



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛΣΤΑΤ)

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ: 7ΥΡΖ6ΣΙ-Υ1Θ

ΑΔΑΜ: 17PROC002049386

Πειραιάς, 5 Οκτωβρίου 2017

Αριθ. πρωτ.: 7626/Α2-4710

Ταχ. Δ/ση: Πειραιώς 46 & Επονιτών
Ταχ. Κώδικας: 185 10 Πειραιάς
Πληροφορίες: Α. Δαλαμπίρα
Τηλέφωνο: 213 135 2202
Φάξ: 213 135 3158
E-mail: a.dalampira@statistics.gr

Θέμα: Απόφαση διενέργειας Συνοπτικού διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής για την ανακατασκευή και βελτίωση της εφαρμογής «Έρευνα Φορέων Γενικής Κυβέρνησης» της ΕΛΣΤΑΤ.

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

α. του **Ν.3832/2010** (ΦΕΚ Α'38) «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.), Σύσταση Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,

β. του **Π.Δ.226/2000** (ΦΕΚ Α'195), «Περί οργανισμού της Γ.Γ.ΕΣΥΕ»,

γ. του **ΓΠ-400/27-8-2012** (ΦΕΚ Β'2390) Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της ΕΛΣΤΑΤ,

δ. την αριθμ. **ΥΠΟΙΚ 0001538ΕΞ2016** απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα: «Διορισμός του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ΦΕΚ 95/Υ.Ο.Δ.Δ/2016

ε. του **Ν. 4412/2016** «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

στ. του **ν. 4270/2014** (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό ή άλλες διατάξεις»,

ζ. του **ν.δ. 496/1974** (ΦΕΚ Α' 204) «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου»,

η. του **Ν.4250/2014** (ΦΕΚ Α' 74/26.3.14) «Διοικητικές απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.

θ. του **Ν.2859/2000** «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (ΦΕΚ Α' 248), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,

ι. του άρθρου 64 του **Ν. 4172/2013** (ΦΕΚ Α' 167) «Φορολογία Εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν.4046/2012, του Ν.4093/2012 και του Ν.4127/2013 και άλλες διατάξεις» περί παρακράτησης φόρου εισοδήματος, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

ια. του **N.3588/2007** «Πτωχευτικός Κώδικας» (ΦΕΚ Α' 153), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ιδίως των άρθρων 1 έως 13 του ν.4446/2016.

ιβ. του **N.4013/2011** (ΦΕΚ Α'204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων ...», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει καθώς και της **υπ'αριθμ. 57654** (ΦΕΚ Β' 1781/23.05.2017) απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».

ιγ. του **N.3861/2010** (ΦΕΚ Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4210/2013 (ΦΕΚ 254/Α').

ιδ. του **N.2472/1997** (ΦΕΚ 50 Α') «Προστασία ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. **3471/2006** (ΦΕΚ 133 Α') «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών»,

ιε. Της παρ. Ζ του **N.4152/2013** (Α'107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

ιστ. Του **N.2690/1999** (ΦΕΚ 45/Α/9.3.1999) «Κύρωση του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.

ιζ. του **N.4155/2013** (ΦΕΚ 120/Α/29.5.2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ιδιαιτέρως των άρθρων 10,11 και 12.

ιη. Του **Π.Δ. 80/2016** (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»

ιθ. Του **Π.Δ. 28/2015** (Α'34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».

κα. Του άρθρου 26 του **N. 4024/2011** (ΦΕΚ Α' 226/27.10.2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015.

κβ. Τη με αριθμ. 158/2016 (Β' 3698/16-11-2016) Απόφαση της ΕΑΑΔΗΣΥ με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ.4 του Ν.4412/2016 (Α'147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (Β'3698).

κγ. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

2. Την υπ. αρ. **2024709/601/0026/8.4.1998** απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα «Περί καθορισμού των δικαιολογητικών των δαπανών του Δημοσίου για προμήθειες και εργασίες».
3. Την υπ. αριθ. **475/Α2-280/13.1.2017** απόφαση της ΕΛΣΤΑΤ με θέμα «Συγκρότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών που δύνανται να υποβληθούν σε όλα τα στάδια διενέργειας των δημόσιων διαγωνισμών (Πρόχειρων – Ανοιχτών και Διεθνών) της ΕΛΣΤΑΤ για το έτος 2017». (Από 1/1/2017 εφαρμόζονται οι διατάξεις του Βιβλίου IV, άρθρα 345 έως 374 του Ν.4412/2016).
4. Την αριθμ. **7574/Α2-4661/3.10.2017** και με αριθμό καταχώρισης 483 έγκριση δέσμευσης πίστωσης σε βάρος του **ΚΑΕ 0439** του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛΣΤΑΤ **οικον. έτους 2017** για την ανακατασκευή και βελτίωση της εφαρμογής «Έρευνα Φορέων Γενικής Κυβέρνησης» της ΕΛΣΤΑΤ.
5. Το υπ. αρ. **B1-308/31.08.2017** και με αριθμό **ΑΔΑΜ:17REQ001898622** **Πρωτογενές Αίτημα** της Δ/σης Πληροφορικής, για την αναγκαιότητα της δαπάνης.
7. Τις ανάγκες της ΕΛΣΤΑΤ.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1.- Συνοπτικό Διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής**, για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο της «Ανακατασκευής και βελτίωσης της εφαρμογής «Έρευνα Φορέων Γενικής Κυβέρνησης»» όπως αυτό περιγράφεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄** της παρούσας, συνολικού προϋπολογισμού **είκοσι τριών χιλιάδων πεντακοσίων εξήντα ευρώ (€ 23.560,00€)**, περιλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων (ήτοι, καθαρό ποσό 19.000,00€ πλέον ΦΠΑ 4.560,00).

2.- Κριτήριο Κατακύρωσης, του διαγωνισμού αποτελεί η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής σε ευρώ**, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που θέτει η παρούσα διακήρυξη και συμπληρωματικά σύμφωνα με τις οδηγίες του Ν.4412/2016.

3.- Καταληκτική ημερομηνία - Τόπος – Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού.

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και διενέργειας του Συνοπτικού διαγωνισμού, ύστερα από κανονική προθεσμία τουλάχιστον δώδεκα (12) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ), ορίζεται η **δεκάτη ενάτη (19^η) Οκτωβρίου 2017 (19.10.2017), ημέρα Πέμπτη και ώρα 10.00 π.μ.** στην αίθουσα Ι-15 (ισόγειο) του κτηρίου της ΚΥ της ΕΛΣΤΑΤ (Πειραιώς 46 & Επονιτών, 185 10 Πειραιάς).

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα θα θεωρούνται **εκπρόθεσμες, μη κανονικές** και θα επιστρέφονται στους υποψηφίους χωρίς να αποσφραγιστούν (**άρθ.26 του Ν.4412/2016**).

Η **υποβολή της προσφοράς** γίνεται αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπο των συμμετεχόντων, ή με ταχυδρομική αποστολή με συστημένη επιστολή ή ταχυμεταφορά στην ως άνω διεύθυνση. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, η ΕΛΣΤΑΤ ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν.

4.- Παραρτήματα Διαγωνισμού. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με:

- Τις κείμενες διατάξεις περί σύναψης δημοσίων συμβάσεων.
- Τους όρους και τα παρακάτω Παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄	«ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄	«ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄	«ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)»

5.- Παραλαβή διακήρυξης

Οι ενδιαφερόμενοι (εν δυνάμει υποψήφιοι) μπορούν να παραλάβουν το πλήρες κείμενο της διακήρυξης και ηλεκτρονικά από το διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής www.statistics.gr (τομέας προκηρύξεις), αφού συμπληρώσουν τα στοιχεία τους σε σχετική ηλεκτρονική φόρμα (π.χ. επωνυμία, διεύθυνση, ΑΦΜ, στοιχεία επικοινωνίας κτλ)

Σε περίπτωση αδυναμίας παραλαβής του πλήρους κειμένου της διακήρυξης ηλεκτρονικά, η διάθεση της διακήρυξης με τα συνημμένα παραρτήματά της θα γίνεται και από το Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικής Διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής (Πειραιώς 46 & Επονιτών, 7^{ος} όροφος, Γραφ. 703), κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, η δε παραλαβή της γίνεται με ευθύνη κάθε υποψηφίου είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυμεταφορά (courier) με έξοδα του υποψηφίου. Οι παραλήπτες της διακήρυξης θα πρέπει κατά την παραλαβή της να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερόμενων, έτσι ώστε η αναθέτουσα αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά στοιχεία ή διευκρινίσεις επ' αυτής. Για τυχόν ελλείψεις στη συμπλήρωση των στοιχείων του πιο πάνω εντύπου την ευθύνη φέρει ο υποψήφιος.

Οι παραλήπτες της διακήρυξης θα πρέπει άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας, σύμφωνα με το συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν άμεσα και εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6.- Συμπληρωματικές πληροφορίες – Αιτήματα Υποψηφίων.

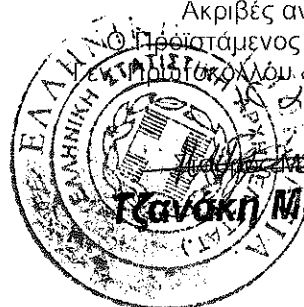
Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του Διαγωνισμού μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, σε όλους όσους έχουν παραλάβει τη Διακήρυξη, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των Προσφορών. Το πλήρες κείμενο των συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινήσεων θα αναρτηθεί στη διαδικτυακή πύλη της ΕΛΣΤΑΤ www.statistics.gr –Τομέας προκηρύξεις.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

Εσωτερική διανομή

- 1.- Γραφείο κ. Προέδρου
- 2.- Γεν. Δ/ση Διοίκησης & Οργάνωσης
- 3.- Γεν. Δ/ση Στατιστικών Ερευνών
- 4.- Δ/ση Εθνικών Λογαριασμών
- 5.- Δ/ση Πληροφορικής
- 6.- Δ/ση Οικονομικής Διοίκησης
Τμήμα Προμηθειών
- 7.- Μέλη Επιτροπών
(τακτικά και αναπληρωματικά)

Ο Πρόεδρος
Αθανάσιος Κων. Θανόπουλος
Ακριβές αντίγραφο
Ο Προϊστάμενος του Τμήματος
Εκτελεστικού & Διεκπεραίωσης
Υποψηφίων
Γκανάκη Μαρία
Γκανάκη Μαρία



ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛΣΤΑΤ)
ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΡΓΟ	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛΣΤΑΤ)
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Ανακατασκευή και βελτίωση της εφαρμογής «Έρευνα Φορέων Γενικής Κυβέρνησης»
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Σύμβαση Υπηρεσιών Ταξινόμηση κατά CPV: 72262000-9 – Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Συνοπτικός Διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά βάσει μόνο της τιμής.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των 23.560,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η δαπάνη αφορά στο έτος 2018.
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	Το Έργο χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ (ΚΑΕ 0439) και θα βαρύνει τις πιστώσεις του οικονομικού έτους 2018.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ως οι συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές
ΣΥΝΟΛΟ ΝΟΜΙΜΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ (%)	0,06% υπέρ της ΕΑΑΔΗΣΥ, 0,06% υπέρ ΑΕΠΠ και πλέον του νομίμου τέλους χαρτοσήμου και της επ' αυτού εισφοράς υπέρ ΟΓΑ καθώς και οποιαδήποτε άλλη κράτηση τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον Ανάδοχο.
ΦΟΡΟΣ (%) (άρθρο 64 Ν.4172/2013):	(8%) επί του καθαρού ποσού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

A.1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

A.1.1. Αντικείμενο Διαγωνισμού

Αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης είναι το έργο που αφορά στην Ανακατασκευή και βελτίωση της εφαρμογής «**Έρευνα Φορέων Γενικής Κυβέρνησης**» όπως αυτό περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ της παρούσας.

Γίνονται δεκτές προσφορές που καλύπτουν το σύνολο του έργου.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

A.1.2 Προϋπολογισμός του Έργου

Το Έργο χρηματοδοτείται από τον Προϋπολογισμό της ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ οικονομικού έτους 2018 και βαρύνει τον ΚΑΕ 0439.

Ο προϋπολογισμός του συνόλου έργου ανέρχεται στο ποσό των είκοσι τριών χιλιάδων πεντακοσίων εξήντα ευρώ (€ 23.560,00€), περιλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων (ήτοι, καθαρό ποσό 19.000,00€ πλέον ΦΠΑ 4.560,00).

A.1.3 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα Αρχή είναι η **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛΣΤΑΤ)**, Γενική Διεύθυνση Διοίκησης και Οργάνωσης, Διεύθυνση Οικονομικής Διοίκησης – Τμήμα Προμηθειών

- Διεύθυνση έδρας: Πειραιώς 46 & Επονιτών , 185 10 Πειραιάς
- Τηλέφωνο: 213 1352241 , 213 1353154
- Fax: 213 1353158
- E-mail: s.katsirelou@statistics.gr , a.dalampira@statistics.gr

A.1.4 Νομικό και Θεσμικό Πλαίσιο Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσας απόφασης διενέργειας.

A.2. Δικαίωμα και προϋποθέσεις συμμετοχής – Κριτήρια καταλληλότητας

A.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **N.4412/2016 (άρθ.19 & 25).**
- β) ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά και κοινοπραξίες, σύμφωνα με τις παραπάνω διατάξεις.
- γ) συνεταιρισμοί

που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 ή διμερείς σχετικές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους – μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή του κράτους μέλους που έχει υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν την

κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάσταση τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών.

Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Επισημαίνεται ότι στην προσφορά πρέπει απαραίτητως να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης.

Δεν γίνονται δεκτοί:

α) Όσοι αποκλείσθηκαν τελεσίδικα από Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία, του στενού και ευρύτερου Δημοσίου τομέα (άρθρο 14 Ν.4270/2014) γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

β) Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή κατά περίπτωση και πάντα **εφαρμοζόμενων των διατάξεων του Ν.4412/2016 (άρθ.73 & 74) καθώς και την επαλήθευση που προβλέπεται στα άρθ. 79 έως 80 του ίδιου νόμου.**

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό, δε μπορεί επί ποινή αποκλεισμού να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές.

Οι όροι «υποψήφιος οικονομικός φορέας», «ανάδοχος» αφορά όλες τις προαναφερθείσες κατηγορίες.

