

Εφαρμογή ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου Απογραφής Γεωργίας Κτηνοτροφίας 2021

Οδηγίες σύνδεσης και πλοήγησης

Έκδοση 1.2

Πειραιάς, Φεβρουάριος 2021

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

Για την ορθή χρήση της εφαρμογής είναι απαραίτητη η χρήση ενός από τους ακόλουθους περιηγητές διαδικτύου (web browsers):

Mozilla Firefox

Google Chrome

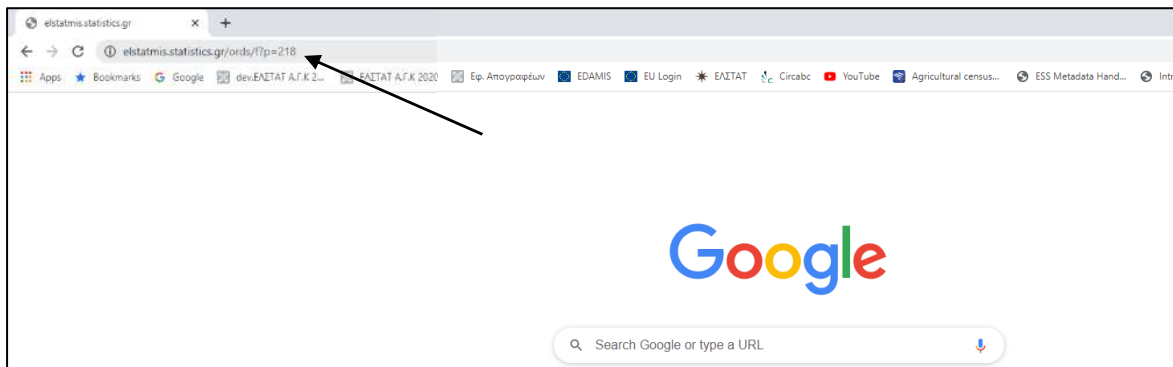
Microsoft Edge

Safari

Opera

Σε περίπτωση που ο Internet Explorer είναι ο προεπιλεγμένος περιηγητής διαδικτύου στον υπολογιστή σας, μην πατήσετε κατευθείαν τον σύνδεσμο που σας έχει δοθεί για την είσοδο στην εφαρμογή, αλλά μαρκάρετέ τον, κάντε αντιγραφή του κειμένου του και επικολλήστε το στην μπάρα διευθύνσεων κάποιου από τους προτεινόμενους περιηγητές διαδικτύου που αναφέρονται παραπάνω.

Στην παρακάτω εικόνα φαίνεται η επικόλληση του συνδέσμου στον περιηγητή διαδικτύου Google Chrome. Στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο Enter.



Επισημαίνεται ότι δεν θα πρέπει να ανοίγετε συγχρόνως την εφαρμογή σε περισσότερες από μία καρτέλες (tabs) του περιηγητή διαδικτύου (web browser).

ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ

Μέσω της Πύλης gov.gr έχετε πρόσβαση στην εφαρμογή του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου της Απογραφής Γεωργίας Κτηνοτροφίας, 2021.

Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη, όπου επιλέγετε «Σύνδεση με κωδικούς TAXIS».

ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΓΕΩΡΓΙΑΣ-ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΑΣ 2020

Ελληνική Στατιστική Αρχή
Γενική Διεύθυνση Στατιστικών
Διεύθυνση Στατιστικών Γεωργίας, Κτηνοτροφίας, Αλιείας και Περιβάλλοντος
Τμήμα Στατιστικών Διάρθρωσης Γεωργικών-Κτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων

Καλώς ήρθατε στην εφαρμογή ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου της ΕΛ.Σ.Τ.Α. για την Απογραφή Γεωργίας Κτηνοτροφίας

Η Πιλοτική Αυτοαπογραφή βρίσκεται σε εξέλιξη και θα διαρκέσει έως τις 15 Ιανουαρίου 2021

Σύνδεση με κωδικούς ΕΛ.Σ.Τ.Α. Σύνδεση με κωδικούς TAXIS

Η Απογραφή Γεωργίας-Κτηνοτροφίας είναι μία ευρείας κλίμακας περιοδική στατιστική εφαρμογή, τα αποτελέσματα της οποίας είναι απαραίτητα για τη χάραξη της Αγροτικής, Οικονομικής και Κοινωνικής Πολιτικής σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, τον καθορισμό της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής της ΕΕ, την παρακολούθηση της εφαρμογής των νέων

Στη συνέχεια εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία πρέπει να εισάγετε το Όνομα Χρήστη και τον Κωδικό Πρόσβασης που χρησιμοποιείτε για την είσοδό σας στο Taxisnet.

Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Αυθεντικοποίηση Χρήστη

Σύνδεση

Παρακαλώ εισάγετε τους κωδικούς σας στο TaxisNet για να συνδεθείτε.

Χρήστης:
Κωδικός:

Σύνδεση

Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ.) Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Πληκτρολογείτε το Όνομα Χρήστη και τον Κωδικό Πρόσβασης. Ο Κωδικός Πρόσβασης για λόγους ασφάλειας δεν εμφανίζεται:

Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Αυθεντικοποίηση Χρήστη

Σύνδεση

Παρακαλώ εισάγετε τους κωδικούς σας στο TaxisNet για να συνδεθείτε.

Χρήστης:
Κωδικός:
.....

