ. κανονικές ή αναρρωτικές άδειες, αργίες κλπ., καθώς, επίσης, και οι εργασθείσες ώρες των επιχειρηματιών και των άμισθων μελών της οικογένειάς τους (ερώτημα 1 των πινάκων Α και Β).

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΩΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΤΡΙΜΗΝΟ ΤΟΥ ΜΟΝΙΜΟΥ ΚΑΙ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΜΙΣΘΩΤΩΝ ΚΑΙ ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΩΝ)

Περίοδος αναφοράς	Μόνιμο προσωπικό		Εποχικό προσωπικό	
	Πλήρους απασχόλησης	Μερικής απασχόλησης	Πλήρους απασχόλησης	Μερικής απασχόλησης
	1	2	3	4
Α' τρίμηνο				
Β' »				
Γ' »				
Δ' τρίμηνο				
ΣΥΝΟΛΟ				

(Η στήλη 1 σχετίζεται με το ερώτημα 2 του πίνακα Α, η στήλη 2 με το ερώτημα 2 του πίνακα Β, η στήλη 3 με το ερώτημα 3 του πίνακα Α και η στήλη 4 με το ερώτημα 3 του πίνακα Β)

ΜΕΡΟΣ Ε. ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΧΡΗΣΗΣ 2009

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΩΝ	Αξία σε ευρώ (με δύο δεκαδικά)	ΚΩΔΙΚΟΙ ΤΟΥ ΕΓΛΣ
1. ΟΡΓΑΝΙΚΑ Ή ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΕΞΟΔΑ		
α. Αμοιβές προσωπικού (611.1 + 611.2)	611 ,	
α1. Αμοιβές έμμισθου προσωπικού	611.1 ,	Λογ/σμός 60.00
α2. Αμοιβές ημερομίσθιου προσωπικού	611.2 ,	Λογ/σμός 60.01
β. Υποχρεωτικές εργοδοτικές εισφορές (σε ασφαλ/κούς οργανισμούς, π.χ. ΙΚΑ, επικουρικά ταμεία κλπ.)	612 ,	Λογ/σμοί 60.03, 60.04
γ. Πρόσθετες εισφορές εθελοντικής ασφάλισης του προσωπικού (σε ιδιωτικές ασφαλιστικές επιχειρήσεις, που επιβαρύνουν τον εργοδότη)	613 ,	Λογ/σμός 60.02.06
δ. Λοιπές δαπάνες απασχόλησης (περιλαμβάνονται οι αποζημιώσεις απόλυσης, συνταξιοδότησης κλπ.)	614 ,	Λογ/σμός 60.02 (πλην 60.02.06) Λογ/σμός 60.05
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (611 + 612 + 613 + 614)	615 ,	
ε. Λοιπές δαπάνες για αγορά αγαθών και υπηρεσιών (αμοιβές ελευθέρων επαγγελματιών και μη, προμήθειες τρίτων, κοινόχρηστα, ΟΤΕ, ΔΕΗ, ύδρευση, τηλεπικοινωνίες, διαφημιστικά, καύσιμα, λιπαντικά κλπ.)	616 ,	Λογ/σμός 61 (πλην 61.90.XX) Λογ/σμός 62 (πλην 62.04, 62.05.01, 62.07.03) Λογ/σμός 64 (πλην 64.00, 64.06, 64.07, 64.08, 64.10, 64.11, 64.12)
στ. Λοιπά γενικά έξοδα (επισκευές – συντηρήσεις – ασφαλιστρα μεταφορικών μέσων, έξοδα μεταφορών, έντυπα – γραφική ύλη, υλικά άμεσης ανάλωσης κλπ.)	617 ,	Λογ/σμοί 62.05.01, 62.07.03, 64.00, 64.07, 64.08
ζ. Πληρωμές για εργαζομένους που διατίθενται από γραφεία διαμεσολάβησης	626 ,	Λογ/σμοί 61.90.XX και λοιποί σχετικοί λογ/σμοί
η. Φόροι – Τέλη (περιλαμβάνονται φόροι κατανάλωσης, δημοτικά τέλη, εισφορές αυτοκινήτων, τέλη κυκλοφορίας κλπ.)	618 ,	Λογ/σμός 63
θ. Ενοίκια (622.1 + 622.2)	622 ,	Λογ/σμός 62.04
θ1. Μακροχρόνιας και λειτουργικής χρηματοδοτικής μίσθωσης	622.1 ,	
θ2. Λοιπά ενοίκια πάσης φύσεως	622.2 ,	
ι. Χρηματοοικονομικές δαπάνες (620.1 + 620.2)	620 ,	Λογ/σμός 65
ι1. Χρεωστικοί τόκοι	620.1 ,	Λογ/σμοί 65.00 έως 65.06, αναλυτικός λογ/σμός 65.90
ι2. Προμήθειες και έξοδα χαρτοφυλακίου	620.2 ,	Λογ/σμός 65.98.01 και οι υπόλοιποι λογ/σμοί 65
ια. Αποσβέσεις	621 ,	Λογ/σμός 66

