



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ: ΨΜΧ36ΣΙ-ΧΧΣ

ΑΔΑΜ: 20PROC007261159

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

Πειραιάς, 31 Αυγούστου 2020

Αριθ. πρωτ.: 6115/Α2-3941

Ταχ. δ/ση: Πειραιώς 46 & Εππονητών

Ταχ. κώδικας: 185 10 Πειραιάς

Πληροφορίες: Χριστίνα Σπύρου

Τηλέφωνο: 213 135 3121

Fax: 213 135 3158

E-mail: c.spyrou@statistics.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ – ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Θέμα: Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την παροχή υπηρεσιών παραμετροποίησης και ρυθμίσεων στα κεντρικά συστήματα Η/Υ της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Η ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) προτίθεται να προβεί σε εργασίες ρυθμίσεων και παραμετροποιήσεις στα κεντρικά συστήματα Η/Υ καθώς και σε εργασίες δικτύου δεδομένων, βελτιστοποιήσεις και εγκατάσταση μικροϋλικών στις Περιφερειακές Υπηρεσίες Στατιστικής. Πρόκειται για την πραγματοποίηση εργασιών παραμετροποίησης, ρυθμίσεων στα κεντρικά συστήματα Η/Υ της ΕΛ.ΣΤΑΤ. από πιστοποιημένους μηχανικούς Η/Υ και τεχνικών εργασιών στο δίκτυο δεδομένων των Περιφερειακών Υπηρεσιών Στατιστικής. Για το λόγο αυτό:

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Τους ενδιαφερόμενους να υποβάλλουν προσφορά για την **παροχή υπηρεσιών παραμετροποίησης και ρυθμίσεων στα κεντρικά συστήματα Η/Υ της ΕΛ.ΣΤΑΤ.**

1. Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **Ν. 4412/2016 (άρθ. 19 & 25)**,

β) ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά και κοινοπραξίες, σύμφωνα με τις παραπάνω διατάξεις,

γ) συνεταιρισμοί που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 ή διμερείς σχετικές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία

κράτους – μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή του κράτους μέλους που έχει υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάσταση τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών.

Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Επισημαίνεται ότι στην προσφορά πρέπει απαραίτητως να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης.

Δεν γίνονται δεκτοί:

α) Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία, του στενού και ευρύτερου Δημοσίου τομέα (άρθρο 14 Ν. 4270/2014) γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

β) Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή κατά περίπτωση και πάντα **εφαρμοζόμενων των διατάξεων του Ν. 4412/2016 (άρθ. 73 & 74) καθώς και την επαλήθευση που προβλέπεται στα άρθ. 79 έως 80 του ίδιου νόμου.**

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό, δε μπορεί επί ποινή αποκλεισμού να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές.

Ο όρος «ανάδοχος» αφορά σε όλες τις προαναφερθείσες κατηγορίες.

2. Υποβολή προσφοράς - Επιλογή Αναδόχου

Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει με κριτήριο **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής**, επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού, ανάμεσα στις προσφορές που πληρούν τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.

Οι προσφορές θα είναι γραμμένες στην Ελληνική γλώσσα και υπογεγραμμένες από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης, θα φέρουν επίσημη σφραγίδα της επιχείρησης και θα αποσταλούν σε σφραγισμένο φάκελο.

Στον φάκελο της Τεχνικής προσφοράς των υποψηφίων, θα πρέπει απαραίτητως να περιλαμβάνονται:

α) Απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη της πιστοποίησης ISO, όπως αναφέρεται ειδικότερα παρακάτω,

β) Απαραίτητα δικαιολογητικά για την επαρκή απόδειξη των πιστοποιήσεων του προσωπικού του υποψηφίου αναδόχου, που περιγράφονται στην παρ. 6 της παρούσας.

Η **απουσία** των ανωτέρω στοιχείων από το φάκελο της προσφοράς συνιστούν **λόγο απόρριψης αυτής.**

Με την κατάθεση της προσφοράς τους, οι υποψήφιοι αποδέχονται όλους ανεξαιρέτως τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

Η **Τεχνική Προσφορά** των υποψηφίων θα πρέπει να είναι **σύμφωνη με τους όρους της πρόσκλησης**, στην οποία περιγράφονται αναλυτικά οι τεχνικές προδιαγραφές.