A2.2.- Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Οι προϋποθέσεις συμμετοχής, έτσι όπως αποτυπώνονται στο ΤΕΥΔ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας (Παράρτημα Γ) είναι οι εξής:

A) Να μη υπάρχει σε βάρος του οικονομικού φορέα τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως αυτοί αποτυπώνονται στο Μέρος III.A του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Οικονομικός φορέας, στο πρόσωπο του οποίου συντρέχει λόγος αποκλεισμού της παρούσας περίπτωσης Α, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

B) Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, (τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής ασφάλισης), σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως αποτυπώνονται στο Μέρος III.B του ΤΕΥΔ. (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης).

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας όταν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Επίσης, δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παρούσα περίπτωση, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Γ) Να μην τελεί ο οικονομικός φορέας υπό πτώχευση ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή να μη βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

Δ) Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στις παρ. 2 και 5 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 περ. α του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

Ε) Να μην έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 περ. θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται, ιδίως, οι λόγοι που αναφέρονται στην περίπτωση γ της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010.

Τα σχετικά στοιχεία των περιπτώσεων Γ, Δ & Ε αποτυπώνονται στο Μέρος III.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα) στα αντίστοιχα πεδία.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, η Αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις καταστάσεις των παραπάνω περιπτώσεων Α, Β, Γ, Δ & Ε.

A2.3.- Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.

Κάθε υποψήφιος οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες σχετικά με την δραστηριότητα του, την **εγγραφή του στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα** που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην **παρ.2 του άρθ.75 του Ν.4412/2016**, όπως αποτυπώνονται στα αντίστοιχα πεδία στο **ΜΕΡΟΣ IV.Α του ΤΕΥΔ**

A2.4.- Οικονομική και Χρηματοοικονομική επάρκεια.

Κάθε υποψήφιος ανάδοχος (αθροιστικά σε περίπτωση ενώσεως/κοινοπραξίας) πρέπει να διαθέτει τη χρηματοοικονομική επάρκεια που να του διασφαλίζει τη δυνατότητα να υλοποιήσει το αντικείμενο των υπηρεσιών της παρούσας.

Συγκεκριμένα θα πρέπει να δηλώνει ότι διαθέτει μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών για τις δυο τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις στον τομέα δραστηριοτήτων που είναι συναφής με το αντικείμενο της ανάθεσης της παρούσας διακήρυξης, τουλάχιστον ίσο ή μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου, χωρίς Φ.Π.Α.

A2.5.- Τεχνική και Επαγγελματική ικανότητα.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει (αθροιστικά σε περίπτωση ενώσεως/κοινοπραξίας) ικανοποιητική τεχνογνωσία, επαγγελματική ικανότητα και εμπειρία, σε έργα αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση έργο.

Θα πρέπει να διαθέτει τον κατάλληλο υλικοτεχνικό εξοπλισμό, **αποδεδειγμένη** επαγγελματική ενασχόληση, εξειδικευμένες γνώσεις και **τεκμηριωμένη εμπειρία** σχετική με το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό εξειδικεύεται στην παρούσα Διακήρυξη, ώστε να αντεπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου.

Αναλυτικά:

Α) Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να δηλώνει τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα και τη δυνατότητα εκτέλεσης του ζητούμενου έργου.

Θα πρέπει να διαθέτει ανθρώπινους πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του εν λόγω έργου και να συγκροτήσει ομάδα έργου προς το σκοπό αυτό.

Συγκεκριμένα, θα πρέπει, επί ποινή απορρίψεως, να διαθέσει για την υλοποίηση του έργου, τουλάχιστον:

1. **Έναν (1) Εμπειρογνώμονα βάσεων δεδομένων (Database expert)**, ειδικότερα Σχεσιακών Βάσεων Δεδομένων SQL Server 2014 και Oracle 11g, ο οποίος θα έχει την ευθύνη και το συντονισμό όλων των front-end και back-end σχετικών τεχνικών εργασιών.
2. **Έναν (1) Αναλυτή Προγραμματιστή** με γνώση και εμπειρία στην ανάπτυξη παρόμοιων εφαρμογών (περιβάλλον Oracle APEX).

Οι ανωτέρω θα πρέπει, αποδεδειγμένα και τεκμηριωμένα, να διαθέτουν τα εξής προσόντα επί ποινή απορρίψεως:

- α) Να είναι **Κάτοχοι τουλάχιστον πτυχίου ανώτατης σχολής** στο πεδίο της επιστήμης των υπολογιστών ή Πληροφορικής, από Ελληνικό Πανεπιστήμιο - Πολυτεχνείο ή αναγνωρισμένο Πανεπιστήμιο της αλλοδαπής.
- β) Να έχουν **Αποδεδειγμένη γνώση της βάσης δεδομένων Oracle 11g** και του εργαλείου APEX που να προκύπτει από βεβαιώσεις σπουδών/κατάρτισης ή βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης για την ανάπτυξη παρομοίων έργων.
- γ) Να έχουν **Αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία** σε δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα, σε παρόμοιες εφαρμογές ή έργα Πληροφορικής με παρόμοιο αντικείμενο. Η εργασιακή εμπειρία αποδεικνύεται είτε με την προσκόμιση βεβαίωσης εργοδότη (ιδιωτικός τομέας) είτε με την προσκόμιση πιστοποιητικών /πρωτοκόλλων παραλαβής έργου (Δημόσιος τομέας).

Επισημαίνεται ότι:

- Ως εμπειρία νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή η άσκηση επαγγέλματος σε έργα συναφή (ανάπτυξη εφαρμογών με παρόμοια εργαλεία και σε παρόμοια περιβάλλοντα) με το αντικείμενο του παρόντος έργου.
- Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών.

Β) Επίσης θα πρέπει να δηλώσει τις κυριότερες συμβάσεις παροχής παρόμοιων ή συναφών έργων σε περιβάλλον Oracle Apex, τα οποία υλοποίησε κατά την προηγούμενη διετία (2ετία) με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του αποδέκτη του έργου, τυχόν εταίρων, καθώς και του ποσοστού (%) συμμετοχής του υποψηφίου σε αυτά και να δώσει συνοπτική περιγραφή τουλάχιστον ενός (1) έργου ανάλογου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το προκηρυσσόμενο.

Οι ανωτέρω συμβάσεις θα αποτυπωθούν σε κατάλληλα υπογεγραμμένο πίνακα όπως αυτός παρουσιάζεται στο επισυναπτόμενο ΤΕΥΔ – Παράρτημα Γ'.

Για την απόδειξη των ανωτέρω θα πρέπει να μπορεί να προσκομίσει βεβαιώσεις παραλαβής των αντιστοίχων έργων

Οι ανωτέρω προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό και τα κριτήρια καταλληλότητας όπως περιγράφονται στις παραγράφους Α2.2 έως και Α2.5 αποτυπώνονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ) (βλ. παράγραφο Α3.2.1.δ της παρούσης), το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 73 παρ. 1, 73 παρ. 2 και 73 παρ 4 εδ. α έως θ του Ν. 4412/2016.

Α2.6.- Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου Α2.4) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου Α2.5), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του

Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες. Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

A2.7.- Δεκτές Προσφορές - Τιμές

i. Γίνονται δεκτές προσφορές για το ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ εντός του προκηρυσσόμενου προϋπολογισμού (περιλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων).

ii. **Αντιπροσφορές και Εναλλακτικές** προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

iii. Προσφορές, **αόριστες, ανεπίδεκτες εκτίμησης, υπό αίρεση** ή/και των οποίων δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, δε γίνονται δεκτές.

Οι **τιμές** των προσφορών είναι δεσμευτικές για τους υποψηφίους για όλο το χρονικό διάστημα που προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη.

Αποκλείεται κάθε αναθεώρηση/αναπροσαρμογή των τιμών της προσφοράς ή οποιαδήποτε αξίωση των συμμετεχόντων πέραν του αντιτίμου του έργου που θα εκτελέσουν στην ΕΛΣΤΑΤ βάσει των τιμών των προσφορών τους.

A2.8.- Χρόνος Ισχύος Προσφορών

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται σε **εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που τυχόν ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος, απορρίπτεται ως μη κανονική

A3.- Κατάρτιση και Υποβολή Προσφορών

A3.1 Γενικά

Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που περιγράφονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»** της παρούσας, το οποίο επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής

Οι υποψήφιοι με την κατάθεση της προσφοράς τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους και τις ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β της παρούσας.

Σύμφωνα με το άρθρο.92 του Ν.4412/2016, οι προσφορές θα πρέπει:

α) Να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα ή να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

β) Να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν ξυσίματα, παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.λπ., θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο, η δε **αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης της ΕΛΣΤΑΤ (ΕΔΑΔ)** κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, προσθήκες κ.λπ. και γενικά θα επιβεβαιώσει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.

γ) Να υποβληθούν μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα περιέχει δύο (2) ανεξάρτητους σφραγισμένους υποφακέλους με τίτλους: **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** και **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** αντίστοιχου περιεχομένου. Κάθε ένας από τους υποφακέλους θα περιέχει δύο (2) αντίτυπα. Σε ένα από τα δύο αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, απαιτείται, **επί ποινή αποκλεισμού**, να αναγράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και όλες οι σελίδες να φέρουν υπογραφή του υποψηφίου ή των νομίμων εκπροσώπων του. Αυτό δε, θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από

εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην **παρ.7 του άρθ.96 του Ν.4412/2016**.

Στον ενιαίο φάκελο της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται ευκρινώς οι παρακάτω ενδείξεις:

- Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα (υποψηφίου)
- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία)
- Η επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής: «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛΣΤΑΤ)»
- Ο αριθμός της Διακήρυξης
- Ο τίτλος της σύμβασης: «Συνοπτικός διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο της «Ανακατασκευής και βελτίωσης της εφαρμογής «Έρευνα Φορέων Γενικής Κυβέρνησης»» της ΕΛΣΤΑΤ.
- Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: **19.10.2017**.

**Η αποστολή θα γίνει στη παρακάτω Δ/ση της Αναθέτουσας Αρχής
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛΣΤΑΤ)**

Πειραιώς 46 & Επονιτών

ΤΚ 185 10 - Πειραιάς

Υπόψη: Τμήμα Προμηθειών

7^{ος} όροφος - Γραφείο 703

Υπόψη: κ. Κατσιρέλου και κ. Δαλαμπίρα

A3.2 Περιεχόμενα Ενιαίου φακέλου Προσφοράς

Ο Ενιαίος φάκελος προσφοράς θα περιλαμβάνει δυο ανεξάρτητους σφραγισμένους φακέλους. Ο ένας θα φέρει την ένδειξη «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» και ο δεύτερος την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

A.3.2.1 Ανεξάρτητος και Σφραγισμένος Φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» (Πρωτότυπο και αντίγραφο). Σε ένα από τα δύο αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, απαιτείται να αναγράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και όλες οι σελίδες να φέρουν υπογραφή και μονογραφή του υποψηφίου αναδόχου ή των νομίμων εκπροσώπων του. Αυτό δε, θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

Ο φάκελος «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά**» (πρωτότυπο και αντίγραφο) θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά (παρ. β, άρθ. 93 του Ν.4412/2016)

α) Παραστατικά εκπροσώπησης,

εάν η συμμετοχή γίνεται δια αντιπροσώπων (περ.δδ', παρ.β, άρθ.93, του Ν.4412/2016).

β) Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης,

του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου (περ.γγ', παρ.β, άρθ.93 του Ν.4412/2016).

Αναλυτικά οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να προσκομίσουν:

Έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, νομίμως επικυρωμένα από τις αρμόδιες Αρχές, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του προσφέροντος, καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους.

Αν είναι ΑΕ, ΕΠΕ, ο υποψήφιος Ανάδοχος καλείται να προσκομίσει ΦΕΚ σύστασης, έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του, επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού με τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει), ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ εκπροσώπησης του νομικού προσώπου, πρακτικό ΔΣ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση Αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού/μη λύσης της εταιρείας (προκειμένου για ΑΕ ή ΕΠΕ), το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών. Αν είναι ΟΕ, ΕΕ, ο προσφέρων καλείται να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού του με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά, πιστοποιητικά από το αρμόδιο Πρωτοδικείο περί των τροποποιήσεων του

καταστατικού, έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

γ) Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής,

σε ευρώ, για το αντικείμενο της προσφοράς τους, περιεχομένου σύμφωνου με τα οριζόμενα στο **άρθ.72 του Ν.4412/2016**, όπως ισχύει, **χρονικής ισχύος πλέον τριάντα (30) ημέρων** μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος των προσφορών τους και ποσού **τριακοσίων ογδόντα ευρώ (€380,00)**, που αντιστοιχεί σε ποσοστό **(2%)** της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης προ ΦΠΑ.

δ) Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 το οποίο αποτελείται από ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν.1599/1986 (Α'75), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Για κάθε μία διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσαρμόζει το ΤΕΥΔ σύμφωνα με τους όρους της εκάστοτε προκήρυξης των εγγράφων της σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη διαγωνισμού. Το ΤΕΥΔ επισυνάπτεται στη Διακήρυξη της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος και αναρτάται σε μορφή αρχείου **.doc** στον ιστότοπο της ΕΛΣΤΑΤ www.statistics.gr ως παράρτημα της παρούσας Διακήρυξης.

