

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΘΝΙΚΗΣ
ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ
& ΑΓΟΡΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΡΕΥΝΩΝ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΩΝ**

ΟΔΗΓΙΕΣ

ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΕΡΕΥΝΗΤΕΣ

**ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΩΝ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΩΝ**



ΑΘΗΝΑ, ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2002

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

I. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	Σελ.
1. Γενικά	4
2. Νομική βάση.....	4
3. Σκοπός της έρευνας.....	4
4. Κάλυψη.....	4
5. Σχεδιασμός της έρευνας.....	4
6. Χρόνος διενέργειας της έρευνας	5
II. ΒΑΣΙΚΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ ΚΑΙ ΟΡΙΣΜΟΙ	
1. Νοικοκυριό	5
2. Μέλη του νοικοκυριού.....	5
3. Περίοδοι αναφοράς.....	5
III. ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ	
1. Γενικά	5
2. Έντυπα της έρευνας	6
3. Τεχνική της συνέντευξης.....	6
4. Τρόπος συμπλήρωσης των ερωτημάτων	7
5. Τρόπος συμπλήρωσης των επιμέρους τμημάτων.....	7
5.1 Δημογραφικά στοιχεία, εκπαίδευση, ασχολία των μελών του νοικοκυριού	7
5.2 Πρόσβαση σε επιλεγμένες τεχνολογίες πληροφόρησης και επικοινωνίας	9
5.3 Χρήση υπολογιστών και διαδικτύου (Internet): Τόπος, συχνότητα χρήσης	10
5.4 Λόγοι χρήσης του διαδικτύου (Internet).....	11
IV. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ	
1. Γενικά.....	12
2. Τρόπος συμπλήρωσης	12

I. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1. Γενικά

Η Έρευνα Χρήσης Τεχνολογιών Πληροφόρησης και Επικοινωνίας των νοικοκυριών (ICT) είναι μέρος ενός κοινοτικού στατιστικού προγράμματος στο οποίο συμμετέχουν όλες οι χώρες-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Βασικός στόχος της έρευνας είναι η μελέτη, σε ευρωπαϊκό και εθνικό επίπεδο, του βαθμού χρήσης των τεχνολογιών πληροφόρησης και επικοινωνίας από τα νοικοκυριά.

Η συγκρισιμότητα των στοιχείων επιβάλλει σε όλες τις χώρες-μέλη, κατά το σχεδιασμό και την κατάρτιση των ερωτηματολογίων να ληφθούν υπόψη οι οδηγίες και τα ερωτηματολόγια της Eurostat, αφού προσαρμοστούν στις ιδιαιτερότητες της κάθε χώρας.

2. Νομική βάση

Η έρευνα διενεργείται κατόπιν κοινής απόφασης των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, βάσει συμβολαίου που προσυπογράφει η Eurostat και η ΕΣΥΕ.

3. Σκοπός της έρευνας

Σκοπός της παρούσας έρευνας είναι να διερευνηθεί, ανάλογα με τα δημογραφικά χαρακτηριστικά, την εκπαίδευση και την ασχολία των μελών του νοικοκυριού:

- η πρόσβαση σε επιλεγμένες τεχνολογίες πληροφόρησης και επικοινωνίας (*ψηφιακή, δορυφορική και καλωδιακή τηλεόραση, κινητό τηλέφωνο, ηλεκτρονικός υπολογιστής, σύνδεση στο διαδίκτυο (internet) κλπ.*)
- η χρήση των υπολογιστών και του internet
- οι λόγοι πρόσβασης στο internet
- το ηλεκτρονικό εμπόριο στο internet

4. Κάλυψη

Η έρευνα καλύπτει τα νοικοκυριά όλης της Χώρας, ανεξάρτητα από το μέγεθος ή οποιαδήποτε οικονομικά και κοινωνικά χαρακτηριστικά τους.

Εξαιρούνται από την έρευνα οι παρακάτω περιπτώσεις:

- Συλλογικές κατοικίες, όπως π.χ. ξενοδοχεία, πανσιόν, νοσοκομεία, γηροκομεία, στρατόπεδα, αναμορφωτήρια κλπ. Επίσης, ως συλλογικές κατοικίες θα θεωρηθούν τα νοικοκυριά με περισσότερους από πέντε οικότροφους.
- Τα νοικοκυριά με μέλη ξένους υπηκόους που υπηρετούσαν σε ξένες διπλωματικές αποστολές.

5. Σχεδιασμός της έρευνας

Η έρευνα είναι δειγματοληπτική και θα διενεργηθεί σε πέντε χιλιάδες, περίπου, νοικοκυριά, αριθμός που αποτελεί το 1,5/1000 των νοικοκυριών της χώρας και συγκεκριμένα σε υπό-δείγμα της Έρευνας Εργατικού Δυναμικού του έτους 2001. Το υπο-δείγμα θα περιλαμβάνει τα, για πρώτη φορά, ερευνηθέντα νοικοκυριά κατά το τρίτο τρίμηνο του έτους 2001. Η Έρευνα Εργατικού Δυναμικού είναι τριμηνιαία εναλλασσόμενο panel νοικοκυριών, που επιλέγεται με πολυσταδιακή στρωματοποιημένη δειγματοληψία.

Στην έρευνα (ICT) δειγματοληπτική μονάδα αποτελεί το νοικοκυριό και το άτομο το οποίο έχει τυχαία επιλεγεί ανάμεσα στα μέλη του νοικοκυριού. Η έρευνα θα διενεργηθεί τηλεφωνικά, με ταυτόχρονη καταχώρηση των στοιχείων στον Η/Υ.

6. Χρόνος διενέργειας της έρευνας

Η έρευνα θα διενεργηθεί το δεύτερο τρίμηνο του 2002, κατά το χρονικό διάστημα Μαΐου – Ιουνίου και με περίοδο αναφοράς των στοιχείων το πρώτο τρίμηνο του 2002.

II. ΒΑΣΙΚΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ ΚΑΙ ΟΡΙΣΜΟΙ

1. ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟ

Νοικοκυριό είναι ένα άτομο που ζει μόνο του σε μία κατοικία ή μία ομάδα ατόμων συγγενικών ή μη, τα οποία διαμένουν στην ίδια κατοικία.

2. ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟΥ

Ως μέλη του νοικοκυριού θεωρούνται τα άτομα που κατά το **πρώτο τρίμηνο του έτους 2002** (ή κατά το μεγαλύτερο διάστημα του πρώτου τριμήνου) διέμεναν στην κατοικία. Αυτό, γιατί περίοδο αναφοράς της έρευνας αποτελούν οι τρεις πρώτοι μήνες του έτους 2002.

Επομένως, καταγράφονται τα άτομα που διέμεναν στο νοικοκυριό κατά το πρώτο τρίμηνο του 2002, είτε αυτά περιλαμβάνονται στον κατάλογο της Έρευνας Εργατικού Δυναμικού είτε όχι, είτε διαμένουν σήμερα στο νοικοκυριό είτε όχι.

Ειδικότερα, τα μέλη που διέμεναν στο νοικοκυριό κατά την περίοδο αναφοράς και σήμερα απουσιάζουν διότι π.χ. μετακινήθηκαν μόνιμα σε άλλη κατοικία, υπηρετούν τη στρατιωτική τους θητεία, κλπ., **καταγράφονται**, στην περίπτωση δε που αποτελούν τα προ-επιλεγμένα για έρευνα μέλη τότε:

- θα αντικαθίστανται με άλλο μέλος του νοικοκυριού ηλικίας 16-74 ετών (ή για διευκόλυνση με το μέλος με το οποίο μιλάμε στο τηλέφωνο, αν πληρείται η προϋπόθεση της ηλικίας).

Τα μέλη που σήμερα διαμένουν στο νοικοκυριό, γιατί εγκαταστάθηκαν σε αυτό μετά το πρώτο τρίμηνο (επέστρεψαν, είναι νεογέννητα, κλπ.) **δε** θα καταγραφούν.

3. Περίοδοι αναφοράς

Τα χρονικά διαστήματα στα οποία αναφέρονται τα στοιχεία που συλλέγονται με την έρευνα αποκαλούνται περίοδοι αναφοράς. Στην παρούσα έρευνα χρησιμοποιούνται οι παρακάτω περίοδοι αναφοράς:

- **ημέρα διενέργειας της έρευνας** (κατάσταση διαμονής, εκπαίδευση, ασχολία, εργασιακός χώρος)
- **3 πρώτοι μήνες του έτους 2002 -Ιανουάριος, Φεβρουάριος, Μάρτιος** (λοιπά ερωτήματα)

III. ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ

1. Γενικά

Οι πληροφορίες συγκεντρώνονται με **ένα ερωτηματολόγιο**, το οποίο περιλαμβάνει ερωτήσεις που αφορούν :

- σε ολόκληρο το νοικοκυριό (δημογραφικά στοιχεία, στοιχεία εκπαίδευσης και ασχολίας των μελών του νοικοκυριού και ερωτήσεις 1-3 της ενότητας «πρόσβαση σε επιλεγμένες τεχνολογίες πληροφόρησης και επικοινωνίας»). Οι ερωτήσεις αυτές απαντώνται από οποιοδήποτε μέλος του νοικοκυριού, ηλικίας ≥ 16 ετών.
- στο μέλος του νοικοκυριού το οποίο έχει προ-επιλεγεί να δώσει τις πληροφορίες σε ατομικό επίπεδο (ερωτήσεις 4 έως 23). Οι ερωτήσεις αυτές απαντώνται **μόνο** από το συγκεκριμένο μέλος.

2. Έντυπα της έρευνας

Εκτός από το ερωτηματολόγιο θα χρησιμοποιηθούν και τα εξής βοηθητικά έντυπα:

α) Κατάλογος ερευνηθέντων νοικοκυριών, από το αρχείο της Έρευνας Εργατικού Δυναμικού. Ο κατάλογος περιέχει τα στοιχεία αναγνώρισης του νοικοκυριού (κωδικό νοικοκυριού, δήμο ή κοινότητα, ονοματεπώνυμο ερευνητή) και:

- το ονοματεπώνυμο του υπευθύνου του νοικοκυριού, το φύλο και το έτος γέννησής του
- το όνομα των υπολοίπων μελών του νοικοκυριού, το φύλο και το έτος γέννησής τους

Ο ερευνητής πρέπει να ελέγξει την ορθότητα των στοιχείων του καταλόγου, από το ερωτώμενο μέλος και, σε κάθε περίπτωση, θα το ενημερώσει σωστά, έχοντας υπόψη ποια άτομα πρέπει να καταγραφούν ως μέλη του νοικοκυριού (Βασικές έννοιες και ορισμοί - §2 «Μέλη του νοικοκυριού»).

β) Ενημερωτική επιστολή προς τα νοικοκυριά

γ) Έντυπο «ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ» το οποίο θα πρέπει να συμπληρώνεται για κάθε νοικοκυριό και μετά από κάθε τηλεφωνική επικοινωνία, είτε η συνέντευξη έχει ολοκληρωθεί είτε όχι.

