



# ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



## ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛΣΤΑΤ)

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ: 7ΔΡ46ΣΙ-ΝΙΜ

ΑΔΑΜ: 18PROC003748248

Πειραιάς, 26 Σεπτεμβρίου 2018

Αριθ. πρωτ.: 7637 /Α2- 4883

Ταχ. Δ/ση: Πειραιώς 46 & Επολιτών  
Ταχ. Κώδικας: 185 10 Πειραιάς  
Πληροφορίες: Ε. Καραγιάννη  
Τηλέφωνο: 213 135 3152  
Φάξ: 213 135 3158  
E-mail: [el.karagianni@statistics.gr](mailto:el.karagianni@statistics.gr)

**Θέμα: Απόφαση Διενέργειας Συνοπτικού Διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για τη δημιουργία διαδικτυακής (web) εφαρμογής συλλογής, ελέγχου και καταχώρησης στοιχείων για την έρευνα Ανώτατης Εκπαίδευσης της ΕΛΣΤΑΤ.**

## Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

- α. του **N.3832/2010** (ΦΕΚ Α'38) «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.), Σύσταση Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- β. του **Π.Δ.226/2000** (ΦΕΚ Α'195), «Περί οργανισμού της Γ.Γ.ΕΣΥΕ»,
- γ. του **ΓΠ-400/27-8-2012** (ΦΕΚ Β'2390) Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της ΕΛΣΤΑΤ,
- δ. την αριθμ. **ΥΠΟΙΚ 0001538ΕΞ2016** απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα: «Διορισμός του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ΦΕΚ 95/Υ.Ο.Δ.Δ/2016
- ε. του **N.4412/2016** «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- στ. του **N.4270/2014** (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό ή άλλες διατάξεις»,
- ζ. του **N.Δ.496/1974** (ΦΕΚ Α' 204) «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου»,
- η. του **N.4250/2014** (ΦΕΚ Α' 74/26.3.14) «Διοικητικές απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- θ. του **N.2859/2000** «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (ΦΕΚ Α' 248), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- ι. του άρθρου 64 του **N.4172/2013** (ΦΕΚ Α'167) «Φορολογία Εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν.4046/2012, του Ν.4093/2012 και του Ν.4127/2013 και άλλες διατάξεις» περί παρακράτησης φόρου εισοδήματος, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- ια. του **N.3588/2007** «Πτωχευτικός Κώδικας» (ΦΕΚ Α' 153), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ιδίως των άρθρων 1 έως 13 του ν.4446/2016.
- ιβ. του **N.4013/2011** (ΦΕΚ Α'204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων ...», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
- ιγ. της υπ'αριθμ. **57654** (ΦΕΚ Β' 1781/23.05.2017) απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
- ιδ. του **N.3861/2010** (ΦΕΚ Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4210/2013 (ΦΕΚ 254/Α').

- ιε. του **N.2472/1997** (ΦΕΚ 50 Α') «Προστασία ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα», όπως τροποποιήθηκε με το **N. 3471/2006** (ΦΕΚ 133 Α') «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών»,
- ιστ. της παρ. Ζ του **N.4152/2013** (Α'107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- ιζ. του **N.2690/1999** (ΦΕΚ 45/Α/9.3.1999) «Κύρωση του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.
- ιη. του **N.4155/2013** (ΦΕΚ 120/Α/29.5.2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ιδιαιτέρως των άρθρων 10,11 και 12.
- ιθ. του **ΠΔ.80/2016** (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- κ. του **ΠΔ.28/2015** (Α'34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
- κα του άρθρου 26 του **N. 4024/2011** (ΦΕΚ Α' 226/27.10.2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015.
- κβ. τη με αριθμ. 158/2016 (Β' 3698/16-11-2016) Απόφαση της ΕΑΑΔΗΣΥ με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ.4 του Ν.4412/2016 (Α'147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (Β'3698).
- κγ. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας απόφασης, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
2. Την υπ. αρ. **2024709/601/0026/8.4.1998** απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα «Περί καθορισμού των δικαιολογητικών των δαπανών του Δημοσίου για προμήθειες και εργασίες».
3. Την υπ. αριθ. **762/A2-382/25.1.2018** απόφαση της ΕΛΣΤΑΤ με θέμα «Συγκρότηση της επιτροπής για την εξέταση ενστάσεων του άρθρου 127 του Ν.4412/2016 για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κάτω από 60.000,00€ (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) για το έτος 2018».
4. Το υπ. αρ. **B1-298/03.08.2018 (ΑΔΑΜ: 18REQ003544208)** Πρωτογενές αίτημα της Διεύθυνσης Πληροφορικής για τη σκοπιμότητα της δαπάνης.
5. Την αριθμ. **7613/ Α2- 4847 / 25.09.2018** και με αριθμό καταχώρισης **476** απόφαση δέσμευσης πίστωσης σε βάρος του **ΚΑΕ 7123** του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛΣΤΑΤ οικον. έτους 2018 (CPV:72422000-4).
6. Τις ανάγκες της ΕΛΣΤΑΤ.

## Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

### ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

με κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής**, για την ανάδειξη αναδόχου για τη **δημιουργία διαδικτυακής (web) εφαρμογής συλλογής, ελέγχου και καταχώρησης στοιχείων για την έρευνα Ανώτατης Εκπαίδευσης της ΕΛΣΤΑΤ**, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που περιγράφονται παρακάτω καθώς και στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'** της παρούσας, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής, συνολικού προϋπολογισμού **σαράντα τριών χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (€ 43.400,00)**, περιλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων (ήτοι καθαρό ποσό 35.000,00€ πλέον ΦΠΑ 24% 8.400,00€).

Ειδικότερα η διαδικτυακή αυτή εφαρμογή θα αντικαταστήσει αντίστοιχα χάρτινα ερωτηματολόγια, επιταχύνοντας και βελτιώνοντας σημαντικά την εν λόγω έρευνα. Θα δημιουργήσει μηχανισμούς διαλειτουργικότητας με τα διαθέσιμα μηχανογραφικά συστήματα των σχολών ώστε να αντλούνται τα ήδη καταχωρημένα στοιχεία.

Ο παρών συνοπτικός διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους γενικούς και ειδικούς όρους που περιγράφονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' «ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»**, τις αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές που περιγράφονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»** καθώς και το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' «ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)»** της παρούσας, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

**ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ (για τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς)**

**Γίνονται δεκτές προσφορές** από τους υποψηφίους οικονομικούς φορείς, **μόνο για το σύνολο του έργου, όπως περιγράφεται στην παρούσα** και πάντα εντός του προκηρυσσόμενου συνολικού προϋπολογισμού (περιλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων και φόρων).

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές, στο σύνολο του έργου.

## **ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

Κριτήριο Κατακύρωσης, του διαγωνισμού αποτελεί η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής σε ευρώ** σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που θέτει η παρούσα διακήρυξη και συμπληρωματικά σύμφωνα με τις οδηγίες του Ν.4412/2016.

## **ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡ/ΝΙΑ - ΧΡΟΝΟΣ - ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και διενέργειας του Συνοπτικού διαγωνισμού, ύστερα από κανονική προθεσμία τουλάχιστον δώδεκα (12) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ), ορίζεται η **9<sup>η</sup> Οκτωβρίου 2018 (09/10/2018), ημέρα Τρίτη και ώρα 11.00 π.μ.** στην αίθουσα I-15 (ισόγειο) του κτηρίου της ΚΥ της ΕΛΣΤΑΤ (Πειραιώς 46 & Επονιτών, 185 10 Πειραιάς).

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα θα θεωρούνται **εκπρόθεσμες, μη κανονικές** και θα επιστρέφονται στους υποψηφίους χωρίς να αποσφραγιστούν (**άρθ.26 του Ν.4412/2016**).

Η υποβολή των προσφορών γίνεται αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπο των συμμετεχόντων υποψηφίων οικονομικών φορέων, ή με ταχυδρομική αποστολή με συστημένη επιστολή ή ταχυμεταφορά στη διεύθυνση:

### **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛΣΤΑΤ)**

Γενική Διεύθυνση Διοίκησης & Οργάνωσης

Δ/νση Οικονομικής Διοίκησης

Τμήμα Προμηθειών (7<sup>ος</sup> όροφος – Γραφ. 703)

Πειραιώς 46 & Επονιτών

ΤΚ 185 10 Πειραιάς

*Πληροφορίες: Ελένη Καραγιάννη τηλ. 213 135 3152 φαξ: 213135 3158*

*Σταυρούλα Κασιρέλου τηλ. 213 135 2241*

**με την ένδειξη ότι αφορά το συγκεκριμένο συνοπτικό διαγωνισμό.**

### **Επισήμανση**

Στην περίπτωση ταχυμεταφοράς (courier) **θα πρέπει στο voucher να αναγράφεται η ημερομηνία αποστολής από τον υποψήφιο οικονομικό φορέα στον courier** ενώ στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο άφιξης των φακέλων προσφοράς στην Αναθέτουσα Αρχή καθώς και για το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο Συνοπτικός διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με:

- Τις κείμενες διατάξεις περί σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων.
- Τους όρους και τα παρακάτω Παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α´ «ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β´ «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ».**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ´ «ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)».**

## **ΠΑΡΑΛΛΗΛΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

Οι ενδιαφερόμενοι (εν δυνάμει υποψήφιοι οικονομικοί φορείς) μπορούν να παραλάβουν το πλήρες κείμενο της διακήρυξης και ηλεκτρονικά από το διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής [www.statistics.gr](http://www.statistics.gr) (τομέας προκηρύξεις), αφού συμπληρώσουν τα στοιχεία τους σε σχετική ηλεκτρονική φόρμα (π.χ. επωνυμία, διεύθυνση, ΑΦΜ, στοιχεία επικοινωνίας κτλ)

Σε περίπτωση αδυναμίας παραλαβής του πλήρους κειμένου της διακήρυξης ηλεκτρονικά, η διάθεση της διακήρυξης με τα συνημμένα παραρτήματά της θα γίνεται και από το Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικής Διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής (Πειραιώς 46 & Εποναίων, 7<sup>ος</sup> όροφος, Γραφ. 703), κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, η δε παραλαβή της γίνεται με ευθύνη κάθε υποψηφίου είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυμεταφορά (courier) με έξοδα του υποψηφίου. Οι παραλήπτες της διακήρυξης θα πρέπει κατά την παραλαβή της να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερόμενων, έτσι ώστε η αναθέτουσα αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά στοιχεία ή διευκρινίσεις επ' αυτής. Για τυχόν ελλείψεις στη συμπλήρωση των στοιχείων του πιο πάνω εντύπου την ευθύνη φέρει ο υποψήφιος.

Οι παραλήπτες της διακήρυξης θα πρέπει άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας, σύμφωνα με το συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν άμεσα και εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### **ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ-ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του Διαγωνισμού μέχρι και **έξι (6) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, σε όλους όσους έχουν παραλάβει τη Διακήρυξη, **το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες** πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των Προσφορών.

Το πλήρες κείμενο των συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινίσεων θα αναρτηθεί στη διαδικτυακή πύλη της ΕΛΣΤΑΤ [www.statistics.gr](http://www.statistics.gr) –Τομέας προκηρύξεις.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

**Ο Πρόεδρος**

κ.α.α.

### **Εσωτερική διανομή**

- 1.- Γραφείο κ. Προέδρου
- 2.- Γεν. Δ/ση Διοίκησης & Οργάνωσης
- 3.- Δ/ση Οικονομικής Διοίκησης  
*Τμήμα Προμηθειών*
- 4.- Δ/ση Πληροφορικής
- 5.- Δ/ση Κοινωνικών Στατιστικών
- 6.- **Μέλη Επιτροπών**  
**(τακτικά και αναπληρωματικά)**

**Ο ασκών καθήκοντα Προϊσταμένου  
Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης  
και Οργάνωσης**

**Ιωάννης Μοσχάκης**

Ακριβές αντίγραφο

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος  
Γεν. Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης  
Στάυρος Μπεριάτος



**ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	Συνοπτικός διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.
<b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ</b>	<u>Υπηρεσία:</u> «Δημιουργία διαδικτυακής (web) εφαρμογής συλλογής, ελέγχου και καταχώρησης στοιχείων για την έρευνα Ανώτατης Εκπαίδευσης της ΕΛΣΤΑΤ».
<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ</b>	<b>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛΣΤΑΤ)</b>
<b>ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ</b>	<b>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛΣΤΑΤ)</b>
<b>ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ</b>	Από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης εκτέλεσης της υπηρεσίας και για έξι (6) μήνες.
<b>ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	Τμήμα Προμηθειών (7 <sup>ος</sup> όροφος γρ.703) Κεντρική Υπηρεσία (ΚΥ) ΕΛΣΤΑΤ (Πειραιώς 46 και Επονητών, ΤΚ 185 10 – Πειραιάς)
<b>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	Μέχρι και την <b>09 / 10 /2018</b> και ώρα <b>11:00π.μ</b>
<b>ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	<b>09 / 10 /2018</b> και ώρα <b>11:00π.μ</b>
<b>ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	Αίθουσα I-15 (ισόγειο) του κτηρίου της ΚΥ της ΕΛΣΤΑΤ, επί των οδών Πειραιώς 46 και Επονητών, ΤΚ 18510 Πειραιάς.
<b>ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ</b>	<b>Δ/ση Οικ. Διοίκησης ΕΛΣΤΑΤ - Τμήμα Προμηθειών</b> κα Ελένη Καραγιάννη – τηλ. 213 135 3152 κα Σταυρούλα Κατσιρέλου – τηλ. 213 135 2241
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>	Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη είναι μέχρι του ποσού των <b>43.400,00€</b> συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΤΑΙ</b>	Η δαπάνη βαρύνει τον ΚΑΕ <b>7123</b> του προϋπολογισμού της ΕΛΣΤΑΤ έτους 2018.
<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>Εξήντα (60) ημέρες</b> από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
<b>ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	<b>Σύμβαση Υπηρεσιών</b>
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ CPV</b>	<b>72422000-4</b> <b>«Υπηρεσίες ανάπτυξης εφαρμογών εξυπηρετητή Διαδικτύου ή ενδοδικτύων (ιντρανέτ)»</b>
<b>ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	Ως οι συνημμένες Τεχνικές προδιαγραφές ( <b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'</b> )

**ΝΟΜΙΜΕΣ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ  
ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΣΗ  
ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ (%)**

Κατά την εξόφληση των τιμολογίων θα γίνει παρακράτηση στην καθαρή αξία:

- παρακράτηση του προβλεπόμενου φόρου εισοδήματος σύμφωνα με το **άρθ.64 του Ν.4172/2013**, της ισχύει.
- κράτηση **0,06%** υπέρ της **ΕΑΑΔΗΣΥ**, πλέον του νόμιμου τέλους χαρτοσήμου και της επ' αυτού εισφοράς υπέρ ΟΓΑ.
- Κράτηση **0,06%** υπέρ **ΑΕΠΠ**, πλέον του νόμιμου τέλους χαρτοσήμου και της επ' αυτού εισφοράς υπέρ ΟΓΑ.
- κάθε άλλη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον Ανάδοχο.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

### ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

#### A.1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

##### A.1.1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο του παρόντα διαγωνισμού αποτελεί **δημιουργία διαδικτυακής (web) εφαρμογής συλλογής, ελέγχου και καταχώρησης στοιχείων για την έρευνα Ανώτατης Εκπαίδευσης της ΕΛΣΤΑΤ**, όπως περιγράφεται αναλυτικά στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄** της παρούσας.

