



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ: Ψ2ΖΦ6ΣΙ-Η6Ω

ΑΔΑΜ: 20PROC007699105

Πειραιάς, 23 Νοεμβρίου 2020

Αριθ. πρωτ.: 7960/Α2-5430

Ταχ. Δ/ση: Πειραιώς 46 & Επωνιτών
Ταχ. Κώδικας: 185 10 Πειραιάς
Πληροφορίες: Ε. Καραγιάννη
Τηλέφωνο: 213 135 3152
Φάξ: 213 135 3158
E-mail: el.karagianni@statistics.gr

Θέμα: Απόφαση Διενέργειας Συνοπτικού Διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για την παροχή υπηρεσιών εξειδικευμένης εκπαίδευσης σε θέματα προσαρμογής εφαρμογών λογισμικού με σκοπό να διασφαλίζεται η ασφαλής και αποδοτική λειτουργία σε περιπτώσεις μαζικής χρήσης σε διαδικτυακό περιβάλλον και η ακεραιότητα των δεδομένων, για τις ανάγκες της ΕΛΣΤΑΤ.

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

- α. του **N.3832/2010** (ΦΕΚ Α'38) «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.), Σύσταση Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- β. του **Π.Δ. 73/2019 (ΦΕΚ 114/τ. Α'/4.7.2019)** «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)»,
- γ. του **ΓΠ-400/27-8-2012** (ΦΕΚ Β'2390) Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της ΕΛΣΤΑΤ,
- δ. την αριθμ. **ΥΠΟΙΚ 0001538ΕΞ2016** απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα: «Διορισμός του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ΦΕΚ 95/Υ.Ο.Δ.Δ/2016
- ε. του **N.4412/2016** «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- στ. του **N.4270/2014** (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό ή άλλες διατάξεις»,
- ζ. του **N.Δ.496/1974** (ΦΕΚ Α' 204) «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου»,
- η. του **N.4250/2014** (ΦΕΚ Α' 74/26.3.14) «Διοικητικές απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- θ. του **N.2859/2000** «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (ΦΕΚ Α' 248), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- ι. του άρθρου 64 του **N.4172/2013** (ΦΕΚ Α'167) «Φορολογία Εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν.4046/2012, του Ν.4093/2012 και του Ν.4127/2013 και άλλες διατάξεις» περί παρακράτησης φόρου εισοδήματος, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- ια. του **N.3588/2007** «Πτωχευτικός Κώδικας» (ΦΕΚ Α' 153), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ιδίως των άρθρων 1 έως 13 του ν.4446/2016.
- ιβ. του **N.4013/2011** (ΦΕΚ Α'204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων ...», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
- ιγ. της **υπ'αριθμ. 57654** (ΦΕΚ Β' 1781/23.05.2017) απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».

ιδ. του **N.3861/2010** (ΦΕΚ Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4210/2013 (ΦΕΚ 254/Α').

ιε. του **N.2472/1997** (ΦΕΚ 50 Α') «Προστασία ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. **3471/2006** (ΦΕΚ 133 Α') «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών»,

ιστ. της παρ. Ζ του **N.4152/2013** (Α'107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

ιζ. του **N.2690/1999** (ΦΕΚ 45/Α/9.3.1999) «Κύρωση του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.

ιη. του **N.4155/2013** (ΦΕΚ 120/Α/29.5.2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ιδιαιτέρως των άρθρων 10,11 και 12.

ιθ. του **ΠΔ.80/2016** (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»

κ. του **ΠΔ.28/2015** (Α'34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».

κα του άρθρου 26 του **N. 4024/2011** (ΦΕΚ Α' 226/27.10.2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015.

κβ. τη με αριθμ. 158/2016 (Β' 3698/16-11-2016) Απόφαση της ΕΑΑΔΗΣΥ με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ.4 του Ν.4412/2016 (Α'147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (Β'3698).

κγ. του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων, (Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (GDPR)),

κδ. του **N.4624/2019** (ΦΕΚ Α' 137/29.08.2019) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».

κε. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας απόφασης, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

2. Την υπ' αριθμ. **2024709/601/0026/8.4.1998** απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα «Περί καθορισμού των δικαιολογητικών των δαπανών του Δημοσίου για προμήθειες και εργασίες».
3. Την υπ' αριθμ. **10954/Α1-3716/27.12.2019 (ΑΔΑ: 6Ε8Π6ΣΙ-9ΣΩ)** απόφαση με θέμα: «Συγκρότηση και ορισμός μελών Επιτροπών Διενέργειας και Αξιολόγησης Συνοπτικών Διαγωνισμών καθώς και παραλαβής υλικών/καλής εκτέλεσης εργασιών Συνοπτικών Διαγωνισμών και απευθείας αναθέσεων», όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 3610/Α1-2991/20.05.2020, 3931/Α1-3059/09.06.2020, 3990/Α1-3352/12.06.2020 και 7067/Α1-6123/08.10.2020 αποφάσεις.
4. Την υπ' αριθμ. **785/Α1-675/21.01.2020 (ΑΔΑ: ΩΥΝΞ6ΣΙ-Ψ8Ω)** απόφαση της ΕΛΣΤΑΤ με θέμα «Συγκρότηση της επιτροπής για την εξέταση ενστάσεων του άρθρου 127 του Ν.4412/2016 κατά των διαδικασιών σύναψης δημόσιων συμβάσεων με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των εξήντα χιλιάδων (60.000,00€) ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.), που εκκινούν το έτος 2020».
5. Το υπ' αριθμ. **Α4-398/09.11.2020 (ΑΔΑΜ: 20REQ007614547)** Πρωτογενές αίτημα της Διεύθυνσης Πληροφορικής για τη σκοπιμότητα της δαπάνης.
6. Την υπ' αριθμ. **7804/Α2-5252/12.11.2020 (ΑΔΑΜ: 20REQ007636442)** και με αριθμό καταχώρισης **623** απόφαση δέσμευσης πίστωσης σε βάρος του **ΚΑΕ 4129** του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛΣΤΑΤ οικον. έτους **2020 (CPV: 80533100-0)**.
7. Τις ανάγκες της ΕΛΣΤΑΤ.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών εξειδικευμένης εκπαίδευσης σε θέματα προσαρμογής εφαρμογών λογισμικού με σκοπό να διασφαλίζεται η ασφαλής και αποδοτική λειτουργία σε περιπτώσεις μαζικής χρήσης σε διαδικτυακό περιβάλλον και η ακεραιότητα των δεδομένων, για τις ανάγκες της ΕΛΣΤΑΤ, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που περιγράφονται παρακάτω καθώς και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' της παρούσας, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής, συνολικού προϋπολογισμού σαράντα οκτώ χιλιάδων τριακοσίων εξήντα ευρώ (€ 48.360,00), περιλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων (ήτοι καθαρό ποσό 39.000,00 € πλέον ΦΠΑ 24% 9.360,00 €).

Η εν λόγω παροχή υπηρεσιών αφορά στην παροχή εξειδικευμένων εκπαιδευτικών υπηρεσιών από εξωτερικό εμπειρογνώμονα προς ομάδα αναλυτών της ΕΛΣΤΑΤ, που έχει αναλάβει την δημιουργία δύο διακριτών εφαρμογών λογισμικού, που προορίζονται για τις γενικές απογραφές Κτηρίων και Πληθυσμού – Κατοικιών αντιστοίχως. Επομένως, οι εφαρμογές θα πρέπει να ανταπεξέλθουν σε μαζική χρήση και απειλές από διαδικτυακό περιβάλλον. Οι ειδικές γνώσεις και η απαιτούμενη εμπειρία του εμπειρογνώμονα καλύπτουν εκτός των άλλων μεθόδους εκτίμησης απαιτούμενων πόρων και μέτρα κυβερνοασφαλείας. Η ανάπτυξη των εφαρμογών έχει ήδη αρχίσει από αναλυτές της ΕΛΣΤΑΤ σε περιβάλλον HTML5, CSS3, JavaScript, Ajax, JQuery, Oracle Apex.

Ο παρών συνοπτικός διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους γενικούς και ειδικούς όρους που περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' «ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ», τις αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές που περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ» καθώς και το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' «ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)» της παρούσας, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ (για τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς)

Γίνονται δεκτές προσφορές από τους υποψηφίους οικονομικούς φορείς, **μόνο για το σύνολο του έργου, όπως περιγράφεται στην παρούσα** και πάντα εντός του προκηρυσσόμενου συνολικού προϋπολογισμού (περιλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων και φόρων).

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές, στο σύνολο του έργου.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Κριτήριο Κατακύρωσης, του διαγωνισμού αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής σε ευρώ σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που θέτει η παρούσα διακήρυξη και συμπληρωματικά σύμφωνα με τις οδηγίες του Ν. 4412/2016.

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡ/ΝΙΑ - ΧΡΟΝΟΣ - ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών του Συνοπτικού διαγωνισμού, ύστερα από κανονική προθεσμία τουλάχιστον δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ), ορίζεται η **τετάρτη (4^η) Δεκεμβρίου 2020 (04/ 12/ 2020)**, ημέρα Παρασκευή και ώρα **11.00 π.μ.**

Η διενέργεια του Συνοπτικού διαγωνισμού ορίζεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι την **ενδεκάτη (11^η) Δεκεμβρίου 2020 (11/ 12/ 2020)**, ημέρα **Παρασκευή και ώρα 11.00 π.μ.** στην αίθουσα Ι-15 (ισόγειο) του κτηρίου της ΚΥ της ΕΛ.ΣΤΑΤ. (Πειραιώς 46 & Επονιτών, 185 10 Πειραιάς).

Προσφορές που κατατίθενται ή που φέρουν ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου/courier ή αποδεικτικού κατάθεσης μετά την παραπάνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών θα θεωρούνται εκπρόθεσμες, μη κανονικές και θα επιστρέφονται στους υποψηφίους χωρίς να αποσφραγιστούν (**άρθ. 26 του Ν. 4412/2016**).

Η υποβολή των προσφορών γίνεται αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπο των συμμετεχόντων υποψηφίων οικονομικών φορέων, ή με ταχυδρομική αποστολή με συστημένη επιστολή ή ταχυμεταφορά (courier) στη διεύθυνση:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)

Γενική Διεύθυνση Διοίκησης & Οργάνωσης

Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών

Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού (7^{ος} όροφος – Γραφ. 703)

Πειραιώς 46 & Επονιτών

ΤΚ 185 10 Πειραιάς

Πληροφορίες: Ελένη Καραγιάννη τηλ. 213 135 3152 φαξ: 213135 3158

Σταυρούλα Κασιρέλου τηλ. 213 135 2241

με την ένδειξη ότι αφορά το συγκεκριμένο συνοπτικό διαγωνισμό.

Επισήμανση

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής της προσφοράς ημερομηνία υποβολής θεωρείται η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου/courier ή αποδεικτικού κατάθεσης.

Στην περίπτωση ταχυμεταφοράς (courier) θα πρέπει στο voucher να αναγράφεται η ημερομηνία αποστολής από τον υποψήφιο οικονομικό φορέα στον courier ενώ στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο άφιξης των φακέλων προσφοράς στην Αναθέτουσα Αρχή καθώς και για το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν. Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει να μεριμνήσει για την έγκαιρη παράδοση του φακέλου προσφοράς εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Συνοπτικός διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με:

- Τις κείμενες διατάξεις περί σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων.
- Τους όρους και τα παρακάτω Παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α´ «ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β´ «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ».

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ´ «ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)».

ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι (εν δυνάμει υποψήφιοι οικονομικοί φορείς) μπορούν να παραλάβουν το πλήρες κείμενο της διακήρυξης και ηλεκτρονικά από το διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής www.statistics.gr (τομέας προκηρύξεις), αφού συμπληρώσουν τα στοιχεία τους σε σχετική ηλεκτρονική φόρμα (π.χ. επωνυμία, διεύθυνση, ΑΦΜ, στοιχεία επικοινωνίας κτλ)

Σε περίπτωση αδυναμίας παραλαβής του πλήρες κειμένου της διακήρυξης ηλεκτρονικά, η διάθεση της διακήρυξης με τα συνημμένα παραρτήματά της θα γίνεται και από το Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής (Πειραιώς 46 & Επονιτών, 7^{ος} όροφος, Γραφ. 703), κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, η δε παραλαβή της γίνεται με ευθύνη κάθε υποψηφίου είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυμεταφορά (courier) με έξοδα του υποψηφίου. Οι παραλήπτες της διακήρυξης θα πρέπει κατά την παραλαβή της να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερόμενων, έτσι ώστε η αναθέτουσα αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά στοιχεία ή διευκρινίσεις επ' αυτής. Για τυχόν ελλείψεις στη συμπλήρωση των στοιχείων του πιο πάνω εντύπου την ευθύνη φέρει ο υποψήφιος. Οι παραλήπτες της διακήρυξης θα πρέπει άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας, σύμφωνα με το συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν άμεσα και εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ-ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του Διαγωνισμού μέχρι και **έξι (6) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Η Αναθέτουσα Αρχή θα

απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, σε όλους όσοι έχουν παραλάβει τη Διακήρυξη, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των Προσφορών.