➤ **ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας:

- α) Πρέπει να «κατεβάσει» το ως άνω αρχείο **.doc** από τον ιστότοπο της ΕΛΣΤΑΤ και να το αποθηκεύσει στον Η/Υ του
 - β) Στη συνέχεια, συμπληρώνει τα απαραίτητα πεδία που έχουν καθοριστεί από την αναθέτουσα αρχή.
- Υποχρεωτικά συμπληρώνονται και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης.**

Σχετικά με την συμπλήρωση του ΤΕΥΔ σημειώνονται τα εξής:

- 1) Στις περιπτώσεις όπου η προς σύναψη σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα και τα κριτήρια επιλογής ποικίλλουν από τμήμα σε τμήμα, πρέπει να συμπληρώνεται ένα ΤΕΥΔ για κάθε τμήμα (ή ομάδα τμημάτων με τα ίδια κριτήρια επιλογής).
- 2) Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του (αυτοτελώς) και ο οποίος δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει ένα ΤΕΥΔ.
- 3) Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες ενός ή περισσότερων άλλων οικονομικών φορέων, οφείλει να υποβάλλει χωριστό/ά ΤΕΥΔ (Μέρος II Γ) διασφαλίζοντας ότι η αναθέτουσα αρχή θα λάβει το δικό του ΤΕΥΔ μαζί με χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες των ενοτήτων Α και Β του Μέρους II για κάθε έναν από τους οικονομικούς φορείς στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται. Επίσης θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το Μέρος IV, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από αυτούς.
- 4) Όταν σε μια διαδικασία ανάθεσης συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης ή κοινοπραξίας πρέπει να κατατίθεται για κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας, χωριστό ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV.
- 5) Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, τμήμα(τα) της σύμβασης το (α) οποίο (α) υπερβαίνει(ουν) το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του Μέρους III του ΤΕΥΔ για κάθε έναν από τους υπεργολάβους.
- 6) Επίσης, εφόσον στηρίζεται στις ικανότητες του(ς) θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το Μέρος IV, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από τους υπεργολάβους.
- 7) Εφόσον οι υποψήφιοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους θα πρέπει να συμπληρωθεί το σχετικό πεδίο του ΤΕΥΔ.
- 8) Στις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα άτομα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, τότε όλα τα παραπάνω πρόσωπα θα πρέπει να υπογράψουν το ίδιο ΤΕΥΔ.

Επισημάνσεις:

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, το ΤΕΥΔ αφορά στους κατωτέρω, οι οποίοι και το υπογράφουν:
 - α) Τους διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι ΟΕ, ΕΕ ή ΕΠΕ ή ΙΚΕ,
 - β) Τον Πρόεδρο, τον Δ/ντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (ΔΣ) στις περιπτώσεις Ανωνύμων Εταιρειών (ΑΕ) (**N.4412/2016 άρθρο 73 παρ.1ββ**).
 - γ) Τον Πρόεδρο του ΔΣ όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός
 - δ) Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νόμιμους εκπροσώπους του
 - ε) Όταν ο προσφέρων είναι ένωση ή Κοινοπραξία, η δήλωση γίνεται από κάθε μέλος, που συμμετέχει σε αυτήν.
- **Η ημερομηνία υπογραφής του ΤΕΥΔ θα πρέπει να είναι ίδια με την ημερομηνία υποβολής προσφοράς.** Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής της προσφοράς ημερομηνία υποβολής θεωρείται η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου/courier ή αποδεικτικού κατάθεσης.
- Για την υπογραφή του ΤΕΥΔ **δεν απαιτείται** βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή ΚΕΠ.

Επισήμανση:

Μετά την κατάθεση της προσφοράς και επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από το αρμόδιο όργανο διενέργειας του διαγωνισμού είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά τη σχετική γνωμοδότηση του οργάνου.

ε) Την **Τεχνική Προσφορά** του Αναδόχου.

Η Τεχνική Προσφορά των υποψηφίων πρέπει **να είναι σύμφωνη και να ακολουθεί τη λογική του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β'** της παρούσας στο οποίο περιγράφονται αναλυτικά οι προδιαγραφές της εφαρμογής «Έρευνα Φορέων Γενικής Κυβέρνησης».

Όλοι οι όροι των τεχνικών απαιτήσεων που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη είναι **απαράβατοι και ουσιώδεις** και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς οιονδήποτε αυτών συνεπάγεται **απόρριψη** της προσφοράς.

Η Τεχνική Προσφορά του αναδόχου επίσης θα περιλαμβάνει:

- **Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75)** του προσφέροντος, στην οποία δηλώνει την πλήρη αποδοχή και συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της υπό ανάθεση σύμβασης όπως αυτά ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' της παρούσας,
- **Αναλυτικό σχέδιο υλοποίησης του προκηρυσσόμενου έργου το οποίο θα συνοδεύεται από**
 - α) αναλυτική παρουσίαση της ομάδας έργου
 - β) τα βιογραφικά σημειώματα τουλάχιστον του Εμπειρογνώμονα βάσεων δεδομένων (Database expert) και του Αναλυτή Προγραμματιστή.

A.3.2.2. Ανεξάρτητο και σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (πρωτότυπο και αντίγραφο) ο οποίος θα περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία. Σε ένα από τα δύο αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, απαιτείται να αναγράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και όλες οι σελίδες να φέρουν υπογραφή του υποψηφίου αναδόχου ή των νομίμων εκπροσώπων του. Αυτό δε, θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην **παρ.7, άρθ.96 του Ν.4412/2016**.

Στην Οικονομική Προσφορά αναγράφεται η τιμή και ο τρόπος πληρωμής, όπως ορίζεται στις κατωτέρω παραγράφους της διακήρυξης.

Η τιμή **χωρίς Φ.Π.Α.** θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των Προσφορών.

Εφόσον από την οικονομική προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά **απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η οικονομική προσφορά να περιλαμβάνει ασάφειες ως προς το κόστος, κρυφά κόστη κλπ. Η οικονομική προσφορά θα εμφανίζει την τελική τιμή μετά από πιθανές εκπτώσεις, με αναφορά σε ξεχωριστό πεδίο της καθαρής προ ΦΠΑ αξίας, του αναλογούντος ΦΠΑ και της συνολικής αξίας συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Επισημάνσεις:

- Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά των **A3.2.1 (περ. δ), του παρόντος άρθρου**, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.
- Η αρμόδια Επιτροπή της ΕΛΣΤΑΤ (ΕΔΑΔ), διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες εγγράφως στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία εγγράφως σύμφωνα προς τις υποδείξεις της ΕΛΣΤΑΤ.

A.3.3 Ρήτρα ηθικού Περιεχομένου

Απορρίπτονται προσφορές των διαγωνιζομένων που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών .

A.4 Αποσφράγιση Προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Η διαδικασία αποσφράγισης είναι δυνατόν να γίνει σε ένα στάδιο, όπως προβλέπεται στην **παρ.4, του άρθ.117 του Ν.4412/2016**, την ημέρα που θα οριστεί από την αρμόδια επιτροπή ή σε επιμέρους στάδια, σε διαφορετικές ημερομηνίες, κατά την κρίση της επιτροπής και ανάλογα με τον όγκο και το πλήθος των υποβαλλόμενων προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, οι ενδιαφερόμενοι θα ενημερωθούν εγκαίρως, με έγγραφη ειδοποίηση της Αρχής.

Ειδικότερα, η διαδικασία που θα ακολουθηθεί, είναι η εξής:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος της προσφοράς και στη συνέχεια οι υποφάκελοι με την ακόλουθη σειρά: υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς και υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται, από τα μέλη της αρμόδιας Επιτροπής, όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό, ανά φύλλο.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα του υποφακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής.

Μετά τον έλεγχο του υποφακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς και για όσες περιπτώσεις κρίθηκε ότι είναι πλήρης ο υποφάκελος και γίνονται αποδεκτά τα υποβληθέντα δικαιολογητικά, αποσφραγίζεται ο υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται όλα τα δικαιολογητικά που περιέχονται σε αυτόν, ανά φύλλο, από τα μέλη της Επιτροπής.

Στο επόμενο στάδιο, η Επιτροπή ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα του υποφακέλου των οικονομικών προσφορών και προβαίνει στην αξιολόγηση και κατάταξή τους σύμφωνα με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει τιμής και στην ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες περιπτώσεις κρίθηκε ότι τα δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνικές Προσφορές τους δεν πληρούσαν τους όρους του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

Για όλα τα παραπάνω, η Επιτροπή καταρτίζει πρακτικό το οποίο διαβιβάζεται στο αρμόδιο αναθέτον όργανο της ΕΛΣΤΑΤ για τη λήψη απόφασης, η οποία γνωστοποιείται στους υποψηφίους σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο **άρθ.70 του Ν.4412/2016**.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή έχει το δικαίωμα να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, σύμφωνα με τα οριζόμενα και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο **άρθ.102 του Ν.4412/2016**.

A.5 Απόρριψη Προσφορών

Η προσφορά του υποψηφίου αναδόχου **απορρίπτεται**, με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε μία ή περισσότερες από τις παρακάτω περιπτώσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα **άρθ.26 και 91 του Ν.4412/2016**:

Ως μη κανονική, όταν:

- α) δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις των εγγράφων της σύμβασης και παρούσας διακήρυξης,
- β) παραλήφθηκε εκπρόθεσμα,
- γ) υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία αθέμιτης πρακτικής, όπως συμπαιγνίας ή διαφθοράς,
- δ) κρίνεται ως ασυνήθιστα χαμηλή, μετά την προσκόμιση από τον προσφέροντα, των αναφερομένων στις **περ. α και β, της παρ. 2 του άρθ.89 του Ν.4412/2016** δικαιολογητικών.

Ως απαράδεκτη, όταν:

- α) υποβάλλεται από προσφέροντα ο οποίος δεν διαθέτει τα απαιτούμενα προσόντα,
- β) η τιμή της υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του διαγωνισμού, όπως καθορίστηκε και τεκμηριώθηκε πριν την έναρξη της διαγωνιστικής διαδικασίας.

A.6 Υποβολή Δικαιολογητικών Κατακύρωσης - Δικαιολογητικά

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, όπως περιγράφεται παραπάνω και εφόσον παρέλθει το αναγκαίο χρονικό διάστημα, η ΕΛΣΤΑΤ σύμφωνα με το **αρθ.103 του Ν.4412/2016**, καλεί με έγγραφη ειδοποίηση τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, σε σφραγισμένο φάκελο, προς την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, τα έγγραφα και δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθρο 80 του Ν.4412/2016 και για την προσκόμιση των οποίων έχει δεσμευτεί στο ΤΕΥΔ, επί ποινή αποκλεισμού του από τον διαγωνισμό, σε περίπτωση μη συμμόρφωσής του.

Συγκεκριμένα ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει:

i. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας Διοικητικής ή Δικαστικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του αποτελέσματος της διαδικασίας, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί με απόφαση που έχει ισχύ δεδικασμένου, για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, καθώς και με αμετάκλητη απόφαση για τα αδικήματα της παρ.1 του άρθ.73 του Ν.4412/2016, δηλαδή:

α) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση β) Δωροδοκία γ) Απάτη δ) Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες ε) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας και δόλιας χρεοκοπίας.

Επισημαίνεται ότι: υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι κατά περίπτωση:

i) Ομόρρυθμοι εταίροι και Διαχειριστές ΟΕ και ΕΕ, ii) διαχειριστές ΕΠΕ και ΙΚΕ iii) Πρόεδρος, Δ/νων Σύμβουλος για ΑΕ, και iv) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του. Τα ανωτέρω πρόσωπα πρέπει να προκύπτουν σαφώς από τα κατατεθέντα νομιμοποιητικά έγγραφα του συμμετέχοντος.

ii. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδιες κατά περίπτωση αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις του** και τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής), στους οποίους δύναται να είναι εγγεγραμμένος.

iii. Πιστοποιητικό του οικείου επαγγελματικού μητρώου (Εμπορικού και Βιομηχανικού ή Βιοτεχνικού Επιμελητηρίου κ.ο.κ.), που θα πιστοποιεί την εγγραφή του καθώς και το ειδικό επάγγελμα που ασκεί.

iv. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό κοινή ή ειδική εκκαθάριση ή διαδικασία εξυγίανσης, ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπό πτώχευση ή έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή βρίσκεται σε άλλες ανάλογες καταστάσεις και επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (**περ.β, παρ.4, άρθ.73 του Ν.4412/2016**).

v. Έντορη βεβαίωση του νόμιμου εκπρόσωπου του Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» και «πολύ υψηλής» σοβαρότητας κατ' εφαρμογή της Υπουργικής απόφασης ΥΑ2063/Δ1/632/2011.

vi. Αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών των δυο (2) τελευταίων κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών (στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται σύμφωνα με την εταιρική νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος ανάδοχος) καθώς και καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης, εφόσον ο υποψήφιος οικονομικός φορέας υποχρεούται στην κατάρτιση και δημοσίευσή τους **ή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του συνολικού ύψους του ειδικού μέσου ετήσιου κύκλου εργασιών κατά τις δυο (2) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις**, σε περίπτωση που κατά την τοπική εταιρική νομοθεσία δεν υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών.

Αν το κράτος μέλος ή η χώρα καταγωγής/εγκατάστασης του υποψηφίου οικονομικού φορέα, δεν εκδίδει τα παραπάνω είδη εγγράφων ή πιστοποιητικών ή όπου τα έγγραφα ή/και πιστοποιητικά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται παραπάνω, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

vii. Στο φάκελο δικαιολογητικών κατακύρωσης ο υποψήφιος ανάδοχος επίσης προσκομίζει τα στοιχεία τεκμηρίωσης της τεχνικής και επαγγελματικής του ικανότητας ήτοι:

α) Κατάλογο υποδομών - προσωπικού

i) Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει **κατάλογο (ΚΑΤΑΛΛΗΛΑ ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ)** με **γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα και τη δυνατότητα εκτέλεσης του ζητούμενου έργου.**

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλει τον ακόλουθο κατάλογο (κατάλληλα υπογεγραμμένο) στον οποίο θα παράσχει πληροφορίες σχετικά με την ομάδα έργου που θα διαθέσει για την υλοποίηση του προκηρυσσόμενου έργου.

A/A	Εταιρία (σε περίπτωση Ένωσης Κοινοπραξίας)	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου - Θέση στο σχήμα υλοποίησης	Ανθρωπ. ομήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)

ii) Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίζει αντίγραφα τίτλων σπουδών και πιστοποιήσεις της εργασιακής εμπειρίας για τον Εμπειρογνώμονα βάσεων δεδομένων και τον αναλυτή προγραμματιστή σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο Α.2.5 της διακήρυξης και τα δηλωθέντα στο ΤΕΥΔ.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

Επισήμανση:

-Σε περίπτωση που τα προτεινόμενα μέλη της ομάδας έργου δεν είναι στελέχη του υποψηφίου ανάδοχου αλλά εξωτερικοί συνεργάτες, η πρόταση θα πρέπει να συνοδεύεται από τα αντίστοιχα συμφωνητικά – δηλώσεις συνεργασίας.