##### A.1.2 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Το Έργο χρηματοδοτείται από τον Προϋπολογισμό της ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ οικονομικού έτους 2018 και βαρύνει τον ΚΑΕ 7123.

Ο προϋπολογισμός του ανέρχεται στο ποσό των **σαράντα τριών χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (€ 43.400,00)**, περιλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων (ήτοι καθαρό ποσό 35.000,00€ πλέον ΦΠΑ 24% 8.400,00€).

Η παραπάνω δαπάνη θα βαρύνει την πίστωση των κωδικού αριθμού εξόδου **(ΚΑΕ) 7123** του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛΣΤΑΤ, οικον. έτους 2018 και υπόκειται σε κράτηση **(0,06%)** υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) καθώς και σε **(0,06%)** υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), μετά του αναλογούντος χαρτοσήμου και ΟΓΑ χαρτοσήμου. Επίσης θα γίνει η νόμιμη παρακράτηση φόρου εισοδήματος **(8%)**, επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου, σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 (ΦΕΚ Α΄167), για την οποία χορηγείται βεβαίωση. Ο ΦΠΑ βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

##### A.1.3 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Αναθέτουσα Αρχή είναι η **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛΣΤΑΤ)**, Γενική Διεύθυνση Διοίκησης και Οργάνωσης, Διεύθυνση Οικονομικής Διοίκησης – Τμήμα Προμηθειών

- Διεύθυνση έδρας: Πειραιώς 46 & Επονητών , 185 10 Πειραιάς
- Τηλέφωνο: 213 1353152 , 213 1352241
- Fax: 213 1353158
- E-mail: [el.karagianni@statistics.gr](mailto:el.karagianni@statistics.gr), [s.katsirelou@statistics.gr](mailto:s.katsirelou@statistics.gr)

##### A.1.4 ΝΟΜΙΚΟ – ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσας απόφασης διενέργειας.

### A.2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ – ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ

#### A.2.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **Ν.4412/2016 (άρθ.19 & 25)**.
- β) ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά και κοινοπραξίες, σύμφωνα με τις παραπάνω διατάξεις.
- γ) συνεταιρισμοί

που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 ή διμερείς σχετικές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους – μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή του κράτους μέλους που έχει υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν την

κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών.

Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Επισημαίνεται ότι στην προσφορά πρέπει απαραίτητα να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης.

Δεν γίνονται δεκτοί:

α) Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία, του στενού και ευρύτερου Δημοσίου τομέα (άρθρο 14 Ν.4270/2014) γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

β) Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή κατά περίπτωση και πάντα **εφαρμοζόμενων των διατάξεων του Ν.4412/2016 (άρθ.73 & 74) καθώς και την επαλήθευση που προβλέπεται στα άρθ. 79 έως 80 του ίδιου νόμου.**

**Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό, δε μπορεί επί ποινή αποκλεισμού να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές.**

Ο όρος «Ανάδοχος» αφορά όλες τις προαναφερθείσες κατηγορίες.

## **A.2.2. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**

Οι **προϋποθέσεις συμμετοχής** των υποψηφίων στο διαγωνισμό, έτσι όπως αποτυπώνονται στο **ΤΕΥΔ**, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ**) είναι οι εξής:

**A) Να μη υπάρχει σε βάρος του οικονομικού φορέα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως αποτυπώνονται στο Μέρος III.A του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες).**

*Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.*

*Οικονομικός φορέας, στο πρόσωπο του οποίου συντρέχει λόγος αποκλεισμού της παρούσας περίπτωσης Α, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.*

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**Εάν στις περιπτώσεις (1) έως (6) του Μέρους III.A του ΤΕΥΔ η, κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

**Β) Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, (τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής ασφάλισης), σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως αποτυπώνονται στο Μέρος III.Β του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης).**

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας όταν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Επίσης, δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παρούσα περίπτωση, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2β του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**Γ) Να μην τελεί ο οικονομικός φορέας υπό πτώχευση ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή να μη βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, σύμφωνα με την παρ.4 του άρθ.73 Ν.4412/2016.**

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

**Δ) Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στις παρ.2&5 του άρθ.18 του Ν.4412/2016, περί κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ.4, περ.α του άρθ.73 του Ν.4412/2016.**

**Ε) Να μην έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς:**

**αα) τρεις (3) πράξεις** επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή

**ββ) δύο (2) πράξεις** επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

Τα σχετικά στοιχεία των περιπτώσεων Γ, Δ & Ε αποτυπώνονται στο Μέρος III.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα) στα αντίστοιχα πεδία.

*Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, η Αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις καταστάσεις των παραπάνω περιπτώσεων Α, Β, Γ, Δ & Ε.*

### **A.2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

**Τα κριτήρια επιλογής** των υποψηφίων οικονομικών φορέων στο διαγωνισμό, έτσι όπως αποτυπώνονται στο ΤΕΥΔ (Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης), το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ') είναι τα εξής:

#### **A.2.3.1 ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ**

Κάθε υποψήφιος οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες σχετικά με την δραστηριότητα του, την εγγραφή του στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο

κράτος μέλος εγκατάστασής του, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην **παρ.2 του άρθ.75 του Ν.4412/2016**, όπως αποτυπώνονται στο **ΜΕΡΟΣ IV.A του ΤΕΥΔ (Καταλληλότητα)**.

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα διακήρυξη και ειδικότερα στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»** και να είναι εγγεγραμμένοι στο κατάλληλο επαγγελματικό μητρώο.

#### **A.2.3.2 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ**

Κάθε υποψήφιος οικονομικός φορέας (αθροιστικά σε περίπτωση ενώσεως/κοινοπραξίας) πρέπει να διαθέτει τη χρηματοοικονομική επάρκεια ώστε να διασφαλίζεται η δυνατότητα υλοποίησης το αντικείμενο των υπηρεσιών της παρούσας, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην **παρ.3 του άρθ.75 του Ν.4412/2016**, όπως αποτυπώνονται στο **ΜΕΡΟΣ IV.B του ΤΕΥΔ (Οικονομική και Χρηματοοικονομική επάρκεια)**

Συγκεκριμένα, θα πρέπει να διαθέτει μέσο ετήσιο («ειδικό») κύκλο εργασιών για τις δυο (2) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις, στον τομέα δραστηριοτήτων που είναι συναφής με το αντικείμενο της ανάθεσης της παρούσας διακήρυξης, τουλάχιστον ίσο ή μεγαλύτερο από το εκατό τοις εκατό (100%) του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου, χωρίς ΦΠΑ.

#### **A.2.3.3 ΤΕΧΝΙΚΗ & ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ**

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει να διαθέτει (αθροιστικά σε περίπτωση ενώσεως/κοινοπραξίας), αποδεδειγμένα και τεκμηριωμένα επαγγελματική ικανότητα, εμπειρία και εξειδικευμένη τεχνογνωσία σε έργα αντίστοιχου μεγέθους με το υπό ανάθεση έργο όπως αυτό εξειδικεύεται στην παρούσα, ώστε να αντεπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην **παρ.4 του άρθ.75 του Ν.4412/2016**, όπως αποτυπώνονται στο **ΜΕΡΟΣ IV.Γ του ΤΕΥΔ (Τεχνική και Επαγγελματική ικανότητα)**

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει να διαθέτει την κατάλληλη τεχνική και οργανωτική υποδομή (εγκαταστάσεις, εξοπλισμό κλπ.) και το ανθρώπινο δυναμικό (όπως αυτό εξειδικεύεται στην **παράγραφο 4 του Παραρτήματος Β΄** της παρούσας) καθώς και ικανούς και αξιόπιστους πόρους που θα απασχοληθούν και θα φέρουν εις πέρας την υλοποίηση του έργου.

**Οι ανωτέρω προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό και τα κριτήρια καταλληλότητας όπως περιγράφονται στις παραγράφους A.2.2 και A.2.3 αποτυπώνονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ) (βλ. παράγραφο A.3.2.1.δ της παρούσης), το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 73 παρ. 1, 73 παρ. 2 και 73 παρ 4 εδ. α εως θ του Ν. 4412/2016.**

#### **A.2.4 ΣΤΗΡΙΞΗ ΣΤΗΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΡΙΤΩΝ**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου A.2.3.2) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου A.2.3.3), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ΄ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης και προσκομίζουν σχετική δέσμευση των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

### **A.2.5 ΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - ΤΙΜΕΣ**

i. Γίνονται δεκτές προσφορές από τους υποψηφίους, **για το σύνολο του έργου** και εντός του προκηρυσσόμενου προϋπολογισμού (περιλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων και φόρων).

ii. **Αντιπροσφορές** και **Εναλλακτικές** προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

iii. **Αόριστες, ανεπίδεκτες εκτίμησης, υπό αίρεση** ή/και προσφορές των οποίων δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

Οι τιμές των προσφορών είναι δεσμευτικές για τους υποψηφίους οικονομικούς φορείς για όλο το χρονικό διάστημα που προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη (**βλ. παρ.Α.2.6 της παρούσας**).

Αποκλείεται κάθε αναθεώρηση/αναπροσαρμογή των τιμών της προσφοράς ή οποιαδήποτε αξίωση των συμμετεχόντων πέραν του αντιτίμου του έργου που θα εκτελέσουν στην Αναθέτουσα Αρχή βάσει των τιμών των προσφορών τους.

### **A.2.6 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών των υποψηφίων ορίζεται σε **εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που τυχόν ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος, απορρίπτεται ως μη κανονική.

## **A.3 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

### **A.3.1 ΓΕΝΙΚΑ**

Οι προσφορές θα συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που περιγράφονται στα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Α', Β' & Γ'** της παρούσας που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Οι υποψήφιοι με την κατάθεση της προσφοράς τους **αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους και ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ** της παρούσας.

Σύμφωνα με το άρθ.92 του Ν.4412/2016, οι προσφορές θα πρέπει:

α) Να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα ή να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

β) Να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν ξυσίματα, παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ., θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραμμένες από τον υποψήφιο οικονομικό φορέα, η δε **αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης της Αναθέτουσας Αρχής (ΕΔΑΔ)** κατά τον έλεγχο της, θα μονογράψει τις διορθώσεις, προσθήκες κλπ. και γενικά θα επιβεβαιώσει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.

γ) Να υποβληθούν μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα περιέχει δύο (2) ανεξάρτητους σφραγισμένους υποφακέλους με τίτλους:

**«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** και **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**, αντίστοιχου περιεχομένου.

Κάθε ένας από τους ανεξάρτητους υποφακέλους θα περιέχει δύο (2) αντίτυπα. Σε ένα από τα δύο αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, απαιτείται, **επί ποινή αποκλεισμού**, να αναγράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και όλες οι σελίδες να φέρουν μονογραφή του υποψηφίου ή των νομίμων εκπροσώπων του. Αυτό δε, θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην **παρ.7 του άρθ.96 του Ν.4412/2016**.

Στον σφραγισμένο ενιαίο φάκελο της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται ευκρινώς οι παρακάτω ενδείξεις:

- Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα (υποψηφίου)
- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία)
- Η επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής: «**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛΣΤΑΤ)**»
- Ο αριθμός της Διακήρυξης: **7637 /Α2- 4883 / 26 . 09 .2018**
- Ο τίτλος της διαδικασίας σύναψης σύμβασης: «**Συνοπτικός διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για τη δημιουργία διαδικτυακής (web) εφαρμογής συλλογής, ελέγχου και καταχώρησης στοιχείων για την έρευνα Ανώτατης Εκπαίδευσης της ΕΛΣΤΑΤ**».
- Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: **09 / 10 /2018**

**Η αποστολή της θα γίνει στη παρακάτω Δ/ση της Αναθέτουσας Αρχής:**  
**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛΣΤΑΤ)**

Πειραιώς 46 & Επιοτιών

ΤΚ 185 10 - Πειραιάς

Υπόψη: Δ/ση Οικονομικής Διοίκησης - Τμήμα Προμηθειών

7<sup>ος</sup> όροφος - Γραφείο 703

Υπόψη: κας Καραγιάννη & κας Κατσιρέλου

**A.3.2 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΕΝΙΑΙΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος Προσφορών θα περιλαμβάνει δύο (2) ανεξάρτητους σφραγισμένους υποφακέλους. Ο ένας θα φέρνει την ένδειξη «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» και ο δεύτερος την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**»

**A.3.2.1 Ανεξάρτητος, σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (πρωτότυπο και αντίγραφο).**

Σε ένα από τα δύο αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, απαιτείται να αναγράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και όλες οι σελίδες να φέρουν μονογραφή του υποψηφίου οικονομικού φορέα ή των νομίμων εκπροσώπων του. Αυτό δε, θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

Ο φάκελος «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά (**παρ.β, άρθ.93 του Ν.4412/2016**):

**α) Παραστατικά εκπροσώπησης,**

εάν η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται δια αντιπροσώπων (**περ.δδ´, παρ.β, άρθ.93, του Ν.4412/2016**).

**β) Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης,**

του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου (**περ.γγ´, παρ.β, άρθ.93 του Ν.4412/2016**).

Αναλυτικά οφείλουν να προσκομίσουν:

**Έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης**, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, νομίμως επικυρωμένα από τις αρμόδιες Αρχές, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του προσφέροντος, καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**γ) Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής,**

σε ευρώ (€), για το αντικείμενο της προσφοράς τους, περιεχομένου σύμφωνου με τα οριζόμενα στο **άρθ.72 του Ν.4412/2016**, όπως ισχύει, **χρονικής ισχύος πλέον τριάντα (30) ημερών** μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος των προσφορών τους, και ποσού **επτακοσίων ευρώ (€ 700,00)**, που αντιστοιχεί σε ποσοστό **(2%)** της προϋπολογισθείσας δαπάνης της προ ΦΠΑ.

**δ) Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)** του **N.4412/2016 (άρθ. 79 παρ. 4)**, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του Ν.1599/1986 (Α'75), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Για κάθε μία διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσαρμόζει το ΤΕΥΔ σύμφωνα με τους όρους της εκάστοτε προκήρυξης των εγγράφων της σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη διαγωνισμού. Το ΤΕΥΔ επισυνάπτεται στη Διακήρυξη της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος και αναρτάται σε μορφή αρχείου **.doc** στον ιστότοπο της ΕΛΣΤΑΤ [www.statistics.gr](http://www.statistics.gr) / Τομέας Προκηρύξεις, ως παράρτημα της παρούσας Διακήρυξης.

➤ **ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

**Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας:**

α) Πρέπει να «κατεβάσει» το ως άνω αρχείο **.doc** από τον ιστότοπο της Αναθέτουσας Αρχής και να το αποθηκεύσει στον Η/Υ του.