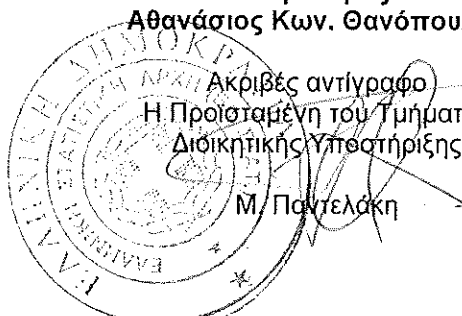
Το πλήρες κείμενο των συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινίσεων θα αναρτηθεί στη διαδικτυακή πύλη της ΕΛΣΤΑΤ www.statistics.gr –Τομέας προκηρύξεις.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

Εσωτερική διανομή

- 1.- Αυτοτελές Γραφείο Προέδρου
- 2.- Γεν. Δ/ση Διοίκησης & Οργάνωσης
- 3.- Γεν. Δ/ση Στατιστικών
- 4.- Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών
-Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού
- 5.- Δ/ση Πληροφορικής
-Τμήμα Λειτουργίας και Ασφάλειας
Υποδομών Πληροφορικής
- 6.-Μέλη Επιτροπών

Ο Πρόεδρος
Αθανάσιος Κων. Θανόπουλος
Ακριβές αντίγραφο
Η Προϊσταμένη του Τμήματος
Διοικητικής Υποστήριξης
Μ. Παντελάκη



ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Συνοπτικός διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	Υπηρεσία: Παροχή υπηρεσιών εξειδικευμένης εκπαίδευσης, σε θέματα προσαρμογής εφαρμογών λογισμικού, με σκοπό να διασφαλίζεται η ασφαλής και αποδοτική λειτουργία σε περιπτώσεις μαζικής χρήσης σε διαδικτυακό περιβάλλον και η ακεραιότητα των δεδομένων, για τις ανάγκες της ΕΛΣΤΑΤ.
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)
ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)
ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	Από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης εκτέλεσης της υπηρεσίας μέχρι τις 31/07/2021.
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού (7 ^{ος} όροφος γρ. 703) Κεντρική Υπηρεσία (ΚΥ) ΕΛ.ΣΤΑΤ. (Πειραιώς 46 και Επονιτών, ΤΚ 185 10 – Πειραιάς)
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Μέχρι και την 04/12/2020 και ώρα 11:00π.μ
ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	11/12/2020 και ώρα 11:00π.μ
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Αίθουσα I-15 (ισόγειο) του κτηρίου της ΚΥ της ΕΛ.ΣΤΑΤ., επί των οδών Πειραιώς 46 και Επονιτών, ΤΚ 18510 Πειραιάς.
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών ΕΛ.ΣΤΑΤ. - Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού κα Ελένη Καραγιάννη – τηλ. 213 135 3152 κα Σταυρούλα Κατσιρέλου – τηλ. 213 135 2241
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη είναι μέχρι του ποσού των 48.360,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΤΑΙ	Η δαπάνη βαρύνει τον ΚΑΕ 4129 του προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. έτους 2020 .
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Εξήντα (60) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Σύμβαση Υπηρεσιών
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	80533100-0 : «Υπηρεσίες εκπαίδευσης στον τομέα της πληροφορικής»
ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ως οι συνημμένες Τεχνικές προδιαγραφές (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β')

**ΝΟΜΙΜΕΣ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΣΗ
ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ (%)**

Κατά την εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει παρακράτηση στην καθαρή αξία:

- παρακράτηση του προβλεπόμενου φόρου εισοδήματος σύμφωνα με το **άρθ. 64 του Ν. 4172/2013**.
- κράτηση **0,07%** υπέρ της **ΕΑΑΔΗΣΥ**, πλέον του νόμιμου τέλους χαρτοσήμου και της επ' αυτού εισφοράς υπέρ ΟΓΑ.
- Κράτηση **0,06%** υπέρ **ΑΕΠΠ**, πλέον του νόμιμου τέλους χαρτοσήμου και της επ' αυτού εισφοράς υπέρ ΟΓΑ.
- κάθε άλλη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον ανάδοχο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

A.1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

A.1.1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο του παρόντα διαγωνισμού αποτελεί η παροχή υπηρεσιών εξειδικευμένης εκπαίδευσης, σε θέματα προσαρμογής εφαρμογών λογισμικού, με σκοπό να διασφαλίζεται η ασφαλής και αποδοτική λειτουργία σε περιπτώσεις μαζικής χρήσης σε διαδικτυακό περιβάλλον και η ακεραιότητα των δεδομένων, για τις ανάγκες της ΕΛΣΤΑΤ, όπως περιγράφεται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ της παρούσας.

A.1.2 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Το Έργο χρηματοδοτείται από τον Προϋπολογισμό της ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ οικονομικού έτους 2020 και βαρύνει τον ΚΑΕ 4129.

Ο προϋπολογισμός του ανέρχεται στο ποσό των σαράντα οκτώ χιλιάδων τριακοσίων εξήντα ευρώ (€ 48.360,00), περιλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων (ήτοι καθαρό ποσό 39.000,00 € πλέον ΦΠΑ 24% 9.360,00 €).

Η παραπάνω δαπάνη θα βαρύνει την πίστωση των κωδικού αριθμού εξόδου (ΚΑΕ) 4129 του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛ.ΣΤΑΤ., οικον. έτους 2020 και υπόκειται σε κράτηση (0,07%) υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) καθώς και σε (0,06%) υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), μετά του αναλογούντος χαρτοσήμου και ΟΓΑ χαρτοσήμου. Επίσης θα γίνει η νόμιμη παρακράτηση φόρου εισοδήματος (8%), επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου, σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 (ΦΕΚ Α΄167), για την οποία χορηγείται βεβαίωση. Ο ΦΠΑ βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

A.1.3 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Αναθέτουσα Αρχή είναι η **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)**, Γενική Διεύθυνση Διοίκησης και Οργάνωσης, Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών – Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού

- Διεύθυνση έδρας: Πειραιώς 46 & Επονιτών , 185 10 Πειραιάς
- Τηλέφωνο: 213 1353152 , 213 1352241
- Fax: 213 1353158
- E-mail: el.karagianni@statistics.gr, s.katsirelou@statistics.gr

A.1.4 ΝΟΜΙΚΟ – ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσας απόφασης διενέργειας.

A.2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ – ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ

A.2.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **Ν. 4412/2016 (άρθ. 19 & 25)**.
- β) ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά και κοινοπραξίες, σύμφωνα με τις παραπάνω διατάξεις.
- γ) συνεταιρισμοί

που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 ή διμερείς σχετικές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους – μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή του κράτους μέλους που έχει υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών.

Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Επισημαίνεται ότι στην προσφορά πρέπει απαραίτητα να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης.

Δεν γίνονται δεκτοί:

α) Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία, του στενού και ευρύτερου Δημοσίου τομέα (άρθρο 14 Ν. 4270/2014) γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

β) Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή κατά περίπτωση και πάντα **εφαρμοζόμενων των διατάξεων του Ν. 4412/2016 (άρθ. 73 & 74) καθώς και την επαλήθευση που προβλέπεται στα άρθ. 79 έως 80 του ίδιου νόμου.**

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό, δε μπορεί επί ποινή αποκλεισμού να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές.

Ο όρος «ανάδοχος» αφορά όλες τις προαναφερθείσες κατηγορίες.

A.2.2. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Οι προϋποθέσεις συμμετοχής των υποψηφίων στο διαγωνισμό, έτσι όπως αποτυπώνονται στο **ΤΕΥΔ**, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ**) είναι οι εξής:

A) Να μη υπάρχει σε βάρος του οικονομικού φορέα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως αποτυπώνονται στο Μέρος III.A του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Οικονομικός φορέας, στο πρόσωπο του οποίου συντρέχει λόγος αποκλεισμού της παρούσας περίπτωσης Α, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις περιπτώσεις (1) έως (6) του Μέρους III.A του ΤΕΥΔ η, κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

Β) Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, (τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής ασφάλισης), σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως αποτυπώνονται στο Μέρος III.B του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης).

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας όταν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού διακανονισμού.

Επίσης, δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παρούσα περίπτωση, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2β του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Γ) Να μην τελεί ο οικονομικός φορέας υπό πτώχευση ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή να μη βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθ. 73 Ν. 4412/2016.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

Δ) Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στις παρ. 2 & 5 του άρθ. 18 του Ν. 4412/2016, περί περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4, περ. α του άρθ. 73 του Ν. 4412/2016.

Ε) Να μην έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς:

αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή

ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό α' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

Τα σχετικά στοιχεία των περιπτώσεων Γ, Δ & Ε αποτυπώνονται στο Μέρος III.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα) στα αντίστοιχα πεδία.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, η Αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις καταστάσεις των παραπάνω περιπτώσεων Α, Β, Γ, Δ & Ε.

A.2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων οικονομικών φορέων στο διαγωνισμό, έτσι όπως αποτυπώνονται στο ΤΕΥΔ (Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης), το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ') είναι τα εξής:

A.2.3.1 ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ

Κάθε υποψήφιος οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες σχετικά με την δραστηριότητα του, την **εγγραφή του στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα** που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην **παρ. 2 του άρθ. 75 του Ν. 4412/2016**, όπως αποτυπώνονται στο **ΜΕΡΟΣ IV.A του ΤΕΥΔ (Καταλληλότητα)**.

A.2.3.2 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ

Κάθε υποψήφιος οικονομικός φορέας (**αθροιστικά σε περίπτωση ενώσεως/κοινοπραξίας**) πρέπει να διαθέτει τη χρηματοοικονομική επάρκεια ώστε να διασφαλίζεται η δυνατότητα υλοποίησης το αντικείμενο των υπηρεσιών της παρούσας, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην **παρ. 3 του άρθ. 75 του Ν. 4412/2016**, όπως αποτυπώνονται στο **ΜΕΡΟΣ IV.B του ΤΕΥΔ (Οικονομική και Χρηματοοικονομική επάρκεια)**

Συγκεκριμένα, θα πρέπει να διαθέτει **μέσο ετήσιο («ειδικό») κύκλο εργασιών** για τις **δύο (2) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις**, στον τομέα δραστηριοτήτων που είναι συναφής με το αντικείμενο της ανάθεσης της παρούσας διακήρυξης, τουλάχιστον **ίσο ή μεγαλύτερο από το εκατό τοις εκατό (100%)** του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου, χωρίς ΦΠΑ.

A.2.3.3 ΤΕΧΝΙΚΗ & ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει να διαθέτει (αθροιστικά σε περίπτωση ενώσεως/κοινοπραξίας), αποδεδειγμένα και τεκμηριωμένα επαγγελματική ικανότητα, εμπειρία και εξειδικευμένη τεχνογνωσία σε έργα αντίστοιχου μεγέθους με το υπό ανάθεση έργο όπως αυτό εξειδικεύεται στην παρούσα καθώς και το προσωπικό με τα κατάλληλα προσόντα, ώστε να αντεπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του έργου, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην **παρ. 4 του άρθ. 75 του Ν.4412/2016**, όπως αποτυπώνονται στο **ΜΕΡΟΣ IV.Γ του ΤΕΥΔ (Τεχνική και Επαγγελματική ικανότητα)**.

Ειδικότερα θα πρέπει να δηλώσει **α)** το εξειδικευμένο προσωπικό που θα απασχοληθεί και **β)** κατάλογο (κατάλληλα υπογεγραμμένο) παρόμοιων ή συναφών έργων με **συνοπτική περιγραφή των κυριότερων, αντίστοιχων με το προκηρυσσόμενο, δύο (2) έργων**, τα οποία υλοποίησαν **κατά την προηγούμενη πενταετία (5ετία)** με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του αποδέκτη του έργου, τυχόν εταιρών, καθώς και **του ποσοστού (%) συμμετοχής** του υποψηφίου σε αυτά. Θα πρέπει να διαθέτει τεκμηριωμένη εμπειρία σε τρία (3) τουλάχιστον έργα ανάπτυξης λογισμικού, ανάλογου μεγέθους και πολυπλοκότητας, που υλοποιήθηκαν με χρήση της ζητούμενης τεχνολογίας Oracle Apex.

Επιπλέον, ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις παροχής υπηρεσιών, η οποία και θα πρέπει να παρουσιαστεί στην προσφορά του.

A.2.3.4 ΠΡΟΤΥΠΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει να διαθέτει **οργανωμένο σύστημα διαχείρισης ποιότητας και πιστοποίηση ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο.**

Οι ανωτέρω προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό και τα κριτήρια καταλληλότητας όπως περιγράφονται στις παραγράφους A.2.2 και A.2.3 αποτυπώνονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ) (βλ. παράγραφο A.3.2.1.δ της παρούσης), το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 73 παρ. 1, 73 παρ. 2 και 73 παρ 4 εδ. α έως θ του Ν. 4412/2016.