Όλοι οι όροι των τεχνικών απαιτήσεων που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη είναι **απαράβατοι και ουσιώδεις** και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς οιονδήποτε αυτών συνεπάγεται **απόρριψη** της προσφοράς.

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται σε **εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες.**

Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τους συμμετέχοντες για όλο το χρονικό διάστημα που προβλέπεται από την παρούσα πρόσκληση. Αποκλείεται η αναθεώρηση/αναπροσαρμογή των τιμών της προσφοράς ή οποιαδήποτε αξίωση του συμμετέχοντα πέραν του αντιτίμου του .

Οι κατατιθέμενες προσφορές θα ανοιχτούν στο Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού, παρουσία αρμοδίων υπαλλήλων της Αναθέτουσας Αρχής.

Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το σύνολο των υπηρεσιών.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ύστερα από κανονική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας, ορίζεται η δεκάτη τετάρτη Σεπτεμβρίου 2020 (14/09/2020), ημέρα Δευτέρα και ώρα 10.00 π.μ. στο γραφείο 703 του κτιρίου της ΚΥ της ΕΛ.ΣΤΑΤ. (Πειραιώς 46 & Επονιτών, 185 10 Πειραιάς).

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα θα θεωρούνται εκπρόθεσμες, μη κανονικές και θα επιστρέφονται στους υποψηφίους χωρίς να αποσφραγιστούν (**άρθ. 26 του Ν. 4412/2016**).

Η υποβολή της προσφοράς γίνεται αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπο των συμμετεχόντων ή με ταχυδρομική αποστολή με συστημένη επιστολή ή ταχυμεταφορά στη διεύθυνση:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)

Γενική Διεύθυνση Διοίκησης & Οργάνωσης

Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού (7^{ος} όροφος – Γραφείο 703)

Πειραιώς 46 & Επονιτών

ΤΚ 185 10 Πειραιάς

Πληροφορίες: Χριστίνα Σπύρου τηλ. 213 135 3121 φαξ: 213135 3158

Σταυρούλα Κατσιρέλου τηλ. 213 135 2241

με την ένδειξη ότι αφορά τη συγκεκριμένη πρόσκληση.

Επισήμανση

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής της προσφοράς ημερομηνία υποβολής θεωρείται η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου/courier ή αποδεικτικού κατάθεσης.

Στην περίπτωση ταχυμεταφοράς (courier) θα πρέπει στο voucher να αναγράφεται η ημερομηνία αποστολής από τον υποψήφιο οικονομικό φορέα στον courier ενώ στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο άφιξης στην Αναθέτουσα Αρχή καθώς και για το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν.

Προς ενημέρωση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της παρούσας απόφασης θα αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής www.statistics.gr (τομέας Προκηρύξεις).

3. Απαραίτητα δικαιολογητικά – έλεγχος και πληρότητα αυτών

Στον φάκελο της προσφοράς των υποψηφίων, **επί ποινή αποκλεισμού**, θα πρέπει απαραίτητως να περιλαμβάνονται:

α. Τεχνική προσφορά, η οποία θα είναι σύμφωνη με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

β. Παραστατικά εκπροσώπησης και Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης.

Αναλυτικά οφείλουν να προσκομίσουν:

Έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, νομίμως επικυρωμένα από τις αρμόδιες Αρχές, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του προσφέροντος, καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου. **Τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης θα πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους.**

γ. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) του προσφέροντος, στην οποία να δηλώνεται η πλήρη αποδοχή και συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της παρούσας πρόσκλησης. Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση θα φέρει την υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου του υποψήφιου αναδόχου.