β) Στη συνέχεια, να συμπληρώσει τα απαραίτητα πεδία που έχουν καθοριστεί από την αναθέτουσα αρχή.

**Υποχρεωτικά συμπληρώνονται και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης.**

Σχετικά με την συμπλήρωση του ΤΕΥΔ σημειώνονται τα εξής:

- 1) Στις περιπτώσεις όπου η προς σύναψη σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα και τα κριτήρια επιλογής ποικίλλουν από τμήμα σε τμήμα, πρέπει να συμπληρώνεται ένα ΤΕΥΔ για κάθε τμήμα (ή ομάδα τμημάτων με τα ίδια κριτήρια επιλογής).
- 2) Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του (αυτοτελώς) και ο οποίος δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει ένα ΤΕΥΔ.
- 3) Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες ενός ή περισσότερων άλλων οικονομικών φορέων, οφείλει να υποβάλλει χωριστό/ά ΤΕΥΔ (**Μέρος II Γ**) διασφαλίζοντας ότι η αναθέτουσα αρχή θα λάβει το δικό του ΤΕΥΔ μαζί με χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες των ενοτήτων Α και Β του Μέρους II για κάθε έναν από τους οικονομικούς φορείς στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται. Επίσης θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το **Μέρος IV**, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από αυτούς.
- 4) Όταν σε μια διαδικασία ανάθεσης συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης ή κοινοπραξίας **πρέπει να κατατίθεται για κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας, χωριστό ΤΕΥΔ**, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV.
- 5) Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, τμήμα(τα) της σύμβασης το(α) οποίο(α) υπερβαίνει(ουν) το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του **Μέρους III του ΤΕΥΔ** για κάθε έναν από τους υπεργολάβους.
- 6) Επίσης, εφόσον στηρίζεται στις ικανότητες του(ς) θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το **Μέρος IV**, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από τους υπεργολάβους.
- 7) Εφόσον οι υποψήφιοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους θα πρέπει να συμπληρωθεί το σχετικό πεδίο του ΤΕΥΔ.
- 8) Θα πρέπει (αν τυχάνει εφαρμογής) να αναφέρονται στο ειδικό τμήμα του ΤΕΥΔ το μέρος της προμήθειας/υπηρεσίας για το οποίο ο υποψήφιος καταθέτει προσφορά.

**Επισημάνσεις:**

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, το ΤΕΥΔ αφορά στους κατωτέρω, οι οποίοι και το υπογράφουν:

α) Τους διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι ΟΕ, ΕΕ, ΕΠΕ ή ΙΚΕ,

β) Τον Πρόεδρο, τον Δ/ντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (ΔΣ) στις περιπτώσεις Αωνυμικών Εταιρειών (ΑΕ)

γ) Τα Μέλη του ΔΣ όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός

δ) Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νόμιμους εκπροσώπους του

ε) Όταν ο προσφέρων είναι ένωση ή Κοινοπραξία, η δήλωση γίνεται από κάθε μέλος, που συμμετέχει σε αυτήν.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται **ένα** Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), **το οποίο υπογράφεται και το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα** ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου

A.2.2 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπή τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης ( ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

- Η ημερομηνία υπογραφής του ΤΕΥΔ θα πρέπει να είναι ίδια με την ημερομηνία υποβολής προσφοράς.

- Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής της προσφοράς ημερομηνία υποβολής θεωρείται η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου/courier ή αποδεικτικού κατάθεσης.

- Για την υπογραφή του ΤΕΥΔ δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή ΚΕΠ.

#### **Επισημάνση:**

Μετά την κατάθεση της προσφοράς και επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από το αρμόδιο όργανο διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού (ΕΔΑΔ) είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Αναθέτουσας Αρχής, μετά τη σχετική γνωμοδότηση του οργάνου.

#### **ε) ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Η Τεχνική Προσφορά των υποψηφίων πρέπει να είναι σύμφωνη και να ακολουθεί τη λογική του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β'** της παρούσας στο οποίο περιγράφονται αναλυτικά οι τεχνικές προδιαγραφές της υπηρεσίας που αφορά τη «**Δημιουργία διαδικτυακής (web) εφαρμογής συλλογής, ελέγχου και καταχώρησης στοιχείων για την έρευνα Ανώτατης Εκπαίδευσης της ΕΛΣΤΑΤ**».

Όλοι οι όροι των τεχνικών απαιτήσεων που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη είναι **απαράβατοι και ουσιώδεις** και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς οιονδήποτε αυτών συνεπάγεται **απόρριψη** της προσφοράς.

Η Τεχνική Προσφορά των υποψηφίων, εκτός των τυχόν τεχνικών φυλλαδίων, prospectus κλπ. θα πρέπει να περιλαμβάνει και:

• **Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθ.8 του Ν.1599/1986 (Α'75)** του προσφέροντος, στην οποία δηλώνει την πλήρη αποδοχή και συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της υπό ανάθεση σύμβασης όπως αυτά ορίζονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' «Τεχνικές Προδιαγραφές»** της παρούσας,

#### **A.3.2.2 Ανεξάρτητος σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (πρωτότυπο και αντίγραφο).**

Σε ένα από τα δύο αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, απαιτείται να αναγράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και όλες οι σελίδες να φέρουν μονογραφή του υποψηφίου οικονομικού φορέα ή των νομίμων εκπροσώπων του. Αυτό δε, θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην **παρ.7, άρθ.96 του Ν.4412/2016**.

- Στην Οικονομική Προσφορά αναγράφεται η τιμή και ο τρόπος πληρωμής, όπως ορίζεται στις κατωτέρω παραγράφους της διακήρυξης.

- Η τιμή **χωρίς ΦΠΑ** θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των Προσφορών.

- Εφόσον από την οικονομική προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.

- Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η οικονομική προσφορά να περιλαμβάνει **ασάφειες** ως προς το κόστος, κρυφά κόστη κλπ. Η οικονομική προσφορά θα εμφανίζει την τελική τιμή μετά από πιθανές εκπτώσεις, με αναφορά σε ξεχωριστό πεδίο της καθαρής προ ΦΠΑ αξίας, του αναλογούντος ΦΠΑ και της συνολικής αξίας συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

### **Επισημάνσεις:**

- Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά των **A.3.2.1 (περ. δ), του παρόντος άρθρου**, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.
- Η ΕΔΑΔ της Αναθέτουσας Αρχής, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς, **εγγράφως στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών**, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία εγγράφως σύμφωνα προς τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής.

### **A.3.3 ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ**

Απορρίπτονται προσφορές των υποψηφίων οικονομικών φορέων που κατά παράβαση των άρθρ. 138 & 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλικούς κάτω των 15 ετών .

### **A.4. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Η διαδικασία αποσφράγισης είναι δυνατόν να γίνει σε μία δημόσια συνεδρίαση, όπως προβλέπεται στην **παρ.4, του άρθρ.117 του Ν.4412/2016**, την ημέρα που θα οριστεί από την αρμόδια επιτροπή (ΕΔΑΔ) ή σε επιμέρους στάδια, σε διαφορετικές ημερομηνίες, κατά την κρίση της και ανάλογα με τον όγκο και το πλήθος των υποβαλλόμενων προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, οι ενδιαφερόμενοι θα ενημερωθούν εγκαίρως, με έγγραφη ειδοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής.

#### **Ειδικότερα, η διαδικασία που θα ακολουθηθεί, είναι η εξής:**

Αποσφραγίζεται ο ενιαίος σφραγισμένος κυρίως φάκελος της προσφοράς και στη συνέχεια οι σφραγισμένοι υποφάκελοι με την ακόλουθη σειρά: υποφάκελος **«Δικαιολογητικών Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς»** και υποφάκελος **«Οικονομικής Προσφοράς»**, μονογράφονται δε και σφραγίζονται, από τα μέλη της αρμόδιας ΕΔΑΔ, όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό, ανά φύλλο.

Στη συνέχεια, η ΕΔΑΔ ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα του υποφακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής και της Τεχνικής Προσφοράς.

Μετά τον έλεγχο του υποφακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς και για όσες περιπτώσεις κρίθηκε ότι είναι πλήρης ο υποφάκελος και γίνονται αποδεκτά τα υποβληθέντα δικαιολογητικά, αποσφραγίζεται ο υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται όλα τα δικαιολογητικά που περιέχονται σε αυτόν, ανά φύλλο, από τα μέλη της ΕΔΑΔ.

Στο επόμενο στάδιο, η ΕΔΑΔ ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα του υποφακέλου των οικονομικών προσφορών και προβαίνει στην αξιολόγηση και κατάταξή τους σύμφωνα με το κριτήριο της **πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει τιμής** και στην ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες περιπτώσεις κρίθηκε ότι τα Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνικές Προσφορές τους δεν πληρούσαν τους όρους του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

Για όλα τα παραπάνω, η Επιτροπή καταρτίζει ένα ή περισσότερα πρακτικά τα οποία διαβιβάζονται στο αρμόδιο αναθέτον όργανο της ΕΛΣΤΑΤ για την έκδοση απόφασης (κατά το άρθρο **100 παρ. 4 του Ν.4412/2016**), η οποία γνωστοποιείται στους υποψηφίους σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο **άρθρ.70 του Ν.4412/2016**.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η ΕΔΑΔ έχει το δικαίωμα να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, σύμφωνα με τα οριζόμενα και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο **άρθρ.102 του Ν.4412/2016**.

### **A.5. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η προσφορά του υποψηφίου αναδόχου **απορρίπτεται**, με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε μία ή περισσότερες από τις παρακάτω περιπτώσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα **άρθ.26 & 91 του Ν.4412/2016**:

**Ως μη κανονική, όταν:**

- α) δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις των εγγράφων της σύμβασης και παρούσας διακήρυξης,
- β) παραλήφθηκε εκπρόθεσμα,
- γ) υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία αθέμιτης πρακτικής, όπως συμπαιγνίας ή διαφθοράς,
- δ) κρίνεται ως **ασυνήθιστα χαμηλή**, μετά την προσκόμιση από τον προσφέροντα, των αναφερομένων στις **περ.α και β της παρ. 2 του άρθ.89 του Ν.4412/2016**.

**Ως απαράδεκτη, όταν:**

- α) υποβάλλεται από προσφέροντα ο οποίος δεν διαθέτει τα απαιτούμενα προσόντα,
- β) η τιμή της υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του διαγωνισμού, όπως καθορίστηκε και τεκμηριώθηκε πριν την έναρξη της διαγωνιστικής διαδικασίας.

**A.6. ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, όπως περιγράφεται παραπάνω και εφόσον παρέλθει το αναγκαίο χρονικό διάστημα, η Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το **άρθ.103 του Ν.4412/2016**, καλεί με έγγραφη ειδοποίηση τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («**προσωρινό Ανάδοχο**»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, σε σφραγισμένο φάκελο, προς την ΕΔΑΔ, τα έγγραφα και δικαιολογητικά που προβλέπονται στο **άρθ.80 του Ν.4412/2016, για την προσκόμιση των οποίων έχει δεσμευτεί με την κατάθεση του ΤΕΥΔ, επί ποινή αποκλεισμού** του από τον διαγωνισμό, σε περίπτωση μη συμμόρφωσής του.

**Συγκεκριμένα ο «προσωρινός Ανάδοχος» οφείλει να προσκομίσει:**

**1. Σε απόδειξη του**

**ΜΕΡΟΥΣ III.A του ΤΕΥΔ (Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες):**

**i. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου** ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας Διοικητικής ή Δικαστικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί με απόφαση που έχει ισχύ δεδικασμένου, για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, καθώς και με αμετάκλητη απόφαση για τα αδικήματα της **παρ.1 του άρθ.73 του Ν.4412/2016**, δηλαδή:

- α) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
- β) Δωροδοκία
- γ) Απάτη
- δ) Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
- ε) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας
- στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας και δόλιας χρεοκοπίας.

**Επισημαίνεται ότι:**

**Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι κατά περίπτωση:**

- α) Διαχειριστές ΟΕ και ΕΕ, ΕΠΕ και ΙΚΕ β) Όλα τα μέλη του ΔΣ για ΑΕ διαχειριστές γ) Τα μέλη του ΔΣ όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός και δ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του. Τα ανωτέρω πρόσωπα πρέπει να προκύπτουν σαφώς από τα κατατεθέντα νομιμοποιητικά έγγραφα του συμμετέχοντος.

**2. Σε απόδειξη του**

**ΜΕΡΟΥΣ III.B του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης).**

**ii. Πιστοποιητικά** που εκδίδονται από αρμόδιες κατά περίπτωση αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις του** και τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής), στους οποίους δύναται να είναι εγγεγραμμένος.

**3. Σε απόδειξη του**

**ΜΕΡΟΥΣ III.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράρτημα):**

iii. **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό κοινή ή ειδική εκκαθάριση ή διαδικασία εξυγίανσης, ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπό πτώχευση ή έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή βρίσκεται σε άλλες ανάλογες καταστάσεις και επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (**περ.β, παρ.4, άρθ.73 του Ν.4412/2016**).

iv. **Ένορκη βεβαίωση** του νόμιμου εκπρόσωπου του Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» και «πολύ υψηλής» σοβαρότητας κατ' εφαρμογή της Υπουργικής απόφασης ΥΑ2063/Δ1/632/2011.

**4. Σε απόδειξη του**

**ΜΕΡΟΥΣ IV.Α του ΤΕΥΔ (Καταλληλότητα):**

v. **Πιστοποιητικό του οικείου επαγγελματικού μητρώου** (Εμπορικού και Βιομηχανικού ή Βιοτεχνικού Επιμελητηρίου κ.ο.κ.), που θα πιστοποιεί την εγγραφή του καθώς και το ειδικό επάγγελμα που ασκεί.

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:** Όλα τα δικαιολογητικά – πιστοποιητικά των ανωτέρω παραγράφων (i έως v) θα πρέπει να έχουν ημερομηνία έκδοσης **μεταγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς.**

**5. Σε απόδειξη του**

**ΜΕΡΟΥΣ IV.Β του ΤΕΥΔ (Οικονομική και Χρηματοοικονομική επάρκεια):**

vi. **Αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών των δυο (2) τελευταίων κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων**, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών (στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται σύμφωνα με την εταιρική νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο «προσωρινός Ανάδοχος») καθώς και καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης, εφόσον ο υποψήφιος οικονομικός φορέας υποχρεούται στην κατάρτιση και δημοσίευσή τους ή **υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 του συνολικού ύψους του μέσου ετήσιου («ειδικού») κύκλου εργασιών κατά τις δυο (2) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις**, σε περίπτωση που κατά την τοπική εταιρική νομοθεσία δεν υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών.