3. Τεχνική της συνέντευξης

Η επιτυχία της έρευνας, εξαρτάται σε μεγάλο βαθμό από την ικανότητα του ερευνητή να δημιουργήσει κλίμα εμπιστοσύνης και συνεργασίας. Θα πρέπει να τονίσει ιδιαίτερα ότι τα στοιχεία της έρευνας είναι ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΑ σύμφωνα με τις διατάξεις των νόμων 3267/56 και 2392/96 και ότι κανείς άλλος δεν θα λάβει γνώση αυτών, ότι τιμωρείται αυστηρά ο ερευνητής που τυχόν θα αποκαλύψει πληροφορίες, που αφορούν το νοικοκυριό, σε τρίτους και ότι με τα στοιχεία όλων των νοικοκυριών μαζί θα καταρτιστούν συγκεντρωτικοί στατιστικοί πίνακες που θα εμφανίζουν τον αριθμό των νοικοκυριών και των ατόμων:

Στη συνέχεια, ο ερευνητής, γνωρίζοντας το προ-επιλεγμένο μέλος του νοικοκυριού, ζητάει να μιλήσει με αυτό, προκειμένου να λάβει απαντήσεις στις ερωτήσεις που αφορούν στο νοικοκυριό συνολικά, αλλά και σε αυτές που αφορούν τον ίδιο. Έτσι:

- Αν υπάρξει επικοινωνία με το μέλος όλα τα τμήματα του ερωτηματολογίου συμπληρώνονται από αυτό.
- Αν το μέλος απουσιάζει προσωρινά (είναι στην εργασία του, σε επίσκεψη κλπ.) και μπορούμε να επικοινωνήσουμε μαζί του κάποια άλλη μέρα ή ώρα, τότε συμπληρώνουμε/ενημερώνουμε από το μέλος που έχει απαντήσει στο τηλέφωνο το τμήμα των δημογραφικών στοιχείων, του επαγγέλματος και της ασχολίας των μελών του νοικοκυριού, καθώς και τις πρώτες τρεις απαντήσεις του τμήματος «Πρόσβαση σε επιλεγμένες τεχνολογίες πληροφόρησης και επικοινωνίας», αφού πρώτα συμπληρώσουμε τον Α/α του μέλους που δίνει τις πληροφορίες. Στη συνέχεια κλείνουμε τηλεφωνικό ραντεβού με το μέλος που πρέπει να δώσει τις ατομικές πληροφορίες και παράλληλα σημειώνουμε στα Αποτελέσματα Συνέντευξης, τον κωδικό 2.5 «Η συνέντευξη διεκόπη και υπάρχουν πιθανότητες να συνεχιστεί».
- Αν το προ-επιλεγμένο μέλος απουσιάζει από το νοικοκυριό, μόνιμα, διότι μετακόμισε σε άλλη κατοικία τότε αυτό αντικαθίσταται με άλλο μέλος ηλικίας 16-74 ετών (ή για διευκόλυνση, με αυτό με το οποίο μιλάμε στο τηλέφωνο αν πληρείται η προϋπόθεση της ηλικίας) και σε συνέχεια από αυτό συμπληρώνονται όλα τα τμήματα του ερωτηματολογίου.
- Αν το προ-επιλεγμένο μέλος απουσιάζει από το νοικοκυριό, διότι στο διάστημα που μεσολάβησε από το πρώτο τρίμηνο του 2002 και μέχρι την ημέρα διενέργειας της έρευνας παρουσιάστηκε στον στρατό, αντικαθίσταται με άλλο μέλος ηλικίας 16-74 ετών (ή για διευκόλυνση, με αυτό με το οποίο μιλάμε στο τηλέφωνο αν πληρείται η προϋπόθεση της ηλικίας) και σε συνέχεια από αυτό συμπληρώνονται όλα τα τμήματα του ερωτηματολογίου.

4. Τρόποι συμπλήρωσης των ερωτημάτων

Οι απαντήσεις που θα δοθούν στα ερωτήματα:

- α) Καταχωρούνται με έναν από τους κωδικούς που περιγράφονται κάτω από τις στήλες του ερωτηματολογίου στο τμήμα των δημογραφικών στοιχείων και των στοιχείων εκπαίδευσης και ασχολίας των μελών.
- β) Σημειώνονται με ένα **X** στο ανάλογο τετραγωνίδιο, ενώ στα ερωτήματα με περισσότερες από μία δεκτές απαντήσεις θα σημειώνονται περισσότερα του ενός **X**.
- γ) Γράφονται αριθμητικά σε φατνία.

Παράδειγμα: έτος..... | 1 | 9 | 6 | 1 |

- δ) Καταγράφονται αριθμητικά, όπως π.χ. η συνολική αξία αγαθών ή υπηρεσιών σε ένα φατνίο με τέσσερα (4) ψηφία και δυο (2) δεκαδικά ή με την ένδειξη **X** στην αντίστοιχη τάξη μεγέθους.

Παραδείγματα:

- Συνολική αξία αγαθών ή υπηρεσιών σε Ευρώ | 1 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | ή

- από 30 μέχρι κάτω από 100 Ευρώ 2

- ε) Σημειώνονται με ένα **X** στο αντίστοιχο τετραγωνίδιο και αριθμητικά, όπως στο ερωτ.18 αγαθά και υπηρεσίες.

Παράδειγμα: Είδη ένδυσης – αθλητικά είδη 4 και Αριθμός αγορών 2

στ.) Με **X** στο αντίστοιχο πεδίο, όπως στα ερωτήματα 7 και 9.

Τα βέλη (→) υποδεικνύουν στον ερευνητή τον αριθμό της επόμενης ερώτησης με την οποία θα συνεχίσει τη συνέντευξη.

4. Τρόπος συμπλήρωσης των επιμέρους τμημάτων

Στην αναλυτική παρουσίαση των ερωτημάτων που ακολουθούν δεν περιλαμβάνονται τα ερωτήματα των οποίων η συμπλήρωση είναι απλή και δεν απαιτούνται περαιτέρω διευκρινίσεις.