δ. Οικονομική Προσφορά, στην οποία θα περιλαμβάνονται και οι δαπάνες για μικροϋλικά που ενδεχομένως χρειαστούν για την πραγματοποίηση των εργασιών που περιγράφονται στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Ο έλεγχος και η πληρότητα των δικαιολογητικών θα πραγματοποιηθεί στο Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού, παρουσία αρμοδίων υπαλλήλων της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει τυχόν επεξηγήσεις ή διευκρινίσεις επί της υποβληθείσας προσφοράς των υποψηφίων και αυτοί υποχρεούνται να τις παράσχουν εντός του προβλεπόμενου χρονικού διαστήματος που θα καθοριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Επισήμανση

Πριν την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάθεσης ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα δικαιολογητικά για την απόδειξη περί μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 και ειδικότερα:

1) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου (έκδοσης του τελευταίου τριμήνου) ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας Διοικητικής ή Δικαστικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί με απόφαση που έχει ισχύ δεδικασμένου, για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, καθώς και με αμετάκλητη απόφαση για τα αδικήματα της παρ.1 του άρθ.73 του Ν.4412/2016, δηλαδή:

- α) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
- β) Δωροδοκία
- γ) Απάτη
- δ) Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
- ε) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας
- στ) Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας και δόλιας χρεοκοπίας.

Επισημαίνεται ότι:

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι κατά περίπτωση:

- α) Διαχειριστές ΟΕ και ΕΕ, ΕΠΕ και ΙΚΕ
- β) Όλα τα μέλη του ΔΣ για ΑΕ διαχειριστές
- γ) Τα μέλη του ΔΣ όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός και
- δ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του. Τα ανωτέρω πρόσωπα πρέπει να προκύπτουν σαφώς από τα κατατεθέντα νομιμοποιητικά έγγραφα του συμμετέχοντος.

2) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδιες κατά περίπτωση αρχές, και τα οποία να είναι σε ισχύ, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** του και τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής), στους οποίους δύναται να είναι εγγεγραμμένος. Λαμβανομένου υπόψη του σύντομου, σε πολλές περιπτώσεις, χρόνου ισχύος των πιστοποιητικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας που εκδίδονται από τους ημεδαπούς φορείς, οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως πιστοποιητικά, **τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς**, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 του ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι. Επίσης ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

3) Πιστοποιητικό του οικείου επαγγελματικού μητρώου (Εμπορικού και Βιομηχανικού ή Βιοτεχνικού Επιμελητηρίου κ.ο.κ.), που θα πιστοποιεί την εγγραφή του καθώς και το ειδικό επάγγελμα που ασκεί. **Το πιστοποιητικό θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.**

Τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα και να προσκομίζουν ανάλογο πιστοποιητικό. Οι υποψήφιοι που δεν έχουν εγκατάσταση στην Ελλάδα πρέπει να αποδεικνύουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους ή να προσκομίζουν ανάλογη ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό.

Η μη προσκόμιση από τον μειοδότη που θα προκύψει των ανωτέρω δικαιολογητικών (1-3), που απαιτούνται από το Ν. 4412/2016, συνιστά λόγο μη ανάθεσης του έργου της παρούσας πρόσκλησης.

4. Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα του Αναδόχου

α) Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει την **κατάλληλη υποδομή** και το **απαραίτητο ανθρώπινο δυναμικό** για να απασχοληθεί και να φέρει εις πέρας την υλοποίηση του έργου,

β) θα πρέπει να διαθέτει **πιστοποίηση ISO9001 και ISO27001,**

γ) το προσωπικό του αναδόχου θα πρέπει να διαθέτει τις αντίστοιχες **πιστοποιήσεις** στα λογισμικά που αναφέρονται στην παράγραφο 6.

5. Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει το έργο, όπως αυτό περιγράφεται στην ακόλουθη παράγραφο 6 «Αντικείμενο του έργου».

Οφείλει, επίσης, να συνεργάζεται με τους αρμόδιους υπαλλήλους της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει το έργο σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση και την τεχνική προσφορά του, με τρόπο άρτιο και σε προσήκοντα χρόνο.

Σε περίπτωση που δεν τηρηθούν οι όροι της σύμβασης, αυτή θα καταγγελθεί, ενώ θα επιβληθούν σε βάρος του οι νόμιμες κυρώσεις.