ΕΓΛΣ: Ελληνικό Γενικό Λογιστικό Σχέδιο.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΩΝ	Αξία σε ευρώ (με δύο δεκαδικά)		ΚΩΔΙΚΟΙ ΤΟΥ ΕΓΛΣ
ιβ. Προβλέψεις εκμετάλλευσης	623	,	Λογ/σμός 68
ιγ. Δωρεές – επιχορηγήσεις	624	,	Λογ/σμός 64.06
ιδ. Έξοδα συμμετοχών και χρεογράφων, διαφορές αποτίμησης και ζημιές από πώληση αυτών	625	,	Λογ/σμοί 64.10, 64.11, 64.12
ΣΥΝΟΛΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ (615 + 616 + 617 + 618 + 620 + 621 + 622 + 623 + 624 + 625 + 626)	600	,	
2. ΕΚΤΑΚΤΑ Ή ΑΝΟΡΓΑΝΑ ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ	800	,	Λογ/σμοί της 8ης ομάδας
ΑΠΟΘΕΜΑΤΑ			
Έναρξης (211.1 + 211.2 + 211.3)	211	,	
Λήξης (212.1 + 212.2 + 212.3)	212	,	
α. Πρώτων και βοηθητικών υλών και αναλωσίμων			
α1. Έναρξης	211.1	,	Λογ/σμοί 24, 25, 26, 28
α2. Λήξης	212.1	,	
β. Έτοιμων προϊόντων και υπό επεξεργασία (στο πλαίσιο παραγωγής της επιχείρησης)			
β1. Έναρξης	211.2	,	Λογ/σμοί 21, 22, 23
β2. Λήξης	212.2	,	
γ. Αγαθών και υπηρεσιών που αγοράστηκαν με σκοπό τη μεταπώληση στην κατάσταση που αγοράστηκαν			
γ1. Έναρξης	211.3	,	Λογ/σμός 20
γ2. Λήξης	212.3	,	
ΑΓΟΡΕΣ (213.1 + 213.2 + 213.3)	213	,	
α. Αγορές τροφίμων, πρώτων και βοηθητικών υλών και λοιπές αναλώσεις	213.1	,	Λογ/σμοί 24, 25, 26, 28
β. Αγορές ποτών και αναψυκτικών	213.2	,	Λογ/σμός 24
γ. Αγορές αγαθών και υπηρεσιών, που προορίζονται για μεταπώληση, στην κατάσταση που αγοράστηκαν	213.3	,	Λογ/σμός 20
3. ΑΓΟΡΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΟΡΑ (+/-) ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ [213 + (211 - 212)]	200	,	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΗ (600 + 800 + 200)	400	,	
ΚΕΡΔΗ ΧΡΗΣΗΣ (900 - 400)	450	,	
ΦΠΑ Εισροών (ως εκκαθαριστική)	541	,	Υπολογ/σμός 54.00
Εκ του οποίου, ο ΦΠΑ αγορών πάγιων στοιχείων κατά τη χρήση	541.1	,	
Αξία πάγιων στοιχείων που χρησιμοποιήθηκαν για πρώτη φορά, εντός της χρήσης, στο πλαίσιο μιας χρηματοδοτικής μίσθωσης (financial leasing)	313	,	Χρεώσεις λογ/σμών της 1ης ομάδας