β) Κατάλογος έργων

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει κατάλογο (κατάλληλα υπογεγραμμένο) συμβάσεων παροχής παρόμοιων ή συναφών έργων σε περιβάλλον Oracle Apex, τα οποία υλοποίησε κατά την προηγούμενη διετία (2ετία) με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του αποδέκτη του έργου, τυχόν εταίρων, καθώς και του ποσοστού (%) συμμετοχής του υποψηφίου σε αυτά και να δώσει συνοπτική περιγραφή τουλάχιστον ενός (1) έργου ανάλογου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το προκηρυσσόμενο.

Οι παραδόσεις και οι παροχές υπηρεσιών αποδεικνύονται εάν μεν ο αποδέκτης είναι Δημόσιος Φορέας με πιστοποιητικά ή πρωτόκολλα παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν δε ο Αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται βεβαίωση του εν λόγω φορέα (με υπογραφή του εκπροσώπου αυτού).

- Ο Κατάλογος Έργων πρέπει να έχει την εξής μορφή:

A/A	ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από-έως)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ) ΣΤΟ ΕΡΓΟ

Η ΕΔΑΔ προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται με σχετικό έγγραφο της ΕΛΣΤΑΤ, υπογράφονται και μονογράφονται εν συνεχεία όλα τα στοιχεία του φακέλου ανά φύλλο, από όλα τα μέλη της Επιτροπής.

Όσοι δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η ΕΔΑΔ ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών και των εγγράφων που υποβλήθηκαν από τον προσωρινό ανάδοχο και καταρτίζει το αντίστοιχο πρακτικό με τη γνωμοδότηση της.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση μη προσκόμισης ή ελλείψεων επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετική έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 103 του Ν.4412/2016.

Βάσει του παραπάνω πρακτικού εκδίδεται κατακυρωτικής απόφασης ανάδειξη οριστικού αναδόχου η οποία υπογράφεται από τον Πρόεδρο της ΕΛΣΤΑΤ.

Όταν ο επιλεγείς ως προσωρινός ανάδοχος δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά που αναφέρονται ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής και ούτω καθεξής.

A.7 Κατακύρωση –Υπογραφή Σύμβασης

Η κατακύρωση γίνεται κατόπιν ελέγχου των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης της παραγράφου **A.6** με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από την ανωτέρω γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής. Η απόφαση της κατακύρωσης του διαγωνισμού και η πρόσκληση για την υπογραφή της σύμβασης, γίνεται εγγράφως προς όλους τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **άρθρ.105 του Ν.4412/2016.**

Η σύμβαση υπογράφεται εντός **προθεσμίας είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Διευκρινίζεται ότι, ως προς το περιεχόμενο της σύμβασης, εκτός των αναφερομένων σε αυτήν, θα αποτελούν και θα έχουν εφαρμογή, ακόμη και αν δεν αναφέρονται ρητά σε αυτήν και όλοι οι όροι της παρούσας διακήρυξης ως και της σχετικής κατακυρωτικής απόφασης, καθώς και η οικονομική προσφορά του αναδόχου, όπως αυτές έγιναν δεκτές.

Τη σχετική σύμβαση θα υπογράψουν ο Πρόεδρος της ΕΛΣΤΑΤ, που με την ιδιότητα του αυτή την εκπροσωπεί και ο επιλεγείς Ανάδοχος.

Επισήμανση:

Όταν ο Οικονομικός φορέας, στον οποίο πρόκειται να γίνει κατακύρωση, **δεν υποβάλει εγκαίρως και προσηκόντως (κατά τα οριζόμενα στις παρ.2-7 του άρθρου 103 του ν.4412/2016) ένα ή περισσότερα από τα ως άνω έγγραφα και δικαιολογητικά, όπου απαιτείται, αποκλείεται της περαιτέρω διαγωνιστικής διαδικασίας και η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο Οικονομικό φορέα με την αμέσως επόμενη συμφερότερη προσφορά.** Σε περίπτωση που και αυτός δεν υποβάλει και δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά όπου απαιτείται, η κατακύρωση γίνεται στον πάροχο με την αμέσως επόμενη συμφερότερη προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

A.8. Ματαίωση Διαγωνισμού

Η αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση της, μετά από γνωμοδότηση της ΕΔΑΔ κα έγκριση του αρμοδίου οργάνου, δύναται να ματαιώσει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για τους λόγους που αναφέρονται στο **άρθ.106 του Ν.4412/2016.**

A.9. Ενστάσεις

Ενστάσεις είναι δυνατόν να υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το **άρθ.127 του Ν.4412/2016.**

α) Για την άσκηση ένστασης κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής που αφορά σε θέματα σχετικά με τη διενέργεια και κατακύρωση του αποτελέσματος του παρόντος διαγωνισμού ως και την εκτέλεση της σύμβασης που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο, η προθεσμία άσκησης **είναι πέντε (5) ημέρες** από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

β) Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται **μέχρι πέντε (5) ημέρες** πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

γ) Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της ΕΛΣΤΑΤ, η οποία αποφασίζει, **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών**, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η **καταβολή παράβολου** υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το **ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.**

A.10. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

Για την υπογραφή της σύμβασης, ο επιλεγείς ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης (εγγύηση για την τήρηση των όρων της σύμβασης), εκδοθείσα σύμφωνα με την **παρ.3 του άρθ.72 του Ν.4412/2016**, αναγνωρισμένου πιστωτικού ιδρύματος, ποσού ίσου με το **(5%)** της συνολικής συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ και σύμφωνα με όσα ορίζονται στο **άρθ.72 του Ν.4412/2016.**

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης επιστρέφεται με τη λήξη της σύμβασης και της ενδεχόμενης παράτασης αυτής και μετά την εκπλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου.

A.11 Εγγύηση καλής λειτουργίας

Ο επιλεγείς ανάδοχος δεσμεύεται και υποχρεούται μετά **την ολοκλήρωση του έργου**, και την υπογραφή του πρωτοκόλλου καλής εκτέλεσης του από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Επιτροπής Έργου της Αναθέτουσας Αρχής (ΕΠΠΕ), να παρέχει **ΔΩΡΕΑΝ, εγγύηση καλής λειτουργίας της εφαρμογής** για ένα

(1) τουλάχιστον έτος, προσμετρούμενο από την επόμενη της έγκρισης του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής του έργου.

Κατά τη διάρκεια της **ΔΩΡΕΑΝ** εγγύησης καλής λειτουργίας, ο επιλεγείς ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει help desk για την αντιμετώπιση προβλημάτων κατά τη χρήση της εφαρμογής από τους υπαλλήλους της Αναθέτουσας Αρχής. Στην ετήσια συντήρηση περιλαμβάνεται και μία (1) μερική αλλαγή του ερωτηματολογίου.

A.12 Δαπάνη

Η δαπάνη βαρύνει την πίστωση του κωδικού αριθμού εξόδων **(ΚΑΕ) 0439** του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛΣΤΑΤ, οικον. έτους 2018, και υπόκειται , και υπόκειται σε κράτηση **0,06%** υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) και 0,06% υπέρ ΑΕΠΠ. μετά του αναλογούντος χαρτοσήμου και ΟΓΑ χαρτοσήμου

Επίσης, θα γίνει η νόμιμη παρακράτηση φόρου εισοδήματος **8%** επί της καθαρής αξίας, για την οποία χορηγείται βεβαίωση, σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167). Ο ΦΠΑ βαρύνει την ΕΛΣΤΑΤ.

A.13 Πληρωμή

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει με χρηματικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδώσει η ΕΛΣΤΑΤ στο όνομα του, μετά την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου από την αρμόδια Επιτροπή της ΕΛΣΤΑΤ και την απαραίτητη προσκόμιση όλων των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, θα θεωρείται από τον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και θα εξοφλείται από την Ταμειακή Υπηρεσία της ΕΛΣΤΑΤ.

Πέραν του συμβατικού τιμήματος, ο ανάδοχος δε θα έχει καμία απαίτηση κατά της ΕΛΣΤΑΤ για δαπάνες, τις οποίες πραγματοποιήσει κατά την εκτέλεση του έργου ή εξ αφορμής αυτού.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκτέλεση της σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό τίμημα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικείμενου της σύμβασης μετά από συνολική έρευνα που θα έχει πραγματοποιήσει πριν την κατάθεση της προσφοράς του. Στο συμβατικό τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων, καθώς και οι δαπάνες του αναδόχου για την εκτέλεση του έργου, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της ΕΛΣΤΑΤ.

A.14. Χρόνος & Τόπος παροχής υπηρεσιών

Το έργο θα πρέπει να έχει υλοποιηθεί **εντός τριών (3) μηνών** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με τον ανάδοχο.

Τόπος παροχής των υπηρεσιών είναι: το κτήριο της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΕΛΣΤΑΤ επί των οδών Πειραιώς 46 και Επονιτών στον Πειραιά και το γραφείο της Υπηρεσίας Στατιστικής Νομού Θεσσαλονίκης.

A.15. Όροι εκτέλεσης Σύμβασης

A.15.1. Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο ανάδοχος, οφείλει να εκτελέσει τις εργασίες όπως αυτές περιγράφονται στις συνημμένες **«ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»** του συνημμένου **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β'** της παρούσας και επίσης:

- Ο Ανάδοχος θα αναλάβει εξ' ολοκλήρου την ανάπτυξη της διαδικτυακής εφαρμογής, όπως αυτή περιγράφεται αναλυτικά στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»** της παρούσας διακήρυξης, η οποία θα χρησιμοποιηθεί για τη διαχείριση των στοιχείων της έρευνας φορέων γενικής κυβέρνησης.
- Ο Ανάδοχος κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης θα συνεργάζεται με το προσωπικό των αρμόδιων Δ/σεων της Αναθέτουσας Αρχής εντός του χώρου της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και με τη Διεύθυνση Πληροφορικής για την ενσωμάτωση των εφαρμογών στα συστήματα της Αναθέτουσας Αρχής και για τον έλεγχο της καθώς και για την κατάρτιση Αναλυτικής τεχνικής έκθεσης των εφαρμογών, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών που προβλέπονται στη σχετική σύμβαση που θα υπογραφεί.

- Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την εκπαίδευση σε πραγματικό χρόνο του προσωπικού της Διεύθυνσης Πληροφορικής της Αναθέτουσας Αρχής, έτσι ώστε να είναι σε θέση να υποστηρίξει τεχνικά τη λειτουργία της εφαρμογής, καθώς και των υπαλλήλων (τελικών χρηστών) του Τμήματος Εθνικών Λογαρισμών.
 - Κατά την έναρξη υλοποίησης του έργου και για όλη τη διάρκεια του μέχρι και την ολοκλήρωσή του, θα ορισθούν συγκεκριμένα πρόσωπα ως αρμόδια στελέχη επικοινωνίας, από την πλευρά του υποψήφιου αναδόχου.
 - Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
 - Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε οποιοδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή, εκτός της αμοιβής του, την οποία μπορεί να εκχωρήσει σε τράπεζα της επιλογής του.
 - Η εκτέλεση του έργου θα γίνει από προσωπικό του Αναδόχου, κατάλληλα εκπαιδευμένο και έμπειρο. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ποιότητα και απόδοση του, σύμφωνα με τη διακήρυξη και την παρούσα σύμβαση της εργασίας του προσωπικού του.
 - Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην προσφορά του προσωπικού για την υλοποίηση του Έργου, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες Υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτό προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως, τουλάχιστον τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες πριν από την αντικατάσταση.
 - Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
 - Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν οποιασδήποτε φύσης και νομικού χαρακτηρισμού ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία, κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, του προσωπικού και εργαζόμενων του αναδόχου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αιτία στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
 - Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένης της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας. Σε περίπτωση δε αλλοδαπών υπαλλήλων, ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ύπαρξη άδειας παραμονής και εργασίας. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή ή σε τρίτους από την μη τήρηση της νομοθεσίας αυτής, υποχρεούται μόνος ο Ανάδοχος προς την αποκατάστασή της.
 - Σε περίπτωση κατά την οποία εγερθεί αγωγή κατά της Αναθέτουσας Αρχής από οποιοδήποτε τρίτο που απαιτεί αποζημίωση και που έχει σχέση άμεση ή έμμεση με το αντικείμενο που εκτέλεσε ο Ανάδοχος, αυτός έχει την υποχρέωση να παρέμβει στη δική υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής, με δικά του έξοδα (δηλ. του Αναδόχου), αναλαμβάνει ρητά και ανεπιφύλακτα την υποχρέωση να καταβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε ποσό που τυχόν επιδικασθεί ακόμη και με προσωρινή διαταγή ή ως ασφαλιστικό ή συντηρητικό μέτρο υπέρ τρίτων και κατά της Αναθέτουσας Αρχής για κεφάλαιο, τόκους και δικαστική δαπάνη και να αποζημιώσει πλήρως τον τρίτο, απαλλάσσοντας από κάθε ευθύνη την Αναθέτουσα Αρχή.
 - Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης ή της διακήρυξης ή της προσφοράς του, έχει πέραν των προβλεπόμενων νομικών σε βάρος του κυρώσεων και την υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται.
 - Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την Ένωση/Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη διακήρυξη και τη σύμβαση υποχρεώσεών τους, του τρόπου πληρωμής και του προσώπου (φυσικού ή νομικού) που προσφέρει τις υπηρεσίες ή ενεργεί γενικότερα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της Ένωσης. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
- Εάν κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, οποιαδήποτε από τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της σύμβασης με τους ίδιους όρους και την ίδια τιμή.

- Το προσωπικό του υποψήφιου αναδόχου οφείλει να διαφυλάττει την εμπιστευτικότητα των στοιχείων που συλλέγει, τα οποία μπορεί να περιέλθουν σε γνώση του κατά τη συνεργασία τους με την ΕΛΣΤΑΤ στο πλαίσιο του παρόντος έργου, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο Νόμο 3832/10, «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα- Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής», άρθρο 8 για το Στατιστικό Απόρρητο, καθώς και σύμφωνα με την «αρχή 5» περί «στατιστικού απορρήτου» που διέπει τον Κώδικα Ορθής Πρακτικής για τις Ευρωπαϊκές Στατιστικές και προς το σκοπό αυτό θα υπογράψει ξεχωριστά το κάθε μέλος της Ομάδας έργου σχετική δήλωση.