6. Αντικείμενο του έργου

Αντικείμενο του παρόντος έργου είναι η παροχή υπηρεσιών παραμετροποίησης και ρυθμίσεων στα κεντρικά συστήματα Η/Υ της ΕΛ.ΣΤΑΤ. Πρόκειται για την πραγματοποίηση εργασιών παραμετροποίησης, ρυθμίσεων στα κεντρικά συστήματα Η/Υ της ΕΛ.ΣΤΑΤ. από πιστοποιημένους μηχανικούς Η/Υ και τεχνικών εργασιών στο δίκτυο δεδομένων των Περιφερειακών Υπηρεσιών Στατιστικής.

Εργασίες στα κεντρικά συστήματα Η/Υ της ΚΥ στον Πειραιά

Οι εργασίες που αναφέρονται παρακάτω αφορούν εργασίες στα κεντρικά συστήματα Η/Υ και συγκεκριμένα στις εφαρμογές ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (Microsoft) και διαμοιρασμού φορτίου (VM KEMP appliance load balancer). Οι εργασίες πρέπει να γίνουν από προσωπικό πιστοποιημένο στα εν λόγω λογισμικά και στα λογισμικά Symantec Messaging Getaway και Symantec Enterprise Vault με τα οποία συνεργάζεται το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

- Επανεγκατάσταση-παραμετροποίηση VM KEMP appliance load balancer στην Virtual υποδομή της υπηρεσίας του οργανισμού
- Επανεγκατάσταση wildcard public certificate στον Kemp Load balancer για την ασφαλή σύνδεση των clients σε αυτό
- Δημιουργία Rules για Load balancing των εισερχόμενων connections από τα clients προς τους 2 Exchange servers του οργανισμού

- Δημιουργία Rules για Load Balancing των εισερχόμενων connections από τα Clients προς τους Web- servers του οργανισμού (2 Web servers)
- Κατάλληλη παραμετροποίηση των 2 Exchange servers για την διασύνδεση τους με τον Kemp Load Balancer
- Κατάλληλη παραμετροποίηση σε Web Servers για την διασύνδεση τους με τον Kemp Load Balancer (εργασίες για την παραμετροποίηση του load balancing σε 2 Web servers)
- Παραμετροποίηση της υπηρεσίας DNS Services της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για τις εγγραφές που θα απαιτηθούν για χρήση στον Load Balancer

Το wildcard public certificate θα το παρέχει η ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Οι εργασίες στο δίκτυο σε επίπεδο Firewall και κανόνων που θα απαιτηθούν για τον Load balancer θα υλοποιηθούν από το προσωπικό της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Εργασίες στις ΠΥΣ

Η ΕΛ.ΣΤΑΤ. είναι αποκεντρωμένη με μία Περιφερειακή Υπηρεσία Στατιστικής (ΠΥΣ) σε κάθε πρωτεύουσα Νομού, δηλαδή σε 50 σημεία συνολικά. Οι ΠΥΣ εντάσσονται σε ενιαίο δίκτυο δεδομένων (VPN) της ΕΛΣΤΑΤ μέσω απευθείας πρόσβασης (ADSL modem) στο δίκτυο Σύζευξης («Σ»).

Σε 22 από τις ΠΥΣ που διέθεταν modem παλαιάς τεχνολογίας, στάλθηκε (αλλά δεν συνδέθηκε) πρόσφατα νέο, ίδιου τύπου με τις υπόλοιπες πόλεις (Αγ. Νικόλαος, Άρτα, Βέροια, Βόλος, Δράμα, Έδεσσα, Θεσσαλονίκη, Ιωάννινα, Καρπενήσι, Κατερίνη, Λαμία, Λειβαδιά, Ναύπλιο, Πολύγυρος, Πύργος, Ρέθυμνο, Σάμος, Σέρρες, Σπάρτη, Τρίκαλα, Χαλκίδα, Χίος).

Σημείωση: Όλες οι ρυθμίσεις που αναφέρονται παρακάτω καθώς και κάθε σχετική πληροφορία όπως διευθύνσεις τηλεφώνων κλπ θα παραδοθούν σε πίνακες από την ΕΛ.ΣΤΑΤ. στον ανάδοχο.