ΜΕΡΟΣ ΣΤ. ΕΣΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ 2009

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΣΟΔΩΝ	Αξία σε ευρώ (με δύο δεκαδικά)	ΚΩΔΙΚΟΙ ΤΟΥ ΕΓΛΣ
1. ΟΡΓΑΝΙΚΑ Ή ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΕΣΟΔΑ		
α. Κύκλος εργασιών (συνολικές πωλήσεις – τζίρος)	711	
1. Έσοδα από διανυκτερεύσεις	711.1	
2. Έσοδα από σερβίρισμα φαγητών και ποτών	711.2	
3. Έσοδα από εμπορικές δραστηριότητες – μεταπώληση αγαθών στην κατάσταση που αγοράστηκαν	711.3	
4. Λοιπά έσοδα από δευτερεύουσες δραστηριότητες	711.4	
5. Άλλα έσοδα του τζίρου, τα οποία δεν περιλαμβάνονται παραπάνω	711.5	
	,	Λογ/σμοί 70, 71, 72 (πλην 72.10 και 72.11), 73, 75.10, 81.01.04
β. Επιδοτήσεις – επιχορηγήσεις από το Ελληνικό Δημόσιο ή την ΕΕ	712	
	,	Λογ/σμοί 74 (πλην 74.03, 74.98), 82.01.00, 82.01.01, 82.01.02
γ. Ιδιοπαραγωγή (κεφαλαιοποιημένη παραγωγή) (περιλαμβάνεται το κόστος των ιδιοκατασκευαζόμενων παγίων και το κόστος των ιδιοπαραγόμενων βελτιώσεων)	713	
	,	Λογ/σμός 78 (πλην 78.05)
δ. Χρηματοοικονομικά έσοδα	714	
	,	Λογ/σμός 76
ε. Λοιπά έσοδα εκμετάλλευσης (περιλαμβάνονται έσοδα από ενοικίαση κτιρίων σε τρίτους, αποζημιώσεις ασφαλειών κλπ.)	715	
	,	Λογ/σμοί 75 (πλην 75.00.02, 75.00.03), 72.10, 72.11, 74.03, 74.98, 78.05, και όλοι οι υπόλοιποι λογ/σμοί των λειτουργικών εσόδων
ΣΥΝΟΛΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (711 + 712 + 713 + 714 + 715)	700	
	,	
2. ΕΚΤΑΚΤΑ Ή ΑΝΟΡΓΑΝΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ	810	
	,	Λογ/σμοί 81.01(πλην 81.01.04), 81.03, 82.01 (πλην 82.01.00, 82.01.01, 82.01.02), 84, και όλοι οι υπόλοιποι λογ/σμοί των μη λειτουργικών εσόδων
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΗ (700 + 810)	900	
	,	
ΖΗΜΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ (400 - 900)	950	
	,	
ΦΠΑ Εκρών (ως εκκαθαριστική)	542	
Εκ του οποίου, ο ΦΠΑ εκρών πώλησης πάγιων στοιχείων, κατά τη χρήση	542.1	
	,	Υπολογ/σμοί 54.00.70, 54.00.71 κλπ.

ΜΕΡΟΣ Ζ: ΑΓΟΡΕΣ/ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΕΝΣΩΜΑΤΩΝ ΠΑΓΙΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ, ΚΑΤΑ ΤΗ ΧΡΗΣΗ ΠΟΥ ΕΡΕΥΝΑΤΑΙ ΚΑΙ ΛΗΓΕΙ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ 2009
(Να μη ληφθούν υπόψη οι αναπροσαρμογές της αξίας ακινήτων, σε εφαρμογή του Νόμου 2065/1992)