5.1 ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΑΣΧΟΛΙΑ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟΥ

Οι πληροφορίες για τη συμπλήρωση του τμήματος αυτού του ερωτηματολογίου μπορούν να ληφθούν από οποιοδήποτε μέλος του νοικοκυριού, ηλικίας 16 ετών και άνω, το οποίο είναι σε θέση να παρέχει πληροφορίες που αφορούν σ'ολόκληρο το νοικοκυριό. Ωστόσο, όπως προαναφέρθηκε, τις πληροφορίες μπορεί να δώσει το προ-επιλεγμένο για την έρευνα μέλος.

Στήλη 4: Έτος γέννησης

Θα γραφεί , για κάθε μέλος του νοικοκυριού, το έτος γέννησής του (4 ψηφία).

Στήλη 5: Κατάσταση διαμονής / τηλεφωνική επικοινωνία

Διαπιστώνεται η κατάσταση διαμονής των μελών.

Στήλη 6: Βαθμίδα εκπαίδευσης που έχει ολοκληρωθεί

Η απάντηση καταχωρείται, κατά περίπτωση, σύμφωνα με τους κωδικούς 1 – 8 (στο κάτω μέρος της σελίδας).

- ✓ **Κωδικός 0** :Δεν έχω παρακολουθήσει / ολοκληρώσει καμία βαθμίδα
Καταχωρείται για μέλη που δεν έχουν ολοκληρώσει το Δημοτικό (ηλικίας <12 ετών) ή δεν έχουν παρακολουθήσει καμία βαθμίδα.
- ✓ **Κωδικός 1** :Δημοτικό
- ✓ **Κωδικός 2** :Γυμνάσιο
- ✓ **Κωδικός 3** :Γενικό ή Επαγγελματικό Λύκειο [ΤΕΛ, ΤΕΕ, Πολυκλαδικό]
- ✓ **Κωδικός 4** :ΙΕΚ
- ✓ **Κωδικός 5** :ΤΕΙ
- ✓ **Κωδικός 6** :ΑΕΙ, Ανώτατες Στρατ. Σχολές
- ✓ **Κωδικός 7** :Μεταπτυχιακά (Msc.,MBA)
- ✓ **Κωδικός 8** :Διδακτορικό (PhD)

Στήλη 7: Ασχολία μέλους

Κάθε μέλος χαρακτηρίζεται με μία μόνο απάντηση, που αναφέρεται στην κύρια ασχολία του. Στην περίπτωση που το ερωτώμενο άτομο έχει περισσότερες από μία ασχολίες, π.χ. φοιτήτρια που εργάζεται, καταχωρείται η ασχολία που το ίδιο το μέλος θεωρεί σπουδαιότερη. Η απάντηση καταχωρείται, σύμφωνα με τους κωδικούς 1 - 11 (στο κάτω μέρος της σελίδας).

- **Κωδικός 1 (Μαθητές, σπουδαστές, φοιτητές):** Για άτομα που δηλώνουν μαθητές/σπουδαστές/φοιτητές.
- **Κωδικοί 2, 3 και 4 (Μισθωτοί, Αυτοαπασχολούμενοι, Βοηθοί στην οικογενειακή επιχείρηση-χωρίς αμοιβή):** Για άτομα που εργάζονται κατά την περίοδο διενέργειας της έρευνας και είναι:
 - **Κωδικός 2 (Μισθωτοί):** Στους μισθωτούς περιλαμβάνονται οι εργαζόμενοι, ανεξάρτητα από τον τρόπο πληρωμής τους (με μισθό, ημερομίσθιο, σε είδος, με ποσοστά κλπ.). Ακόμα, τα άτομα που έχουν διακόψει προσωρινά την εργασία τους, γιατί βρίσκονται σε κανονική ή αναρρωτική άδεια, απεργία κλπ.
 - **Κωδικός 3 (Αυτοαπασχολούμενοι):** Περιλαμβάνονται όσοι έχουν εισοδήματα από δική τους επιχείρηση, ελεύθερο επάγγελμα, υπεργολαβία, παροχή υπηρεσιών συγγραφικά δικαιώματα, δικαιώματα εκμετάλλευσης κλπ.
 - **Κωδικός 4 (Βοηθοί στην οικογενειακή επιχείρηση):** Περιλαμβάνονται τα μέλη του νοικοκυριού που εργάζονται σαν βοηθοί στην οικογενειακή επιχείρηση χωρίς αμοιβή.
- **Κωδικός 5 (Στρατιώτες):** Για άτομα που δηλώνουν ότι υπηρετούν τη στρατιωτική τους θητεία.
- **Κωδικός 6 (Νοικοκυρές):** Για άτομα που δηλώνουν ότι ασχολούνται με τα οικιακά.
- **Κωδικός 7 (Άνεργοι):** Για άτομα που δεν εργάζονται, ζητούν σήμερα μία εργασία (π.χ. επειδή απολύθηκαν, τελείωσε η εργασία που είχαν αναλάβει, έκλεισε η επιχείρηση ή ζητούν εργασία για πρώτη φορά). Για να θεωρηθεί άνεργο ένα άτομο θα πρέπει ακόμα, τις προηγούμενες 4 εβδομάδες, συμπεριλαμβανομένης και της εβδομάδας διενέργειας της έρευνας, να έχει κάνει κάποιες ενέργειες για να βρει μία εργασία (εγγραφή στον ΟΑΕΔ, υποβολή αιτήσεων σε εταιρείες, δημοσίευση αγγελιών, κλπ.) και να είναι διαθέσιμο, αν του προσφερθεί μία εργασία, να την αναλάβει μέσα στις επόμενες δύο εβδομάδες
- **Κωδικός 8 (Συνταξιούχοι):** Για άτομα που λαμβάνουν κάποια σύνταξη από την εργασία τους, λόγω ορίου ηλικίας, αναπηρίας από ατύχημα, ασθένειας κλπ. Σημειώνεται ότι δε θα θεωρηθούν συνταξιούχοι τα άτομα που παίρνουν τη σύνταξη του αποθανόντος συζύγου ή πατέρα.
- **Κωδικός 9 (Εισοδηματίες):** Για άτομα που δηλώνουν εισοδηματίες
- **Κωδικός 10 (Ανίκανοι για εργασία):** Για άτομα που δηλώνουν ανίκανοι για εργασία κλπ
- **Κωδικός 11 (Παιδιά που δεν έχει πάει ακόμα σχολείο):** Για παιδιά ηλικίας μικρότερης των 6 ετών.