A.2.4 ΣΤΗΡΙΞΗ ΣΤΗΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΡΙΤΩΝ

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου Α.2.3.2) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου Α.2.3.3), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης και προσκομίζουν σχετική δέσμευση των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων

A.2.5 ΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - ΤΙΜΕΣ

i. Γίνονται δεκτές προσφορές από τους υποψηφίους, **για το σύνολο του έργου** και εντός του προκηρυσσόμενου προϋπολογισμού (περιλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων και φόρων).

ii. **Αντιπροσφορές** και **Εναλλακτικές** προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

iii. **Αόριστες, ανεπίδεκτες εκτίμησης, υπό αίρεση** ή/και προσφορές των οποίων δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

Οι τιμές των προσφορών είναι δεσμευτικές για τους υποψηφίους οικονομικούς φορείς για όλο το χρονικό διάστημα που προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη (**βλ. παρ. Α.2.6 της παρούσας**).

Αποκλείεται κάθε αναθεώρηση/αναπροσαρμογή των τιμών της προσφοράς ή οποιαδήποτε αξίωση των συμμετεχόντων πέραν του αντιτίμου του έργου που θα εκτελέσουν στην Αναθέτουσα Αρχή βάσει των τιμών των προσφορών τους.

A.2.6 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών των υποψηφίων ορίζεται σε **εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που τυχόν ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος, απορρίπτεται ως μη κανονική.

A.3 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

A.3.1 ΓΕΝΙΚΑ

Οι προσφορές θα συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που περιγράφονται στα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Α', Β' & Γ'** της παρούσας που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Οι υποψήφιοι με την κατάθεση της προσφοράς τους **αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους και ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ** της παρούσας.

Σύμφωνα με το άρθ. 92 του Ν. 4412/2016, οι προσφορές θα πρέπει:

α) Να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα ή να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

β) Να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν ξυσίματα, παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ., θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραμμένες από τον υποψήφιο οικονομικό φορέα, η δε **αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης της Αναθέτουσας Αρχής (ΕΔΑΔ)** κατά τον έλεγχο της, θα μονογράψει τις διορθώσεις, προσθήκες κλπ. και γενικά θα επιβεβαιώσει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.

γ) Να υποβληθούν μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα περιέχει δύο (2) ανεξάρτητους σφραγισμένους υποφακέλους με τίτλους:

«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**, αντίστοιχου περιεχομένου.

Κάθε ένας από τους ανεξάρτητους υποφακέλους θα περιέχει δύο (2) αντίτυπα. Σε ένα από τα δύο αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, απαιτείται, **επί ποινή αποκλεισμού**, να αναγράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και όλες οι σελίδες να φέρουν μονογραφή του υποψηφίου ή των νομίμων εκπροσώπων του. Αυτό δε, θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην **παρ.7 του άρθ.96 του Ν.4412/2016**.

Στον σφραγισμένο ενιαίο φάκελο της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται ευκρινώς οι παρακάτω ενδείξεις:

- Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα (υποψηφίου)
- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία)
- Η επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής: **«ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛΣΤΑΤ)»**
- Ο αριθμός της Διακήρυξης: **7960/A2-5430/23.11.2020**
- Ο τίτλος της διαδικασίας σύναψης σύμβασης: **«Συνοπτικός διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για την παροχή υπηρεσιών εξειδικευμένης εκπαίδευσης σε θέματα προσαρμογής εφαρμογών λογισμικού με σκοπό να διασφαλίζεται η ασφαλής και αποδοτική λειτουργία σε περιπτώσεις μαζικής χρήσης σε διαδικτυακό περιβάλλον και η ακεραιότητα των δεδομένων, για τις ανάγκες της ΕΛΣΤΑΤ».**
- Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: **04/12/2020**

Η αποστολή της θα γίνει στη παρακάτω Δ/ση της Αναθέτουσας Αρχής:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)

Πειραιώς 46 & Επιοτιών

ΤΚ 185 10 - Πειραιάς

Υπόψη: Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών - Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού

7^{ος} όροφος - Γραφείο 703

Υπόψη: κας Καραγιάννη & κας Κατσιρέλου

A.3.2 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΕΝΙΑΙΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος Προσφοράς θα περιλαμβάνει δύο (2) ανεξάρτητους σφραγισμένους υποφακέλους. Ο ένας θα φέρνει την ένδειξη **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** και ο δεύτερος την ένδειξη **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**

A.3.2.1 Ανεξάρτητος, σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (πρωτότυπο και αντίγραφο).

Σε ένα από τα δύο αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, απαιτείται να αναγράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και όλες οι σελίδες να φέρουν μονογραφή του υποψηφίου οικονομικού φορέα ή των νομίμων εκπροσώπων του. Αυτό δε, θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

Ο φάκελος **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά (**παρ. β, άρθ. 93 του Ν. 4412/2016**):

α) Παραστατικά εκπροσώπησης,

εάν η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται δια αντιπροσώπων (περ. δδ', παρ. β, άρθ. 93, του Ν. 4412/2016).

β) Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής,

σε ευρώ (€), για το αντικείμενο της προσφοράς τους, περιεχομένου σύμφωνου με τα οριζόμενα στο **άρθ. 72 του Ν. 4412/2016**, όπως ισχύει, **χρονικής ισχύος πλέον τριάντα (30) ημερών** μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος των προσφορών τους, και ποσού **επτακοσίων ογδόντα ευρώ (€ 780,00)**, που αντιστοιχεί σε ποσοστό **(2%)** της προϋπολογισθείσας δαπάνης της προ ΦΠΑ.

γ) Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του Ν. 4412/2016 (άρθ. 79 παρ. 4), το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του Ν.1599/1986 (Α'75), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Για κάθε μία διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσαρμόζει το ΤΕΥΔ σύμφωνα με τους όρους της εκάστοτε προκήρυξης των εγγράφων της σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη διαγωνισμού. Το ΤΕΥΔ επισυνάπτεται στη Διακήρυξη της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος και αναρτάται σε μορφή αρχείου **.doc** στον ιστότοπο της ΕΛΣΤΑΤ www.statistics.gr/Τομέας Προκηρύξεις, ως παράρτημα της παρούσας Διακήρυξης.

➤ **ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας:

α) Πρέπει να «κατεβάσει» το ως άνω αρχείο **.doc** από τον ιστότοπο της Αναθέτουσας Αρχής και να το αποθηκεύσει στον Η/Υ του.

β) Στη συνέχεια, να συμπληρώσει τα απαραίτητα πεδία που έχουν καθοριστεί από την αναθέτουσα αρχή. **Υποχρεωτικά συμπληρώνονται και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης.**

Σχετικά με την συμπλήρωση του ΤΕΥΔ σημειώνονται τα εξής:

- 1) Στις περιπτώσεις όπου η προς σύναψη σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα και τα κριτήρια επιλογής ποικίλλουν από τμήμα σε τμήμα, πρέπει να συμπληρώνεται ένα ΤΕΥΔ για κάθε τμήμα (ή ομάδα τμημάτων με τα ίδια κριτήρια επιλογής).
- 2) Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του (αυτοτελώς) και ο οποίος δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει ένα ΤΕΥΔ.
- 3) Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες ενός ή περισσότερων άλλων οικονομικών φορέων, οφείλει να υποβάλλει χωριστό/ά ΤΕΥΔ (**Μέρος II Γ**) διασφαλίζοντας ότι η αναθέτουσα αρχή θα λάβει το δικό του ΤΕΥΔ μαζί με χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες των ενοτήτων Α και Β του Μέρους II για κάθε έναν από τους οικονομικούς φορείς στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται. Επίσης θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το **Μέρος IV**, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από αυτούς.
- 4) Όταν σε μια διαδικασία ανάθεσης συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης ή κοινοπραξίας **πρέπει να κατατίθεται για κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας, χωριστό ΤΕΥΔ**, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV.
- 5) Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, τμήμα(τα) της σύμβασης το(α) οποίο(α) υπερβαίνει(ουν) το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του **Μέρους III του ΤΕΥΔ** για κάθε έναν από τους υπεργολάβους.
- 6) Επίσης, εφόσον στηρίζεται στις ικανότητες του(ς) θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το **Μέρος IV**, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από τους υπεργολάβους.
- 7) Εφόσον οι υποψήφιοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους θα πρέπει να συμπληρωθεί το σχετικό πεδίο του ΤΕΥΔ.
- 8) Θα πρέπει (αν τυχάνει εφαρμογής) να αναφέρονται στο ειδικό τμήμα του ΤΕΥΔ το μέρος της προμήθειας/υπηρεσίας για το οποίο ο υποψήφιος καταθέτει προσφορά.

Επισημάνσεις:

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, το ΤΕΥΔ αφορά στους κατωτέρω, οι οποίοι και το υπογράφουν:

α) Τους διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι ΟΕ, ΕΕ, ΕΠΕ ή ΙΚΕ,

- β) Τον Πρόεδρο, τον Δ/ντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (ΔΣ) στις περιπτώσεις Ανωνύμων Εταιρειών (ΑΕ)
γ) Τα Μέλη του ΔΣ όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός
δ) Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νόμιμους εκπροσώπους του
ε) Όταν ο προσφέρων είναι ένωση ή Κοινοπραξία, η δήλωση γίνεται από κάθε μέλος, που συμμετέχει σε αυτήν.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), **το οποίο υπογράφεται και το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα** ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου Α.2.2 της παρούσας **για το σύνολο των φυσικών προσώπων** που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπή τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

- **Η ημερομηνία υπογραφής του ΤΕΥΔ θα πρέπει να είναι ίδια με την ημερομηνία υποβολής προσφοράς.**
- **Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής της προσφοράς ημερομηνία υποβολής θεωρείται η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου/courier ή αποδεικτικού κατάθεσης.**
- **Για την υπογραφή του ΤΕΥΔ δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή ΚΕΠ.**

Επισημάνση:

Μετά την κατάθεση της προσφοράς και επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από το αρμόδιο όργανο διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού (ΕΔΑΔ) είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Αναθέτουσας Αρχής, μετά τη σχετική γνωμοδότηση του οργάνου.

ε) ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η Τεχνική Προσφορά των υποψηφίων πρέπει **να είναι σύμφωνη και να ακολουθεί τη λογική του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β'** της παρούσας στο οποίο περιγράφονται αναλυτικά οι τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού.

Όλοι οι όροι των τεχνικών απαιτήσεων που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη είναι **απαράβατοι και ουσιώδεις** και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς οιονδήποτε αυτών συνεπάγεται **απόρριψη** της προσφοράς.

Η Τεχνική Προσφορά των υποψηφίων, εκτός των τυχόν τεχνικών φυλλαδίων, prospectus κλπ. θα πρέπει να περιλαμβάνει και **επί ποινή αποκλεισμού και:**

- **Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθ. 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75)** του προσφέροντος, στην οποία δηλώνει την πλήρη αποδοχή και συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της υπό ανάθεση σύμβασης όπως αυτά ορίζονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' «Τεχνικές Προδιαγραφές»** της παρούσας,

A.3.2.2 Ανεξάρτητος σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (πρωτότυπο και αντίγραφο).

Σε ένα από τα δύο αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, απαιτείται να αναγράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και όλες οι σελίδες να φέρουν μονογραφή του υποψηφίου οικονομικού φορέα ή των νομίμων εκπροσώπων του. Αυτό δε, θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην **παρ. 7, άρθ. 96 του Ν. 4412/2016**.

- Στην Οικονομική Προσφορά **αναγράφεται η τιμή του προσφέροντα και ο τρόπος πληρωμής**, όπως ορίζεται στις κατωτέρω παραγράφους της διακήρυξης.

- Η τιμή **χωρίς ΦΠΑ** θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των Προσφορών.

- Εφόσον από την οικονομική προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.

- Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η οικονομική προσφορά να περιλαμβάνει **ασάφειες** ως προς το κόστος, κρυφά κόστη κλπ. Η οικονομική προσφορά θα εμφανίζει την τελική τιμή μετά από πιθανές εκπτώσεις, με αναφορά σε ξεχωριστό πεδίο της καθαρής προ ΦΠΑ αξίας, του αναλογούντος ΦΠΑ και της συνολικής αξίας συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Επισημάνσεις:

- Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά των **A.3.2.1 (περ. δ), του παρόντος άρθρου**, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

- Η ΕΔΑΔ της Αναθέτουσας Αρχής, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς, **εγγράφως στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών**, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία εγγράφως σύμφωνα προς τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής.

A.3.3 ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

Απορρίπτονται προσφορές των υποψηφίων οικονομικών φορέων που κατά παράβαση των άρθ. 138 & 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλικούς κάτω των 15 ετών .