Αν το κράτος μέλος ή η χώρα καταγωγής/εγκατάστασης του υποψηφίου οικονομικού φορέα, δεν εκδίδει τα παραπάνω είδη εγγράφων ή πιστοποιητικών ή όπου τα έγγραφα ή/και πιστοποιητικά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται παραπάνω, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

**6. Σε απόδειξη του**

**ΜΕΡΟΥΣ IV.Γ του ΤΕΥΔ (Τεχνική και Επαγγελματική ικανότητα):**

vii. Στοιχεία **τεκμηρίωσης Τεχνικής και Επαγγελματικής του ικανότητας** ήτοι:

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει να διαθέτει (αθροιστικά σε περίπτωση ενώσεως/κοινοπραξίας), εξειδικευμένη **τεχνογνωσία, αποδεδειγμένη επαγγελματική ενασχόληση και τεκμηριωμένη εμπειρία**, σε έργα αντίστοιχου μεγέθους με το υπό ανάθεση έργο όπως αυτό εξειδικεύεται στην παρούσα, ώστε να αντεπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην **παρ.4 του άρθ.75 του Ν.4412/2016**, όπως αποτυπώνονται στα αντίστοιχα πεδία στο **ΜΕΡΟΣ IV.Γ του ΤΕΥΔ (Τεχνική και Επαγγελματική ικανότητα).**

Ειδικότερα θα πρέπει να δηλώσει **α)** το εξειδικευμένο προσωπικό που θα απασχοληθεί και **β)** κατάλογο (κατάλληλα υπογεγραμμένο) παρόμοιων ή συναφών έργων με **συνοπτική περιγραφή των κυριότερων, αντίστοιχων με το προκηρυσσόμενο, έργων**, τα οποία υλοποίησαν κατά την προηγούμενη τριετία (**3ετία**) με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του αποδέκτη του έργου, τυχόν εταιρών, καθώς και **του ποσοστού (%) συμμετοχής** του υποψηφίου σε αυτά. Οι παραδόσεις και οι παροχές υπηρεσιών αποδεικνύονται εάν μεν ο αποδέκτης είναι Δημόσιος Φορέας με πιστοποιητικά ή πρωτόκολλα

παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν δε ο Αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται βεβαίωση του εν λόγω φορέα (με υπογραφή του εκπροσώπου αυτού).

- Ο Κατάλογος Έργων πρέπει να έχει την εξής μορφή:

Α/Α	ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από-έως)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ) ΣΤΟ ΕΡΓΟ

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

Η ΕΔΑΔ προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται με σχετικό έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής, υπογράφονται και μονογράφονται εν συνεχεία όλα τα στοιχεία του φακέλου ανά φύλλο, από όλα τα μέλη της ΕΔΑΔ.

Όσοι δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών, κατακύρωσης λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η ΕΔΑΔ ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών και των εγγράφων που υποβλήθηκαν από τον «προσωρινό Ανάδοχο» και καταρτίζει το αντίστοιχο πρακτικό με τη γνωμοδότηση της.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση μη προσκόμισης ή ελλείψεων επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό Ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετική έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν σύμφωνα με την **παρ.2 του άρθ.103 του Ν.4412/2016**.

Βάσει του παραπάνω πρακτικού **εκδίδεται κατακυρωτική απόφαση ανάδειξης οριστικού αναδόχου** η οποία υπογράφεται από τον Πρόεδρο της Αναθέτουσας Αρχής.

#### **A.7. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ –ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η κατακύρωση γίνεται κατόπιν ελέγχου των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης της παραγράφου **A.6 ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ**, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από την ανωτέρω γνωμοδότηση της ΕΔΑΔ. Η απόφαση της κατακύρωσης του διαγωνισμού και η πρόσκληση για την υπογραφή της σύμβασης, κοινοποιείται εγγράφως προς όλους τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **άρθ.105 του Ν.4412/2016**.

Η σύμβαση υπογράφεται εντός **προθεσμίας είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Διευκρινίζεται ότι, ως προς το περιεχόμενο της σύμβασης, εκτός των αναφερομένων σε αυτήν, θα αποτελούν και θα έχουν εφαρμογή, ακόμη και αν δεν αναφέρονται ρητά σε αυτήν και όλοι οι όροι της παρούσας διακήρυξης ως και της σχετικής κατακυρωτικής απόφασης, καθώς και η οικονομική προσφορά του αναδόχου, όπως αυτές έγιναν δεκτές.

Τη σχετική σύμβαση θα υπογράψουν ο Πρόεδρος της Αναθέτουσας Αρχής, που με την ιδιότητα του αυτή την εκπροσωπεί και ο νόμιμος εκπρόσωπος του επιλεγέντος Αναδόχου.

Όταν ο Οικονομικός φορέας, στον οποίο πρόκειται να γίνει κατακύρωση, **δεν υποβάλει εγκαίρως και προσηκόντως (κατά τα οριζόμενα στις παρ.2-7 του άρθρου 103 του ν.4412/2016) ένα ή περισσότερα από τα ως άνω έγγραφα και δικαιολογητικά (παρ.Α.6 της παρούσας διακήρυξης), όπου απαιτείται, αποκλείεται της περαιτέρω διαγωνιστικής διαδικασίας και η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο Οικονομικό φορέα με την αμέσως επόμενη συμφερότερη προσφορά.** Σε περίπτωση που και αυτός δεν υποβάλει και δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά όπου απαιτείται, η κατακύρωση γίνεται στον πάροχο με την αμέσως επόμενη συμφερότερη προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτούνται από αυτές, **ο διαγωνισμός ματαιώνεται.**

#### **A.8. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση της, μετά από γνωμοδότηση της ΕΔΑΔ και έγκριση του αρμοδίου οργάνου, δύναται να ματαιώσει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για τους λόγους που αναφέρονται στο **άρθ.106 του Ν.4412/2016.**

#### **A.9. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

Ενστάσεις είναι δυνατόν να υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το **άρθ.127 του Ν.4412/2016.**

α) Για την άσκηση ένστασης κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής που αφορά σε θέματα σχετικά με τη διενέργεια και κατακύρωση του αποτελέσματος του παρόντος διαγωνισμού ως και την εκτέλεση της σύμβασης που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο, η προθεσμία άσκησης **είναι πέντε (5) ημέρες** από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

β) Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται **μέχρι πέντε (5) ημέρες** πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

γ) Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία αποφασίζει, **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών**, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται με την κατάθεση της ένστασης, η **καταβολή παράβολου** υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το **ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.**

#### **A.10. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Για την υπογραφή της σύμβασης, ο επιλεγείς Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης (εγγύηση για την τήρηση των όρων της σύμβασης), εκδοθείσα σύμφωνα με την **παρ.3 του άρθ.72 του Ν.4412/2016**, αναγνωρισμένου πιστωτικού ιδρύματος, ποσού ίσου με το **(5%) της συνολικής συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ** και σύμφωνα με όσα ορίζονται στο **άρθ.72 του Ν.4412/2016.**

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά δύο (2) μήνες από το συνολικό συμβατικό χρόνο. Σε περίπτωση παράτασης του χρόνου, η παραπάνω εγγύηση παρατείνεται για ανάλογο χρονικό διάστημα.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης επιστρέφεται με τη λήξη της σύμβασης και της ενδεχόμενης παράτασης αυτής και μετά την εκπλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου.

#### **A.11. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

Ο επιλεγείς Ανάδοχος δεσμεύεται και υποχρεούται μετά την ολοκλήρωση του έργου, την εμπρόθεσμη υποβολή όλων των παραδοτέων και την υπογραφή του πρωτοκόλλου καλής εκτέλεσης του από την αρμόδια επιτροπή καλής εκτέλεσης της Αναθέτουσας Αρχής, να παρέχει ΔΩΡΕΑΝ, εγγύηση καλής λειτουργίας της εφαρμογής για ένα τουλάχιστον (1) έτος, προσμετρούμενο από την επόμενη της έγκρισης του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου. **Για το σκοπό αυτό θα καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας σε ποσοστό 2% επί του συμβατικού τιμήματος προ ΦΠΑ.**

#### **A.12. ΔΑΠΑΝΗ**

Η δαπάνη βαρύνει την πίστωση του κωδικού αριθμού εξόδων **(ΚΑΕ) 0439** του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛΣΤΑΤ, οικον. έτους 2018 και υπόκειται σε κράτηση **0,06%** υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) και **0,06%** υπέρ ΑΕΠΠ. μετά του αναλογούντος χαρτοσήμου και ΟΓΑ χαρτοσήμου

Επίσης, θα γίνει η νόμιμη παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% επί της καθαρής αξίας, για την οποία χορηγείται βεβαίωση, σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α΄ 167). Ο ΦΠΑ βαρύνει την ΕΛΣΤΑΤ.

### **A.13. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνει με χρηματικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδώσει η Αναθέτουσα Αρχή, στο όνομα του, μετά την έκδοση του σχετικού τιμολογίου, την υπογραφή του πρωτοκόλλου βεβαίωσης καλής εκτέλεσης της δημιουργίας της εφαρμογής από την αρμόδια Επιτροπή της Αναθέτουσας Αρχής και την απαραίτητη προσκόμιση όλων των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, θα θεωρηθεί από τον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και θα εξοφληθεί από την Ταμειακή Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής.

Πέραν του συμβατικού τμήματος, ο Ανάδοχος δε θα έχει καμία απαίτηση κατά της Αναθέτουσας Αρχής για δαπάνες, τις οποίες πραγματοποίησε κατά την εκτέλεση του έργου ή εξ αφορμής αυτού.

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την εκτέλεση της σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό τίμημα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης μετά από συνολική έρευνα που θα έχει πραγματοποιήσει πριν την κατάθεση της προσφοράς του. Στο συμβατικό τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων, καθώς και οι δαπάνες του αναδόχου για την εκτέλεση του έργου, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

### **A.14. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ & ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα έχουν **διάρκεια** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης εκτέλεσης της υπηρεσίας και για έξι (6) μήνες.

Τόπος παροχής των υπηρεσιών είναι η **ΚΥ της ΕΛΣΤΑΤ (Πειραιώς 46 & Επονιτών, Τ.Κ. 185 10 Πειραιάς).**

### **A.15. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

#### **A.15.1 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος, οφείλει να εκτελέσει τις υπηρεσίες όπως αυτές περιγράφονται στις συνημμένες **«ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»** του συνημμένου **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β΄** της παρούσας και επίσης:

- Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών που προβλέπονται στη σχετική σύμβαση που θα υπογραφεί.

- Η εκτέλεση του έργου θα γίνει από προσωπικό του Αναδόχου, κατάλληλα εκπαιδευμένο και έμπειρο. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ποιότητα και απόδοση της εργασίας του προσωπικού του, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

- Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην προσφορά του προσωπικού για την υλοποίηση του Έργου, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες Υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτό προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων

προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως, τουλάχιστον τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

- Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

- Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιοδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή, εκτός της αμοιβής του, την οποία μπορεί να εκχωρήσει σε τράπεζα της επιλογής του.

- Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν οποιασδήποτε φύσης και νομικού χαρακτηρισμού ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία, κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, του προσωπικού και εργαζόμενων του αναδόχου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αιτία στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

- Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένης της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας. Σε περίπτωση δε αλλοδαπών υπαλλήλων, ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ύπαρξη άδειας παραμονής και εργασίας. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή ή σε τρίτους από την μη τήρηση της νομοθεσίας αυτής, υποχρεούται μόνος ο Ανάδοχος προς την αποκατάστασή της.

- Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης ή της διακήρυξης ή της προσφοράς του, έχει πέραν των προβλεπόμενων νομικών σε βάρος του κυρώσεων και την υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται.

- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει ρητά κι ανεπιφύλακτα την υποχρέωση να τηρεί τις δεσμεύσεις που απορρέουν από την κείμενη ενωσιακή και ελληνική νομοθεσία περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις σχετικές αποφάσεις, οδηγίες και κανονιστικές πράξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης ρητά κι ανεπιφύλακτα την υποχρέωση να εξασφαλίζει καταβάλλοντας την κατά νόμο επιμέλεια ότι, όποιοι υπάλληλοι/προσθηθέντες του ή τρίτα πρόσωπα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της σχετικής Σύμβασης, θα δεσμεύονται ότι θα τηρούν την ως άνω υποχρέωση που απορρέει από την προαναφερθείσα ενωσιακή κι ελληνική νομοθεσία. Ο Ανάδοχος υπόσχεται κι αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην ανακοινώνει, διαθέτει ή δημοσιοποιεί με οποιονδήποτε τρόπο σε τρίτους, οι οποίοι δεν σχετίζονται με τους σκοπούς της σχετικής Σύμβασης και για τους οποίους δεν υπάρχει τέτοια υποχρέωση από το νόμο ή δικαστική απόφαση, πληροφορίες, που έχει λάβει και επεξεργάζεται, στο πλαίσιο της δραστηριότητάς του, όπως αυτή περιγράφεται κι απορρέει από τη παρούσα σύμβαση. Οι ως άνω παράγραφοι παραμένουν ισχυρές για απεριόριστο χρονικό διάστημα μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της σχετικής Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει ρητά κι ανεπιφύλακτα την υποχρέωση όπως αμέσως μετά τη λήξη ή τη λύση της σχετικής σύμβασης και του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας που την ακολουθεί, προβεί στη καταστροφή οποιουδήποτε ηλεκτρονικού, ή άλλου τυχόν αρχείου που περιήλθε στη κατοχή του κατά το ως άνω διάστημα και τη διακοπή της πρόσβασης σε αυτά. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης την υποχρέωση να εξασφαλίσει τη τήρηση των ανωτέρω υποχρεώσεων εκ μέρους των υπαλλήλων του/προσθηθέντων του/ή τρίτων προσώπων που θα έχουν χρησιμοποιηθεί κατά την εκτέλεση της σχετικής Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος συγκατατίθεται στη διατήρηση από την ΕΛΣΤΑΤ αποθηκευμένων του συνόλου των προσωπικών δεδομένων διοικητικού και πάσης άλλης φύσεως προσωπικού του που θα παρασχεθούν μόνο για τους σκοπούς που απορρέουν από τη παρούσα συνεργασία και σύμφωνα με τις επιταγές του νόμου. Η ΕΛΣΤΑΤ θα λάβει όλα τα απαραίτητα και προβλεπόμενα από τη νομοθεσία μέτρα προστασίας, ώστε να προστατεύσει τα ως άνω παρασχεθέντα δεδομένα από κάθε ανεξουσιοδοτητή ή μη νόμιμη επεξεργασία.