Στήλη 8: Εργασιακός χώρος

Η απάντηση θα καταχωρείται, κατά περίπτωση, σύμφωνα με τους κωδικούς 1 – 4 (στο κάτω μέρος της σελίδας).

- ✓ **Κωδικός 1 (Εργασία κυρίως στην κατοικία)** Για άτομα που στην κύρια εργασία τους απασχολούνται κυρίως στο σπίτι τους. Η έννοια της εργασίας στην κατοικία, εφαρμόζεται κυρίως σε ελεύθερους επαγγελματίες και σε όσους ασχολούνται με καλλιτεχνικά επαγγέλματα οι οποίοι εργάζονται εξ'ολοκλήρου ή εν μέρει στην κατοικία τους, συχνά σε χώρο ειδικά διαμορφωμένο, γι' αυτό το λόγο. Ωστόσο, αν ο χώρος εργασίας (π.χ. το ιατρείο, το γραφείο ή το στούντιο, κλπ.) διαθέτει ξεχωριστή είσοδο, από αυτήν της κατοικίας, τότε η εργασία δε θα θεωρείται ως εργασία στην κατοικία. Επίσης, δε θα θεωρείται εργασία στην κατοικία η εργασία των αγροτών / κτηνοτρόφων/ αλιέων οι οποίοι θα πρέπει να απαντούν στον κωδικό 4. Εργασία στην κατοικία θεωρείται ότι εκτελούν και οι μισθωτοί οι οποίοι, κατόπιν συμφωνίας με τον εργοδότη τους, εργάζονται κυρίως στην κατοικία τους και παράγουν προσυμφωνημένο έργο. Τέλος, εργασία στην κατοικία θεωρείται ότι εκτελούν οι πωλητές που προετοιμάζουν στην κατοικία τους τα ραντεβού με τους πελάτες τους.
- ✓ **Κωδικός 2 (Τηλε-εργασία)** Η αμειβόμενη εργασία που διενεργείται εξ' ολοκλήρου ή εν μέρει εκτός γραφείου, συνήθως στην κατοικία, με χρήση τεχνολογιών πληροφόρησης και επικοινωνίας. Η εργασία αποστέλλεται στον εργοδότη από την κατοικία μέσω διαδικτύου.
- ✓ **Κωδικός 3 (Η εργασία δε διενεργείται στην κατοικία και δεν είναι τηλε-εργασία)** Για τις περιπτώσεις που δεν περιλαμβάνονται στους υπόλοιπους κωδικούς (1, 2 και 4).
- ✓ **Κωδικός 4 (Η εργασία διενεργείται στην ύπαιθρο)** Υπο-περίπτωση του κωδικού 3 που απαντάται μόνο για αγρότες, κτηνοτρόφους και αλιείς.

5.2 ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΕ ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Το τμήμα αυτό συμπληρώνεται από άτομα που έχουν γεννηθεί μέχρι και το έτος 1985 (δηλαδή έχουν ηλικία 16 ετών και άνω).

Ερωτήματα 1-3: Τα ερωτήματα αφορούν σε ολόκληρο το νοικοκυριό και μπορούν να απαντηθούν είτε από το προ-επιλεγμένο άτομο, είτε από οποιοδήποτε μέλος του νοικοκυριού.

Αρχικά δηλώνεται ο *α/α* (από το προηγούμενο τμήμα των δημογραφικών στοιχείων) του ατόμου που θα δώσει τις πληροφορίες του νοικοκυριού.

Ερώτημα 1. «*Διαθέτει το νοικοκυριό σας κάποιο από τα παρακάτω;*»

- ✓ **Κινητό τηλέφωνο με σύνδεση στο internet:** Πρόκειται για κινητό τηλέφωνο μέσω του οποίου είναι δυνατή η πρόσβαση στο internet με :
 - WAP (Wireless Application Protocol) Πρότυπο μετάδοσης περιεχομένων του Web σε κινητά τηλέφωνα και υπολογιστές χειρός. Δεν είναι δυνατή η εμφάνιση δεδομένων μεγάλου όγκου, όπως οι εικόνες.
 - GPRS (General Packet Radio Service) το οποίο δίνει τη δυνατότητα στους χρήστες της κινητής τηλεφωνίας να έχουν διαρκή σύνδεση στο Internet, δυνατότητα πραγματοποίησης κλήσεων κατά τη διάρκεια της σύνδεσής τους και ταχύτερη μεταφορά δεδομένων.
- ✓ **Ψηφιακή τηλεόραση:** Είναι η τηλεόραση που η λήψη του σήματός της γίνεται από δορυφόρο, μέσω ψηφιακού δέκτη/αποκωδικοποιητή και είναι με συνδρομή. Τα πλεονεκτήματα και χαρακτηριστικά της ψηφιακής τηλεόρασης είναι : απόλυτη ευκρίνεια και άριστη ποιότητα ήχου, επιλογή θεματικών καναλιών, πλήθος υπηρεσιών από απόσταση (τραπεζικές συναλλαγές, ηλεκτρονικό εμπόριο, τηλεπαιχνίδια κ.ά), σύνδεση στο Internet, αμφίδρομες υπηρεσίες (δυνατότητα επιλογής κάμερας, εμφάνιση στατιστικών στοιχείων, επαναλήψεις) κ.α. Οι εταιρείες που δραστηριοποιούνται σήμερα στην Ελλάδα και οι οποίες παρέχουν ψηφιακή τηλεόραση είναι η NOVA, η ALPHA Digital και ο ΟΤΕ.