A.4. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Η διαδικασία αποσφράγισης είναι δυνατόν να γίνει σε μία δημόσια συνεδρίαση, όπως προβλέπεται στην **παρ. 4, του άρθ. 117 του Ν. 4412/2016**, την ημέρα που θα οριστεί από την αρμόδια επιτροπή (ΕΔΑΔ) ή σε επιμέρους στάδια, σε διαφορετικές ημερομηνίες, κατά την κρίση της και ανάλογα με τον όγκο και το πλήθος των υποβαλλόμενων προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, οι ενδιαφερόμενοι θα ενημερωθούν εγκαίρως, με έγγραφη ειδοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ειδικότερα, η διαδικασία που θα ακολουθηθεί, είναι η εξής:

Αποσφραγίζεται ο ενιαίος σφραγισμένος κυρίως φάκελος της προσφοράς και στη συνέχεια οι σφραγισμένοι υποφάκελοι με την ακόλουθη σειρά: υποφάκελος **«Δικαιολογητικών Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς»** και υποφάκελος **«Οικονομικής Προσφοράς»**, μονογράφονται δε και σφραγίζονται, από τα μέλη της αρμόδιας ΕΔΑΔ, όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό, ανά φύλλο.

Στη συνέχεια, η ΕΔΑΔ ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα του υποφακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής και της Τεχνικής Προσφοράς.

Μετά τον έλεγχο του υποφακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς και για όσες περιπτώσεις κρίθηκε ότι είναι πλήρης ο υποφάκελος και γίνονται αποδεκτά τα υποβληθέντα δικαιολογητικά, αποσφραγίζεται ο υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται όλα τα δικαιολογητικά που περιέχονται σε αυτόν, ανά φύλλο, από τα μέλη της ΕΔΑΔ.

Στο επόμενο στάδιο, η ΕΔΑΔ ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα του υποφακέλου των οικονομικών προσφορών και προβαίνει στην αξιολόγηση και κατάταξή τους σύμφωνα με το κριτήριο της **πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει τιμής** και στην ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες περιπτώσεις κρίθηκε ότι τα Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνικές Προσφορές τους δεν πληρούσαν τους όρους του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

Για όλα τα παραπάνω, η Επιτροπή καταρτίζει ένα ή περισσότερα πρακτικά τα οποία διαβιβάζονται στο αρμόδιο αναθέτον όργανο της ΕΛΣΤΑΤ για την έκδοση απόφασης (κατά το άρθρο **100 παρ. 4 του Ν. 4412/2016**), η οποία γνωστοποιείται στους υποψηφίους σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο **άρθ. 70 του Ν. 4412/2016**.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η ΕΔΑΔ έχει το δικαίωμα να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, σύμφωνα με τα οριζόμενα και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο **άρθ. 102 του Ν. 4412/2016**.

A.5. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προσφορά του υποψηφίου αναδόχου **απορρίπτεται**, με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε μία ή περισσότερες από τις παρακάτω περιπτώσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα **άρθ. 26 & 91 του Ν. 4412/2016**:

Ως μη κανονική, όταν:

- α) δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις των εγγράφων της σύμβασης και παρούσας διακήρυξης,
- β) παραλήφθηκε εκπρόθεσμα,
- γ) υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία αθέμιτης πρακτικής, όπως συμπαιγνίας ή διαφθοράς,
- δ) κρίνεται ως **ασυνήθιστα χαμηλή**, μετά την προσκόμιση από τον προσφέροντα, των αναφερομένων στις **περ.α και β της παρ. 2 του άρθ. 89 του Ν. 4412/2016**.

Ως απαράδεκτη, όταν:

- α) υποβάλλεται από προσφέροντα ο οποίος δεν διαθέτει τα απαιτούμενα προσόντα,
- β) η τιμή της υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του διαγωνισμού, όπως καθορίστηκε και τεκμηριώθηκε πριν την έναρξη της διαγωνιστικής διαδικασίας.

A.6. ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, όπως περιγράφεται παραπάνω και εφόσον παρέλθει το αναγκαίο χρονικό διάστημα, η Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το **άρθ. 103 του Ν. 4412/2016**, καλεί με έγγραφη ειδοποίηση τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (**«προσωρινό ανάδοχο»**), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, σε σφραγισμένο φάκελο, προς την ΕΔΑΔ, τα **έγγραφα και δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθ. 80 του Ν. 4412/2016, για την προσκόμιση των οποίων έχει δεσμευτεί με την κατάθεση του ΤΕΥΔ, επί ποινή αποκλεισμού** του από τον διαγωνισμό, σε περίπτωση μη συμμόρφωσής του.

Συγκεκριμένα ο «προσωρινός ανάδοχος» οφείλει να προσκομίσει:

1. Σε απόδειξη των ΜΕΡΩΝ ΙΙ.Α και ΙΙ.Β του ΤΕΥΔ (Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα και τους νομίμους εκπροσώπους του):

i. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης, του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου.

Αναλυτικά οφείλει να προσκομίσει:

Έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης, νομίμως επικυρωμένα από τις αρμόδιες Αρχές, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του αναδόχου, καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του αναδόχου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου. Τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης θα πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους.

2. Σε απόδειξη του

ΜΕΡΟΥΣ ΙΙΙ.Α του ΤΕΥΔ (Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες):

ii. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου (έκδοσης του τελευταίου τριμήνου) ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας Διοικητικής ή Δικαστικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί με απόφαση που έχει ισχύ δεδικασμένου, για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, καθώς και με αμετάκλητη απόφαση για τα αδικήματα της **παρ. 1 του άρθ. 73 του Ν. 4412/2016**, δηλαδή:

- α) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
- β) Δωροδοκία
- γ) Απάτη
- δ) Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
- ε) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας
- στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας και δόλιας χρεοκοπίας.

Επισημαίνεται ότι:

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι κατά περίπτωση:

- α) Διαχειριστές ΟΕ και ΕΕ, ΕΠΕ και ΙΚΕ β) Όλα τα μέλη του ΔΣ για ΑΕ διαχειριστές γ) Τα μέλη του ΔΣ όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός και δ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι του. Τα ανωτέρω πρόσωπα πρέπει να προκύπτουν σαφώς από τα κατατεθέντα νομιμοποιητικά έγγραφα του συμμετέχοντος.

3. Σε απόδειξη του

ΜΕΡΟΥΣ ΙΙΙ.Β του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης).

iii. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδιες κατά περίπτωση αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις του** και τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής), στους οποίους δύναται να είναι εγγεγραμμένος.

4. Σε απόδειξη του

ΜΕΡΟΥΣ ΙΙΙ.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφεργγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράρτημα):

iv. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής (έκδοσης του τελευταίου τριμήνου), από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό κοινή ή ειδική εκκαθάριση ή διαδικασία εξυγίανσης, ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπό πτώχευση ή έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή βρίσκεται σε άλλες ανάλογες καταστάσεις και επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (**περ. β, παρ. 4, άρθ. 73 του Ν. 4412/2016**).

v. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθ. 8 του Ν. 1599/1986 (Α΄75) του νόμιμου εκπρόσωπου του Αναδόχου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής

νομοθεσίας «υψηλής» και «πολύ υψηλής» σοβαρότητας κατ' εφαρμογή της Υπουργικής απόφασης ΥΑ2063/Δ1/632/2011.

5. Σε απόδειξη του

ΜΕΡΟΥΣ IV.A του ΤΕΥΔ (Καταλληλότητα):

vi. Πιστοποιητικό του οικείου επαγγελματικού μητρώου (Εμπορικού και Βιομηχανικού ή Βιοτεχνικού Επιμελητηρίου κ.ο.κ.), που θα πιστοποιεί την εγγραφή του καθώς και το ειδικό επάγγελμα που ασκεί. Το πιστοποιητικό θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους (i έως vi), κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περίπτωση γ της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

6. Σε απόδειξη του

ΜΕΡΟΥΣ IV.B του ΤΕΥΔ (Οικονομική και Χρηματοοικονομική επάρκεια):

vii. Αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών των δυο (2) τελευταίων κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών (στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται σύμφωνα με την εταιρική νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο «προσωρινός ανάδοχος») καθώς και καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης, εφόσον ο υποψήφιος οικονομικός φορέας υποχρεούται στην κατάρτιση και δημοσίευσή τους ή **υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του συνολικού ύψους του μέσου ετήσιου κύκλου εργασιών κατά τις δυο (2) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις**, σε περίπτωση που κατά την τοπική εταιρική νομοθεσία δεν υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών.

Αν το κράτος μέλος ή η χώρα καταγωγής/εγκατάστασης του υποψηφίου οικονομικού φορέα, δεν εκδίδει τα παραπάνω είδη εγγράφων ή πιστοποιητικών ή όπου τα έγγραφα ή/και πιστοποιητικά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται παραπάνω, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

7. Σε απόδειξη του

ΜΕΡΟΥΣ IV.Γ του ΤΕΥΔ (Τεχνική και Επαγγελματική ικανότητα):

viii. Στοιχεία τεκμηρίωσης Τεχνικής και Επαγγελματικής του ικανότητας ήτοι:

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει να διαθέτει (αθροιστικά σε περίπτωση ενώσεως/κοινοπραξίας), αποδεδειγμένα και τεκμηριωμένα επαγγελματική ικανότητα, εμπειρία και εξειδικευμένη τεχνογνωσία σε έργα αντίστοιχου μεγέθους με το υπό ανάθεση έργο όπως αυτό εξειδικεύεται στην παρούσα καθώς και το προσωπικό με τα κατάλληλα προσόντα, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του έργου, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην **παρ. 4 του άρθ. 75 του Ν.4412/2016**.

Ειδικότερα θα πρέπει να δηλώσει α) το εξειδικευμένο προσωπικό που θα απασχοληθεί και **β)** κατάλογο (κατάλληλα υπογεγραμμένο) παρόμοιων ή συναφών έργων με **συνοπτική περιγραφή των κυριότερων, αντίστοιχων με το προκηρυσσόμενο, δύο (2) έργων**, τα οποία υλοποίησαν **κατά την προηγούμενη πενταετία (5ετία)** με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του αποδέκτη του έργου, τυχόν εταιρών, καθώς και **του ποσοστού (%) συμμετοχής** του υποψηφίου σε αυτά. Θα πρέπει να διαθέτει τεκμηριωμένη εμπειρία σε τρία (3) τουλάχιστον έργα ανάπτυξης λογισμικού, ανάλογου μεγέθους και πολυπλοκότητας, που υλοποιήθηκαν με χρήση της ζητούμενης τεχνολογίας Oracle Apex.

Επιπλέον, ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις παροχής υπηρεσιών, η οποία και θα πρέπει να παρουσιαστεί στην προσφορά του.

Οι παραδόσεις αποδεικνύονται εάν μεν ο αποδέκτης είναι Δημόσιος Φορέας με πιστοποιητικά ή πρωτόκολλα παραλαβής που συντάσσονται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν δε ο Αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται βεβαίωση του εν λόγω φορέα (με υπογραφή του εκπροσώπου αυτού).

- Ο Κατάλογος Έργων πρέπει να έχει την εξής μορφή:

A/A	ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από-έως)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ) ΣΤΟ ΕΡΓΟ

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπερβολικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

ix. Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει να διαθέτει οργανωμένο σύστημα διαχείρισης ποιότητας και πιστοποίηση ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο και να προσκομίσει αντίγραφο του πιστοποιητικού.

Η ΕΔΑΔ προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται με σχετικό έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής, υπογράφονται και μονογράφονται εν συνεχεία όλα τα στοιχεία του φακέλου ανά φύλλο, από όλα τα μέλη της ΕΔΑΔ. Όσοι δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών, κατακύρωσης λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η ΕΔΑΔ ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών και των εγγράφων που υποβλήθηκαν από τον «προσωρινό ανάδοχο» και καταρτίζει το αντίστοιχο πρακτικό με τη γνωμοδότηση της.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση μη προσκόμισης ή ελλείψεων επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετική έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν σύμφωνα με την **παρ. 2 του άρθ. 103 του Ν. 4412/2016**.

Βάσει του παραπάνω πρακτικού **εκδίδεται κατακυρωτική απόφαση ανάδειξης οριστικού αναδόχου** η οποία υπογράφεται από τον Πρόεδρο της Αναθέτουσας Αρχής.

A.7. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ –ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η κατακύρωση γίνεται κατόπιν ελέγχου των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης της παραγράφου **A.6 ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ**, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από την ανωτέρω γνωμοδότηση της ΕΔΑΔ. Η απόφαση της κατακύρωσης του διαγωνισμού και η πρόσκληση για την υπογραφή της σύμβασης, κοινοποιείται εγγράφως προς όλους τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **άρθ. 105 του Ν. 4412/2016**.

Η σύμβαση υπογράφεται εντός **προθεσμίας είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Διευκρινίζεται ότι, ως προς το περιεχόμενο της σύμβασης, εκτός των αναφερομένων σε αυτήν, θα αποτελούν και θα έχουν εφαρμογή, ακόμη και αν δεν αναφέρονται ρητά σε αυτήν και όλοι οι όροι της παρούσας διακήρυξης ως και της σχετικής κατακυρωτικής απόφασης, καθώς και η οικονομική προσφορά του αναδόχου, όπως αυτές έγιναν δεκτές.