- Όλες οι πληροφορίες που διαβιβάζονται από την ΕΛΣΤΑΤ στον Ανάδοχο είναι εμπιστευτικές κι ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια και να μην προβαίνει σε οποιαδήποτε ανακοίνωση ή δημοσίευση προς τρίτους οποιουδήποτε στοιχείων, πληροφοριών, εγγράφων και οτιδήποτε σχετικού με τις υπηρεσίες, τον τρόπο εργασίας, τον εξοπλισμό, τις εγκαταστάσεις και τις επιχειρηματικές δραστηριότητες (στο εξής "Εμπιστευτικές Πληροφορίες") της ΕΛΣΤΑΤ στις οποίες έχει πρόσβαση στα πλαίσια της εκτέλεσης της σχετικής Σύμβασης χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες μόνο για τους σκοπούς της σχετικής Σύμβασης και στο αναγκαίο μέτρο για την εκπλήρωση των σχετικών υποχρεώσεών τους, καθώς και να

εξασφαλίζει καταβάλλοντας την κατά νόμο επιμέλεια ότι, όποιοι υπάλληλοι/προσθηθέντες ή τρίτα πρόσωπα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της σχετικής Σύμβασης, θα δεσμεύονται ότι θα τηρούν την ως άνω υποχρέωση τήρησης απορρήτου και εχεμύθειας.

Το παρόν άρθρο θα παραμένει ισχυρό για απεριόριστο χρονικό διάστημα μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της σχετικής Σύμβασης.

Έκαστος εκ των αντισυμβαλλομένων, διαρκούσης της σύμβασης, με την επιφύλαξη όλων των δικαιωμάτων του από την σχετική Σύμβαση, μπορεί σε περίπτωση αποδεδειγμένης παραβίασεως του παρόντος άρθρου να καταγγείλει την σχετικής Σύμβασης αμέσως και αζημίως.

- Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο οικονομικός φορέας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και η Εγγυητική Καλής Εκτέλεσης που προβλέπεται στη Σύμβαση.

- Σε περίπτωση παράβασης από τον ανάδοχο οιοδήποτε από τους όρους της απόφασης ανάθεσης και της σχετικής σύμβασης που θα υπογραφεί ή πλημμελούς εκτέλεσης των υποχρεώσεών του, του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, θα κηρυχθεί αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης, θα καταγγελθεί η σύμβαση που θα συναφθεί και θα υπογραφεί από Πρόεδρο της Αναθέτουσας Αρχής, που με την ιδιότητά του αυτή την εκπροσωπεί και από τον υποψήφιο ανάδοχο ή το νόμιμο εκπρόσωπό του, ενώ θα επιβληθούν σε βάρος του οι νόμιμες κυρώσεις σύμφωνα με τα άρθρα 203 του Ν.4412/2016.

- Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την Ένωση/Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρευουσών από τη διακήρυξη και τη σύμβαση υποχρεώσεών τους, του τρόπου πληρωμής και του προσώπου (φυσικού ή νομικού) που προσφέρει τις υπηρεσίες ή ενεργεί γενικότερα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της Ένωσης. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

Εάν κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, οποιαδήποτε από τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της σύμβασης με τους ίδιους όρους και την ίδια τιμή.

- Το προσωπικό του αναδόχου οφείλει **να διαφυλάττει την εμπιστευτικότητα των στοιχείων που συλλέγει**, τα οποία μπορεί να περιέλθουν σε γνώση του κατά τη συνεργασία τους με την ΕΛΣΤΑΤ στο πλαίσιο του παρόντος έργου, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο Νόμο 3832/10, «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα- Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής», άρθρο 8 για το Στατιστικό Απόρρητο, καθώς και σύμφωνα με την «αρχή 5» περί «στατιστικού απορρήτου» που διέπει τον Κώδικα Ορθής Πρακτικής για τις Ευρωπαϊκές Στατιστικές **και προς το σκοπό αυτό θα υπογράψει ξεχωριστά το κάθε μέλος της Ομάδας έργου σχετική δήλωση**.

#### **A.15.2 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗΣ**

Η Αναθέτουσα Αρχή θα εξασφαλίσει την απαραίτητη συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων Διευθύνσεων και Τμημάτων της, ώστε να αποφευχθούν τυχόν προβλήματα στην τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

### **A.15.3 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ – ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

α) Η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που τυχόν προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει, συμπληρώνοντας το **ΜΕΡΟΣ ΙΙ.Δ του ΤΕΥΔ**.

β) Σύμφωνα με την **παρ. 6 του άρθ.131 του Ν.4412/2016**, όταν ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% τότε υποβάλει υποχρεωτικά χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α, Β και Γ του ΜΕΡΟΥΣ ΙΙ του ΤΕΥΔ για καθέναν από τους υπεργολάβους προκειμένου να επαληθευτεί η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των **άρθ. 73 & 74 του Ν.4412/2016**. Επισημαίνεται πως όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, τότε η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να τον/τους αντικαταστήσει.

γ) Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους που έχει συμπεριλάβει στην Προσφορά, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και η εκτέλεση του Έργου θα συνεχίζεται από τον Ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη/υπεργολάβο συνεπικουρούμενο από πιθανά νέους συνεργάτες/υπεργολάβους με σκοπό την πλήρη υλοποίηση του Έργου, μετά από προηγούμενη σύμφωνη έγγραφη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής. Για την αντικατάσταση του Υπεργολάβου και προκειμένου να δοθεί η σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής, θα πρέπει να αποδείξει ο πρώτος ότι στο πρόσωπο του νέου υπεργολάβου συντρέχουν όλες εκείνες οι προϋποθέσεις με τις οποίες ο αρχικός υπεργολάβος κρίθηκε κατάλληλος.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απαιτήσει αιτιολογημένα από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και για τους λόγους που θα κήρυττε έκπτωτο τον ίδιο τον Ανάδοχο ή θα τον απέκλειε από τη διαγωνιστική διαδικασία, σύμφωνα με τις διατάξεις του **άρθ.73 του Ν.4412/2016**, αν περιέλθει σε γνώση των συγκεκριμένων πληροφοριών σχετικά με την προσωπική του κατάσταση.

δ) Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί το φυσικό αντικείμενο της σύμβασης καθώς και των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από αυτό, σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της και μετά από έγγραφη τεκμηρίωση του αναδόχου, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κλπ., ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Αναθέτουσα Αρχή συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα αλλά ο Ανάδοχος φέρει αποκλειστικά την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου .

ε) Το συμβατικό (και μόνο) τμήμα μπορεί να εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα μετά από έγγραφη ενημέρωση του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή. Εάν το εκχωρηθέν συμβατικό τμήμα, για λόγους που οφείλονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.), δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας, η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

### **A.16. ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση καθώς και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **άρθ. 203 του Ν.4412/2016**.

Στην περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και η εγγυητική επιστολή του καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της να επιβάλει εις βάρος του αναδόχου ποινικές ρήτρες υπολογιζόμενες σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **άρθ.218 του Ν.4412/2016**.

### **A.17. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του **άρθ.132 του Ν.4412/2016** και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

#### **A.18. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η Αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της **παρ.4 του άρθ.132 του Ν.4412/2016**, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην **παρ.1 του άρθ.73 του Ν.4412/2016** και ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

#### **A.19. ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ & ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Η διενέργεια και αξιολόγηση του διαγωνισμού καθώς και η βεβαίωση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, θα γίνουν από τριμελείς (3 μελείς) Επιτροπές, τα μέλη (τακτικά και αναπληρωματικά) των οποίων έχουν επιλεγεί με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 26 του Ν.4024/2011 με το υπ' αριθμ. **536/03.09.2018** Πρακτικό κλήρωσης το οποίο επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'** **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

### **1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Στόχος του παρόντος έργου είναι ο σχεδιασμός, υλοποίηση, εγκατάσταση και θέση σε παραγωγική λειτουργία μίας ολοκληρωμένης διαδικτυακής εφαρμογής, η οποία θα υποστηρίζει τη συλλογή, έλεγχο και αποστολή των απαιτούμενων δεδομένων μέσω νέων τεχνολογιών πληροφορικής. Επιπλέον, θα παρέχει και το σύνολο των απαραίτητων εργαλείων παρακολούθησης και διαχείρισης της διαδικασίας συλλογής και της λειτουργίας της εφαρμογής. Η εφαρμογή αυτή θα αντικαταστήσει τα έντυπα ερωτηματολόγια που χρησιμοποιούνται έως τώρα, ενώ παράλληλα θα παρέχει τις απαιτούμενες δυνατότητες για μελλοντική επέκτασή της, ώστε σταδιακά να επιτευχθεί η διασύνδεσή της με το σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (BI) των πληροφοριακών συστημάτων των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (πανεπιστημιακού και τεχνολογικού τομέα) με τελικό στόχο την αυτοματοποιημένη άντληση των απαιτούμενων δεδομένων από το εν λόγω BI, όσων από αυτά είναι διαθέσιμα από τον πάροχό τους (βλ. Μνημόνιο Συνεργασίας ΕΛΣΤΑΤ και Ακαδημαϊκού Διαδικτύου – GUNet).

Η συγκεκριμένη έρευνα καλύπτει τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα όλων των τομέων, δηλαδή:

- Πανεπιστημιακός Τομέας.
- Τεχνολογικός Τομέας: ΤΕΙ, ΑΣΠΑΙΤΕ.
- Επαγγελματική και Εκκλησιαστική Εκπαίδευση: Ακαδημίες Εμπορικού Ναυτικού, Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες, Καλλιτεχνικές Σχολές, Σχολές Παροχής Υπηρεσιών (ΑΣΤΕΡ, ΑΣΤΕΑΝ).

### **2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

#### **i. Γενικά**

Η έρευνα Ανώτατης Εκπαίδευσης διενεργείται επί του παρόντος με τη χρήση έντυπων ερωτηματολογίων, τα οποία συμπληρώνονται από τις Γραμματείες των Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, επιστρέφονται στην ΕΛΣΤΑΤ και εν συνεχεία περνούν από οπτικό αναγνώστη. Η διαδικασία συλλογής, έτσι όπως υλοποιείται έως τώρα παρουσιάζει αρκετές δυσκολίες, τόσο από πλευράς πληρότητας και ποιότητας του συλλεχθέντος υλικού, όσο και από πλευράς χρόνου διεκπεραίωσης των απαιτούμενων διαδικασιών.

Μέσω του παρόντος έργου, σχεδιάζεται η αντικατάσταση των έντυπων δελτίων με ένα ολοκληρωμένο σύστημα που θα υποστηρίζει τη συλλογή, έλεγχο και αποστολή των απαιτούμενων δεδομένων με χρήση νέων τεχνολογιών πληροφορικής. Το έργο καλύπτει όλα τα στάδια ανάπτυξης της διαδικτυακής εφαρμογής, δηλαδή το σχεδιασμό της, την αναλυτική καταγραφή των τεχνικών και λειτουργικών προδιαγραφών, την υλοποίηση και δοκιμή, καθώς και τη μετάπτωσή της σε παραγωγική λειτουργία. Παράλληλα, θα υλοποιηθούν όλες οι απαραίτητες υποστηρικτικές εφαρμογές διαχείρισης και επίβλεψης της διαδικασίας συλλογής δεδομένων και διαχείρισης χρηστών. Τέλος, θα υπάρξει ειδική μέριμνα, ώστε η εφαρμογή να έχει τη δυνατότητα επέκτασης, προκειμένου σταδιακά να επιτευχθεί η διασύνδεσή της με το σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (BI) των πληροφοριακών συστημάτων των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (πανεπιστημιακού και τεχνολογικού τομέα), που έχει υλοποιήσει το Ακαδημαϊκό Διαδίκτυο (GUNet), με τελικό στόχο την αυτοματοποιημένη άντληση των απαιτούμενων δεδομένων από το εν λόγω BI, όσων από αυτά είναι διαθέσιμα από τον πάροχό τους.

#### **ii. Συνοπτική περιγραφή τεχνικών προδιαγραφών**

Στη συνέχεια, παρουσιάζονται συνοπτικά οι βασικές προδιαγραφές που θα πρέπει να ικανοποιηθούν από την προτεινόμενη διαδικτυακή εφαρμογή:

- Η διαδικτυακή εφαρμογή θα πρέπει να υποστηρίζει πλήρως τη συλλογή των δεδομένων που σήμερα συλλέγονται μέσω των έξι (6) έντυπων ερωτηματολογίων. Σε συνεργασία με τους υπαλλήλους του αρμόδιου Τμήματος, θα πρέπει να γίνει αναμόρφωση του περιεχομένου και της δομής των

ερωτηματολογίων, όπου αυτό είναι απαραίτητο, ώστε να βελτιωθεί η ροή τους, να εξασφαλιστεί η συμβατότητα της συλλεγόμενης πληροφορίας με τις εθνικές και Ευρωπαϊκές απαιτήσεις και να βελτιωθεί η ποιότητα των δεδομένων που συλλέγονται για τις έρευνες των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (πανεπιστημιακού και τεχνολογικού τομέα).

- Μετά την είσοδο στο σύστημα, τα νέα ερωτηματολόγια θα εμφανίζονται προσυμπληρωμένα ως προς τα βασικά στοιχεία του ερωτηματολογίου, όπως είναι η ταυτότητα του ιδρύματος, με παράλληλη όμως δυνατότητα αλλαγής των προσυμπληρωμένων τιμών, εφόσον απαιτείται. Επιπλέον, στο βαθμό που θα προχωρήσει η διασύνδεση με το σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας των Ακαδημαϊκών Ιδρυμάτων, θα πρέπει να υποστηρίζεται η άντληση των όποιων ήδη διαθέσιμων στοιχείων από το σύστημα αυτό και η προσυμπλήρωσή τους στους αντίστοιχους πίνακες.
- Ροή ερωτηματολογίων:
  - Τα ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια θα υποστηρίζουν ελεγχόμενη ροή (question flow) έτσι ώστε, ανάλογα με την τιμή που δίνεται σε ένα ερώτημα ως απάντηση, να κατευθύνεται στο ορθό επόμενο ερώτημα (όχι σειριακά).
  - Θα υποστηρίζεται δυνατότητα επιστροφής σε προηγούμενο ερώτημα (διαδικασία εκτός χρήσης της δυνατότητας back από τον browser) με διαφύλαξη των τιμών που έχουν δοθεί στα ενδιάμεσα ερωτήματα.
  - Οι τιμές στα ενδιάμεσα ερωτήματα θα πρέπει να διατηρούνται κατά περίπτωση ανάλογα με το αν τυχόν αλλάζει η τιμή απάντησης σε προηγούμενο ερώτημα, η οποία επηρεάζει το question flow. Δηλαδή θα πρέπει να διαγράφονται οι τιμές που απαντήθηκαν στα ερωτήματα τα οποία δεν μετέχουν στο νέο question flow (και μόνο αυτές).

- Ενσωματωμένοι έλεγχοι:

Τα ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια θα έχουν ενσωματωμένους ελέγχους, τόσο αριθμητικούς όσο και λογικούς. Οι έλεγχοι θα υποδειχθούν από το αρμόδιο τμήμα της ΕΛΣΤΑΤ. Ενδεικτικοί έλεγχοι περιλαμβάνουν τον έλεγχο παραβίασης προκαθορισμένων ορίων τιμών, έλεγχο τιμών συγκρίσιμων μεταβλητών που εμφανίζονται σε δύο ή περισσότερους πίνακες, ελέγχους λογικής συνέχειας μεταξύ δύο ή περισσότερων μεταβλητών, κλπ. Μετά την υπογραφή της σύμβασης και κατά τη φάση σχεδιασμού της εφαρμογής, θα δοθεί αναλυτική λίστα όλων των ελέγχων που απαιτείται να ενσωματωθούν.