- ✓ **Δορυφορική τηλεόραση:** Είναι η τηλεόραση που η λήψη του σήματός της γίνεται από δορυφόρο μέσω αναλογικού ή ψηφιακού δέκτη/αποκωδικοποιητή και είναι με ή χωρίς συνδρομή. Σημειώνεται ότι το Filmnet θεωρείται συνδρομητική δορυφορική τηλεόραση με αποκωδικοποιητή και άρα για τους κατόχους Filmnet καταχωρείται θετική απάντηση.
- ✓ **Καλωδιακή τηλεόραση:** Καλωδιακή τηλεόραση μέχρι σήμερα δεν υπάρχει στην ελληνική αγορά.
- ✓ **Φορητός ηλεκτρονικός υπολογιστής:** Πρόκειται για ηλεκτρονικό υπολογιστή μικρού μεγέθους που λειτουργεί με επαναφορτιζόμενη μπαταρία και μεταφέρεται εύκολα.
- ✓ **Ηλεκτρονικός υπολογιστής παλάμης:** Πρόκειται για εξαιρετικά μικρού μεγέθους ηλεκτρονικό υπολογιστή που λειτουργεί με επαναφορτιζόμενη μπαταρία. Στην κατηγορία αυτή ανήκουν τα palmtop και οι ηλεκτρονικές ατζέντες.
- ✓ **Αυτοκίνητο με σύστημα ηλεκτρονικής πλοήγησης:** Η λήψη του σήματος γίνεται από δορυφόρο και το σύστημα αυτό περιλαμβάνει ψηφιακή οθόνη και φωνητικά μηνύματα, τα οποία μέσω των ηχείων του αυτοκινήτου καθοδηγούν και πληροφορούν τον οδηγό για την κυκλοφορία των αυτοκινήτων στη πόλη.

Ερωτήματα 4-23: Τα ερωτήματα αφορούν μόνο στο προ-επιλεγμένο άτομο και πρέπει να απαντηθούν αποκλειστικά από αυτό.

Ερώτημα 5: «Έχετε προσωπική ιστοσελίδα στο internet;»

Πρόκειται για μία δικτυακή τοποθεσία ή ιστότοπο, όπως πολλοί το αναφέρουν στα Ελληνικά. Στο ερώτημα καταχωρείται θετική απάντηση είτε ο ερευνώμενος διαθέτει μία αρχική σελίδα (homepage site) στο διαδίκτυο με προσωπικά στοιχεία του, είτε αν πέραν της αρχικής σελίδας υπάρχουν και πρόσθετες σελίδες (web site), εικόνες, ήχος κλπ. Ένα Web Site μπορεί να περιλαμβάνει εκτός από την αρχική σελίδα (homepage) και πρόσθετες σελίδες Web, καθώς και άλλα στοιχεία όπως εικόνες, video, ήχο και πρέπει να χαρακτηρίζεται με μία διεύθυνση (URL ή Domain Name) πχ. www.in.gr.

5.3 ΧΡΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ (INTERNET): ΤΟΠΟΣ, ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΧΡΗΣΗΣ

Τα ερωτήματα που ακολουθούν καταγράφουν τη χρήση ηλεκτρονικού υπολογιστή και διαδικτύου από το ερωτώμενο μέλος, καθώς και τον τόπο και τη συχνότητα χρήσης. Περίοδος αναφοράς είναι οι τρεις πρώτοι μήνες του 2002.

Ως **διαδίκτυο** (internet) νοείται ένα τεράστιο δίκτυο πολλών διαφορετικών διασυνδεδεμένων υπολογιστών (Servers) οι οποίοι επικοινωνούν μεταξύ τους με ένα κοινό πρωτόκολλο επικοινωνίας. Το Internet απαρτίζεται αυτή την στιγμή από εκατομμύρια Servers και χρήστες που καθημερινά ανταλλάσσουν δισεκατομμύρια πληροφοριών. Το Internet δεν έχει βάση ή ιδιοκτησία καθώς ουσιαστικά συντελείται από την παραπάνω υποδομή. Αυτό σημαίνει ότι αν κάποια μέρα αποφασίζαμε όλοι να αποσυνδέσουμε τους υπολογιστές, Servers από τις γραμμές τους, τότε το Internet με την ευρεία έννοια θα έπαυε να υπάρχει. Σημαντικές λειτουργίες / υπηρεσίες του Internet είναι τα : Web, E-mail, FTP (πρωτόκολλο μεταφοράς αρχείων που αποτελεί ένα πρότυπο με το οποίο χρησιμοποιώντας ειδικά προγράμματα (FTP Clients) μπορούμε να "κατεβάσουμε" μέσω του Internet αρχεία στον υπολογιστή μας), Chat, Newsgroups (χώρος στον οποίο πραγματοποιούνται ανοιχτές ή κλειστές συζητήσεις και υπάρχουν χιλιάδες διαφορετικές κατηγορίες συζητήσεων, στις οποίες, οι χρήστες μπορούν να συμμετέχουν ελεύθερα.) κ.ά.

Ερωτήματα 7 και 9: Τα ερωτήματα δέχονται πολλαπλές απαντήσεις, με X στο αντίστοιχο πεδίο.