Όλες οι αξίες σε ευρώ, με δύο δεκαδικά ψηφία

Κατηγορία πηγών στοιχείων	1. Αγορές / ιδιοπαραγωγή νέων ενσώματων πηγών στοιχείων, κατά τη χρήση που ερευνάται			2. Πωλήσεις, καταστροφές, διαγραφές, απαξιώσεις, εκχωρήσεις / δώρες ενσώματων στοιχείων, κατά τη χρήση που ερευνάται		
	1.1 Αξία κτήσης (Αγορά καινούριων και μεταχειρισμένων και κόστος ιδιοπαραγωγής)	1.2 Συνδεδεμένες δαπάνες (Εξόδα μεταφοράς και εγκατάστασης, τέλη, φόροι, άλλες δαπάνες μεταβίβασης της κυριότητας κλπ.)	ΣΥΝΟΛΟ 1.1 + 1.2	2.1 Αξία πώλησης Πραγματική τιμή (χωρίς ΦΠΑ), αφού αφαιρεθούν τυχόν έξοδα μεταβίβασης κυριότητας που επιμίζεται ο πωλητής	2.2 Αξία καταστροφών, διαγραφών, απαξιώσεων, εκχωρήσεων / δώρων ενσώματων πηγών στοιχείων	ΣΥΝΟΛΟ 2.1 + 2.2
	1	2	3	4	5	6
α. Εδαφικές εκτάσεις*	ΕΓΛΣ λογ/σμοί 10 (πλην 10.99)	ΕΓΛΣ λογ/σμοί 16.14, 16.15	311.1	312.1		
			311.3	ΕΓΛΣ λογ/σμός 10	ΕΓΛΣ λογ/σμός 10	
β. Υπάρχοντα κτίρια και κατασκευές*	ΕΓΛΣ λογ/σμοί 11 (πλην 11.14 – 11.17, 11.21 – 11.24, 11.99)	ΕΓΛΣ λογ/σμοί 16.14, 16.15		ΕΓΛΣ λογ/σμός 11	ΕΓΛΣ λογ/σμός 11	
			311.4	312.4		
γ. Ανεγέρσεις, μετατροπές και θελιώσεις κτιρίων (συμπεριλαμβάνονται οι αγορές νέων κτιρίων, που δεν χρησιμοποιήθηκαν ποτέ)	ΕΓΛΣ λογ/σμοί 11 (πλην 11.14 – 11.17, 11.21 – 11.24, 11.99)	ΕΓΛΣ λογ/σμοί 16.14, 16.15		ΕΓΛΣ λογ/σμός 11	ΕΓΛΣ λογ/σμός 11	
			311.6	312.6		
δ. Μηχανήματα – τεχνικές εγκαταστάσεις, μεταφορικά μέσα, έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός *	ΕΓΛΣ λογ/σμοί 12, 13, 14 (πλην 12.99, 13.99, 14.99)	ΕΓΛΣ λογ/σμοί 16.14, 16.15		ΕΓΛΣ λογ/σμοί 12, 13, 14	ΕΓΛΣ λογ/σμοί 12, 13, 14	
			311.7	312.7		
ε. Ακινήτοποιήσεις υπό εκτέλεση και προκαταβολές κτήσης υλικών πηγών στοιχείων	ΕΓΛΣ λογ/σμοί 15, 32.00, και 50.08			ΕΓΛΣ λογ/σμοί 15, 32.00 και 50.08	ΕΓΛΣ λογ/σμοί 15, 32.00 και 50.08	
	ΣΥΝΟΛΟ ΑΞΙΑΣ ΚΤΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΞΙΑΣ ΣΥΝΔΕΟΜΕΝΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΚΤΗΣΗΣ (311.1 + 311.3 + 311.4 + 311.6 + 311.7)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ (312.1 + 312.3 + 312.4 + 312.6 + 312.7)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΩΝ, ΔΙΑΓΡΑΦΩΝ, ΑΠΑΞΙΩΣΕΩΝ, ΕΚΧΩΡΗΣΕΩΝ / ΔΩΡΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΠΩΛΗΣΕΩΝ, ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΩΝ, ΔΙΑΓΡΑΦΩΝ, ΑΠΑΞΙΩΣΕΩΝ, ΕΚΧΩΡΗΣΕΩΝ / ΔΩΡΕΩΝ
			311	312		

* Εξαιρούνται όσα εκ των πηγών αποκτήθηκαν από αναδιρθρώσεις επιχειρήσεων (όπως συγχωνεύσεις, εξαγορές, διαλύσεις, αποσχίσεις).

ΜΕΡΟΣ Η. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΤΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ

Παρακαλούμε να επισυνάψετε φωτοαντίγραφο, κατά περίπτωση νομικής μορφής της επιχείρησης:

1. Λογαριασμού γενικής εκμετάλλευσης
(Σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΕΓΛΣ Λογ/σμού 80)
2. Ισολογισμού και κατάστασης αποτελεσμάτων χρήσης
(Σύμφωνα με τα υποδείγματα του ΕΓΛΣ)
3. Εντύπου Ε3 ΔΟΥ
4. Εντύπου Φ1 ΔΟΥ (Εκκαθαριστική δήλωση ΦΠΑ)
5. Εντύπου Ε7 ΔΟΥ

Τα στοιχεία που ζητούνται παραπλεύρως είναι αναγκαία για τον έλεγχο της ορθής καταχώρισης των κονδυλίων στα αντίστοιχα ερωτήματα του δελτίου, διότι ο στατιστικός χειρισμός των κονδυλίων αυτών είναι διαφορετικός από το λογιστικό.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα και εν γνώσει των συνεπειών του Νόμου για ψευδή θεβαίωση
ότι τα στοιχεία του δελτίου είναι αληθή

Ο υπεύθυνος της επιχείρησης	Ο λογιστής της επιχείρησης
Όνοματεπώνυμο:	Όνοματεπώνυμο:
Τηλέφωνο:	Τηλέφωνο:
Κινητό τηλέφωνο:	Κινητό τηλέφωνο:
Ημερομηνία:	Ημερομηνία:
Υπογραφή Υπευθύνου - Σφραγίδα Επιχείρησης	Υπογραφή και Σφραγίδα Λογιστή

Ο Ερευνητής της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Όνοματεπώνυμο:			
Τηλέφωνο:		Υπογραφή:	
Ημερομηνία:			

Παραλαβή και έλεγχος του δελτίου από υπάλληλο της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

	Όνοματεπώνυμο υπαλλήλου	Ημερομηνία	Υπογραφή
Παραλαβή			
Α' έλεγχος			
Β' »			
Γ' έλεγχος			