Στις περιπτώσεις όπου κάποιος έλεγχος επιστρέφει λάθος ή καταχωρείται μη αποδεκτή τιμή (πχ δεκαδικοί ή αρνητικοί αριθμοί ή αλφαριθμητικά όπου επιτρέπονται μόνο φυσικοί αριθμοί), να εμφανίζεται άμεσα το κατάλληλο μήνυμα ενημέρωσης του χρήστη για το είδος του λάθους και τα εμπλεκόμενα πεδία / μεταβλητές του ερωτηματολογίου.

Σε περιπτώσεις ελέγχου δύο μεταβλητών από διαφορετικούς πίνακες είναι πιθανό είτε ο χρήστης να συμπληρώσει τον 2<sup>ο</sup> πίνακα, να τον αποθηκεύσει και να αφήσει τον 1<sup>ο</sup> πίνακα για αργότερα, είτε να συμπληρώσει μερικώς τους πίνακες, οπότε θα επισημανθούν <<λάθη>>. Εάν ο χρήστης θέλει να προχωρήσει χωρίς να τα διορθώσει, αυτό θα είναι επιτρεπτό, όπως επίσης και η προσωρινή αποθήκευση των καταχωρισμένων στοιχείων. Θα πρέπει όμως α) να παραμένει εμφανής ένδειξη/υπενθύμιση στον πίνακα που έχει το <<λάθος>> (π.χ. χρωματισμός του αντίστοιχου στοιχείου εισαγωγής) έως την διόρθωση και β) να υπάρχει επιπλέον συγκεντρωτικός πίνακας σφαλμάτων σε ξεχωριστή σελίδα που θα συγκεντρώνει όλα τα λάθη και τις προειδοποιήσεις (warnings) του ερωτηματολογίου μεταξύ πινάκων, με αναλυτική περιγραφή τους. Τα <<λάθη>> θα πρέπει να διορθωθούν όλα από τον χρήστη πριν την οριστική υποβολή του ερωτηματολογίου, διαφορετικά δεν θα είναι εφικτή η υποβολή. Στην περίπτωση των προειδοποιήσεων (warnings), η υποβολή θα επιτρέπεται και χωρίς την επιδιόρθωσή τους.

Η δυνατότητα ελέγχου των τιμών που συμπληρώνονται, σε σύγκριση με τις τιμές που είχαν δοθεί στα ίδια πεδία κατά τα προηγούμενα έτη, θα πρέπει να υποστηρίζεται και να υλοποιηθεί για τα πεδία/μεταβλητές που θα υποδείξει ο αρμόδιος φορέας της ΕΛΣΤΑΤ κατά τη φάση σχεδιασμού της εφαρμογής.

- Εμφάνιση ερωτηματολογίου και χρηστικότητα:  
Το σύστημα θα πρέπει να είναι ιδιαίτερος φιλικό προς τον χρήστη που εισάγει τα στοιχεία και θα πρέπει να υποβοηθά τη διαδικασία εισαγωγής. Στο πλαίσιο αυτό, θα πρέπει να υποστηρίζονται κατ'ελάχιστον τα ακόλουθα:
  - ο Παροχή online help για τη συμπλήρωση των δελτίων.
  - ο Μηνύματα καθοδήγησης χρήστη (error messages, context sensitive messages, κλπ.).
  - ο Δυνατότητα προσωρινής αποθήκευσης δελτίου.
  - ο Δυνατότητα ανάκτησης αποθηκευμένων δελτίων.
  - ο Δυνατότητα εξαγωγής σε μορφή αρχείου κειμένου (π.χ. pdf, csv κλπ.) των δελτίων που έχουν καταχωριστεί ή/και υποβληθεί.
  - ο Δυνατότητα εκτύπωσης των προσωρινά αποθηκευμένων ή/και υποβληθέντων δελτίων.
  - ο Οριστικοποίηση δελτίου.
  - ο Υποβολή τροποποίησης (νέας έκδοσης) ήδη οριστικοποιημένου δελτίου της τρέχουσας περιόδου ή και προηγούμενων.
  - ο Ενσωμάτωση και χρήση ευέλικτων μεθόδων εισαγωγής δεδομένων, οι οποίες θα διευκολύνουν τον χρήστη στην εισαγωγή τιμών και θα ελαχιστοποιούν την ανάγκη να επιλέγει ο χρήστης από πολλαπλές λίστες μέχρι να οδηγηθεί στο απαιτούμενο πεδίο. Ενδεικτικά αναφέρουμε τη χρήση grid για την καταχώριση δεδομένων σε μορφή πίνακα.
- Διαχείριση χρηστών:  
Η εφαρμογή θα υποστηρίζει προσωποποιημένη πρόσβαση στους εξουσιοδοτημένους χρήστες, με χρήση μοναδικών κωδικών πρόσβασης.  
Για το σκοπό αυτό, θα πρέπει να αναπτυχθεί μηχανισμός διαχείρισης χρηστών, ο οποίος θα περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον βάση δεδομένων, στην οποία θα αποθηκεύονται τα στοιχεία των Ιδρυμάτων και των χρηστών ανά Ίδρυμα, καθώς επίσης και υποσύστημα διαχείρισης χρηστών που θα υποστηρίζει λειτουργίες όπως ορισμός υπεύθυνου χρήστη, επίπεδο εξουσιοδότησης, διαχείριση μητρώου χρηστών κλπ. και το οποίο θα τεθεί στη διάθεση εξουσιοδοτημένου προσώπου της ΕΛΣΤΑΤ.  
  
Ειδικότερα, θα πρέπει:
  - ο Να υποστηρίζονται κατ'ελάχιστο διαδικασίες εγγραφής, απονομής logon credentials, διόρθωσης, διαγραφής, όπως επίσης και υποσύστημα user authentication με τις απαιτούμενες οθόνες πρόσβασης στην εφαρμογή.
  - ο Να υποστηρίζονται διαδικασίες ενημέρωσης των στοιχείων των υπευθύνων σε περίπτωση αλλαγής τους από το Ίδρυμα.
  - ο Το σύστημα να διατηρεί τα στοιχεία επικοινωνίας των υπευθύνων για τη συμπλήρωση των δελτίων ανά Ίδρυμα και πρόγραμμα (προπτυχιακών/μεταπτυχιακών) σπουδών. Να υπάρχει δυνατότητα εξαγωγής reports και λιστών χρηστών.
  - ο Να υποστηρίζεται η ύπαρξη διαφορετικών ειδών χρηστών (π.χ. εξωτερικοί (χρήστες από τα ιδρύματα – είτε μέλη του GUNet είτε όχι), εσωτερικοί (ΕΛΣΤΑΤ – φορέας και IT)) με διαφορετικές υποστηριζόμενες διαδικασίες και δικαιώματα ανάλογα με το είδος του χρήστη.
- Τήρηση εσωτερικού μητρώου Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και προγραμμάτων σπουδών:  
Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υλοποιήσει υποεφαρμογή διαχείρισης μητρώου των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων ανωτάτης εκπαίδευσης και διασύνδεσής του με τα αντίστοιχα προγράμματα σπουδών, για το σύνολο των κύκλων σπουδών, συμπεριλαμβανομένου και ιστορικού μεταβολών. Με τον τρόπο αυτό θα διευκολύνεται και η παραγωγή χρονοσειρών.  
  
Ο Ανάδοχος θα πρέπει επίσης να μελετήσει τις δυνατότητες που υπάρχουν για διασύνδεση αυτού του μητρώου της ΕΛΣΤΑΤ με τα αντίστοιχα εθνικά μητρώα που τηρούνται σε άλλους φορείς, έτσι ώστε να διευκολύνεται η επικαιροποίησή του και η ενσωμάτωση τυχόν αλλαγών, τόσο στα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, όσο και στα προγράμματα σπουδών.
- Υποσύστημα παρακολούθησης και διαχείρισης της διαδικασίας συλλογής δεδομένων:

Το εν λόγω υποσύστημα θα διευκολύνει την παρακολούθηση της διαδικασίας συμπλήρωσης και συλλογής των δεδομένων και θα επιτρέπει στο προσωπικό της ΕΛΣΤΑΤ να επισημαίνει έγκαιρα τις καθυστερήσεις και να προχωρά στην αποστολή υπενθυμίσεων κλπ. με τρόπο αυτοματοποιημένο (π.χ. με την ενεργοποίηση triggers μετά την παρέλευση συγκεκριμένων ημερομηνιών ή προθεσμιών).

Για παράδειγμα, θα πρέπει να υποστηρίζεται η αυτοματοποιημένη αποστολή email υπενθύμισης στους χρήστες, χωρίς παρέμβαση υπαλλήλων της ΕΛΣΤΑΤ, σε προκαθορισμένες χρονικές περιόδους, οι οποίες θα είναι παραμετροποιημένες και θα ορίζονται από την ΕΛΣΤΑΤ (π.χ. 15 ημέρες πριν το deadline, την ημέρα του deadline, 15 ημέρες μετά το deadline κλπ.).

- Εσωτερική βάση δεδομένων:

Η εφαρμογή θα περιλαμβάνει και υποσύστημα βάσης δεδομένων, που θα φιλοξενεί τόσο τα στοιχεία των ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων όσο και εκείνα του Μητρώου Προγράμματος Σπουδών και Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων. Η δομή και ο σχεδιασμός της εσωτερικής βάσης δεδομένων, θα πρέπει να λάβει υπόψη της τη δομή των αντίστοιχων υποσυστημάτων του ΟΠΣ που λειτουργεί στην ΕΛΣΤΑΤ και θα πρέπει να λειτουργεί με τρόπο που θα διευκολύνει την απρόσκοπτη μετάπτωση των δεδομένων από το σύστημα συλλογής στο ΟΠΣ, με τρόπο αυτοματοποιημένο.

- Μηχανισμός μετάπτωσης συλλεχθέντων δεδομένων στο ΟΠΣ της ΕΛ.ΣΤΑΤ

Αναπόσπαστο παραδοτέο της εφαρμογής θα είναι υποσύστημα, το οποίο θα εξάγει τα συλλεχθέντα στοιχεία σε αρχεία με μορφή κατάλληλη για περαιτέρω επεξεργασία από την ΕΛΣΤΑΤ. Η μορφή και η δομή των αρχείων αυτών θα είναι προϊόν συμφωνίας του Αναδόχου με το προσωπικό της ΕΛΣΤΑΤ και σύμφωνο με την κωδικοποίηση του ΟΠΣ της ΕΛΣΤΑΤ. Επίσης, ο Ανάδοχος θα αναπτύξει μηχανισμό για την αυτοματοποιημένη μετάπτωση των δεδομένων στο ΟΠΣ.

- Λειτουργίες back end (για τους χρήστες του φορέα της ΕΛΣΤΑΤ)

Όλα τα υποσυστήματα που θα αναπτυχθούν θα πρέπει να υποστηρίζουν διαδικασίες παραγωγής αρχείων και reports, ώστε οι εσωτερικοί χρήστες της ΕΛΣΤΑΤ να είναι σε θέση, όποτε επιθυμούν, να εξάγουν βασικά ή αναλυτικά δεδομένα και χαρακτηριστικά που τηρούνται στις βάσεις δεδομένων των υποσυστημάτων. Ενδεικτικά, αναφέρουμε τα ακόλουθα:

- ο Παραγωγή reports με ενδιάμεσα στατιστικά αποτελέσματα σε διάφορες μορφές (flat files, statistical tables, κλπ.)
- ο Παρακολούθηση πορείας συλλογής στατιστικών αποτελεσμάτων και εξαγωγή σχετικών reports (π.χ. πλήρως συμπληρωμένα ερωτηματολόγια, εκκρεμότητες, φορείς που δεν έχουν ανταποκριθεί (λίστες και ποσοστό), πλήθος απεσταλμένων reminders, κλπ.).

- Άλλες λειτουργίες:

- ο Να δημιουργηθεί correspondence table μεταξύ των μεταβλητών του ΟΠΣ και του ερωτηματολογίου που θα δημιουργηθεί στη διαδικτυακή εφαρμογή (να δοθεί ως παραδοτέο).
- ο Κατά την περίοδο δοκιμαστικής λειτουργίας θα πρέπει ο Ανάδοχος να προχωρήσει στη βελτιστοποίηση των υποεφαρμογών που παραδόθηκαν, βάσει των ευρημάτων που θα προκύψουν κατά τη χρήση της εφαρμογής συλλογής από τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και στη διόρθωση τυχόν προβλημάτων.
- ο Να συνταχθούν και να παραδοθούν πλήρη και τεκμηριωμένα εγχειρίδια χρήστη για τους διαχειριστές της εφαρμογής (φορέας ΕΛΣΤΑΤ) καθώς και τεχνικά εγχειρίδια (για τη Διεύθυνση Πληροφορικής).

### iii. Περιβάλλον ανάπτυξης και λειτουργίας

Η εφαρμογή θα αναπτυχθεί σε περιβάλλον, το οποίο θα είναι πλήρως συμβατό με τις υπάρχουσες υποδομές και τεχνολογίες οι οποίες είναι ήδη εγκατεστημένες και λειτουργούν στην ΕΛΣΤΑΤ και οι οποίες στην πλειοψηφία τους είναι ORACLE-based. Με τον τρόπο αυτό θα εξασφαλιστεί η δυνατότητα μελλοντικής υποστήριξης της διαδικτυακής εφαρμογής από το προσωπικό της ΕΛΣΤΑΤ και θα αποφευχθούν προβλήματα ασυμβατότητας.

Σαν περιβάλλον ανάπτυξης για τις on-line εφαρμογές πρέπει να χρησιμοποιηθεί το προϊόν APEX στην έκδοση 5 και άνω. Η εφαρμογή, μετά την παράδοσή της από τον Ανάδοχο, θα εγκατασταθεί και θα λειτουργεί στις εγκαταστάσεις της ΕΛΣΤΑΤ. Η εγκατάσταση, δοκιμή και μετάπτωση σε παραγωγική λειτουργία θα γίνει από τον Ανάδοχο.

#### **iv. Εκπαίδευση προσωπικού**

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκπαιδεύσει τόσο τους υπαλλήλους του αρμόδιου Τμήματος, όσο και τους προγραμματιστές της Διεύθυνσης Πληροφορικής που θα του υποδειχθούν, σε θέματα που αφορούν τη χρήση, αλλά και την συντήρηση/υποστήριξη της διαδικτυακής εφαρμογής.

Η εκπαίδευση θα γίνει με την διοργάνωση κατάλληλων sessions, ενώ θα περιλαμβάνει και on the job training.

#### **v. Μελλοντικές επεκτάσεις**

Ο σχεδιασμός της εφαρμογής θα πρέπει να λάβει υπόψη, στο βαθμό που αυτό είναι εφικτό, τη δομή και τα χαρακτηριστικά των πληροφοριακών συστημάτων των ανωτάτων ιδρυμάτων που διαχειρίζονται τα αντίστοιχα στοιχεία και ιδιαίτερα του συστήματος BI των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, ώστε να είναι μελλοντικά εφικτή η απευθείας άντληση των ήδη διαθέσιμων στοιχείων. Βασικός στόχος είναι η μετάβαση στο μέλλον σε ένα σύστημα ηλεκτρονικής ανταλλαγής των υπαρχόντων δεδομένων (στο σχετικό BI) με τρόπο δομημένο και αυτοματοποιημένο, μέσα από τη χρήση κατάλληλων τεχνολογιών (π.χ. web services).