A.15.2. Υποχρεώσεις της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής

Η Ελληνική Στατιστική Αρχή θα εξασφαλίσει την απαραίτητη συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων Διευθύνσεων και Τμημάτων του, ώστε να αποφευχθούν τυχόν προβλήματα στην τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Επίσης, θα διαθέσει στον Ανάδοχο όλα τα απαραίτητα αρχεία, έγγραφα και εργαλεία που έχει στη διάθεσή της για την ομαλή εκτέλεση του έργου.

Το προσωπικό της Αναθέτουσα Αρχής θα είναι υπεύθυνο για τη συνολική επίβλεψη και έλεγχο των προγραμματιζόμενων εργασιών, προκειμένου να διασφαλιστεί η ποιότητα των παραδοτέων και η έγκαιρη ολοκλήρωση του έργου.

Κατά την έναρξη υλοποίησης του έργου και για όλη τη διάρκεια του μέχρι και την ολοκλήρωσή του, θα ορισθούν συγκεκριμένα πρόσωπα ως αρμόδια στελέχη επικοινωνίας, από την πλευρά της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Ελληνική Στατιστική Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων που οφείλεται σε ανωτέρα βία ή τυχαίο γεγονός ή αμέλεια του κατά την εκτέλεση του Έργου.

A.15.3. Υπεργολαβίες

α) Η ΕΛΣΤΑΤ απαιτεί από τον προσφέροντα να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει, συμπληρώνοντας το μέρος II.Δ του ΤΕΥΔ.

β) Σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 131 του Ν.4412/2016, όταν ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% τότε υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α, Β και Γ του Μέρους II του ΤΕΥΔ για καθέναν από τους υπεργολάβους προκειμένου να επαληθευτεί η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του ν.4412/2016. Επισημαίνεται πως όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, τότε η ΕΛΣΤΑΤ απαιτεί από τον προσφέροντα να τον/τους αντικαταστήσει.

Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους που έχει συμπεριλάβει στην Προσφορά, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και η εκτέλεση του Έργου θα συνεχίζεται από τον Ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη / υπεργολάβο συνεπικουρούμενο από πιθανά νέους συνεργάτες / υπεργολάβους με σκοπό την πλήρη υλοποίηση του Έργου, μετά από προηγούμενη σύμφωνη έγγραφη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής. Για την αντικατάσταση του Υπεργολάβου και προκειμένου να δοθεί η σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής, θα πρέπει να αποδείξει ο πρώτος ότι στο πρόσωπο του νέου υπεργολάβου συντρέχουν όλες εκείνες οι προϋποθέσεις με τις οποίες ο αρχικός υπεργολάβος κρίθηκε κατάλληλος.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απαιτήσει αιτιολογημένα από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και για τους λόγους που θα κήρυττε έκπτωτο τον ίδιο τον Ανάδοχο ή θα τον απέκλειε από τη διαγωνιστική διαδικασία, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 του Ν4412/2016, αν περιέλθει σε γνώση των συγκεκριμένων πληροφοριών σχετικά με την προσωπική του κατάσταση.

Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί το φυσικό αντικείμενο της σύμβασης σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της

Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κλπ., ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Αναθέτουσα Αρχή συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα αλλά ο Ανάδοχος φέρει αποκλειστικά την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου .

Το συμβατικό τίμημα μπορεί να εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα μετά από έγγραφη ενημέρωση του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή. Εάν το εκχωρηθέν συμβατικό τίμημα, για λόγους που οφείλονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.), δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας, η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

A.16 Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις.

Ενδεικτικά ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση εάν:

- Δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που έχει οριστεί
- εκδοθεί πράξη επιβολής προστίμου στον Ανάδοχο για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται από τις κείμενες διατάξεις ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για δεύτερη φορά κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης (άρθρο 68 Ν.3863/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει)
- Δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις.
- Υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη και των παρατάσεων

Για κάθε παράβαση όρου της σύμβασης όπως, ελλείψεις προσωπικού, παραλείψεις, πλημμελή εργασία κλπ θα κοινοποιείται στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση επιβάλλονται αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι κυρώσεις του άρθρου 203, παρ.4 του Ν.4412/2016, με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων.

A.17. Υποχρεώσεις ασφάλισης - Ασφάλεια

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος, αστικά και ποινικά, για κάθε βλάβη της περιουσίας, των εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού του ή τρίτων για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών από τον Ανάδοχο, εφόσον οφείλεται σε υπαίτια πράξη ή παράλειψη αυτών.

Λόγω ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης των υπηρεσιών φύλαξης δε δημιουργείται καμία έννομη σχέση μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του Αναδόχου που απασχολείται στις υπηρεσίες αυτές.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και να μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.

A.18. Τροποποίηση της Σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

A.19. Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

A.20. Η διενέργεια του διαγωνισμού καθώς η βεβαίωση καλής εκτέλεσης, θα γίνουν από τριμελείς (3 μελείς) Επιτροπές, τα μέλη (τακτικά και αναπληρωματικά) των οποίων έχουν επιλεγεί με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθ.26 του Ν.4024/2011 με το υπ'αριθμ. 430/11-9-2017 Πρακτικό κλήρωσης το οποίο επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Έργο:	Ανακατασκευή και βελτίωση της εφαρμογής «Έρευνα Φορέων Γενικής Κυβέρνησης» Ολοκληρωμένο σύστημα συλλογής δεδομένων με ενσωματωμένους ποιοτικούς ελέγχους και διαχείριση φορέων.
Κόστος:	19.000€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
Χρόνος υλοποίησης:	Εντός 3 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης

Αντικείμενο του έργου

Το έργο αφορά την ανακατασκευή και βελτίωση σε περιβάλλον **Oracle Apex 5.1** και **Oracle 11G** της υφιστάμενης και σε λειτουργία διαδικτυακής εφαρμογής: «Έρευνα Φορέων Γενικής Κυβέρνησης». Η συγκεκριμένη εφαρμογή αποτελεί ένα ολοκληρωμένο σύστημα συλλογής δεδομένων με ενσωματωμένους ποιοτικούς ελέγχους και λειτουργίες διαχείρισης φορέων. Για λόγους κατανόησης από τους υποψηφίους αναδόχους, δημοσιεύουμε σε παράρτημα τις αρχικές απαιτήσεις από τις οποίες δημιουργήθηκε το έργο.

Τεχνικές και λειτουργικές προδιαγραφές έργου

Στη συνέχεια, αναφέρονται κάποιες παρατηρήσεις – απαιτήσεις βελτιώσεων που προήλθαν από την προηγούμενη ανάπτυξη και χρήση του συστήματος.

A. Γενικές Βελτιώσεις (Παρατήρηση: Δεν θα πραγματοποιηθεί η ενεργοποίηση των στατιστικών ανταποκριτών του εποπτεύοντος Υπουργείου).

1. Δυνατότητα μελλοντικής προσθήκης νέων μεταβλητών στο ερωτηματολόγιο από το προσωπικό της ΕΛΣΤΑΤ, με ότι αυτό συνεπάγεται (δημιουργία αθροισμάτων, πραγματοποίηση ελέγχων, κλπ).
2. Άμεση προσθήκη, επιπλέον μεταβλητών έτσι όπως εμφανίζονται στο συνημμένο ερωτηματολόγιο «τριμηνιαία και ετήσια έρευνα Φορέων Γενικής Κυβέρνησης».
3. Δυνατότητα ενσωμάτωσης στην εφαρμογή αντιστοίχισης των κωδικών του ερωτηματολογίου με τους κωδικούς του Ενιαίου Λογιστικού Σχεδίου, σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα.
4. Η υφιστάμενη εφαρμογή υποστηρίζει την αυτόματη αντιστοίχιση των μεταβλητών του ερωτηματολογίου (παράρτημα Α) με τους κωδικούς των συναλλαγών του συστήματος Εθνικών Λογαριασμών (ΕΣΛ 1995). Στη νέα μορφή πρέπει να γίνεται αντιστοίχιση με κωδικούς ΕΣΛ 2010, όπως αναφέρονται στο συνημμένο ερωτηματολόγιο.

B. Βελτιώσεις που διευκολύνουν την επεξεργασία των ερωτηματολογίων

1. Στο προφίλ του κάθε φορέα θα πρέπει να εμφανίζεται και η ηλεκτρονική του διεύθυνση. Στην τρέχουσα on-line εφαρμογή, η ηλεκτρονική διεύθυνση του φορέα εμφανίζεται μόνο όταν πατάμε «επεξεργασία του προφίλ». Αν ο φορέας ενημερώνει το προφίλ να έρχεται μήνυμα (διόρθωση παραληπτών των μηνυμάτων). Στα στοιχεία του προφίλ ο φορέας να μην έχει δυνατότητα αλλαγής της εποπτεύουσας αρχής (αλλαγή από προσωπικό ΕΛΣΤΑΤ).
2. Στο ερωτηματολόγιο, που επεξεργαζόμαστε στην on-line εφαρμογή ως ΕΛ.ΣΤΑΤ., πρέπει να φαίνεται ο κωδικός και η επωνυμία του φορέα, έτσι ώστε να μπορούμε να βλέπουμε, ανά πάσα στιγμή, ποιό φορέα επεξεργαζόμαστε. Η επωνυμία και ο κωδικός του φορέα θα πρέπει να αναγράφονται και στο ερωτηματολόγιο που εκτυπώνουμε, τώρα αναγράφεται μόνο το ΑΦΜ του φορέα.
3. Στα e-mail που λαμβάνουμε με τις παρατηρήσεις των φορέων, τα στοιχεία που αναγράφονται τώρα είναι:

Επωνυμία φορέα
Νομική μορφή
Τηλέφωνο
Email

Πρέπει να εμφανίζονται τα ακόλουθα:

Επωνυμία φορέα
Νομική μορφή
Κωδικός Φορέα
Τηλέφωνο
Email

4. Η κάθε περίοδος θα πρέπει να κλείνει χωριστά και δεν θα πρέπει να κλείνουν όλες οι περίοδοι ταυτόχρονα, και κατά υποτομέα (διόρθωση υποτομέων).
5. E-mail πρέπει να έρχεται όταν οι φορείς υποβάλλουν ερωτηματολόγιο. Να κατηγοριοποιούνται τα μηνύματα κατά φορέα. Δεν πρέπει να αποστέλλεται μήνυμα κατά την υποβολή ερωτηματολογίων από ΕΛΣΤΑΤ.
6. Ο χρόνος, που έχει ορισθεί για την επεξεργασία των ερωτηματολογίων, δεν είναι πάντα αρκετός. Πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα αλλαγής. Το μήνυμα που εμφανίζεται για πληροφορίες να διορθωθεί.
7. Να δημιουργηθεί επιλογή για συγκεντρωτική αναφορά (π.χ. σε αρχείο excel), από την οποία να προκύπτει πόσοι και ποιοι φορείς (επωνυμία φορέα, κωδικός φορέα, τηλέφωνο και υπεύθυνος επικοινωνίας) έχουν υποβάλει ερωτηματολόγια και για πόσα έχει ολοκληρωθεί ο έλεγχος από την ΕΛ.ΣΤΑΤ
8. Να υπάρχει η δυνατότητα αναφοράς για το ποιοι και πόσοι φορείς απάντησαν ανά υποτομέα, σε απόλυτο αριθμό και ποσοστό επί του συνόλου του υποτομέα, σε σχέση και με την ημερομηνία υποβολής των ερωτηματολογίων. Η πληροφορία αυτή να δίνεται (και) σε αρχείο excel.
9. Ομοίως, αναφορά για το πόσοι και ποιοι φορείς δεν απάντησαν ανά υποτομέα, σε απόλυτο αριθμό και σε ποσοστό επί του συνόλου του υποτομέα.
10. Πρέπει να υπάρχει και η δυνατότητα άμεσης ειδοποίησης των χρηστών (εμφάνιση σχετικού σημειώματος) σε περιπτώσεις ανάγκης, όπως π.χ. σε περιπτώσεις διακοπής λειτουργίας του server για συντήρηση (Instant Messaging Service).

Γ. Βελτιώσεις-επισημάνσεις για αυτόματο έλεγχο και σωστή συμπλήρωση ερωτηματολογίων

Σε συγκεκριμένους κωδικούς (θα αναφερθούν αναλυτικά), κατά τη διάρκεια συμπλήρωσης των ερωτηματολογίων, προκειμένου να γίνει πιο σωστή η συμπλήρωσή τους και ο έλεγχος, να εμφανίζονται αυτόματα μηνύματα.

1. Πριν την συμπλήρωση των στοιχείων εσόδων και εξόδων (αρχή 2ης και 3ης σελίδας) να εμφανίζεται το μήνυμα «στα στοιχεία Εσόδων και Εξόδων θα αναγράφονται ΜΟΝΟ τα στοιχεία του τριμήνου ή του έτους στο οποίο γίνεται αναφορά»
2. Πριν την συμπλήρωση των στοιχείων Ενεργητικού και Παθητικού να εμφανίζεται το μήνυμα «Καταχωρούνται τα υπόλοιπα όπως διαμορφώνονται την τελευταία ημέρα της περιόδου αναφοράς».
3. Κωδ. 1180 «αφορά κυρίως τους ασφαλιστικούς οργανισμούς, στον υποτομέα S1311 όχι καταχώρηση»
4. Κωδ. 1210 «αναφέρατε στα σχόλια - παρατηρήσεις τον-τους σχετικούς ΚΑΕ του κρατικού προϋπολογισμού».
5. Κωδ. 1311 «αναφέρατε τις επιχορηγήσεις τις προϋπολογισθείσες σε παρελθούσα χρήση αλλά εισπραχθείσες σε τρέχουσα χρήση».
6. Κωδ. 1320 Κεφαλαιακές μεταβιβάσεις- Χορηγίες, να υπάρχει δυνατότητα να μας ενημερώνουν από πού. Ίσως να ανοίγει drop-down list : ΠΔΕ, Τακτικός Προϋπολογισμός, Φορείς Γεν. Κυβέρνησης, άλλο.
7. Κωδ. 2112 μήνυμα συμπλήρωσης όταν υπάρχει καταχώρηση στον 2111.