5.4 ΔΟΓΟΙ ΧΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ (INTERNET)

Ερώτημα 12: «Το πρώτο τρίμηνο του έτους 2002, για ποιους από τους παρακάτω προσωπικούς λόγους χρησιμοποιήσατε το internet;»

Επικοινωνία

➤ **Τηλεφωνήσατε ή παρακολούθησατε τηλε-συνδιάσκεψη, μέσω του internet**

Αρμόδια Υπηρεσία για τηλε-συνδιάσκεψη είναι το Συγκρότημα Υπεραστικού Τηλεφωνικού Κέντρου Αθηνών (ΥΤΚΑ) Τομέας Ραδιοτηλεοπτικών Μεταδόσεων και Τηλεδιασκέψεων. Η χρήση της νέας αυτής υπηρεσίας κατά βάση είναι περιπτωσιακή. Οι χρήστες οφείλουν να κλείνουν μια τηλεδιάσκεψη τρεις (3) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα της πραγματοποίησής της και να βρίσκονται σε ειδικά διαρρυθμισμένες αίθουσες (στούντιο). Επισημαίνεται ότι επί του παρόντος η Υπηρεσία Τηλεδιάσκεψης παρέχεται μόνο για διεθνείς τηλεδιασκέψεις. Η ελάχιστη διάρκεια μιας τηλεδιάσκεψης είναι τριάντα λεπτά της ώρας και το κόστος της καθορίζεται από το τιμολόγιο του ΟΤΕ που ισχύει κατά την ημέρα της πραγματοποίησής της.

➤ **Άλλος λόγος (συζήτηση μεταξύ χρηστών του internet, κά)**

Με τον όρο συζήτηση μεταξύ χρηστών του internet (Chat) νοείται η ζωντανή online επικοινωνία/ συνομιλία, μέσω του internet, με χρήση του πληκτρολογίου, μεταξύ δύο τουλάχιστον συνομιλητών.

Αγορά προϊόντων, χρήση υπηρεσιών, τραπεζικές συναλλαγές

➤ **Κάνατε χρήση οικονομικών υπηρεσιών (τραπεζικές συναλλαγές, αγορά μετοχών).**

Οι Τράπεζες προσφέρουν στους πελάτες τους (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) τον πιο εξελιγμένο τρόπο επικοινωνίας μαζί τους, δίνοντάς τους τη δυνατότητα να ενημερώνονται για τους λογαριασμούς τους και να διενεργούν Τραπεζικές ή Χρηματιστηριακές συναλλαγές μέσω του διαδικτύου, από το σπίτι ή το γραφείο, με ταχύτητα και ασφάλεια, εξοικονομώντας πολύτιμο προσωπικό χρόνο.

Οι υπηρεσίες που παρέχονται, διαφέρουν από τράπεζα σε τράπεζα και είναι μεταξύ άλλων :

- ο Ενημέρωση για το υπόλοιπο λογαριασμών
- ο Ενημέρωση για την κίνηση των λογαριασμών (ημερήσια/μηνιαία ανάλυση)
- ο Μεταφορά χρημάτων από ένα λογαριασμό σε άλλο
- ο Πληρωμή Φ.Π.Α, εφόσον η σχετική δήλωση υποβάλλεται μέσω internet (TAXISnet)
- ο Πληρωμή λογαριασμών ΔΕΗ, ΟΤΕ κά
- ο Πληρωμή δόσεων πιστωτικών καρτών
- ο Εξόφληση ασφάλιστρων ζωής
- ο Αγοραπωλησία μετοχών και ενημέρωση για την τύχη της εντολής που δίνεται και με δυνατότητα ακύρωσης της εντολής πριν την πραγματοποίησή της
- ο Ενημέρωση για το χαρτοφυλάκιο αμοιβαίων κεφαλαίων

➤ **Αγοράσατε / παραγγείλατε προϊόντα ή υπηρεσίες (εκτός των οικονομικών υπηρεσιών)**

Απαντάται το υπο-ερώτημα αν το ερευνώμενο μέλος αγόρασε ή παράγγειλε προϊόντα ή υπηρεσίες .

Συναλλαγή με δημόσιες υπηρεσίες

➤ **Λάβατε πληροφορίες από τις ιστοσελίδες δημοσίων υπηρεσιών**

Οι πληροφορίες που μπορεί να λάβει κάθε ενδιαφερόμενος αφορούν σε όλους σχεδόν τους τομείς. Μερικές μόνο από αυτές είναι:

- ο Πληροφορίες για συναλλαγή με υπηρεσίες κοινής ωφελείας: ΟΤΕ (παροχή νέας τηλεφωνικής σύνδεσης, τηλεφωνικός κατάλογος, κά), ΔΕΗ (παροχή ηλεκτρικού ρεύματος κά), ΕΛΤΑ κλπ.
- ο Ωράριο εργασίας Δημοσίων Υπηρεσιών και τηλέφωνα επικοινωνίας με αυτές
- ο Πληροφορίες για στρατιωτική θητεία
- ο Πληροφορίες για έκδοση ταυτότητας και διαβατηρίου
- ο Πληροφορίες για φορολογία

➤ **Προμηθευτήκατε αιτήσεις, βεβαιώσεις, πιστοποιητικά κλπ.**

Η ηλεκτρονική επικοινωνία στη Δημόσια Διοίκηση ισχύει από την 1^η Μαρτίου 1999, και περιλαμβάνει την επικοινωνία μεταξύ δημοσίων υπηρεσιών ή μεταξύ πολιτών και δημοσίων υπηρεσιών (ή ΝΠΔ ή Ενώσεων Πολιτών) με τηλεομοιότυπο (fax) και ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e mail). Η ηλεκτρονική επικοινωνία θεσπίστηκε με το άρθρο 14 του ν.2672/98.

Με την επιφύλαξη των εξαιρέσεων ηλεκτρονικά μπορούν να διακινούνται αιτήσεις, ερωτήματα, πιστοποιητικά, βεβαιώσεις, απαντήσεις, οδηγίες, εκθέσεις, μελέτες, κλπ.