Τη σχετική σύμβαση θα υπογράψουν ο Πρόεδρος της Αναθέτουσας Αρχής, που με την ιδιότητα του αυτή την εκπροσωπεί και ο νόμιμος εκπρόσωπος του επιλεγέντος Αναδόχου.

Όταν ο Οικονομικός φορέας, στον οποίο πρόκειται να γίνει κατακύρωση, **δεν υποβάλει εγκαίρως και προσηκόντως (κατά τα οριζόμενα στις παρ. 2-7 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016) ένα ή περισσότερα από τα ως άνω έγγραφα και δικαιολογητικά (παρ.Α.6 της παρούσας διακήρυξης), όπου απαιτείται, αποκλείεται της περαιτέρω διαγωνιστικής διαδικασίας και η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο Οικονομικό φορέα με την αμέσως επόμενη συμφερότερη προσφορά.** Σε περίπτωση που και αυτός δεν υποβάλει και δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά όπου απαιτείται, η κατακύρωση γίνεται στον πάροχο με την αμέσως επόμενη συμφερότερη προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτούνται από αυτές, **ο διαγωνισμός ματαιώνεται.**

A.8. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση της, μετά από γνωμοδότηση της ΕΔΑΔ και έγκριση του αρμοδίου οργάνου, δύναται να ματαιώσει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για τους λόγους που αναφέρονται στο **άρθ. 106 του Ν. 4412/2016.**

A.9. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ενστάσεις είναι δυνατόν να υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το **άρθ. 127 του Ν. 4412/2016.**

α) Για την άσκηση ένστασης κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής που αφορά σε θέματα σχετικά με τη διενέργεια και κατακύρωση του αποτελέσματος του παρόντος διαγωνισμού ως και την εκτέλεση της σύμβασης που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο, η προθεσμία άσκησης **είναι πέντε (5) ημέρες** από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

β) Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται **μέχρι πέντε (5) ημέρες** πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

γ) Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία αποφασίζει, **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών**, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται με την κατάθεση της ένστασης, η **καταβολή παράβολου** υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το **ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.**

A.10. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Για την υπογραφή της σύμβασης, ο επιλεγείς ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης (εγγύηση για την τήρηση των όρων της σύμβασης), εκδοθείσα σύμφωνα με την **παρ. 3 του άρθ. 72 του Ν. 4412/2016**, αναγνωρισμένου πιστωτικού ιδρύματος, ποσού ίσου με το **(5%) της συνολικής συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ** και σύμφωνα με όσα ορίζονται στο **άρθ. 72 του Ν. 4412/2016.**

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά δύο (2) μήνες από το συνολικό συμβατικό χρόνο. Σε περίπτωση παράτασης του χρόνου, η παραπάνω εγγύηση παρατείνεται για ανάλογο χρονικό διάστημα.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης επιστρέφεται με τη λήξη της σύμβασης και της ενδεχόμενης παράτασης αυτής και μετά την εκπλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου.

A.11. ΔΑΠΑΝΗ

Η δαπάνη βαρύνει την πίστωση του κωδικού αριθμού εξόδων **(ΚΑΕ) 4129** του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛ.ΣΤΑΤ., οικον. έτους **2020** και υπόκειται σε κράτηση **0,07%** υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής

Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) και **0,06%** υπέρ ΑΕΠΠ. μετά του αναλογούντος χαρτοσήμου και ΟΓΑ χαρτοσήμου

Επίσης, θα γίνει η νόμιμη παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% επί της καθαρής αξίας, για την οποία χορηγείται βεβαίωση, σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167). Ο ΦΠΑ βαρύνει την ΕΛΣΤΑΤ.

A.12. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνει με χρηματικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδώσει η Αναθέτουσα Αρχή, στο όνομα του, μετά την έκδοση του σχετικού τιμολογίου, την υπογραφή του πρωτοκόλλου βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών από την αρμόδια Επιτροπή της Αναθέτουσας Αρχής και την απαραίτητη προσκόμιση όλων των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή και θα εξοφληθεί από την Ταμειακή Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής.

Πέραν του συμβατικού τιμήματος, ο ανάδοχος δε θα έχει καμία απαίτηση κατά της Αναθέτουσας Αρχής για δαπάνες, τις οποίες πραγματοποίησε κατά την εκτέλεση του έργου ή εξ αφορμής αυτού.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκτέλεση της σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό τίμημα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης μετά από συνολική έρευνα που θα έχει πραγματοποιήσει πριν την κατάθεση της προσφοράς του. Στο συμβατικό τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων, καθώς και οι δαπάνες του αναδόχου για την εκτέλεση του έργου, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

A.13. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ & ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα έχουν **διάρκεια** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης εκτέλεσης της υπηρεσίας και μέχρι την **31/07/2021**.

Τόπος παροχής των υπηρεσιών είναι η **ΚΥ της ΕΛ.ΣΤΑΤ. (Πειραιώς 46 & Επονιτών, Τ.Κ. 185 10 Πειραιάς).**

A.14. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A.14.1 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος, οφείλει να εκτελέσει τις υπηρεσίες όπως αυτές περιγράφονται στις συνημμένες **«ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»** του συνημμένου **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β'** της παρούσας και επίσης:

- Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών που προβλέπονται στη σχετική σύμβαση που θα υπογραφεί.

- Ο ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

- Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε οποιοδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή, εκτός της αμοιβής του, την οποία μπορεί να εκχωρήσει σε τράπεζα της επιλογής του.

- Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν οποιασδήποτε φύσης και νομικού χαρακτηρισμού ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία, κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, του προσωπικού και εργαζόμενων του αναδόχου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αιτία στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

- Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης,

συμπεριλαμβανομένης της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας. Σε περίπτωση δε αλλοδαπών υπαλλήλων, ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ύπαρξη άδειας παραμονής και εργασίας. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή ή σε τρίτους από την μη τήρηση της νομοθεσίας αυτής, υποχρεούται μόνος ο Ανάδοχος προς την αποκατάστασή της.

- Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης ή της διακήρυξης ή της προσφοράς του, έχει πέραν των προβλεπόμενων νομικών σε βάρος του κυρώσεων και την υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται.

- Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την Ένωση/Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορреουσών από τη διακήρυξη και τη σύμβαση υποχρεώσεών τους, του τρόπου πληρωμής και του προσώπου (φυσικού ή νομικού) που προσφέρει τις υπηρεσίες ή ενεργεί γενικότερα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της Ένωσης. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

Εάν κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, οποιαδήποτε από τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της σύμβασης με τους ίδιους όρους και την ίδια τιμή.

- Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο οικονομικός φορέας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και η Εγγυητική Καλής Εκτέλεσης που προβλέπεται στη Σύμβαση.

- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει ρητά κι ανεπιφύλακτα την υποχρέωση να τηρεί τις δεσμεύσεις που απορρέουν από την κείμενη ενωσιακή και ελληνική νομοθεσία περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις σχετικές αποφάσεις, οδηγίες και κανονιστικές πράξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης ρητά κι ανεπιφύλακτα την υποχρέωση να εξασφαλίζει καταβάλλοντας την κατά νόμο επιμέλεια ότι, όποιοι υπάλληλοι/προσθηθέντες του ή τρίτα πρόσωπα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, θα δεσμεύονται ότι θα τηρούν την ως άνω υποχρέωση που απορρέει από την προαναφερθείσα ενωσιακή κι ελληνική νομοθεσία.

Σε εφαρμογή του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων, (Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (ΓΚΠΔ-GDPR)), καθώς και του ν. 4624/2019, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να εφαρμόσει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα που είναι αναγκαία για τη διασφάλιση του απαραίτητου επιπέδου ασφάλειας έναντι των κινδύνων, για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, στα οποία ενδέχεται να αποκτήσει πρόσβαση στο πλαίσιο της υλοποίησης της παρούσας, ώστε να πληρούνται οι απαιτήσεις του εν λόγω Κανονισμού.

Ο Ανάδοχος υπόσχεται κι αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην ανακοινώνει, διαθέτει ή δημοσιοποιεί με οποιονδήποτε τρόπο σε τρίτους, οι οποίοι δεν σχετίζονται με τους σκοπούς της παρούσας και για τους οποίους δεν υπάρχει τέτοια υποχρέωση από το νόμο ή δικαστική απόφαση, πληροφορίες, που έχει λάβει και επεξεργάζεται, στο πλαίσιο της δραστηριότητάς του, όπως αυτή περιγράφεται κι απορρέει από τη παρούσα σύμβαση. Οι ως άνω παράγραφοι παραμένουν ισχυρές για απεριόριστο χρονικό διάστημα μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της παρούσας.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει ρητά κι ανεπιφύλακτα την υποχρέωση όπως αμέσως μετά τη λήξη ή τη λύση της παρούσας σύμβασης, προβεί στη καταστροφή οποιουδήποτε ηλεκτρονικού, ή άλλου τυχόν αρχείου που περιήλθε στη κατοχή του κατά το ως άνω διάστημα και τη διακοπή της πρόσβασης σε αυτά. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης την υποχρέωση να εξασφαλίσει τη τήρηση των ανωτέρω υποχρεώσεων εκ μέρους των

υπαλλήλων του/προσθηθέντων του/ή τρίτων προσώπων που θα έχουν χρησιμοποιηθεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

Σε εφαρμογή του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων, (Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (GDPR)), καθώς και του ν. 4624/2019, η ΕΛΣΤΑΤ θα διατηρήσει αποθηκευμένο το σύνολο των προσωπικών δεδομένων που ο Ανάδοχος παραχώρησε σε αυτήν, όπως:

- τα στοιχεία επικοινωνίας του εκπροσώπου του Αναδόχου ή/και του προσωπικού που αυτός θα απασχολήσει στα πλαίσια αυτής της Σύμβασης,
- τα προσωπικά στοιχεία που ο Ανάδοχος έδωσε στην ΕΛΣΤΑΤ στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης.

Η ΕΛΣΤΑΤ θα χρησιμοποιήσει το σύνολο των παρασχεθέντων στοιχείων κατά τα ανωτέρω μόνο για τους σκοπούς που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση και σύμφωνα με τις επιταγές του νόμου. Πρόσβαση στα παρασχεθέντα δεδομένα έχει η ΕΛΣΤΑΤ. Τα δεδομένα ενδέχεται να διαβιβάζονται σε τρίτους, όπως είναι οι εθνικοί φορείς που είναι αρμόδιοι για θέματα που απορρέουν από την ισχύουσα νομοθεσία (Α.Α.Δ.Ε., Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, Ε.Φ.Κ.Α., σύστημα Διαύγεια, Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, σύστημα taxis κ.α.), αποκλειστικά και μόνο όταν αυτό απαιτείται από το νόμο, τη σύμβαση ή άλλη βάση νόμιμης επεξεργασίας.

Η ΕΛΣΤΑΤ θα λάβει όλα τα προβλεπόμενα από τον άνω Κανονισμό και τη σχετική νομοθεσία μέτρα προστασίας, ώστε να προστατεύσει τα παρασχεθέντα δεδομένα από κάθε ανεξουσιοδότητη ή μη νόμιμη επεξεργασία.

Υπεύθυνος επεξεργασίας είναι ο εκ του νόμου οριζόμενος σε σχέση με τα ΝΠΔΔ και τις Ανεξάρτητες Αρχές. Τα δεδομένα θα τηρηθούν για όσο διάστημα απαιτείται εκ της σύμβασης και της σχετικής νομοθεσίας.

A.14.2 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή θα εξασφαλίσει την απαραίτητη συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων Διευθύνσεων και Τμημάτων της, ώστε να αποφευχθούν τυχόν προβλήματα στην τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

A.14.3 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ – ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

α) Η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που τυχόν προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει, συμπληρώνοντας το **ΜΕΡΟΣ ΙΙ.Δ του ΤΕΥΔ**.

β) Σύμφωνα με την **παρ. 6 του άρθ. 131 του Ν. 4412/2016**, όταν ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% τότε υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α, Β και Γ του ΜΕΡΟΥΣ ΙΙ του ΤΕΥΔ για καθέναν από τους υπεργολάβους προκειμένου να επαληθευτεί η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των **άρθ. 73 & 74 του Ν. 4412/2016**. Επίσημαίνεται πως όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, τότε η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να τον/τους αντικαταστήσει.

γ) Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους που έχει συμπεριλάβει στην Προσφορά, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και η εκτέλεση του Έργου θα συνεχίζεται από τον Ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη/υπεργολάβο συνεπικουρούμενο από πιθανά νέους συνεργάτες/υπεργολάβους με σκοπό την πλήρη υλοποίηση του Έργου, μετά από προηγούμενη σύμφωνη έγγραφη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής. Για την αντικατάσταση του Υπεργολάβου και προκειμένου να δοθεί η σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής, θα πρέπει να αποδείξει ο πρώτος ότι στο πρόσωπο του νέου υπεργολάβου συντρέχουν όλες εκείνες οι προϋποθέσεις με τις οποίες ο αρχικός υπεργολάβος κρίθηκε κατάλληλος.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απαιτήσει αιτιολογημένα από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και για τους λόγους που θα κήρυττε έκπτωτο τον ίδιο τον Ανάδοχο ή θα τον απέκλειε από τη διαγωνιστική διαδικασία, σύμφωνα με τις διατάξεις του **άρθ. 73 του Ν. 4412/2016**, αν περιέλθει σε γνώση των συγκεκριμένων πληροφοριών σχετικά με την προσωπική του κατάσταση.