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διερευνήσει τις δυνατότητες αξιοποίησης του Ακαδημαϊκού Δικτύου (GUNet) και να αξιολογήσει τα στοιχεία που διαθέτει η πλατφόρμα του συστήματος για τη συλλογή στοιχείων και παραγωγή αποτελεσμάτων, όσον αφορά στον πανεπιστημιακό και τεχνολογικό τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης. Τα αποτελέσματα αυτής της μελέτης θα πρέπει να παραδοθούν στην ΕΛΣΤΑΤ με τη μορφή αναφοράς. Η μελλοντική αξιοποίηση της εν λόγω πλατφόρμας θα αποτρέψει την επιπλέον επιβάρυνση των ερευνώμενων μονάδων για τη συμπλήρωση των ερωτηματολογίων της ΕΛΣΤΑΤ και θα επιτρέψει τη μείωση του χρόνου συλλογής και επεξεργασίας των στοιχείων, την ταχύτερη παραγωγή αποτελεσμάτων και τη βελτίωση της αξιοπιστίας τους. Σε αυτή την περίπτωση, είναι σημαντικό για την ΕΛΣΤΑΤ να διασφαλιστεί ότι τα τελικώς εισερχόμενα στοιχεία, από όπου και εάν προέρχονται, είναι πλήρη και συνεπή (δηλαδή, ικανοποιούνται οι έλεγχοι στοιχείων εντός και μεταξύ πινάκων, καθώς και οι λογικοί έλεγχοι).

#### **vi. Παραδοτέα του έργου**

- Πλήρως λειτουργική εφαρμογή ηλεκτρονικής συλλογής δεδομένων, με ενσωματωμένο ηλεκτρονικό ερωτηματολόγιο, υποσύστημα διαχείρισης χρηστών, υποσύστημα διαχείρισης συλλογής δεδομένων, λειτουργίες εξαγωγής δεδομένων και εισαγωγής στο ΟΠΣ, μητρώο, κλπ. όπως έχουν ήδη περιγραφεί.
- Εγχειρίδια:
  - Εξωτερικών χρηστών (οδηγίες χρήσης για τους παρόχους των δεδομένων)
  - Εσωτερικών χρηστών και διαχειριστών εφαρμογής
  - Τεχνικά εγχειρίδια
  - On line help
  - Κώδικας με ενσωματωμένα σχόλια
- Λίστα ιδρυμάτων και εξουσιοδοτημένων χρηστών, για εσωτερικούς και εξωτερικούς χρήστες (μέλη GUNet, μη μέλη GUNet, ιδρύματα μη εποπτευόμενα από το Υπουργείο Παιδείας).

- Πίνακας αντιστοίχισης (correspondence table) μεταβλητών υποστηριζόμενων από τη διαδικτυακή εφαρμογή και των μεταβλητών των πινάκων του ΟΠΣ.

#### **vii. Διάρκεια του έργου**

Η συνολική διάρκεια του θα είναι έξι (6) μήνες. Το έργο θα πρέπει να είναι έτοιμο εγκαίρως για υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία την επόμενη περίοδο έναρξης συλλογής των δεδομένων.

### **3. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος δεσμεύεται και υποχρεούται, μετά την ολοκλήρωση του έργου, με την παράδοση της εφαρμογής και την υπογραφή του πρωτοκόλλου καλής εκτέλεσής του από την αρμόδια Επιτροπή της Αναθέτουσας Αρχής, να παρέχει ΔΩΡΕΑΝ, εγγύηση καλής λειτουργίας της εφαρμογής για ένα (1) τουλάχιστον έτος.

Κατά τη διάρκεια της ΔΩΡΕΑΝ εγγύησης καλής λειτουργίας, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει help desk για την αντιμετώπιση προβλημάτων κατά τη χρήση της εφαρμογής από τους υπαλλήλους της Αναθέτουσας Αρχής.

### **4. ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Α) Θα πρέπει να διαθέτει την κατάλληλη τεχνική και οργανωτική υποδομή (εγκαταστάσεις, εξοπλισμό κλπ.) και να δηλώσει ότι διαθέτει το ανθρώπινο δυναμικό καθώς και ικανούς και αξιόπιστους πόρους που θα απασχοληθούν και θα φέρουν εις πέρας την υλοποίηση του έργου καθώς και την ειδικότητά τους όπως αυτή εξειδικεύεται παρακάτω.

Συγκεκριμένα, θα πρέπει επί ποινή απορρίψεως να διαθέσει για την υλοποίηση του έργου, τουλάχιστον:

1. Έναν (1) Εμπειρογνώμονα βάσεων δεδομένων (Database expert), ειδικότερα Σχεσιακών Βάσεων Δεδομένων SQL Server 2014 και Oracle 11g, ο οποίος θα έχει την ευθύνη και το συντονισμό όλων των front end και back end σχετικών τεχνικών εργασιών.
2. Έναν (1) Αναλυτή Προγραμματιστή με γνώση και εμπειρία στην ανάπτυξη παρόμοιων εφαρμογών (περιβάλλον Oracle APEX).

Οι ανωτέρω θα πρέπει, αποδεδειγμένα και τεκμηριωμένα, να διαθέτουν τα εξής προσόντα επί ποινή απορρίψεως:

α) Να είναι κάτοχοι τουλάχιστον πτυχίου ανώτατης σχολής στο πεδίο της επιστήμης των υπολογιστών ή Πληροφορικής, από Ελληνικό Πανεπιστήμιο - Πολυτεχνείο ή αναγνωρισμένο Πανεπιστήμιο της αλλοδαπής.

β) Να έχουν αποδεδειγμένη γνώση της βάσης δεδομένων Oracle 11g και του εργαλείου APEX αντιστοίχως, που να προκύπτει από βεβαιώσεις σπουδών/κατάρτισης ή βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης για την ανάπτυξη παρόμοιων έργων.

γ) Να έχουν αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία σε δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα, σε παρόμοιες εφαρμογές ή έργα Πληροφορικής με παρόμοιο αντικείμενο. Η εργασιακή εμπειρία αποδεικνύεται είτε με την προσκόμιση βεβαίωσης εργοδότη (ιδιωτικός τομέας) είτε με την προσκόμιση πιστοποιητικών/πρωτοκόλλων παραλαβής έργου (δημόσιος τομέας).

Επισημαίνεται ότι:

- Ως εμπειρία νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή η άσκηση επαγγέλματος σε έργα συναφή (ανάπτυξη εφαρμογών με παρόμοια εργαλεία και σε παρόμοια περιβάλλοντα) με το αντικείμενο του παρόντος έργου.

- Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών.

Β) Θα πρέπει να δηλώσει τις κυριότερες συμβάσεις παροχής παρόμοιων ή συναφών έργων σε περιβάλλον Oracle Apex, τα οποία υλοποίησε κατά την προηγούμενη τριετία (3ετία), με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του αποδέκτη του έργου, τυχόν εταίρων, καθώς και του ποσοστού (%) συμμετοχής του υποψηφίου σε αυτά και να δώσει συνοπτική περιγραφή τουλάχιστον ενός (1) έργου ανάλογου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το προκηρυσσόμενο.

Προς τεκμηρίωση όλων των παραπάνω έργων, θα προσκομισθούν όλες οι απαραίτητες και αναγκαίες αποδείξεις (π.χ. Συμβάσεις, Πρωτόκολλα καλής εκτέλεσης, Βεβαιώσεις, Δηλώσεις, ποσοστό συμμετοχής κλπ.).

## **5. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΟΥ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΣΕ-10**

Η ετήσια έρευνα ΣΕ-10 (Δελτίο Στατιστικής Ανώτατης Εκπαίδευσης – Τεχνολογικός Τομέας) γίνεται σε επίπεδο Τμήματος και χρησιμοποιούνται τρία έντυπα (1, 2 και 3).

Δηλαδή συλλέγονται τρία έντυπα ερωτηματολόγια για κάθε Τμήμα κάθε Σχολής κάθε Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της Χώρας.

Το πρώτο έντυπο αναφέρεται στους προπτυχιακούς φοιτητές και στο διδακτικό προσωπικό του Τμήματος, το δεύτερο έντυπο αναφέρεται συνολικά στους μεταπτυχιακούς φοιτητές του ίδιου Τμήματος και το τρίτο έντυπο αναφέρεται στους φοιτητές κάθε μεταπτυχιακού προγράμματος του Τμήματος. Έτσι κάθε Τμήμα πρέπει να υποβάλλει ετήσια στοιχεία με ένα έντυπο 1, ένα έντυπο 2 και έντυπα 3 όσα είναι τα μεταπτυχιακά προγράμματα του Τμήματος (εφόσον το Τμήμα έχει μεταπτυχιακά προγράμματα). Το πρώτο έντυπο περιλαμβάνει 14 πίνακες, το δεύτερο έντυπο 9 και το τρίτο 3 πίνακες.

Στην ηλεκτρονική εφαρμογή κάθε πίνακας των εντύπων θα αντιστοιχεί σε ένα πίνακα που θα πρέπει να συμπληρώσει το Τμήμα. Οι όροι <<πίνακας του εντύπου>> και <<πίνακας της εφαρμογής είναι ισοδύναμοι>>. Στο παράρτημα αυτό περιγράφονται κάποιοι ενδεικτικοί έλεγχοι που εφαρμόζονται. Αναλυτική λίστα του συνόλου των ελέγχων που διενεργούνται θα παραδοθεί στον Ανάδοχο μετά την υπογραφή της σύμβασης και την έναρξη του έργου.

Για να περιγραφούν καλύτερα οι έλεγχοι των ερωτηματολογίων θα χρησιμοποιηθούν δύο πίνακες του εντύπου 1, οι Ε2 και Ε3. Ο πίνακας Ε2 αφορά τους πτυχιούχους κατά φύλο και έτος γέννησης και ο πίνακας Ε3 αφορά τους πτυχιούχους κινητικότητας κατά φύλο και έτος γέννησης. Οι πτυχιούχοι κινητικότητας του πίνακα Ε3 πρέπει να είναι πάντα υποσύνολο των πτυχιούχων του πίνακα Ε2, κατά φύλο και έτος γέννησης του φοιτητή.

Οι έλεγχοι μπορούν να διαχωριστούν σε δύο κατηγορίες: Α) Έλεγχοι καταχωρημένων τιμών και Β) έλεγχοι συνέπειας των στοιχείων.

Α) Οι έλεγχοι των καταχωρημένων τιμών αφορούν την φύση των καταχωρημένων στοιχείων από τον χρήστη. Ο γενικός κανόνας για αυτή την έρευνα είναι ότι στους πίνακες επιτρέπεται να καταχωρούνται μόνο φυσικοί αριθμοί. Οτιδήποτε άλλο θεωρείται σφάλμα εισαγωγής.

Β) Οι έλεγχοι συνέπειας των στοιχείων εφαρμόζονται τόσο εντός όσο και μεταξύ των στοιχείων σχετικών πινάκων του ερωτηματολογίου.

Πριν την οριστική υποβολή των στοιχείων θα πρέπει όλοι οι έλεγχοι να μην εμφανίζουν σφάλματα. Μόνο τότε να ολοκληρώνεται η διαδικασία και να θεωρείται ότι το Τμήμα υπέβαλλε τα ερωτηματολόγια.

Για παράδειγμα παρακάτω στα σχήματα 1 και 2 υπάρχουν τμήματα δύο πινάκων της έρευνας που προαναφέρθηκαν (πίνακας Ε2 και πίνακας Ε3 του εντύπου 1) και οι έλεγχοι των στοιχείων που θα πρέπει να διενεργούνται πριν την οριστική υποβολή των στοιχείων. Ενδεικτικά υπάρχουν καταχωρημένες μερικές εσφαλμένες τιμές.

Σχήμα 1. Πίνακας Ε2. Προπτυχιακοί φοιτητές που πήραν πτυχίο κατά φύλο και έτος γέννησης.

ΠΙΝΑΚΕΣ Ε. ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΙ

**Πίνακας Ε2. Προπτυχιακοί φοιτητές που πήραν πτυχίο, κατά φύλο και έτος γέννησης.**

Α Α	Έτος γέννησης	Σύνολο προπτυχιακών φοιτητών - σπουδαστών που πήραν πτυχίο			Εκ των προπτυχιακών φοιτητών - σπουδαστών που πήραν πτυχίο πόσοι κατέχουν άλλο βασικό πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης		
		Σύνολο	Άρρενες	Θήλεις	Σύνολο	Άρρενες	Θήλεις
		1 (=2+3)	2	3	4 (=5+6)	5	6
1	1995	0					
2	1994	0					
3	1993	0					
4	1992	0					
5	1991	0			0		
6	1990	5	5		2	2	
7	1989	0			0		
8	1988	2		2	3		3
9	1987	0			0		
10	1986	8	8		3	3	

Σχήμα 2. Πίνακας Ε3. Προπτυχιακοί φοιτητές κινητικότητας που πήραν πτυχίο κατά φύλο και έτος γέννησης.

ΠΙΝΑΚΕΣ Ε. ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΙ

**Πίνακας Ε3. Προπτυχιακοί ΦΟΙΤΗΤΕΣ - ΣΠΟΥΔΑΣΤΕΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (mobile students) που πήραν πτυχίο, κατά φύλο και έτος γέννησης.**

Α Α	Έτος γέννησης	Σύνολο προπτυχιακών φοιτητών - σπουδαστών κινητικότητας (mobile students) που πήραν πτυχίο			Εκ των προπτυχιακών κινητικότητας που πήραν πτυχίο πόσοι κατέχουν άλλο βασικό πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης		
		Σύνολο	Άρρενες	Θήλεις	Σύνολο	Άρρενες	Θήλεις
		1 (=2+3)	2	3	4 (=5+6)	5	6
1	1995	0					
2	1994	0					
3	1993	0					
4	1992	0					
5	1991	0			0		
6	1990	0			3	3	
7	1989	0			0		
8	1988	0			0		
9	1987	0			#ΤΙΜΗ!		1 με 2 μεταπτ.
10	1986	2	2		1	1	

Τα λάθη θα πρέπει να επισημαίνονται με χρωματισμό των στοιχείων εισαγωγής στην εφαρμογή και με σχετικά μηνύματα προς τον χρήστη όπου αυτό είναι δυνατό.

Αναλυτικά τα λάθη που εμφανίζονται είναι:

- 1) Σφάλμα εισαγωγής (ή καταχωρημένης τιμής).

Στον πίνακα Ε3 στην στήλη 6 (Θήλεις) στο έτος γέννησης 1987 έχει εισαχθεί λεκτικό (1 με 2 μεταπτ.) αντί φυσικού αριθμού που είναι η επιτρεπόμενη τιμή. Αρχικά εμφανίζεται μήνυμα λάθους για να ενημερωθεί ο χρήστης για τις επιτρεπόμενες τιμές, όπως στο σχήμα 3α.