8. Στους κωδ.1233,1311 και 2410 , αν πρόκειται να συμπληρώσουν ποσό να ανοίγει drop-down list με τους φορείς του μητρώου σε αλφαβητική σειρά (ας υπάρχει κι επιλογή "άλλος") και υποτομέα.
9. Κωδ. 4300 αν υπάρχει καταχώρηση «να συνδυασθεί με την συμπλήρωση των κωδ. 1410,2190,2310»
10. Κωδ. 4330 να είναι υποχρεωτικό πεδίο συμπλήρωσης όταν υπάρχει καταχώρηση στον 4310 ή 4320, στην περίπτωση που το ποσό των εγγυημένων από το Ελληνικό Δημόσιο είναι μηδενικό, να αναγραφεί το μηδέν.
11. Αυτόματη συμπλήρωση όλων των κωδικών των πινάκων 5 και 6 «Συνοπτικά αποτελέσματα και Γενικός Έλεγχος του Ερωτηματολογίου».
12. Πριν την συμπλήρωση του Πίνακα 5 «Συνοπτικά αποτελέσματα και Γενικός Έλεγχος του Ερωτηματολογίου» να εμφανίζεται αυτόματο μήνυμα «συμπληρώνεται από τους φορείς που καταχωρούν τα στοιχεία σε ταμειακή βάση ή σε μικτή βάση».
13. Πριν την συμπλήρωση του Πίνακα 6 «Συνοπτικά αποτελέσματα και Γενικός Έλεγχος του Ερωτηματολογίου» να εμφανίζεται αυτόματο μήνυμα «συμπληρώνεται από τους φορείς που καταχωρούν τα στοιχεία σε δεδολευμένη βάση».
14. Κωδ. 61B και 62B να εμφανίζεται το μήνυμα «να συμπληρωθούν στα αντίστοιχα πεδία, με θετικό πρόσημο οι θετικές συναλλαγματικές διαφορές και με αρνητικό, οι αρνητικές».
15. Κωδ. 7000 να εμφανίζεται το μήνυμα «Εάν η καταγραφή των ποσών σε όλους τους κωδικούς του ερωτηματολογίου έχει γίνει ορθά τότε το ποσό που καταγράφεται στον κωδικό 7000 ισούται με το μηδέν, διαφορετικά αν υπάρχει αισθητή διαφορά, παρακαλούμε να διευκρινίσετε στο πεδίο παρατηρήσεων του ερωτηματολογίου.

Γενικές απαιτήσεις

1. Προκειμένου να διευκολυνθεί η μελλοντική συντήρηση και λειτουργία της εφαρμογής πρέπει να γίνει πλήρης ενημέρωση και τεκμηρίωση της δομής της εφαρμογής: tables, συνδεδεμένα πεδία, σχέσεις μεταξύ τους, αποδεκτές τιμές και λογικοί έλεγχοι μεταξύ πεδίων. Η νέα μορφή θα πρέπει να αναπτυχθεί σε περιβάλλον **Oracle Apex 5.1** και **Oracle 11G**. Όλα αυτά θα συντελέσουν στην πλήρη και συνεχή μηχανογραφική υποστήριξη της εφαρμογής από την Υπηρεσία. Ο ανάδοχος θα παραδώσει αναλυτικό manual της εφαρμογής και source κώδικα και θα εκπαιδεύσει μικρό αριθμό υπαλλήλων της ΕΛΣΤΑΤ στην χρήση και διαχείριση της εφαρμογής.
2. Η εφαρμογή πρέπει να έχει ενσωματωμένη λειτουργία αυτομάτου λήψης αντιγράφων ασφαλείας σε χώρο (δίσκο) επιλογής του διαχειριστή.
3. Διάφορες επιλογές "διόρθωσης" στοιχείων, στην υπάρχουσα εφαρμογή, γίνονται από τον administrator απευθείας στην βάση, με ad hoc queries, γιατί δεν είχε προβλεφθεί κάτι τέτοιο από την εφαρμογή. Αυτό δημιουργεί πολύ σοβαρό κίνδυνο λάθους, αλλά και βλάβης της βάσης, σε μια on-line εφαρμογή. Θα πρέπει λοιπόν να δημιουργηθούν εργασίες "συντήρησης" της εφαρμογής από το interface του administrator π.χ. αλλαγή ΑΦΜ σε δελτία που ήδη έχουν καταχωρηθεί, διαγραφή στοιχείων του φορέα, όταν το ζητάει ο ίδιος σε περίπτωση λάθους, κλπ.
4. Η προσφορά του κατασκευαστή πρέπει να περιέχει και ένα χρόνο δωρεάν συντήρηση της εφαρμογής. Ο χρόνος αυτός προσμετράται από την στιγμή της οριστικής παραλαβής του έργου. Στην ετήσια συντήρηση περιλαμβάνεται και μία (1) μερική αλλαγή του ερωτηματολογίου.
5. Στις προσφορές πρέπει να δίδεται και τιμή μονάδας για προμήθεια επιπλέον χρόνου συντήρησης, πέραν της αρχικής ετήσιας.
6. Μετά την συλλογή και διόρθωση των ερωτηματολογίων η εφαρμογή θα εξάγει τα δεδομένα για επεξεργασία σε υφιστάμενες εφαρμογές του ΟΠΣ της ΕΛΣΤΑΤ. Επομένως η εφαρμογή θα προβλέπει εξαγωγή σε μορφή που θα καθοριστεί από την ΕΛΣΤΑΤ.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΜΕΤΑΒΛΗΤΩΝ

**Ενδεικτικός κατάλογος των μεταβλητών του ερωτηματολογίου
(κωδικοί των εθνικών λογαριασμών)**

CODE	DESCR
1100	ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ (1110+1120+1130+1140+1150+1160+1170+1180)
1110	Εισφορές ασφαλισμένων
1120	Εισφορές εργοδότη
1130	Φόροι (1131+1132+1133)
1131	Άμεσοι Φόροι
1132	Έμμεσοι Φόροι
1133	Έσοδα από λοιπούς Κοινωνικούς Πόρους
1140	Τέλη και δικαιώματα
1150	Έσοδα από επιχειρηματική δραστηριότητα (1151+?+1159)
1151	Έσοδα από προσφορά υγειονομικών υπηρεσιών (11511+?+11514)
11511	Έσοδα από προσφορά υγειονομικών υπηρεσιών - Πληρωμές Κράτους
11512	Έσοδα από προσφορά υγειονομικών υπηρεσιών - Πληρωμές Ν.Π.Δ.Δ.
11513	Έσοδα από προσφορά υγειονομικών υπηρεσιών - Πληρωμές Κοινωνικής Ασφάλισης
11514	Έσοδα από προσφορά υγειονομικών υπηρεσιών - Πληρωμές Ιδιωτών
1152	Έσοδα από πωλήσεις υπηρεσιών (εκτός υγειονομικών)
1153	Έσοδα από πωλήσεις αγαθών (11531+11532)
11531	Έσοδα από πωλήσεις αγαθών
11532	Έσοδα υπέρ Ο.Α.Π. - Δ.Ε.Η.
1154	Έσοδα από ενοίκια
1155	Έσοδα από Τόκους
1156	Έσοδα από Προσόδους κινητών αξιών
1157	Έσοδα από λοιπή επιχειρηματική δραστηριότητα
1158	Έκτακτα ή ανόργανα έσοδα (π.χ. πρόστιμα)
1159	Έσοδα από εκποίηση ακίνητης περιουσίας (11591+11592)
11591	Έσοδα από εκποίηση κτισμάτων και λοιπής ακίνητης περιουσίας
11592	Έσοδα από εκποίηση γηπέδων
1160	Εισπράξεις υπέρ τρίτων
1170	Άλλα έσοδα
1180	Εισφορές του Κράτους
1200	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ -ΕΠΙΔΟΤΗΣΕΙΣ (1210+1220+1230+1240)
1210	Επιχορηγήσεις Τακτικού Προϋπολογισμού
1220	Επιχορηγήσεις για Επενδύσεις (Π.Δ.Ε. κλπ)
1230	Λοιπές επιχορηγήσεις (1231+1232+1233+1234)
1231	Επιχορηγήσεις από την Ευρωπαϊκή Ένωση
1232	Επιχορηγήσεις από λοιπές χώρες

1233	Επιχορηγήσεις από Ν.Π.Δ.Δ.
1234	Επιχορηγήσεις από Ν.Π.Ι.Δ.
1240	Επιδότησεις επί της παραγωγής
1300	ΑΛΛΟΙ ΠΟΡΟΙ (1310+1320+1330+1340)
1310	Έσοδα από παρελθόντα οικονομικά έτη (1311+?+1315)
1311	Επιχορηγήσεις
1312	Φόροι
1313	Τέλη
1314	Ασφαλιστικές Εισφορές
1315	Λοιπά έσοδα
1320	Κεφαλαιακές Μεταβιβάσεις - Χορηγίες
1330	Συνδρομές Μελών
1340	Λοιποί πόροι
1400	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΕΣΟΔΑ (1410+1420+1430+1440+1450+1460)
1410	Έσοδα από τη σύναψη δανείων (1411+1412+1413)
1411	Έσοδα από τη σύναψη δανείων εσωτερικού
1412	Έσοδα από τη σύναψη δανείων εξωτερικού
1413	Έσοδα από την έκδοση τίτλων προεσόδων
1420	Έσοδα από επιστροφές δανείων που χορηγήθηκαν σε τρίτους (1421+1422+1423)
1421	Έσοδα από επιστροφές δανείων εσωτερικού
1422	Έσοδα από επιστροφές δανείων εξωτερικού
1423	Έσοδα από την εξόφληση-πώληση τίτλων προεσόδων
1430	Έσοδα από την πώληση μετοχών και λοιπών συμμετοχών
1440	Έσοδα από την πώληση μεριδίων αμοιβαίων κεφαλαίων
1450	Έσοδα από την πώληση εντόκων γραμματίων
1460	Έσοδα από την πώληση ομολόγων
1500	ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ (1100+1200+1300+1400)
2100	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΕΞΟΔΑ (2110+2120+2130+2140+2150+2160+2170+2180+2190)
2110	Κόστος Μισθοδοσίας (2111+2112)
2111	Μισθοδοσία
2112	Εισφορές Εργοδοτών
2120	Πληρωμές για οδοιπορικά μετακινούμενων υπαλλήλων
2130	Συντάξεις (2131+2132+2133)
2131	Παροχές Κύριας Ασφάλισης
2132	Παροχές Επικουρικής Ασφάλισης
2133	Παροχές Πρόνοιας
2140	Παροχές (2141+2142+2143)
2141	Παροχές Ασθένειας σε Είδος
2142	Παροχές Ασθενείας σε χρήμα
2143	Λοιπές Παροχές
2150	Πληρωμές για υπηρεσίες

- 2160 Πληρωμές για προμήθεια καταναλωτικών αγαθών (2161+...+2168)
- 2161 Εξοπλισμός γραφείων, εργαστηρίων κ.λ.π.
- 2162 Είδη υγιεινής, καθαριότητας και ευπρεπισμού
- 2163 Προμήθεια ειδών συντήρησης και επισκευής αγαθών διαρκούς χρήσης
- 2164 Διατροφή, ιματισμός, υπόδηση
- 2165 Καύσιμα και λιπαντικά
- 2166 Προμήθεια υλικού εκτυπωτικών, βιβλιοδετικών, τυπογραφικών και λοιπών εργασιών
- 2167 Λοιπές προμήθειες μ.α.κ.
- 2168 Υγειονομικό και Φαρμακευτικό Υλικό
- 2170 Αποδόσεις εισπράξεων υπέρ τρίτων
- 2180 Λοιπά έξοδα
- 2190 Τόκοι χρεωστικοί
- 2200 ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ (2210+2220+2230+2240)
- 2210 Αγορές ακινήτων (2211+2212)
- 2211 Αγορές οικοπέδων
- 2212 Αγορές κτιρίων
- 2220 Κατασκευές (2221+2222)
- 2221 Ανέγερση κτιρίων
- 2222 Κατασκευή λοιπών εγκαταστάσεων, επεκτάσεις και βελτιώσεις
- 2230 Προμήθειες μηχανικού και λοιπού κεφαλαιουχικού εξοπλισμού
- 2231 Αγορά μηχανημάτων
- 2232 Αγορά λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού
- 2233 Αγορά επίπλων και σκευών
- 2234 Αγορά μεταφορικών μέσων
- 2235 Αγορά λοιπών παγίων
- 2240 Λοιπές επενδυτικές δαπάνες (περιγράψατε)
- 2300 ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΕΞΟΔΑ (2310+2320+2330+2340)
- 2310 Εξόφληση δανείων (Χρεολύσια) (2311+2312+2313)
- 2311 Εξόφληση δανείων εσωτερικού (Χρεολύσια)
- 2312 Εξόφληση δανείων εξωτερικού (Χρεολύσια)
- 2313 Εξόφληση τίτλων προεσόδων (Χρεολύσια)
- 2320 Χορήγηση δανείων σε τρίτους
- 2330 Αγορά μετοχών και λοιπών συμμετοχών (2331+2332+2333)
- 2331 Αγορά μετοχών
- 2332 Συμμετοχές στο μετοχικό κεφάλαιο εταιρειών και Οργανισμών
- 2333 Αγορά μεριδίων αμοιβαίων κεφαλαίων
- 2340 Αγορά τίτλων πλην μετοχών (ομόλογα, έντοκα κτλ) (2341+2342)
- 2341 Αγορά εντόκων γραμματίων
- 2342 Αγορά ομολόγων
- 2400 ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣ ΤΡΙΤΟΥΣ (2410+2420+2430+2440)
- 2410 Επιχορηγήσεις σε Ν.Π.Δ.Δ.