δ) Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος **δε δικαιούται να εκχωρεί το φυσικό αντικείμενο της σύμβασης** καθώς και των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από αυτό, σε οποιοδήποτε τρίτο, **ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά** σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, **ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής**, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της και μετά από έγγραφη τεκμηρίωση του αναδόχου, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κλπ., ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Αναθέτουσα Αρχή συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα αλλά ο Ανάδοχος φέρει αποκλειστικά την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου .

ε) Το συμβατικό (και μόνο) τίμημα μπορεί να εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα **μετά από έγγραφη ενημέρωση του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή**. Εάν το εκχωρηθέν συμβατικό τίμημα, για λόγους που οφείλονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.), δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας, η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

A.15. ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση καθώς και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **άρθ. 203 του Ν. 4412/2016**.

Στην περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και η εγγυητική επιστολή του καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της να επιβάλει εις βάρος του αναδόχου ποινικές ρήτρες υπολογιζόμενες σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **άρθ. 218 του Ν. 4412/2016**.

A.16. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του **άρθ. 132 του Ν. 4412/2016** και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

A.17. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της **παρ. 4 του άρθ. 132 του Ν. 4412/2016**, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην **παρ. 1 του άρθ. 73 του Ν. 4412/2016** και ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

A.18. ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ & ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η διενέργεια και αξιολόγηση του διαγωνισμού καθώς και η βεβαίωση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, θα γίνουν από τριμελείς (3 μέλη) Επιτροπές, τα μέλη (τακτικά και αναπληρωματικά) των οποίων έχουν επιλεγεί με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 26 του Ν. 4024/2011, με την υπ' αριθμ. **10954/A1-3716/27.12.2019 (ΑΔΑ: 6Ε8Π6ΣΙ-9ΣΩ)** απόφαση με θέμα: «Συγκρότηση και ορισμός μελών Επιτροπών Διενέργειας και Αξιολόγησης Συνοπτικών Διαγωνισμών καθώς και παραλαβής υλικών/καλής εκτέλεσης εργασιών Συνοπτικών Διαγωνισμών και απευθείας αναθέσεων», όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 3610/A1-2991/20.05.2020, 3931/A1-3059/09.06.2020, 3990/A1-3352/12.06.2020 και 7067/A1-6123/08.10.2020 αποφάσεις και είναι τα παρακάτω:

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Τακτικά Μέλη

1. Γούργος Βασίλειος, υπάλληλος με βαθμό Α΄, ως πρόεδρος,
2. Γηραιώτου Ελένη, υπάλληλος με βαθμό Γ΄
3. Μωραΐτου Σταματία, υπάλληλος με βαθμό Α΄

Αναπληρωματικά Μέλη

1. Λιβάνιος Εμμανουήλ, υπάλληλος με βαθμό Α΄
2. Γκρούτση Δήμητρα, υπάλληλος με βαθμό Α΄
3. Κωνσταντακοπούλου Στέλλα, υπάλληλος με βαθμό Α΄

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Τακτικά Μέλη

1. Κατρακούλη Έλλη, υπάλληλος με βαθμό Α΄, ως πρόεδρος,
2. Γεωργοστάθη Αδαμαντία, υπάλληλος με βαθμό Α΄
3. Μωραΐτου Ελπινίκη, υπάλληλος με βαθμό Α΄

Αναπληρωματικά Μέλη

1. Αναστασίου Ελένη, υπάλληλος με βαθμό Α΄
2. Δίκου Παναγιώτα, υπάλληλος με βαθμό Α΄
3. Μπουναφάτσου Θεοδώρα, υπάλληλος με βαθμό Α΄

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

i. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Παροχή υπηρεσιών εξειδικευμένης εκπαίδευσης, σε θέματα προσαρμογής εφαρμογών λογισμικού, με σκοπό τη διασφάλιση της ασφαλούς και αποδοτικής λειτουργίας σε περιπτώσεις μαζικής χρήσης σε διαδικτυακό περιβάλλον και της ακεραιότητας των δεδομένων, από εξωτερικό συνεργάτη - ειδικό εμπειρογνώμονα Πληροφορικής, στο πλαίσιο των:

(α) "Σχεδιασμός, ανάπτυξη και θέση σε παραγωγική λειτουργία του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Απογραφής Κτηρίων 2021 (ΟΠΣΑΚ)",

(β) "Σχεδιασμός, ανάπτυξη και θέση σε παραγωγική λειτουργία του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Απογραφής Πληθυσμού-Κατοικιών 2021 (ΟΠΣΑΠΚ)".

ΕΙΣΑΓΩΓΗ – ΓΕΝΙΚΑ

Οι Γενικές Απογραφές Κτηρίων και Πληθυσμού-Κατοικιών διενεργούνται κάθε 10 χρόνια. Η διενέργειά τους στηρίζεται σε ένα ιεραρχικό σύστημα διοίκησης, σύμφωνα με το οποίο 4 Ανώτεροι Επόπτες, 95 Επόπτες και περίπου 550 Βοηθοί Επόπτες διαχειρίζονται περίπου 11.500 Τομεάρχες και περίπου 65.000 Απογραφείς.

Οι Τομεάρχες θα συλλέξουν τα σχετικά της Απογραφής Κτηρίων και θα επιβλέπουν το έργο των Απογραφέων αρμοδιότητάς τους, οι οποίοι θα συλλέξουν τα στοιχεία της Απογραφής Πληθυσμού-Κατοικιών.

(α) Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Απογραφής Κτηρίων 2021 (ΟΠΣΑΚ)

Σκοπός της Απογραφής Κτηρίων

Σκοπός της Απογραφής Κτηρίων είναι η συγκέντρωση πρόσφατων και έγκυρων στοιχείων για τον οικοδομικό πλούτο της Χώρας, στο σύνολό της και κατά περιοχές, και των ειδικών χαρακτηριστικών των κτηρίων (αριθμός ορόφων, περίοδος κατασκευής, χρήση κτηρίων κ.λπ.), προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες σε στατιστική πληροφόρηση, σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

Διενέργεια Απογραφής Κτηρίων

Η Απογραφή Κτηρίων έτους 2021 προγραμματίζεται να διενεργηθεί στο χρονικό διάστημα από 1/6/2020 έως 30/6/2021.

Η Απογραφή Κτηρίων, θα γίνει αυτή τη φορά με εντελώς νέο τρόπο, με χρήση φορητών Η/Υ αφής (11.500 tablets) με ηλεκτρονικό ερωτηματολόγιο και δυνατότητα γεωχωρικού εντοπισμού. Προβλέπονται αυτόματοι τοπικοί έλεγχοι και διαδικτυακή καταχώριση σε κεντρική βάση δεδομένων με σκοπό να συλλεχθούν οι απαιτούμενες πληροφορίες ταχύτερα και με ακρίβεια.

Μικρό μέρος των κτηρίων, όπου υπάρχουν ειδικές δυσκολίες, θα απογραφούν με έντυπο ερωτηματολόγιο και θα εισαχθούν σε βάση δεδομένων μέσω web εφαρμογής (στις περιπτώσεις αυτές ο γεωχωρικός εντοπισμός θα εξασφαλίζεται με εναλλακτικές μεθόδους).

Αντικείμενο της παροχής των υπηρεσιών

Στόχος είναι ο σχεδιασμός, η ανάπτυξη και η θέση σε παραγωγική λειτουργία του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Απογραφής Κτηρίων 2021 (ΟΠΣΑΚ), το οποίο θα υποστηρίξει:

1. **Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο (Ο1).** Συλλογή, έλεγχος και διαβίβαση σε ασφαλή Βάση Δεδομένων των απαιτούμενων δεδομένων της Απογραφής Κτηρίων μέσω web εφαρμογής που θα λειτουργεί είτε σε tablets (Android) είτε σε Desktop (web browser). Ειδική μέριμνα λαμβάνεται για κρυπτογραφημένη αποθήκευση των στοιχείων στα tablet.
2. **Κεντρική εφαρμογή διαχείρισης.** Διαχείριση χρηστών και ανάθεση ρόλων, παρακολούθηση πορείας απογραφικών διαδικασιών από τα ιεραρχικά ανώτερα του Τομεάρχη όργανα.

Η παροχή των υπηρεσιών καλύπτει όλα τα στάδια ανάπτυξης του ΟΠΣΑΚ, δηλαδή την ανάλυση και καταγραφή των τεχνικών και λειτουργικών προδιαγραφών, τον σχεδιασμό των web εφαρμογών που το συγκροτούν καθώς και την υλοποίηση, δοκιμή και θέση τους σε παραγωγική λειτουργία. Η ΕΛΣΤΑΤ συντονίζει και αναπτύσσει το έργο με την επιστημονική ομάδα ανάπτυξης και διαχείρισης υπηρεσιών Απογραφής Κτηρίων 2021, στην οποία συμμετέχουν υπάλληλοι της Διεύθυνσης Πληροφορικής και υπάλληλοι της Διεύθυνσης Στατιστικών Πληθυσμού, Απασχόλησης και Κόστους Ζωής, της ΕΛΣΤΑΤ.

Το Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο (Ο1) διαθέτει:

- ✓ Ελεγχόμενη ροή (question flow) έτσι ώστε, ανάλογα με την απάντηση που δίνεται σε ένα ερώτημα, να κατευθύνεται στο σχετικό επόμενο ερώτημα.
- ✓ Πλήθος διαφορετικών τύπων απαντήσεων (π.χ. προκαθορισμένη λίστα, ελεύθερο κείμενο, αριθμητικό κείμενο, κουμπιά τύπου radio, κουμπιά τύπου checkbox, πίνακες κ.ο.κ.).
- ✓ Ελέγχους πληρότητας και ορθότητας με εμφανή ένδειξη – υπενθύμιση τυχόν σφάλματος ή ελλείψεως μέχρι την αποκατάσταση. Στο τέλος του ερωτηματολογίου θα υπάρχει συγκεντρωτικός πίνακας ελλείψεων – σφαλμάτων (warnings and errors).
- ✓ Δυνατότητα αποθήκευσης των ερωτηματολογίων τόσο τοπικά στο tablet όσο και στον server.
- ✓ Για το μεγαλύτερο μέρος των Απογραφικών Τομέων θα υπάρχει μητρώο με καταχωρημένες διευθύνσεις (οδούς και αριθμούς). Τα στοιχεία του μητρώου αυτού, που αντιστοιχούν στον Απογραφικό Τομέα ευθύνης κάθε Τομεάρχη, θα πρέπει να φορτώνονται αυτόματα στο συγκεκριμένο tablet, ώστε να επιτρέπουν προ-συμπλήρωση, επιλογή από λίστα κ.λπ. Κάθε Τομεάρχη θα πρέπει να έχει πρόσβαση από τη συσκευή του μόνο στον/στους απογραφικό/κούς τομέα/μείς αρμοδιότητάς του.
- ✓ Σε κάθε ερωτηματολόγιο κτηρίου θα γίνεται καταχώρηση συντεταγμένων με κατάλληλο χειρισμό (π.χ. πίεση κουμπιού), με παράλληλη επισήμανση στον Τομεάρχη να φροντίζει κατά το δυνατόν για βέλτιστη λήψη δορυφορικού σήματος, στην είσοδο του κτηρίου.
- ✓ Δυνατότητα τροποποίησης (διόρθωση, συμπλήρωση, κ.λπ.) ερωτηματολογίων αποθηκευμένων στο μέσο καταχώρισης.
- ✓ Λειτουργία αυτόματης αρίθμησης του ερωτηματολογίου από την εφαρμογή, με συνεχόμενη αρίθμηση στο οικοδομικό τετράγωνο.
- ✓ Δυνατότητα παρακολούθησης από τον Τομεάρχη της πορείας των εργασιών του (αριθμός πλήρως συμπληρωμένων ερωτηματολογίων και αριθμός μερικώς συμπληρωμένων).