Αντικειμενικός σκοπός του παρόντος έργου είναι:

Για τις παραπάνω 22 ΠΥΣ:

Να εγκατασταθεί το νέο modem. Συγκεκριμένα:

- αφού αφαιρεθεί το παλαιό, συνδέεται το νέο και δίνεται κλήση στο Help Desk του “Σ” για να το ενεργοποιήσει (εκτιμώμενος χρόνος 15 λεπτά)
- στη συνέχεια αλλάζει ο κωδικός του modem
- ενεργοποιείται η απομακρυσμένη διαχείριση
- ενεργοποιείται το ring
- γίνεται παραμετροποίηση του modem με ρυθμίσεις του εύρους IP στο LAN, ρύθμιση DNS, DHCP

Για όλες τις ΠΥΣ:

- ενεργοποίηση του WiFi, αλλαγή του ονόματος (SSID) και του κλειδιού ασφαλείας (όπου χρειάζεται)
- έλεγχος του σήματος του WiFi και εάν είναι δυνατή η βελτιστοποίηση του με μετακίνηση ή επανατοποθέτηση του εξοπλισμού
- έλεγχος της δομημένης καλωδίωσης τηλεφωνίας και δεδομένων (καλώδια, πρίζες, κατανομητές, κλπ) των τοπικών δικτύων όλων των ΠΥΣ και όπου απαιτηθεί την επισκευή. (σ.σ. Δε χρειάζεται μηχανισμός πιστοποίησης παρά μόνο επαλήθευση ότι δουλεύουν)
- αντικατάσταση των switches όπου απαιτείται

- καταγραφή του ενεργού εξοπλισμού. Για τα PC να καταγραφεί το λειτουργικό σύστημα
- καθαρισμός και τακτοποίηση του υφιστάμενου εν λειτουργία εξοπλισμού, ειδικά του δικτυακού, στο βαθμό που αυτό είναι εφικτό (πχ προσθήκη νέων θυρών, τακτοποίηση καλωδίων, κλπ. ώστε να μην υπάρχουν γραφεία με καλώδια στη μέση του πατώματος)
- αποξήλωση μη ενεργού εξοπλισμού
- φωτογράφιση και σκαρίφημα του χώρου
- πιστοποίηση των εργασιών από εμάς πριν την αποχώρησή των τεχνικών από τον γραφείο
- αποστολή με email όλων των ρυθμίσεων με screenshots

Υλικά που θα είναι αναγκαία. Επειδή είναι άγνωστο εκ των προτέρων τι ακριβώς θα χρειαστεί, ορίζονται τα εξής:

Οι τεχνικοί του αναδόχου θα πηγαίνουν στα σημεία εφοδιασμένοι με τα παρακάτω υλικά:

- απλά πολύπριζα 3 θέσεων 3 μέτρων
- καλώδιο UTP δικτύου σε διάφορα μήκη
- ομοίως καλώδιο τηλεφωνίας (RJ11) σε διάφορα μήκη
- απλά switch 8 θέσεων
- απλά καλώδια τροφοδοσίας PC (Για περιπτώσεις αποξήλωσης UPS)

Στα σημεία που είναι αναγκαίο θα γίνεται χρήση των παραπάνω και η χρέωση τους θα γίνεται απολογιστικά από ένα συνολικό προϋπολογισμό 500€ χωρίς ΦΠΑ που έχει προβλεφθεί και περιλαμβάνεται στο παρόν έργο. Οι προσφορές των υποψηφίων αναδόχων πρέπει να περιλαμβάνουν τιμές για τα παραπάνω υλικά. Για το καλώδιο θα πρέπει να προβλέπεται τιμή ανά μήκος και τιμή τερματισμού στα δύο άκρα. Τυχόν περίσσευμα θα παραδοθεί σε διάφορα υλικά από τα παραπάνω στην ΚΥ (Πειραιάς).

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ανάγκη εξοπλισμού πέραν των ανωτέρω (πχ μεγαλύτερο switch) θα πρέπει να ενημερωθούμε από τον ανάδοχο για να το εντάξουμε σε μελλοντικές εργασίες.