Τα ηλεκτρονικά μηνύματα, δηλαδή αποστολές e mail, από δημόσια υπηρεσία προς πολίτη και αντιστρόφως, μπορούν να είναι μόνο αιτήσεις παροχής πληροφοριών και απαντήσεις στις αιτήσεις παροχής πληροφοριών.

➤ **Αποστέιλτε συμπληρωμένες αιτήσεις, βεβαιώσεις, φορολογική δήλωση κλπ.**

Για πρώτη χρονιά, είναι δυνατή η υποβολή της φορολογικής δήλωσης μέσω διαδικτύου.

IV. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ

1. Γενικά

Μόλις ολοκληρωθεί η τηλεφωνική επικοινωνία με το νοικοκυριό και ανεξάρτητα από το αν συμπληρώθηκαν όλα τα τμήματα του ερωτηματολογίου, ορισμένα μόνον από αυτά ή και κανένα, ο ερευνητής οφείλει να συμπληρώσει τη σελίδα με τα **Αποτελέσματα Συνέντευξης**.

2. Τρόπος συμπλήρωσης

- **Κωδικός 1:** Η συνέντευξη ολοκληρώθηκε, σε επίπεδο νοικοκυριού και σε ατομικό επίπεδο αν έχουν συμπληρωθεί όλα τα τμήματα του ερωτηματολογίου (τμήμα δημογραφικών στοιχείων, στοιχείων εκπαίδευσης και ασχολίας, ερωτήσεις 1-3 και ερωτήσεις 4-23 -ανεξάρτητα αν η συνέντευξη, λόγω ροής έχει τελειώσει σε προηγούμενα ερωτήματα).
- **Κωδικός 2.1** Μερική ολοκλήρωση της συνέντευξης λόγω απουσίας του προ-επιλεγμένου μέλους, για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από αυτό διενέργειας της έρευνας. Έχουν συμπληρωθεί μόνο το τμήμα των δημογραφικών στοιχείων, των στοιχείων εκπαίδευσης και ασχολίας και τα ερωτήματα 1-3 του τμήματος «Πρόσβαση σε επιλεγμένες τεχνολογίες πληροφόρησης και επικοινωνίας» από άλλο μέλος του νοικοκυριού ηλικίας ≥ 16 ετών.
- **Κωδικός 2.2** Μερική ολοκλήρωση της συνέντευξης λόγω θανάτου, ασθένειας ή ανικανότητας του προ-επιλεγμένου μέλους. Έχουν συμπληρωθεί μόνο το τμήμα των δημογραφικών στοιχείων, των στοιχείων εκπαίδευσης και ασχολίας και τα ερωτήματα 1-3 του τμήματος «Πρόσβαση σε επιλεγμένες τεχνολογίες πληροφόρησης και επικοινωνίας», από άλλο μέλος του νοικοκυριού ηλικίας ≥ 16 ετών.
- **Κωδικός 2.3** Μερική ολοκλήρωση της συνέντευξης λόγω άρνησης για συνεργασία του προ-επιλεγμένου μέλους. Έχουν συμπληρωθεί μόνο το τμήμα των δημογραφικών στοιχείων, των στοιχείων εκπαίδευσης και ασχολίας και τα ερωτήματα 1-3 του τμήματος «Πρόσβαση σε επιλεγμένες τεχνολογίες πληροφόρησης και επικοινωνίας», από άλλο μέλος του νοικοκυριού ηλικίας ≥ 16 ετών.
- **Κωδικός 2.4** Μερική ολοκλήρωση της συνέντευξης λόγω ορίου ηλικίας. Τα μέλη του νοικοκυριού έχουν ηλικία εκτός των ορίων ηλικίας που περιλαμβάνονται στην έρευνα (16-74 ετών). Έχουν συμπληρωθεί μόνο το τμήμα των δημογραφικών στοιχείων, των στοιχείων εκπαίδευσης και ασχολίας και τα ερωτήματα 1-3 του τμήματος «Πρόσβαση σε επιλεγμένες τεχνολογίες πληροφόρησης και επικοινωνίας», από άλλο μέλος του νοικοκυριού ηλικίας ≥ 16 ετών.

- **Κωδικός 2.5** Μερική ολοκλήρωση της συνέντευξης λόγω διακοπής της τηλεφωνικής επικοινωνίας, ενώ υπάρχει η πιθανότητα επικοινωνίας με το προ-επιλεγμένο μέλος, άλλη ημέρα ή ώρα. Έχουν συμπληρωθεί μόνο το τμήμα των δημογραφικών στοιχείων, των στοιχείων εκπαίδευσης και ασχολίας και τα ερωτήματα 1-3 του τμήματος «Πρόσβαση σε επιλεγμένες τεχνολογίες πληροφόρησης και επικοινωνίας», από άλλο μέλος του νοικοκυριού ηλικίας ≥ 16 ετών.
- **Κωδικός 3:** Η συνέντευξη δεν πραγματοποιήθηκε, αν και υπήρξε τηλεφωνική επικοινωνία με το νοικοκυριό λόγω **άρνησης** για συνεργασία. Ο κωδικός θα καταχωρείται αν παρά την τηλεφωνική επικοινωνία με το υπό έρευνα νοικοκυριό, δε συλλέγονται **καθόλου** πληροφορίες.
- **Κωδικός 4:** Η συνέντευξη δεν πραγματοποιήθηκε, γιατί παρά τις επαναλαμβανόμενες τηλεφωνικές κλήσεις δεν επιτεύχθηκε επικοινωνία με το νοικοκυριό (είτε γιατί το τηλέφωνο είναι λάθος, είτε γιατί κανείς δεν απαντά κλπ.).
- **Κωδικός 5:** Η συνέντευξη διεκόπη, για οποιονδήποτε άλλο λόγο και τελικά δε συνεχίστηκε, σε βαθμό που να μπορεί να καταχωρηθεί ένας από τους προαναφερθέντες κωδικούς.