Η Κεντρική Εφαρμογή Διαχείρισης εξασφαλίζει:

- ✓ Την ιεραρχική διαχείριση χρηστών, ρόλων και δικαιωμάτων πρόσβασης.
- ✓ Προσωποποιημένη πρόσβαση σε εξουσιοδοτημένους χρήστες με βαθμό πρόσβασης που θα εξαρτάται από το ρόλο του χρήστη.
- ✓ Τη δυνατότητα παρακολούθησης της πορείας εργασιών από τα ιεραρχικά ανώτερα του Τομεάρχη όργανα. Συγκεκριμένα, θα πρέπει να παρακολουθούν ανά Τομεάρχη, τον αριθμό των ολοκληρωμένων και υποβληθέντων ερωτηματολογίων καθώς και τυχόν εκκρεμότητες (ερωτηματολόγια που βρίσκονται στο στάδιο της συμπλήρωσης). Έτσι θα επιτρέπει στο προσωπικό της ΕΛΣΤΑΤ να επισημαίνει έγκαιρα τις καθυστερήσεις και να προχωρά στην αποστολή υπενθυμίσεων με τρόπο αυτοματοποιημένο.
- ✓ Διαδικασίες παραγωγής αρχείων και αναφορών (π.χ. σε μορφή αρχείων excel), ώστε οι εσωτερικοί χρήστες της ΕΛΣΤΑΤ να είναι σε θέση να εξάγουν αναφορές για την παρακολούθηση της πορείας συλλογής των δεδομένων (π.χ. πλήρως συμπληρωμένα ερωτηματολόγια, ποια ερωτήματα εκκρεμούν προς συμπλήρωση κ.λπ.) με τα κατάλληλα εργαλεία οπτικοποίησης (visualization tools).
- ✓ Τη δημιουργία συγκεντρωτικών καταστάσεων (Ο2, Ο3) με βάση τις οδηγίες της αρμόδιας για την απογραφή κτηρίων Δ/σης της ΕΛΣΤΑΤ. Ειδικότερα, η συγκεντρωτική κατάσταση Ο2 τροφοδοτείται από τα συμπληρωμένα ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια Ο1 ενώ οι συγκεντρωτικές καταστάσεις Ο3 παράγονται

από συνδυασμό στοιχείων της Ο2 και πληροφοριών που εισάγουν οι αρμόδιοι κατά περίπτωση Απογραφείς. Με βάση την κατάσταση Ο3 δημιουργούνται κωδικοί για κάθε κατοικία.

Η υλοποίηση των παραπάνω έχει ξεκινήσει ήδη με την δημιουργία του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου (Ο1) από εξειδικευμένο προσωπικό της ΕΛΣΤΑΤ. Τόσο η εφαρμογή ερωτηματολογίου, όσο και η εφαρμογή διαχείρισης πρέπει να μπορούν να χρησιμοποιηθούν εκπαιδευτικά ή/και δοκιμαστικά πριν την κυρίως απογραφή. Επομένως, πρέπει να προβλέπεται διαδικασία διαγραφής ή διαχωρισμού των καταχωρίσεων που έγιναν για εκπαιδευτικούς σκοπούς ή δοκιμαστικά (dummy cases). Περαιτέρω, η εφαρμογή του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου πρέπει να επικοινωνεί και να ανταλλάσσει πληροφορία και με άλλες παράλληλες εφαρμογές, όπως ιδιαίτερα εκείνη της επιλογής οργάνων (Τομεάρχες) και της ανάθεσης και παρακολούθησης της εργασίας τους.

(β) Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Απογραφής Πληθυσμού-Κατοικιών 2021 (ΟΠΣΑΠΚ)

Σκοπός της Απογραφής Πληθυσμού – Κατοικιών

Σκοπός της Απογραφής Πληθυσμού – Κατοικιών είναι η συγκέντρωση στοιχείων αναφορικά με το μέγεθος, τη σύνθεση και τις συνθήκες στέγασης των νοικοκυριών, καθώς και τα δημογραφικά, οικονομικά και κοινωνικά χαρακτηριστικά του πληθυσμού, για την κατάρτιση στατιστικών στο πλαίσιο των εθνικών, ευρωπαϊκών και διεθνών υποχρεώσεων της Χώρας.

Διενέργεια Απογραφής Πληθυσμού-Κατοικιών

Η Απογραφή Πληθυσμού-Κατοικιών έτους 2021 προγραμματίζεται να διενεργηθεί κατά το μήνα Οκτώβριο 2021, με συνδυασμό μεθόδων συλλογής των στοιχείων, με ηλεκτρονική αυτοαπογραφή ή/και με συμπλήρωση έντυπων ερωτηματολογίων μέσω προσωπικών ή τηλεφωνικών συνεντεύξεων που θα πραγματοποιήσουν οι Απογραφείς, με κάποιο ενήλικο μέλος του νοικοκυριού ή με τον υπεύθυνο του συλλογικού καταλύματος και στη συνέχεια καταχώρισή τους στη βάση δεδομένων.

Η ΕΛΣΤΑΤ διαφυλάσσει τις πληροφορίες που συλλέγει και λαμβάνει όλα τα απαραίτητα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, ώστε να αποκλείσει τυχόν διαρροή δεδομένων, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση σε αυτά και κακόβουλη χρήση τους, διασφαλίζοντας την απαιτούμενη συμμόρφωση με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ΓΚΠΔ/GDPR).

Προβλέπεται καταχώριση τόσο τοπικά όσο και σε κεντρικό server και έλεγχοι των μεταβλητών των ερωτηματολογίων με σκοπό να συλλεχθούν οι απαιτούμενες πληροφορίες ταχύτερα και με ακρίβεια.

Μέρος των ερωτηματολογίων θα συμπληρωθούν από εκπρόσωπο του αυτοαπογραφόμενου νοικοκυριού και τα υπόλοιπα ερωτηματολόγια θα συμπληρωθούν από τους Απογραφείς με προσωπική συνέντευξη με κάποιο ενήλικο μέλος του νοικοκυριού ή του συλλογικού καταλύματος και θα εισαχθούν σε βάση δεδομένων μέσω web εφαρμογής. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι ο εκτιμώμενος αριθμός νοικοκυριών για το 2021 είναι 4.500.000.

Αντικείμενο της παροχής των υπηρεσιών

Στόχος είναι ο σχεδιασμός, η ανάπτυξη και η θέση σε παραγωγική λειτουργία του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Απογραφής Πληθυσμού-Κατοικιών 2021 (ΟΠΣΑΠΚ), το οποίο θα υποστηρίζει:

1. **Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο.** Συλλογή, έλεγχος, καταχώριση και αποθήκευση σε ασφαλή Βάση Δεδομένων των συλλεγμένων στοιχείων της Απογραφής Πληθυσμού μέσω web εφαρμογής (πρόσβαση με web browser) που θα λειτουργεί είτε σε σταθερό σύστημα Η/Υ γραφείου (Desktop) ή laptop ή tablet. Ειδική μέριμνα λαμβάνεται για κρυπτογραφημένη αποθήκευση των στοιχείων στα ηλεκτρονικά μέσα.
2. **Κεντρική εφαρμογή διαχείρισης.** Διαχείριση χρηστών και ανάθεση ρόλων, παρακολούθηση πορείας απογραφικών διαδικασιών από τα ιεραρχικά ανώτερα όργανα των Τομεαρχών και Απογραφέων.

Η παροχή των υπηρεσιών καλύπτει όλα τα στάδια ανάπτυξης του ΟΠΣΑΠΚ, δηλαδή την ανάλυση και καταγραφή των τεχνικών και λειτουργικών προδιαγραφών, τον σχεδιασμό των web εφαρμογών που το συγκροτούν καθώς και την υλοποίηση, δοκιμή και θέση τους σε παραγωγική λειτουργία. Η ΕΛΣΤΑΤ συντονίζει και αναπτύσσει το έργο με την επιστημονική ομάδα ανάπτυξης και διαχείρισης υπηρεσιών

Απογραφής Πληθυσμού-Κατοικιών 2021, στην οποία συμμετέχουν υπάλληλοι της Διεύθυνσης Πληροφορικής και υπάλληλοι της Διεύθυνσης Στατιστικών Πληθυσμού, Απασχόλησης και Κόστους Ζωής της ΕΛΣΤΑΤ.

Το Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο είναι σύνθετο, αποτελείται από επιμέρους ερωτηματολόγια (κατοικίας, μελών του νοικοκυριού, πρώην μελών του νοικοκυριού που μετανάστευσαν στο εξωτερικό, συλλογικού καταλύματος και διαμενόντων σε συλλογικές συμβιώσεις) και διαθέτει:

- ✓ Ελεγχόμενη ροή (question flow) έτσι ώστε, ανάλογα με την απάντηση που δίνεται σε ένα ερώτημα, να κατευθύνεται στο επόμενο ερώτημα του ίδιου ερωτηματολογίου που πρέπει να συμπληρωθεί ή σε άλλο ερωτηματολόγιο του ίδιου νοικοκυριού.
- ✓ Πλήθος διαφορετικών τύπων απαντήσεων (π.χ. προκαθορισμένη λίστα, ελεύθερο κείμενο, αριθμητικό κείμενο, ημερολόγιο, κουμπιά τύπου radio, κουμπιά τύπου checkbox, πίνακες κ.ο.κ.).
- ✓ Σύνδεση των διαφορετικών ερωτηματολογίων των μελών του ίδιου νοικοκυριού.
- ✓ Ελέγχους πληρότητας και ορθότητας με εμφανή ένδειξη – υπενθύμιση τυχόν σφάλματος ή ελλείψεως μέχρι την αποκατάσταση. Στο τέλος του ερωτηματολογίου θα υπάρχει συγκεντρωτικός πίνακας ελλείψεων – σφαλμάτων (warnings and errors).
- ✓ Δυνατότητα αποθήκευσης των ερωτηματολογίων τόσο τοπικά όσο και στον server και παράλληλα δυνατότητα ανάκλησης για διόρθωση ή συμπλήρωση.
- ✓ Για κάθε απογραφικό τμήμα θα υπάρχει μητρώο κατοικιών και συλλογικών καταλυμάτων με καταχωρισμένα τα γεωγραφικά χαρακτηριστικά, τις διευθύνσεις (οδούς και αριθμούς) και τα ονοματεπώνυμα των εκπροσώπων. Με την είσοδο στο ερωτηματολόγιο και πληκτρολογώντας το μοναδικό κωδικό της κάθε κατοικίας ή του συλλογικού καταλύματος θα εμφανίζονται αυτόματα τα αντίστοιχα στοιχεία από το μητρώο.
- ✓ Δυνατότητα παρακολούθησης από τον Απογραφέα της πορείας των εργασιών του (αριθμός πλήρως συμπληρωμένων ερωτηματολογίων και αριθμός μερικώς συμπληρωμένων), ενώ για τον αυτοαπογραφόμενο δυνατότητα παρακολούθησης των προσωρινά αποθηκευμένων ερωτηματολογίων του.

Η Κεντρική Εφαρμογή Διαχείρισης εξασφαλίζει:

- ✓ Την ιεραρχική διαχείριση χρηστών, ρόλων και δικαιωμάτων πρόσβασης.
- ✓ Προσωποποιημένη πρόσβαση σε εξουσιοδοτημένους χρήστες με βαθμό πρόσβασης που θα εξαρτάται από το ρόλο του χρήστη.
- ✓ Τη δυνατότητα παρακολούθησης της πορείας εργασιών από τα ιεραρχικά ανώτερα του Απογραφέα όργανα. Συγκεκριμένα, θα πρέπει να παρακολουθούν ανά Απογραφέα, τον αριθμό των ολοκληρωμένων και υποβληθέντων ερωτηματολογίων καθώς και τυχόν εκκρεμότητες (ερωτηματολόγια που βρίσκονται στο στάδιο της συμπλήρωσης). Έτσι, θα επιτρέπει στο προσωπικό της ΕΛΣΤΑΤ να επισημαίνει έγκαιρα τις καθυστερήσεις και να προβαίνει σε αποστολή υπενθυμίσεων με τρόπο αυτοματοποιημένο.
- ✓ Διαδικασίες παραγωγής αρχείων και αναφορών (π.χ. σε μορφή αρχείων excel), ώστε οι εσωτερικοί χρήστες της ΕΛΣΤΑΤ να είναι σε θέση να εξάγουν αναφορές για την παρακολούθηση της πορείας συλλογής των δεδομένων (π.χ. πλήρως συμπληρωμένα ερωτηματολόγια, ποια ερωτήματα εκκρεμούν προς συμπλήρωση κ.λπ.) με τα κατάλληλα εργαλεία οπτικοποίησης (visualization tools).

Η υλοποίηση των παραπάνω έχει ξεκινήσει ήδη με την δημιουργία του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου από εξειδικευμένο προσωπικό της ΕΛΣΤΑΤ. Τόσο η εφαρμογή του ερωτηματολογίου, όσο και η εφαρμογή διαχείρισης πρέπει να μπορούν να χρησιμοποιηθούν εκπαιδευτικά ή/και δοκιμαστικά πριν την κυρίως απογραφή. Επομένως, πρέπει να προβλέπεται διαδικασία διαγραφής ή διαχωρισμού των καταχωρίσεων που έγιναν για εκπαιδευτικούς σκοπούς ή δοκιμαστικά (dummy cases). Περαιτέρω, η εφαρμογή του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου πρέπει να επικοινωνεί και να ανταλλάσσει πληροφορία και με άλλες παράλληλες εφαρμογές, όπως ιδιαίτερα εκείνη της επιλογής οργάνων (Απογραφείς) και της ανάθεσης και παρακολούθησης της εργασίας τους καθώς και με τις αντίστοιχες εφαρμογές που αφορούν στην απογραφή κτηρίων.

ii. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΩΝ

Το παρόν έργο απευθύνεται σε Ειδικούς Εμπειρογνώμονες Πληροφορικής - Μηχανικούς Λογισμικού HTML5, CSS3, JavaScript, Ajax, JQuery, Oracle APEX, οι οποίοι καλούνται να συνδράμουν την υπάρχουσα επιστημονική ομάδα της ΕΛΣΤΑΤ, παρέχοντας υπηρεσίες εκπαίδευσης και τεχνικής υποστήριξης στο σχεδιασμό, ανάπτυξη και θέση σε παραγωγική λειτουργία του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Απογραφής Κτηρίων 2021 (ΟΠΣΑΚ) και του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Απογραφής Πληθυσμού - Κατοικιών 2021 (ΟΠΣΑΠΚ).