2420 Επιχορηγήσεις σε Ν.Π.Ι.Δ.
 2430 Επιχορηγήσεις σε φορείς του εξωτερικού
 2440 Άλλες Κεφαλαιακές Μεταβιβάσεις - Χορηγίες (π.χ. κρατικές ενισχύσεις εκτός τακτικού προϋπολογισμού)
 2500 ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΤΕΛΗ (2510+2520+2530)
 2510 Φόροι Εισοδήματος
 2520 Φόροι επί της παραγωγής
 2530 Πρόστιμα και ανόργανα έξοδα
 2600 ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ (2100+2200+2300+2400+2500)
 2700 ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ
 3550 Λοιπών εγχώριων επιχειρήσεων
 3100 ΤΑΜΕΙΟ
 3110 Μετρητά
 3120 Επιταγές
 3200 ΚΑΤΑΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ REPOS (3210+3220+3230)
 3210 Καταθέσεις Όψεως
 3220 Λοιπές καταθέσεις
 3230 REPOS
 3300 ΔΑΝΕΙΑ ΠΡΟΣ ΤΡΙΤΟΥΣ
 3400 ΕΝΤΟΚΑ ΓΡΑΜΜΑΤΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ
 3500 ΟΜΟΛΟΓΑ (σε ονομαστική αξία)
 3510 Ελληνικού Δημοσίου
 3520 Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης
 3540 Εγχώριων Τραπεζών
 3560 Εξωτερικού (3561+3562)
 3561 Εταιρικά
 3562 Ελληνικού Δημοσίου
 3700 ΜΕΤΟΧΕΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ ΣΕ ΞΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ (σε τρέχουσες τιμές)
 3800 ΜΕΡΙΔΙΑ ΑΜΟΙΒΑΙΩΝ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ
 3900 ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ έναντι: (3910+3920+3930+3940+3950+3960)
 3910 Ελληνικού Δημοσίου (3911+3912)
 3911 Απαιτήσεις τρέχοντος οικονομικού έτους (39111+39112+39113)
 39111 Απαιτήσεις από επιχορηγήσεις για επενδυτικούς σκοπούς
 39112 Απαιτήσεις από επιχορηγήσεις για λειτουργικούς σκοπούς
 39113 Λοιπές Απαιτήσεις
 3912 Απαιτήσεις προηγούμενων οικονομικών ετών (39121+39122+39123)
 39121 Απαιτήσεις από επιχορηγήσεις για επενδυτικούς σκοπούς
 39122 Απαιτήσεις από επιχορηγήσεις για λειτουργικούς σκοπούς
 39123 Λοιπές Απαιτήσεις
 3920 Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης (3921+3922)
 3921 Απαιτήσεις τρέχοντος οικονομικού έτους
 3922 Απαιτήσεις προηγούμενων οικονομικών ετών

- 3930 Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (3931+3932)
- 3931 Απαιτήσεις τρέχοντος οικονομικού έτους
- 3932 Απαιτήσεις προηγούμενων οικονομικών ετών
- 3940 Εγχώριων επιχειρήσεων (3941+3942)
- 3941 Απαιτήσεις τρέχοντος οικονομικού έτους
- 3942 Απαιτήσεις προηγούμενων οικονομικών ετών
- 3950 Νοικοκυριών (3951+3952)
- 3951 Απαιτήσεις τρέχοντος οικονομικού έτους
- 3952 Απαιτήσεις προηγούμενων οικονομικών ετών
- 3960 Εξωτερικού (3961+3962)
- 3961 Απαιτήσεις τρέχοντος οικονομικού έτους (39611+39612)
- 39611 Απαιτήσεις από επιχορηγήσεις για επενδυτικούς σκοπούς
- 39612 Λοιπές Απαιτήσεις
- 3962 Απαιτήσεις προηγούμενων οικονομικών ετών (39621+39622)
- 39621 Απαιτήσεις από επιχορηγήσεις για επενδυτικούς σκοπούς
- 39622 Λοιπές Απαιτήσεις
- 3530 Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης
- 3600 ΜΕΤΟΧΕΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ ΣΕ ΕΛΛΗΝΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ
- 3610 Εισηγμένες στο Χρηματιστήριο
- 3620 Μη εισηγμένες στο Χρηματιστήριο
- 4200 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΕΚΔΟΣΗ ΟΜΟΛΟΓΩΝ (σε ονομαστική αξία)
- 4300 ΔΑΝΕΙΑ
- 4310 Αρχικής διάρκειας μέχρι ενός έτους
- 4320 Αρχικής διάρκειας άνω του ενός έτους
- 4330 Εκ των οποίων εγγυημένα από το Ελληνικό Δημόσιο
- 4400 ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ
- 4410 Ελληνικό Δημόσιο
- 4420 Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης
- 4430 Δημόσια Νοσοκομεία
- 4440 Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης
- 4450 Νοικοκυριά (4451+4452)
- 4451 Κοινωνικές Παροχές π.χ. Εφάπαξ
- 4452 Προμηθευτές Υγείας (π.χ. Ιδιώτες Ιατροί)
- 4460 Εγχώριες επιχειρήσεις (4461+4462+4463+4464+4465+4466+4467)
- 4461 Υγειονομικό Υλικό
- 4462 Φάρμακα
- 4463 Ορθοπεδικό Υλικό
- 4464 Χημικά Αντιδραστήρια
- 4465 Επιχορηγήσεις για επενδυτικούς σκοπούς
- 4466 Επιχορηγήσεις για λειτουργικούς σκοπούς
- 4467 Λοιπές Υποχρεώσεις

4470	Εξωτερικό
5000	ΚΑΘΑΡΑ ΕΣΟΔΑ (5100 μείον 5200)
5100	ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΕΣΟΔΑ (μεταφορά κωδ. 1500 απο σελ. 2)
5200	ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΕΞΟΔΑ (μεταφορά κωδ. 2500 απο σελ. 3)
6000	ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΑΘΕΣΙΜΩΝ(6100+6200)
6100	Μεταβολή Ταμείου
6200	Μεταβολή καταθέσεων και repos
7000	ΔΙΑΦΟΡΑ (σφάλμα) (5000 μείον 6000)
4100	ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΕΣ ΑΠΟ ΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΡΕΧΟΥΣΑΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Αρχικές απαιτήσεις βάσει των οποίων δημιουργήθηκε η υπάρχουσα εφαρμογή

Το έργο απαρτίζονταν από δύο μέρη:

- ΜΕΡΟΣ Α': Δημιουργία διαδικτυακού (web) ερωτηματολογίου για την καταχώρηση των στοιχείων της Έρευνας
- ΜΕΡΟΣ Β': Δημιουργία ολοκληρωμένου διαδικτυακού συστήματος διαχείρισης και ποιοτικού ελέγχου των δεδομένων

ΜΕΡΟΣ Α': Δημιουργία διαδικτυακού (web) ερωτηματολογίου για την καταχώρηση των στοιχείων της Έρευνας

Σκοπός του **α' μέρους του έργου** ήταν η μετατροπή του έντυπου ερωτηματολογίου για τη συλλογή των δεδομένων της Έρευνας Φορέων Γενικής Κυβέρνησης σε διαδικτυακή (web) έκδοση, συμβατή με τις αρχές της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης. Η έρευνα διεξαγόταν αρχικά από την Ελληνική Στατιστική Αρχή με την αποστολή του ερωτηματολογίου σε έντυπη μορφή ή ηλεκτρονικά, με τη μορφή λογιστικού φύλλου (excel), στους φορείς Γενικής Κυβέρνησης και συμπληρωνόταν από αυτούς.

Για το **α' μέρος του έργου** ο ανάδοχος ανέλαβε τα ακόλουθα:

- Δημιουργία του ερωτηματολογίου. Με την υποβολή του ερωτηματολογίου αποστέλλεται βεβαίωση καταχώρησης και ενημερώνεται η βάση δεδομένων ώστε να είναι διαθέσιμη στον φορέα.
- Δημιουργία on-line Μητρώου Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, βάσει του οποίου διεξάγεται η έρευνα, με δυνατότητα συνεχούς ενημέρωσής του (προσθήκες – διαγραφές φορέων).
- Δημιουργία λογικών ελέγχων πάνω στα πεδία του ερωτηματολογίου.
- Σχεδιασμός και δημιουργία των απαραίτητων πινάκων σε περιβάλλον βάσεως δεδομένων που δεν απαιτεί επιπλέον χρέωση πχ MySQL. Προσαρμογή για συμβατότητα με το υφιστάμενο σύστημα του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής.

Η εφαρμογή χρησιμοποιεί ένα βασικό ερωτηματολόγιο που υποβάλλεται από τους φορείς 5-6 φορές το χρόνο. Το ερωτηματολόγιο αποτελείται από 270 ερωτήσεις. Η συντήρηση της εφαρμογής από τον προμηθευτή καλύπτει και μία ετήσια μερική αλλαγή του ερωτηματολογίου για προσαρμογή σε τυχόν νέες απαιτήσεις. Η εφαρμογή δίνει την δυνατότητα εκτύπωσης του ερωτηματολογίου σε πλήρη μορφή μέσα από το αρχείο ή ανά σελίδα κατά τη διάρκεια συμπλήρωσής του και πριν την υποβολή του.

Κατηγοριοποίηση των ερωτηματολογίων:

- Μηδενικά (δεν έχουν ακόμη συμπληρωθεί).
- Ανοιχτά, δεν έχει γίνει η υποβολή τους.
- Τελικά, έχει γίνει η υποβολή τους.

Αυτοματισμοί της εφαρμογής που υποβοηθούν την συμπλήρωση:

- Αυτόματα αθροίσματα.
- Έλεγχοι υποχρεωτικών ερωτήσεων.
- Μεταφορά τιμών σε διάφορα πεδία του ερωτηματολογίου.
- Λειτουργία του <enter> να συμπεριφέρεται ως <tab> στις φόρμες του ερωτηματολογίου.
- Κλείδωμα των πεδίων των αυτόματων αθροισμάτων του ερωτηματολογίου, ώστε οι χρήστες να μην μπορούν να πληκτρολογούν τιμές.
- Επιπλέον πεδία τα οποία θα υποδεικνύουν τα σωστά αθροίσματα.
- Μηνύματα που θα ενημερώνουν / βοηθούν τους χρήστες φορείς.

- Μετατροπή των αριθμών στην τυποποιημένη μορφή 1.234,56, όπου η τελεία δηλώνει τις χιλιάδες και το κόμμα τους δεκαδικούς.
- Δημιουργία πεδίων, που δέχονται μόνο θετικές τιμές και πεδίων που δέχονται θετικές και αρνητικές τιμές.
- Δημιουργία ερωτήσεων, όπου οι φορείς μπορούν να συμπληρώνουν μόνο αριθμούς, μόνο κείμενο ή μόνο μέσω λίστας επιλογών.
- Δημιουργία πεδίων με διαφορετική χρωματική ταυτότητα.
- Δημιουργία ποσοστού προόδου στις σελίδες του ερωτηματολογίου.
- Προσωρινή Αποθήκευση Ερωτηματολογίου.

ΜΕΡΟΣ Β': Δημιουργία ολοκληρωμένου διαδικτυακού συστήματος διαχείρισης και ποιοτικού ελέγχου των δεδομένων

Σκοπός του β' μέρους του έργου ήταν η δημιουργία ολοκληρωμένου διαδικτυακού συστήματος διαχείρισης και ποιοτικού ελέγχου των δεδομένων των Φορέων Γενικής Κυβέρνησης. Στα πλαίσια της φάσης αυτής έχει υλοποιηθεί σύστημα διαχείρισης των ερευνώμενων φορέων και των στατιστικών ανταποκριτών των εποπτευόμενων Υπουργείων, για την επικύρωση των δεδομένων που συλλέγονται μέσω διαδικτυακού (web) ερωτηματολογίου.

Το σύστημα περιλαμβάνει: (α) διαχείριση χρηστών, (β) μηχανισμούς ενημέρωσης των εγγεγραμμένων χρηστών και (γ) διαχειριστικά εργαλεία. Τα διαχειριστικά εργαλεία δίνουν τη δυνατότητα στην ΕΛ.ΣΤΑΤ. να ελέγχει την πορεία συλλογής των δεδομένων ανά φορέα, αλλά και ανά κατηγορία φορέα.

Πιο συγκεκριμένα υποστηρίζεται η παρακάτω διαδικασία:

1. Με την υποβολή του ήδη περιγραφέντος στο α' μέρος διαδικτυακού ερωτηματολογίου: (α) αποστέλλεται βεβαίωση καταχώρησης στην ΕΛ.ΣΤΑΤ. και (β) δημιουργείται on-line αρχείο του ερωτηματολογίου διαθέσιμο στο φορέα.
2. Δυνατότητα διαχείρισης περιόδων. Άνοιγμα και κλείσιμο περιόδων για τους φορείς και τους στατιστικούς ανταποκριτές των Υπουργείων.
3. Κάθε φορά που υποβάλλονται από έναν φορέα τα ερωτηματολόγια, οι στατιστικοί ανταποκριτές του εποπτευόμενου Υπουργείου (όπου υπάρχουν) έχουν τη δυνατότητα πρόσβασης στην ηλεκτρονική εφαρμογή, προκειμένου να ελέγξουν και να διορθώσουν τα υποβαλλόμενα ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια. Αν δεν υπάρχουν, η ΕΛ.ΣΤΑΤ. μπορεί να προσομοιώσει σαν στατιστικός ανταποκριτής την επεξεργασία ώστε να είναι το ερωτηματολόγιο στη διάθεσή της.
4. Ορίζεται καταληκτική ημερομηνία, μέχρι την οποία πρέπει να έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία ελέγχου και έγκρισης των ερωτηματολογίων από τους στατιστικούς ανταποκριτές του εποπτευόμενου Υπουργείου (εφόσον υπάρχουν).
5. Τα ερωτηματολόγια, που έχουν ελεγχθεί από τους στατιστικούς ανταποκριτές του εποπτευόμενου Υπουργείου χαρακτηρίζονται ως εγκεκριμένα από το εποπτεύον Υπουργείο. Κάθε φορά, που ένα ερωτηματολόγιο υποβάλλεται ως εγκεκριμένο από τους στατιστικούς ανταποκριτές του Υπουργείου, στη συνέχεια δίνεται η δυνατότητα επεξεργασίας του από την ΕΛ.ΣΤΑΤ.
6. Τα ερωτηματολόγια, που έχουν χαρακτηριστεί ως εγκεκριμένα από το Υπουργείο, μπορεί το Υπουργείο να τα βλέπει στο σύστημα, αλλά όχι να κάνει επιπλέον διορθώσεις.
7. Εάν έχει παρέλθει η ημερομηνία ελέγχου των ερωτηματολογίων από τους στατιστικούς ανταποκριτές των Υπουργείων, τα ερωτηματολόγια που έχουν υποβληθεί από τους φορείς, αλλά δεν έχουν εγκριθεί από το Υπουργείο, μπορεί να τα επεξεργαστεί η ΕΛ.ΣΤΑΤ. Η λειτουργία αυτή, λόγω της κρίσιμότητας και της ανάγκης για διαφάνεια, υποστηρίζεται μόνο από το Διαχειριστή (Administrator) ή και ειδικά εγκεκριμένους χρήστες. Αναλυτικότερα, τα ερωτηματολόγια τα οποία, κατά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής τους από τους στατιστικούς ανταποκριτές των Υπουργείων, δεν έχουν εγκριθεί από το Υπουργείο (είτε γιατί δεν ενεργοποιήθηκε ο στατιστικός ανταποκριτής είτε γιατί δεν υπήρχε στατιστικός ανταποκριτής και η ΕΛ.ΣΤΑΤ. δεν λειτούργησε ως στατιστικός ανταποκριτής), μεταφέρονται συνολικά από το Διαχειριστή, προκειμένου να είναι στη διάθεση της ΕΛ.ΣΤΑΤ. Σημειώνεται, ότι κάθε μία από τις παραπάνω περιπτώσεις είτε δηλαδή ενεργοποιήθηκε ο στατιστικός ανταποκριτής είτε η ΕΛ.ΣΤΑΤ. λειτούργησε ως στατιστικός ανταποκριτής, είτε έγινε συνολική μεταφορά των υποβληθέντων δελτίων, πρέπει να είναι διακριτή για τυχόν έλεγχο.