**Σχήμα 3α. Μήνυμα λάθους καταχωρημένης τιμής στον πίνακα Ε3.**

ΑΑ		Έτος γέννησης	Σύνολο προπτυχιακών φοιτητών - σπουδαστών κινητικότητας (mobile students) που πήραν πτυχίο			Εκ των προπτυχιακών κινητικότητας που πήραν πτυχίο πόσοι κατέχουν άλλο βασικό πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης		
			Σύνολο	Άρρενες	Θήλεις	Σύνολο	Άρρενες	Θήλεις
1	1995		1 (=2+3)	2	3	4 (=5+6)	5	6
2	1994							
3	1993							
4	1992							
5	1991							
6	1990							
7	1989							
8	1988		0			0		
9	1987		0			#ΤΙΜΗ!		1 με 2 μεταπτ.
10	1986		2	2		1	1	

**ΠΡΟΣΟΧΗ.**

Οι καταχωρούμενες τιμές πρέπει να είναι μόνο θετικοί ακέραιοι.

Να συνεχιστεί η διαδικασία;

Να υπάρχει η δυνατότητα να παραμείνει η λάθος τιμή (Σχήμα 3β), αλλά να μην επιτρέπεται η οριστική υποβολή των στοιχείων με το λάθος. Το στοιχείο εισαγωγής παραμένει χρωματισμένο έως την διόρθωση (Ο χρωματισμός γενικά βοηθάει τον χρήστη όταν ανοίγει έναν πίνακα με μία ματιά να βλέπει πόσα λάθη έχει κάνει και που είναι). Επίσης στην σελίδα που θα συγκεντρώνει τα σφάλματα (αναφέρεται παρακάτω) να εμφανίζεται το σφάλμα.

**Σχήμα 3β. Λάθος καταχωρημένη τιμή που έχει παραμείνει στον πίνακα.**

	0		
	3		3
	0		
	0		
	#ΤΙΜΗ!		1 με 2 μεταπτ.
	1	1	
	0		

2) Σφάλματα συνέπειας των στοιχείων εντός ή μεταξύ των πινάκων.

Τα στοιχεία των πινάκων γενικά σχετίζονται μεταξύ τους. Έτσι σχεδόν για κάθε πίνακα, υπάρχουν ομάδες ελέγχων που θα πρέπει να μην αποδίδουν σφάλματα πριν την υποβολή των ερωτηματολογίων. Οι έλεγχοι αυτοί είτε αφορούν τα στοιχεία ενός μόνο πίνακα, είτε αφορούν και σχετικά στοιχεία ενός άλλου πίνακα.

Για παράδειγμα (έλεγχος στοιχείων εντός του πίνακα), στον πίνακα Ε2 του σχήματος 1 αναφέρθηκε ότι για κάθε έτος γέννησης και για κάθε φύλο, οι πτυχιούχοι με άλλο πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης πρέπει να είναι λιγότεροι ή ίσοι με τους πτυχιούχους του ίδιου έτους γέννησης και του ίδιου φύλου. Εάν παραβιάζεται ένας έλεγχος, να υπάρχει χρωματισμός του αντίστοιχου στοιχείου εισαγωγής. Εδώ υπάρχουν 3 θήλεις έτους γέννησης 1988 με άλλο πτυχίο στην στήλη 6 και 2 θήλεις πτυχιούχοι του ίδιου έτους γέννησης στην στήλη 3. Αυτό δεν είναι αποδεκτό και το στοιχείο εισαγωγής χρωματίζεται πράσινο.

Άλλο παράδειγμα (έλεγχος στοιχείων μεταξύ πινάκων) υπάρχει στο σχήμα 2 (πίνακας Ε3): Για το έτος γέννησης 1990 οι άρρενες πτυχιούχοι κινητικότητας (τρεις) του πίνακα Ε3, είναι περισσότεροι από τους άρρενες πτυχιούχους του ίδιου έτους γέννησης (δύο) του πίνακα Ε2. Ο σχετικός έλεγχος χρωματίζει το αντίστοιχο στοιχείο εισαγωγής στον πίνακα Ε3 και υπάρχει στην σελίδα των ελέγχων σχετικό σφάλμα.

Να υπάρχει η δυνατότητα να παραμείνει η λάθος τιμή, αλλά να μην επιτρέπεται η οριστική υποβολή των στοιχείων με το λάθος. Το στοιχείο εισαγωγής παραμένει χρωματισμένο έως την διόρθωση. Επίσης στην σελίδα που θα συγκεντρώνει τα σφάλματα (αναφέρεται παρακάτω) να εμφανίζεται το σφάλμα. Η εμφάνιση μηνυμάτων λάθους δεν χρειάζεται σε αυτές τις περιπτώσεις γιατί εάν αρχίσει η συμπλήρωση του πίνακα πχ από την στήλη 6 θα εμφανίζονται συνέχεια μηνύματα.

Τέλος είναι σημαντικό για τον χρήστη να υπάρχει μία επιπλέον σελίδα που όταν την ανοίγει, να έχει συγκεντρωμένα όλα τα λάθη που εντοπίστηκαν από τους ελέγχους του ερωτηματολογίου (Σχήμα 4). Να περιλαμβάνεται η περιγραφή του ελέγχου, η συνθήκη που παραβιάζεται, τα ονόματα των πινάκων που εμπλέκονται και οι σχετικές τιμές των μεταβλητών με την περιγραφή τους. Καλό είναι με links να μεταφέρεται στους πίνακες που αναφέρονται στα σφάλματα και ο κέρσορας να τοποθετείται ακριβώς στα στοιχεία εισαγωγής που θέλουν διόρθωση. (Όπως στο σχετικό αρχείο excel που περιλαμβάνει τους ελέγχους, σημείωση 1 παρακάτω).

#### Σχήμα 4. Συγκέντρωση και περιγραφή των λαθών.

ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΚΑΙ ΤΙΜΕΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΤΩΝ ΤΙΜΩΝ ΜΕΤΑΣΥ ΠΙΝΑΚΩΝ										ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΛΕΓΧΟΥ	Όνομα του φύλλου του ΠΙΝΑΚΑ 1	ΚΕΛΙ	Περιγραφή κελιού του ΠΙΝΑΚΑ 1	TIM	ΣΥΝΘΗ	Όνομα του φύλλου του ΠΙΝΑΚΑ 2	ΚΕΛΙ	Περιγραφή κελιού του ΠΙΝΑΚΑ 2	TIM	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ
Η τιμή του κελιού του πίνακα 1 να είναι μικρότερη ή ίση από την τιμή του κελιού του πίνακα 2.	Πίν_Ε3_Πτυχιούχοι_Κινητικ	G11	Πίνακας Ε3. Προπτυχιακοί άρρενες φοιτητές ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ που πήραν πτυχίο κατέχοντες άλλο πτυχίο, έτους γέννησης 1990. Κελί G11.	3	<=	Πίν_Ε2_Πτυχιούχοι	G11	Πίνακας Ε2. Προπτυχιακοί άρρενες φοιτητές που πήραν πτυχίο κατέχοντες άλλο πτυχίο, έτους γέννησης 1990. Κελί G11.	2	ΑΣΥΝΕΤΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
Η τιμή του κελιού του πίνακα 1 να είναι μικρότερη ή ίση από την τιμή του κελιού του πίνακα 2.	Πίν_Ε3_Πτυχιούχοι_Κινητικ	H14	Πίνακας Ε3. Προπτυχιακές θήλειες φοιτήτριες ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ που πήραν πτυχίο κατέχουσες άλλο πτυχίο, έτους γέννησης 1987. Κελί H14.	3 με 2 μ	<=	Πίν_Ε2_Πτυχιούχοι	H14	Πίνακας Ε2. Προπτυχιακές θήλειες φοιτήτριες που πήραν πτυχίο κατέχουσες άλλο πτυχίο, έτους γέννησης 1987. Κελί H14.	0	ΣΦΑΛΜΑ ΚΑΤΑΚΟΡΘΗΣ

#### Σημειώσεις:

1) Οι έλεγχοι των στοιχείων του ερωτηματολογίου της έρευνας ΣΕ-10 (Δελτίο Στατιστικής Ανώτατης Εκπαίδευσης – Τεχνολογικός Τομέας: έντυπα 1, 2 και 3) που αναφέρονται εδώ είναι **ενδεικτικοί** του συνόλου των ελέγχων που πρέπει να εφαρμόζονται στο ερωτηματολόγιο της έρευνας. Όλοι οι έλεγχοι ενός έτους υπάρχουν σε αρχείο excel με την περιγραφή τους σε αρχείο κειμένου.

2) Δεν περιλαμβάνονται οι έλεγχοι μεταξύ των στοιχείων δύο διαδοχικών ετών για το ίδιο Τμήμα.

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: [ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛΣΤΑΤ)]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [7839]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΠΕΙΡΑΙΩΣ 46 & ΕΠΟΝΙΤΩΝ, 18510 ΠΕΙΡΑΙΑΣ]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [κα Ελένη Καραγιάννη, κα Σταυρούλα Κατσιρέλου]
- Τηλέφωνο: [213 135 3152, 213 135 2241]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [el.karagianni@statistics.gr, s.katsirelou@statistics.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.statistics.gr]

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [Δημιουργία διαδικτυακής (web) εφαρμογής συλλογής, ελέγχου και καταχώρησης στοιχείων για την έρευνα Ανώτατης Εκπαίδευσης της ΕΛΣΤΑΤ]
- CPV: [72422000-4 «Υπηρεσίες ανάπτυξης εφαρμογών εξυπηρετητή Διαδικτύου ή ενδοδικτύων (ιντρανέτ)»]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [Υπηρεσίες]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [δεν υφίσταται]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): -

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ



<p>παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι</b>, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p><b>Εάν ναι:</b> α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....] β) [.....] γ) [.....]</p>

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ<sup>vi</sup>**

<b>Στήριξη:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το μέρος IV για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

**Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).**

### Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

#### Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>vii</sup>

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>viii</sup>.
2. δωροδοκία<sup>ix,x</sup>.
3. απάτη<sup>xi</sup>.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>xii</sup>.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>xiii</sup>.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xiv</sup>.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική <b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα</b> ή <b>οποιουδήποτε</b> προσώπου <sup>xv</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xvi</sup>
<b>Εάν ναι</b> , αναφέρετε <sup>xvii</sup> : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]. <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι): [ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xviii</sup>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (« <b>αυτοκάθαρση</b> ») <sup>xix</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν <sup>xx</sup> :	[.....]

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xxi</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;<sup>xxii</sup></p>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>
	α)[.....].	α)[.....].
	β)[.....]	β)[.....]
<p>γ.1) [] Ναι [] Όχι</p> <p>- [] Ναι [] Όχι</p>		<p>γ.1) [] Ναι [] Όχι</p> <p>- [] Ναι [] Όχι</p>
- [.....].	- [.....].	- [.....].
- [.....].	- [.....].	- [.....].
	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].
	<p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>xxiii</sup> [.....][.....][.....]	

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού και εργατικού δικαίου<sup>xxiv</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>xxv</sup> :</p> <p>α) πτώχευση, ή  β) διαδικασία εξυγίανσης, ή  γ) ειδική εκκαθάριση, ή  δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή  ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή  στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή  ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:  - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις<sup>xxvi</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]  -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p><b>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα<sup>xxvii</sup></b>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>

<p><b>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</b>  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p><b>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων<sup>xxviii</sup></b>, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p><b>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης<sup>xxix</sup>;</b>  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p><b>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια<sup>xxx</sup> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</b>  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,  β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,  γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>αρχή/αναθέτονα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτονα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
--	--

#### Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα Α έως Γ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

#### Α: Καταλληλότητα

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p><b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>xxxi</sup>; του:</b> Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</b> Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [ ...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

## B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

<b>Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια</b>	<b>Απάντηση:</b>
1) Ο μέσος ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:	[.....]

### Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

<b>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</b>	<b>Απάντηση:</b>																																
<p>1) Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς<sup>xxxii</sup>, ο οικονομικός φορέας <b>έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες συναφείς με αυτές που περιγράφονται στα τεύχη της παρούσης:</b> Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς<sup>xxxiii</sup>.</p>	<p>Αριθμός ετών (3):</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #e0e0e0;"> <th style="width: 5%;">Α / α</th> <th style="width: 15%;">ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ</th> <th style="width: 15%;">ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</th> <th style="width: 15%;">ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από-έως)</th> <th style="width: 15%;">ΠΡΟΫΠΛΟΣΜΟΣ</th> <th style="width: 10%;">ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ</th> <th style="width: 15%;">ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ</th> <th style="width: 10%;">ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>[.....]</p>	Α / α	ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από-έως)	ΠΡΟΫΠΛΟΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ																								
Α / α	ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από-έως)	ΠΡΟΫΠΛΟΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ																										
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο <b>τεχνικό προσωπικό όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στη διακήρυξη.</b> (Να παρατεθεί κατάλογος απασχολούμενου προσωπικού και να δηλωθούν τα προσόντα του όπως προβλέπονται στην παράγραφο 4 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β΄ της διακήρυξης.)</p> <p>2α) Ο οικονομικός φορέας θα καταθέσει <b>Βιογραφικά όλης της Ομάδας Έργου.</b></p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[ ] Ναι [ ] Όχι</p>																																
<p>3) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τις ακόλουθες <b>εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό</b> για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>																																
<p>4) Ο οικονομικός φορέας <b>προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας<sup>xxxiv</sup> το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό)</b> της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>																																

## Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xxxv</sup>, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xxxvi</sup>.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην ΕΛΣΤΑΤ, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς της υπ' αριθμ. **7637/A2-4883/26.09.2018** διακήρυξης συνοπτικού διαγωνισμού για τη δημιουργία διαδικτυακής (web) εφαρμογής συλλογής, ελέγχου και καταχώρησης στοιχείων για την έρευνα Ανώτατης Εκπαίδευσης της ΕΛΣΤΑΤ.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

---

<sup>i</sup> Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

<sup>ii</sup> Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

<sup>iii</sup> Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36)*. Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

**Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

**Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

<sup>iv</sup> Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

<sup>v</sup> Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

<sup>vi</sup> Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."

<sup>vii</sup> Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

<sup>viii</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

<sup>ix</sup> Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

<sup>x</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

<sup>xi</sup> Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

<sup>xii</sup> Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

<sup>xiii</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (**ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15**) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

<sup>xiv</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."

<sup>xv</sup> Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

<sup>xvi</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xvii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xviii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xix</sup> Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

<sup>xx</sup> Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

<sup>xxi</sup> Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

<sup>xxii</sup> Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

<sup>xxiii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xxiv</sup> Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

---

<sup>xxxv</sup> . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxxvi</sup> Άρθρο 73 παρ. 5.

<sup>xxxvii</sup> Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

<sup>xxxviii</sup> Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>xxxix</sup> Πρβλ άρθρο 48.

<sup>xxx</sup> Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxxi</sup> Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

<sup>xxxii</sup> Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

<sup>xxxiii</sup> Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

<sup>xxxiv</sup> Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

<sup>xxxv</sup> Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

<sup>xxxvi</sup> Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.