Αναλυτικά, οι αρμοδιότητες των ειδικών εμπειρογνομώνων περιλαμβάνουν:

1. Την παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης και τεχνικής υποστήριξης αναφορικά με:
 - τη διασφάλιση ποιότητας λογισμικού
 - τη βέλτιστη απόδοση των εφαρμογών, ώστε να εξασφαλιστούν οι ελάχιστες καθυστερήσεις κατά το άνοιγμα και την πλοήγηση σε αυτές, καθώς και τους βέλτιστους χρόνους απόκρισης των κρίσιμων transactions και διαδικασιών, ώστε να βρίσκονται μέσα στα προσδοκώμενα όρια
 - τη δημιουργία μηχανισμού παραγωγής δοκιμαστικών δεδομένων για επαλήθευση των ανωτέρω, ειδικά σε περιβάλλον δημοσίου νέφους Oracle
 - την προσαρμογή στο περιβάλλον δημοσίου νέφους Oracle, με σκοπό να επιτευχθούν τα βέλτιστα αποτελέσματα και να αξιοποιηθούν τα διαθέσιμα εργαλεία analytics για παρακολούθηση της προόδου εργασιών
 - τη βέλτιστη απόδοση των εφαρμογών, λαμβάνοντας υπόψη τον μέγιστο αριθμό των χρηστών που ενδέχεται να τις χρησιμοποιούν ταυτόχρονα (περίοδοι αυξημένου φόρτου)
 - την υιοθέτηση και εφαρμογή των κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων, προκειμένου να διασφαλιστεί υψηλό επίπεδο ασφάλειας, καθώς και τη διαρκή τήρηση της εμπιστευτικότητας, αξιοπιστίας, διαθεσιμότητας και ανθεκτικότητας των συστημάτων επεξεργασίας και των υπηρεσιών που εμπλέκονται. Αυτά τα μέτρα θα πρέπει να προστατεύουν τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα έναντι τυχαίας ή παράνομης απώλειας, καταστροφής, αλλοίωσης και μη εξουσιοδοτημένης αποκάλυψης ή πρόσβασης
 - ειδικότερα, τα δεδομένα θα πρέπει να αποθηκεύονται και να μεταφέρονται κρυπτογραφημένα, ώστε να αποκλείεται η υποκλοπή τους, η μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση σε αυτά, η αλλοίωσή τους, αλλά και η διαγραφή/καταστροφή τους. Η κρυπτογράφηση θα γίνεται με την χρήση μεθόδων ιδιωτικού/δημόσιου κλειδιού, τα οποία είναι αποθηκευμένα στο server και στις ηλεκτρονικές συσκευές (σταθεροί ή φορητοί Η/Υ) που θα χρησιμοποιηθούν για την καταχώριση των στοιχείων
 - τις ορθές πρακτικές του αρχιτεκτονικού σχεδιασμού της Βάσης Δεδομένων
 - τις ορθές πρακτικές υλοποίησης του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου, με question flow ή tabs
 - τη διαχείριση χρηστών, ρόλων και δικαιωμάτων πρόσβασης (π.χ. ρόλοι Απογραφέα, Τομεάρχη, Επόπτη, κ.λπ.)
 - την αυθεντικοποίηση των χρηστών
 - την προσωρινή αποθήκευση και υποβολή (οριστικοποίηση) του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου (ορθές πρακτικές για την αποφυγή απώλειας δεδομένων)
 - τον βέλτιστο τρόπο εμφάνισης λαθών και προειδοποιήσεων (errors και warnings) πριν την υποβολή του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου και τη δυνατότητα απευθείας πλοήγησης στα σημεία όπου εμφανίστηκαν
 - τη δυνατότητα αναζήτησης και τροποποίησης των ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων
 - τη μελέτη και ανάπτυξη βέλτιστης λύσης για διανομή και εγκατάσταση του ερωτηματολογίου ΟΠΣΑΚ στα tablet
 - τη διασφάλιση της διαλειτουργικότητας και ορθής συνεργασίας των επιμέρους εφαρμογών.

2. Υποστήριξη (τοπικά ή απομακρυσμένα) για την επίλυση προβλημάτων που ενδέχεται να προκύψουν κατά τη λειτουργία του συστήματος τόσο κατά τη διάρκεια της πιλοτικής έρευνας όσο και κατά τη διάρκεια της επιχειρησιακής εφαρμογής της Απογραφής Κτηρίων και της Απογραφής Πληθυσμού-Κατοικιών.

iii. **ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις παροχής υπηρεσιών, η οποία και θα πρέπει να παρουσιαστεί στην προσφορά του.

Επιπλέον, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει οργανωμένο σύστημα διαχείρισης ποιότητας και πιστοποίηση ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τεκμηριωμένη εμπειρία σε τρία (3) τουλάχιστον έργα ανάπτυξης λογισμικού, ανάλογου μεγέθους και πολυπλοκότητας, που υλοποιήθηκαν τα τελευταία πέντε (5) χρόνια, με χρήση της ζητούμενης τεχνολογίας Oracle Apex. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει στην προσφορά του συνοπτική περιγραφή τουλάχιστον δύο (2) από αυτά τα έργα.

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Η ομάδα έργου παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών είναι ένας από τους κρισιμότερους παράγοντες επιτυχίας του έργου, εξ ου και δίνεται σ' αυτήν ιδιαίτερη βαρύτητα. Θα πρέπει να αποτελείται τουλάχιστον από τους εξής:

1. Συντονιστής Έργου / Τεχνικός Υπεύθυνος

Υπεύθυνος για την καθοδήγηση, τον προγραμματισμό-συντονισμό και την εκτέλεση των δραστηριοτήτων της Ανάλυσης / Σχεδιασμού / Ανάπτυξης / Δοκιμών και Εγκατάστασης του λογισμικού των εφαρμογών και για τον έλεγχο της ποιότητας των παραδοτέων. Ο Τεχνικός Υπεύθυνος Έργου είναι σε διαρκή στενή συνεργασία με τους αρμόδιους της Επιτροπής Παραλαβής και της Δ/σης Πληροφορικής, από πλευράς της Υπηρεσίας.

Ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα είναι Πτυχίο Ανώτατης Σχολής θετικής ή οικονομικής κατεύθυνσης με ειδίκευση στην Πληροφορική και τουλάχιστον 5ετής εμπειρία σε έργα ανάλογου αντικειμένου με αυτό της παρούσας διακήρυξης. Μόνιμη σχέση εργασίας με τον υποψήφιο Ανάδοχο.

2. Πληροφορικός Λογισμικού / Προγραμματιστής

Εμπλέκεται στις δραστηριότητες Ανάπτυξης του λογισμικού και προετοιμασίας του για παραγωγική λειτουργία, καθώς και συντήρησης της εφαρμογής. Σχεδιάζει, προγραμματίζει παρεμβάσεις ανάπτυξης-συντήρησης του κώδικα και δοκιμάζει το λογισμικό των εφαρμογών. Ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα είναι Πτυχίο Ανώτατης Σχολής θετικής ή οικονομικής κατεύθυνσης, με ειδίκευση στην Πληροφορική και τεκμηριωμένη διετής τουλάχιστον εμπειρία σε έργα ανάπτυξης διαδικτυακών εφαρμογών, web services, βάσεων δεδομένων και επίλυση προβλημάτων.

Ειδικότερα, απαιτείται εμπειρία στην ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών με εφαρμογή της αρχιτεκτονικής MVC (Mode View Controller), καθώς και γραφικών διεπαφών (front-end), με χρήση τεχνολογιών (ενδεικτικά HTML5, CSS3, JavaScript, Ajax, JQuery), σε περιβάλλον Oracle, με πιστοποιημένη γνώση και εμπειρία του εργαλείου ORACLE-APEX στο σχεδιασμό και ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών. Μόνιμη σχέση εργασίας με τον υποψήφιο Ανάδοχο.

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛΣΤΑΤ)]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [7839]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΠΕΙΡΑΙΩΣ 46 & ΕΠΟΝΙΤΩΝ, 18510 ΠΕΙΡΑΙΑΣ]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [κα Ελένη Καραγιάννη, κα Σταυρούλα Κατσιρέλου]
- Τηλέφωνο: [213 135 3152, 213 135 2241]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [el.karagianni@statistics.gr, s.katsirelou@statistics.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.statistics.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [Παροχή υπηρεσιών εξειδικευμένης εκπαίδευσης, σε θέματα προσαρμογής εφαρμογών λογισμικού, με σκοπό να διασφαλίζεται η ασφαλής και αποδοτική λειτουργία σε περιπτώσεις μαζικής χρήσης σε διαδικτυακό περιβάλλον και η ακεραιότητα των δεδομένων.]
- CPV: [80533100-0]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [20PROC007699105]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [Υπηρεσίες]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [δεν υφίσταται]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος IV κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος V. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ^{iv} ; δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β ή Γ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των

	εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους ^v ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vi}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το μέρος IV για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{vii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{viii}.
2. δωροδοκία^{ix,x}.
3. απάτη^{xi}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiii}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xiv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xv} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> <i>[.....][.....][.....][.....]</i> ^{xvi}
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xvii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι): [] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> <i>[.....][.....][.....][.....]</i> ^{xviii}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (« αυτοκάθαρση ») ^{xix} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xx} :	[.....]

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxi} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxii}</p>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiii} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<p>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxiv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxv} :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvi}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxvii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

	Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxviii} , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxix} ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια ^{xxx} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
	Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα Α έως Γ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxi}; του:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</p> <p>Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας:</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιορισθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
1) Ο μέσος ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:	[.....]

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:																																
<p>1) Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxi}, ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες συναφείς με αυτές που περιγράφονται στα τεύχη της παρούσης: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xxiii}:</p>	<p>Αριθμός ετών (5):</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">Α / α</th> <th style="width: 10%;">ΑΠΟ ΔΕΚ ΤΗΣ</th> <th style="width: 15%;">ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</th> <th style="width: 15%;">ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από-έως)</th> <th style="width: 10%;">ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ</th> <th style="width: 10%;">ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ</th> <th style="width: 15%;">ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ</th> <th style="width: 10%;">ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>[.....]</p>	Α / α	ΑΠΟ ΔΕΚ ΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από-έως)	ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ																								
Α / α	ΑΠΟ ΔΕΚ ΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από-έως)	ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ																										
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στη διακήρυξη. (Να παρατεθεί κατάλογος απασχολούμενου προσωπικού και να δηλωθούν τα προσόντα του όπως προβλέπονται στην παράγραφο iii του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β΄ της διακήρυξης.)</p> <p>2α) Ο οικονομικός φορέας θα καταθέσει Βιογραφικά όλης της Ομάδας Έργου.</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[] Ναι [] Όχι</p>																																
<p>3) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του την ακόλουθη οργάνωση, δομή και μέσα για την εκτέλεση της σύμβασης:</p> <p>3α) Ο οικονομικός φορέας διαθέτει το ακόλουθο σύστημα διαχείρισης ποιότητας :</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>																																
<p>4) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xxiv} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>																																

Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxv}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxvi}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην ΕΛΣΤΑΤ, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς της υπ' αριθμ. **7960 / A2-5430 / 23.11.2020** διακήρυξης συνοπτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών εξειδικευμένης εκπαίδευσης σε θέματα προσαρμογής εφαρμογών λογισμικού με σκοπό να διασφαλίζεται η ασφαλής και αποδοτική λειτουργία σε περιπτώσεις μαζικής χρήσης σε διαδικτυακό περιβάλλον και η ακεραιότητα των δεδομένων, για τις ανάγκες της ΕΛΣΤΑΤ.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36)*. Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

iv Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

v Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vi Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."

vii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

viii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

ix Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

x Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο **ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β** αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xi Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το **ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α)** "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

^{xii} Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

^{xiii} Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (**ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15**) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

^{xiv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

^{xv} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

^{xvi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xvii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xviii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xix} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

^{xx} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

^{xxi} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xxii} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxiii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxiv} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

^{xxxv} . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxxvi} Άρθρο 73 παρ. 5.

^{xxxvii} Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

^{xxxviii} Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

^{xxxix} Πρβλ άρθρο 48.

^{xxx} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxxi} Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

^{xxxii} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

^{xxxiii} Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

^{xxxiv} Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπερβολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπερβολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπερβολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

^{xxxv} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

^{xxxvi} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.