8. Για τους φορείς, για τους οποίους δεν έχουν οριστεί στατιστικοί ανταποκριτές, τα ερωτηματολόγιά τους είναι σε θέση να τα επεξεργαστεί η ΕΛ.ΣΤΑΤ. από τη στιγμή της υποβολής τους. Κάτι τέτοιο είναι δυνατό μόνο εάν η ΕΛ.ΣΤΑΤ. προσομοιώσει τη διαδικασία του στατιστικού ανταποκριτή.
9. Ο φορέας μπορεί να βλέπει στο σύστημα, σε κάποια σελίδα Αρχείου, το ιστορικό των ερωτηματολογίων (υποβληθέν ερωτηματολόγιο από το φορέα, εγκεκριμένο ερωτηματολόγιο από το εποπτεύον Υπουργείο, οριστικό ερωτηματολόγιο από την ΕΛ.ΣΤΑΤ.), χωρίς όμως να μπορεί να κάνει επιπλέον διορθώσεις.
10. Το εποπτεύον Υπουργείο και η ΕΛ.ΣΤΑΤ. μπορούν να βλέπουν στο σύστημα, σε κάποια σελίδα Αρχείου, το ιστορικό των ερωτηματολογίων (υποβληθέν ερωτηματολόγιο από το φορέα, εγκεκριμένο ερωτηματολόγιο από το εποπτεύον Υπουργείο, οριστικό ερωτηματολόγιο από την ΕΛ.ΣΤΑΤ.).
11. Τα στοιχεία, που καταχωρούν οι φορείς στο προφίλ τους, υπάρχει η δυνατότητα να τα παίρνει η ΕΛ.ΣΤΑΤ. συνολικά, προκειμένου να μπορεί στη συνέχεια να ενημερώνει το δικό της μητρώο. Η λειτουργία αυτή είναι διαθέσιμη μόνο στο Διαχειριστή (Administrator), για λόγους ασφάλειας.
12. Όταν μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής δίνεται η δυνατότητα στους φορείς να υποβάλουν εκ νέου το ερωτηματολόγιο που έχουν ήδη υποβάλει, το ερωτηματολόγιο, που θα ανέβει στην εφαρμογή και θα καλούνται οι φορείς να συμπληρώσουν, είναι το οριστικό ερωτηματολόγιο (δηλαδή το ερωτηματολόγιο που έχει εγκριθεί από την ΕΛ.ΣΤΑΤ. και περιλαμβάνει όλες τις διορθώσεις που έχουν γίνει από το στατιστικό ανταποκριτή του Υπουργείου και από την ΕΛ.ΣΤΑΤ. στην ηλεκτρονική εφαρμογή).
13. Υποστηρίζεται η δυνατότητα να ανεβαίνουν στην εφαρμογή ανακοινώσεις, αρχεία, καθώς και να αντικαθίστανται υπάρχοντα αρχεία, για σχετική ενημέρωση των φορέων.

Εξαγωγή των στοιχείων

Τελικό στάδιο της εφαρμογής είναι η εξαγωγή των στοιχείων στο ΟΠΣ της ΕΛΣΤΑΤ για περαιτέρω επεξεργασία. Κατά τη μεταφορά των δεδομένων στο ΟΠΣ, μεταξύ των υπολοίπων στοιχείων του ερωτηματολογίου που μεταφέρονται, συμπεριλαμβάνονται και τα ακόλουθα:

- α) Η λεκτική περιγραφή του κωδικού «Άλλη Βάση» που βρίσκεται στην πρώτη σελίδα του ερωτηματολογίου.
- β) Τα σχόλια – παρατηρήσεις του ερωτηματολογίου.

Το σύστημα υποστηρίζει τρεις διακριτούς ρόλους, με διαφορετικά επίπεδα πρόσβασης και ασφάλειας:

- Φορέας Γενικής Κυβέρνησης
- Στατιστικός ανταποκριτής
- Χρήστης ΕΛΣΤΑΤ

Το σύστημα εξασφαλίζει τα εξής:

- Δημιουργία των πινάκων (tables) στη βάση δεδομένων του συστήματος
- Διαθεσιμότητα της βάσης δεδομένων στο διαδίκτυο, με τα κατάλληλα authentication procedures (login, password, κ.λ.π), επιτρέποντας την ασφαλή εμφάνιση, χρήση και τροποποίηση των δεδομένων μέσω Internet browser.
- Μεταφορά των δεδομένων στο ΟΠΣ, με εφαρμογή των κατάλληλων διαδικασιών μετάπτωσης (export procedures).

Η πλατφόρμα ανάπτυξης που έχει χρησιμοποιηθεί, παρέχει όλες τις δυνατότητες ενός σύγχρονου περιβάλλοντος ανάπτυξης, το οποίο φροντίζει για την παραγωγικότητα, την ασφάλεια, καθώς και την άμεση και εύκολη εγκατάσταση. Έχει παραδοθεί για χρήση χωρίς περιορισμούς χρόνου ή πλήθους χρηστών και χωρίς επιπλέον κόστος.

Παραδοτέα

- Σύστημα Συλλογής και Διαχείρισης Δεδομένων
- Εγχειρίδιο χρήσης και διαχείρισης
- Εγκατάσταση στο server της ΕΛΣΤΑΤ και παράδοση σε λειτουργία
- Εκπαίδευση μικρού αριθμού (4-5) διαχειριστών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 Ν.4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

ΜΕΡΟΣ Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛΣΤΑΤ)**
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : **7839**
- Ταχυδρομική διεύθυνση/Πόλη/Ταχ. Κωδικός: **ΠΕΙΡΑΙΩΣ 46 & ΕΠΟΝΙΤΩΝ, 18510 ΠΕΙΡΑΙΑΣ**
- Αρμόδιος για πληροφορίες: **κα Μήτρου Σπυριδούλα, κα Σταυρούλα Κατσιρέλου**
- Τηλέφωνο: **213 135 3143, 213 135 2241**
- Ηλ. ταχυδρομείο: [a.dalampira@statistics](mailto:a.dalampira@statistics.gr), s.katsirelou@statistics.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): www.statistics.gr

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

-Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV):

«Ανακατασκευή και βελτίωση της εφαρμογής «Έρευνα Φορέων Γενικής Κυβέρνησης» της ΕΛΣΤΑΤ.»

-CPV: **72262000-9 «Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού»**

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [...]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : **Υπηρεσίες**
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : **δεν υφίσταται**
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): -

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

ΜΕΡΟΣ II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[...]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει .	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱ ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι <u>εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό</u> (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[..] Ναι [..] Όχι [...] Άνευ αντικειμένου
<u>Εάν ναι:</u> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, <u>στην ενότητα Β</u> και, όπου απαιτείται, <u>στην ενότητα Γ και Δ</u> του παρόντος μέρους και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το <u>μέρος V</u> . α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ⁱⁱⁱ : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; <u>Εάν όχι:</u> <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β και Γ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ</u>	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) [.....] Ναι [....] Όχι

εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης: ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	ε) ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{iv};	☐ Ναι ☐ Όχι
<u>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</u>	
<u>Εάν ναι:</u> α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^v

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας <u>στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων</u> προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV κατωτέρω;	[☐]Ναι [☐]Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το μέρος IV για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν
στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	[☐ Ναι [☐ Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων/υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

ΜΕΡΟΣ III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{vi}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{vii}.
2. δωροδοκία^{viii,ix}.
3. απάτη^x.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xi}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xii}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xiii}.

<u>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</u>	<u>Απάντηση:</u>
<u>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου^{xiv} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</u>	[] Ναι [] Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xv}
<u>Εάν ναι, αναφέρετε^{xvi}:</u> α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία: [], σημείο(-α): [], λόγος(-οι): [] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []

	Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]^{xvii}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (<u>«αυτοκάθαρση»</u>)^{xviii}.	[☐] Ναι [☐] Όχι
Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν^{xix}:	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει <u>εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης^{xx}</u>, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
<u>Εάν όχι αναφέρετε:</u> α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxi}	ΦΟΡΟΙ α)[.....]. β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ α)[.....]. β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):^{xxii} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxiii};	[☐] Ναι [☐] Όχι Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); [☐] Ναι [☐] Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
<u>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxiv}:</u> α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου <u>Εάν ναι:</u> - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις^{xxv} Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[☐] Ναι [☐] Όχι -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

<u>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxvi},</u> Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
<u>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</u> Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
<u>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxvii}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;</u> Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [.....]
<u>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxviii};</u> Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [.....]
<u>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxix} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</u> Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [.....]

πληροφορίες:	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
<u>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</u> α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	☐ Ναι ☐ Όχι

ΜΕΡΟΣ IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητες Α, Β και Γ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxx} του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i> <i>Εάν δεν είναι εγγεγραμμένος, να παρατεθεί επαρκής αιτιολόγηση:</i>	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....] [.....]

Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

<u>Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια</u>	Απάντηση:
1) Ο ειδικός μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	αριθμός ετών: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:	[.....]

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

<u>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</u>	Απάντηση:																																
1) Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxι}, <u>(τελευταία 2ετία)</u> ο οικονομικός φορέας <u>έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες σχετικές του είδους που έχει προσδιοριστεί στη διακήρυξη :</u> Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου <u>(όπως περιγράφεται στη Διακήρυξη)</u> αναφέρετε τα <u>ποσά</u>, τις <u>ημερομηνίες</u> και τους <u>παραλήπτες</u> δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xxxii}:	<u>Αριθμός ετών: (2)</u> <u>Συνοπτική Περιγραφή έργων αντίστοιχων με το προκηρυσσόμενο σε περιβάλλον Oracle APEX :</u> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">Α / α</th> <th style="width: 15%;">ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ</th> <th style="width: 15%;">ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</th> <th style="width: 15%;">ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από-έως)</th> <th style="width: 10%;">ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</th> <th style="width: 10%;">ΠΑΡΟΝΤΑ ΦΑΞΗ</th> <th style="width: 20%;">ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΠΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ</th> <th style="width: 10%;">ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>..</td><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td></tr> <tr><td>...</td><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td></tr> <tr><td>...</td><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td></tr> </tbody> </table> [.....]	Α / α	ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από-έως)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΝΤΑ ΦΑΞΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΠΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	..								...								...							
Α / α	ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από-έως)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΝΤΑ ΦΑΞΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΠΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ																										
..																																	
...																																	
...																																	
2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει την ακόλουθη Ομάδα Έργου κατά ειδικότητα εκτέλεσης του έργου όπως αυτό περιγράφεται στη διακήρυξη.:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">Α/Α</th> <th style="width: 20%;">Εταιρία (σε περίπτωση Ένωσης Κοινοπραξίας)</th> <th style="width: 20%;">Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου</th> <th style="width: 20%;">Ρόλος στην Ομάδα Έργου - Θέση στο σχήμα υλοποίησης</th> <th style="width: 15%;">Ανθρωπομ ήνες</th> <th style="width: 20%;">Ποσοστό συμμετοχής* (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Α/Α	Εταιρία (σε περίπτωση Ένωσης Κοινοπραξίας)	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου - Θέση στο σχήμα υλοποίησης	Ανθρωπομ ήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)																										
Α/Α	Εταιρία (σε περίπτωση Ένωσης Κοινοπραξίας)	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου - Θέση στο σχήμα υλοποίησης	Ανθρωπομ ήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)																												
3) Ο οικονομικός φορέας θα καταθέσει <u>Βιογραφικά τουλάχιστον του Εμπειρογνώμονα βάσεων δεδομένων και του Αναλυτή Προγραμματιστή.</u>	[] Ναι [] Όχι																																
4) Για την επαρκή απόδειξη των προσόντων και της επαγγελματικής εμπειρίας του <u>Εμπειρογνώμονα βάσεων δεδομένων και του Αναλυτή Προγραμματιστή</u> του υποψηφίου αναδόχου, της εμπειρίας και των λοιπών ιδιοτήτων του ο οικονομικός φορέας θα καταθέσει τους ακόλουθους <u>τίτλους σπουδών καθώς και βεβαιώσεις εργοδότη, βεβαιώσεις κατάρτισης και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης αντίστοιχων έργων κατά περίπτωση.</u>	[.....] [.....] [.....] [.....]																																

5) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xxxiii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....%]
--	----------

ΜΕΡΟΣ V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει **σύμφωνα με τα μέρη I – IV** ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxiv}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxv}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛΣΤΑΤ), προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς της υπ'. αριθμ. 7626/A2-4710/5.10.2017, διακήρυξης συνοπτικού διαγωνισμού για την «**Ανακατασκευή και βελτίωση της εφαρμογής «Έρευνα Φορέων Γενικής Κυβέρνησης» της ΕΛΣΤΑΤ.**».

[προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

ⁱ Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

ⁱⁱ Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

iii Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

iv Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

v Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

vi Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

vii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

viii Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*

x Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

xi Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xii Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *“Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.*

xiii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων

της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)" *Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις*."

^{xiv} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

^{xv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xvi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xvii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xviii} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

^{xix} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

^{xx} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xxi} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxiii} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

^{xxiv} . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxv} Άρθρο 73 παρ. 5.

^{xxvi} Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

^{xxvii} Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

^{xxviii} Πρβλ άρθρο 48.

^{xxix} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxx} Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

^{xxxi} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

^{xxxii} Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

^{xxxiii} Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

^{xxxiv} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

^{xxxv} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.