7. Προϋπολογισμός έργου

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται **μέχρι του ποσού των είκοσι τεσσάρων χιλιάδων πεντακοσίων πενήντα δύο ευρώ 24.552,00 € περιλαμβανομένου ΦΠΑ (ήτοι καθαρό ποσό 19.800,00 € πλέον ΦΠΑ 4.752,00 €).**

Κατατιθέμενη προσφορά από υποψηφίους, τιμήματος μεγαλύτερου του παραπάνω προϋπολογισμού, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η παραπάνω δαπάνη βαρύνει την πίστωση του κωδικού αριθμού εξόδων **(ΚΑΕ) 0887** του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛ.ΣΤΑΤ., οικον. έτους **2020** και υπόκειται σε κρατήσεις 0,07% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) και 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) μετά του αναλογούντος χαρτοσήμου και του επ' αυτού ΟΓΑ χαρτοσήμου.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παρεχόμενων υπηρεσιών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% βάσει του άρθρου 64 του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α'167), για την οποία χορηγείται βεβαίωση, καθώς και σε όλες τις προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις. Ο ΦΠΑ βαρύνει την ΕΛ.ΣΤΑΤ.

8. Χρόνος Εργασιών

Η έναρξη των εργασιών θα πραγματοποιηθεί **εντός 15 ημερών** από την υπογραφή της σύμβασης και οι εργασίες αυτές θα πρέπει να ολοκληρωθούν μέσα σε **ένα μήνα**.

Η εταιρεία υποχρεούται να εκτελεί τις εργασίες της σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, σε αντίθετη περίπτωση, θα επιβληθούν σε βάρος της οι νόμιμες κυρώσεις που προβλέπονται από τα άρθρα 203 και 207 του Ν. 4412/2016.

9. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει ρητά κι ανεπιφύλακτα την υποχρέωση να τηρεί τις δεσμεύσεις που απορρέουν από την κείμενη ενωσιακή και ελληνική νομοθεσία περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις σχετικές αποφάσεις, οδηγίες και κανονιστικές πράξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης ρητά κι ανεπιφύλακτα την υποχρέωση να εξασφαλίζει καταβάλλοντας την κατά νόμο επιμέλεια ότι, όποιοι υπάλληλοι/προσθηθέντες του ή τρίτα πρόσωπα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της παρούσας, θα δεσμεύονται ότι θα τηρούν την ως άνω υποχρέωση που απορρέει από την προαναφερθείσα ενωσιακή κι ελληνική νομοθεσία.

Σε εφαρμογή του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων, (Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (ΓΚΠΔ-GDPR)), ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να εφαρμόσει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα που είναι αναγκαία για τη διασφάλιση του απαραίτητου επιπέδου ασφάλειας έναντι των κινδύνων, για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, στα οποία ενδέχεται να αποκτήσει πρόσβαση στο πλαίσιο της υλοποίησης της παρούσας, ώστε να πληρούνται οι απαιτήσεις του εν λόγω Κανονισμού.

Ο Ανάδοχος υπόσχεται κι αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην ανακοινώνει, διαθέτει ή δημοσιοποιεί με οποιονδήποτε τρόπο σε τρίτους, οι οποίοι δεν σχετίζονται με τους σκοπούς της παρούσας και για τους οποίους δεν υπάρχει τέτοια υποχρέωση από το νόμο ή δικαστική απόφαση, πληροφορίες, που έχει λάβει και επεξεργάζεται, στο πλαίσιο της δραστηριότητάς του, όπως αυτή περιγράφεται κι απορρέει από τη παρούσα σύμβαση.

Οι ως άνω παράγραφοι παραμένουν ισχυρές για απεριόριστο χρονικό διάστημα μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της παρούσας.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει ρητά κι ανεπιφύλακτα την υποχρέωση όπως αμέσως μετά τη λήξη ή τη λύση της παρούσας σύμβασης, προβεί στη καταστροφή οποιουδήποτε ηλεκτρονικού, ή άλλου τυχόν αρχείου που περιήλθε στη κατοχή του κατά το ως άνω διάστημα και τη διακοπή της πρόσβασης σε αυτά.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης την υποχρέωση να εξασφαλίσει τη τήρηση των ανωτέρω υποχρεώσεων εκ μέρους των υπαλλήλων του/προσθηθέντων του/ή τρίτων προσώπων που θα έχουν χρησιμοποιηθεί κατά την εκτέλεση της παρούσας.

Σε εφαρμογή του ΓΚΠΔ, η ΕΛ.ΣΤΑΤ. θα διατηρήσει αποθηκευμένο το σύνολο των προσωπικών δεδομένων που ο Ανάδοχος παραχώρησε σε αυτήν, όπως:

- τα στοιχεία επικοινωνίας του εκπροσώπου της Αναδόχου ή/και του προσωπικού που αυτός θα απασχολήσει στα πλαίσια αυτής της Ανάθεσης,
- τα προσωπικά στοιχεία που ο Ανάδοχος έδωσε στην ΕΛ.ΣΤΑΤ. στο πλαίσιο της παρούσας.

Η ΕΛ.ΣΤΑΤ. θα χρησιμοποιήσει το σύνολο των παρασχεθέντων στοιχείων κατά τα ανωτέρω μόνο για τους σκοπούς που απορρέουν από την παρούσα και σύμφωνα με τις επιταγές του νόμου. Πρόσβαση στα παρασχεθέντα δεδομένα έχει η ΕΛ.ΣΤΑΤ. Τα δεδομένα ενδέχεται να διαβιβάζονται σε τρίτους, όπως είναι οι εθνικοί φορείς που είναι αρμόδιοι για θέματα που απορρέουν από την ισχύουσα νομοθεσία (Α.Α.Δ.Ε., Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, Ε.Φ.Κ.Α., σύστημα Διαύγεια, Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, σύστημα taxis κ.α.), αποκλειστικά και μόνο όταν αυτό απαιτείται από το νόμο, τη σύμβαση ή άλλη βάση νόμιμης επεξεργασίας.

Η ΕΛ.ΣΤΑΤ. θα λάβει όλα τα προβλεπόμενα από τον άνω Κανονισμό και τη σχετική νομοθεσία μέτρα προστασίας, ώστε να προστατεύσει τα παρασχεθέντα δεδομένα από κάθε ανεξουσιοδότητη ή μη νόμιμη επεξεργασία.

Υπεύθυνος επεξεργασίας είναι ο εκ του νόμου οριζόμενος σε σχέση με τα ΝΠΔΔ και τις Ανεξάρτητες Αρχές. Τα δεδομένα θα τηρηθούν για όσο διάστημα απαιτείται εκ της σύμβασης και της σχετικής νομοθεσίας.

10. Πληρωμή Αναδόχου

Η πληρωμή του υποψήφιου αναδόχου θα γίνει με χρηματικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδώσει η Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα του, μετά την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου καλής εκτέλεσης από την αρμόδια Επιτροπή της Αναθέτουσας Αρχής, την προσκόμιση του τιμολογίου καθώς και την απαραίτητη προσκόμιση όλων των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Το χρηματικό ένταλμα θα εξοφληθεί από την Ταμειακή Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής.

Πέραν του συμβατικού τμήματος, ο ανάδοχος δε θα έχει καμία απαίτηση κατά της Αναθέτουσας Αρχής για δαπάνες, τις οποίες πραγματοποίησε κατά την εκτέλεση του έργου ή εξ αφορμής αυτού.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκτέλεση της σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό τμήμα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης μετά από συνολική έρευνα που θα έχει πραγματοποιήσει πριν την κατάθεση της προσφοράς του. Στο συμβατικό τμήμα περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων, καθώς και οι δαπάνες του αναδόχου για την εκτέλεση του έργου, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

Εσωτερική διανομή

- 1.- Αυτοτελές Γραφείο Προέδρου
- 2.- Γεν. Δ/ση Διοίκησης & Οργάνωσης
- 3.- Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών
- 4.- Δ/ση Πληροφορικής

Ο Πρόεδρος

κ.α.α

**Η Αναπληρώτρια Προέδρου
Προϊσταμένη της Γενικής Δ/σης
Στατιστικών**

Βασιλική Μπενάκη Κυπριώτη