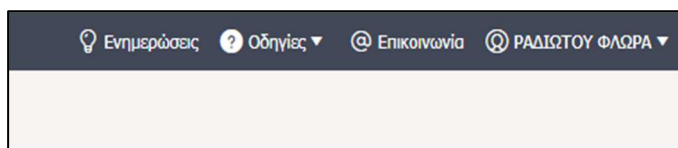
Σύνδεση

Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ.) Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Στη Στήλη 2, εμφανίζεται με λεκτική περιγραφή η κατάσταση του ερωτηματολογίου σε ό,τι αφορά τον αυτοαπογραφόμενο. Οι πιθανές καταστάσεις είναι «προς συμπλήρωση», «υπό επεξεργασία», «υποβληθέν» και «επικοινωνία με αυτοαπογραφόμενο» και βρίσκονται σε πλήρη αντιστοιχία με τα εικονίδια που περιγράφονται παραπάνω.

Τέλος, στην τελευταία στήλη της λίστας καταγράφεται αυτόματα η ημερομηνία που πραγματοποιήθηκε η υποβολή του ερωτηματολογίου. Σε περίπτωση που το ερωτηματολόγιο δεν έχει υποβληθεί ακόμα, η τελευταία στήλη παραμένει κενή.

Στην αρχική οθόνη της εφαρμογής περιλαμβάνονται κάποιες ακόμα λειτουργίες. Πάνω δεξιά, στην οριζόντια μπάρα της εφαρμογής, υπάρχει η επιλογή «Ενημερώσεις» στην οποία αναρτώνται νέα και ενημερώσεις σχετικά με την εφαρμογή. Στη συνέχεια υπάρχει η επιλογή «Οδηγίες» στην οποία περιλαμβάνονται ηλεκτρονικά αρχεία μορφής pdf με Οδηγίες για τη χρήση της εφαρμογής αλλά και την ορθή συμπλήρωση του ερωτηματολογίου. Πιο δεξιά, υπάρχει η επιλογή «Επικοινωνία» με την οποία ο αυτοαπογραφόμενος έχει πρόσβαση στα στοιχεία επικοινωνίας των αρμόδιων οργάνων για παροχή βοήθειας, δηλαδή του Απογραφέα που έχει αναλάβει τη συγκεκριμένη εκμετάλλευση, καθώς και των αρμόδιων Βοηθού Επόπτη και Επόπτη. Ακόμα πιο δεξιά, εμφανίζεται το Ονοματεπώνυμο του χρήστη. Επιλέγοντάς το, εμφανίζεται το Όνομα Χρήστη, ο ρόλος του και η δυνατότητα «Αποσύνδεσης».



ΠΛΟΗΓΗΣΗ ΣΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ

Για την πλοήγηση στην εφαρμογή και τη συμπλήρωση του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου, ο αυτοαπογραφόμενος πρέπει να κάνει κλικ σε οποιοδήποτε σημείο της εγγραφής της εκμετάλλευσης.

ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΓΕΩΡΓΙΑΣ-ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΑΣ 2020

Σύνολο Εγγραφών: 50

Κατάσταση Αυτοαπογραφόμενων: 36

Κατάσταση Υπαλλήλων: 44

Υπό Επεξεργασία: 3

Υποβληθέντα: 7











































Επισκυνάμια με Απογραφή: 4

Υπό Επεξεργασία: 6

Υποβληθέντα: 0

Αναζήτηση

Ενδείξεις

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΟΑΠΟΓΡΑΦΟΜΕΝΟΥ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ	ΑΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ (για νομικό πρόσωπο)	EMAIL	ΣΤΑΘΕΡΟ	ΚΙΝΗΤΟ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΙΚΙΣΤΗΡΙΟΥ	ΟΙΚΙΣΤΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ
 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	24	00751137	ΓΚΙΟΚΑ	ΒΑΣΙΛΙΚΗ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ		gkiokasaria@gmail.com	22263062135	6944838354	5003030101	Ερρίκος,Ι	
 ΥΠΟΒΛΗΘΕΝ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	25	00751163	ΓΚΙΟΚΑ	ΜΑΡΙΑ	ΑΓΓΕΛΟΣ		gkiokamaria@yahoo.gr	2263063290	6970803141	5003030101	Ερρίκος,Ι	2021-01-14
 ΕΠΙΣΚΥΝΑΜΙΑ ΜΕ ΑΠΟΓΡΑΦΕΑ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	26	00714547	ΔΑΒΑΡΗΣ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ		stavrosdavaras@hotmail.com	2106029347	6944941064	4908010101	Παύλος,Ι	
 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	27	00730330	ΔΡΟΣΙΝΟΣ	ΣΤΥΡΙΑΔΟΥ	ΙΩΑΝΝΗΣ		spiros.drosinos@gmail.com	2298033202	6972202235	5208010601	Τροά,Ι,Ι	
 ΥΠΟΒΛΗΘΕΝ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	28	00708292	ΚΑΛΑΚΟΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΤΡΥΦΩΝΑΣ		nikalakis@gmail.com	2112146376	6947274764	4506000001	Ηλιοπόλις,Ι	2021-01-10
 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	29	00734950	ΚΑΛΛΙΓΕΡΟΣ	ΣΤΥΡΙΑΔΟΥ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ		skaligeras@gmail.com	2736031776	6955492846	5205010102	Κάλαμος,Ι	
 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	30	00751122	ΚΑΡΔΑΜΩΝΑΣ	ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΟΝ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ		lelospantelis@yahoo.gr	210 8141620	6974716426	4903010101	Αγιος Σπύρος,Ι	
 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	31	00726140	ΚΑΡΣΑΝΗΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΜΕΛΑΧΛΗΣ	ΚΑΡΣΑΝΗΣ ΑΕΙΣ	nancy.lata@gmail.com	2094035111	6936991058	5004020101	Νέο Παράκλι,Ι	
 ΥΠΟΒΛΗΘΕΝ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	32	00720246	ΚΥΡΕΛΟΥ	ΑΔΑΜΟΣ	ΧΡΗΣΤΟΣ		mira_kyriakou@hotmail.com	2295042724	6937340520	4913020101	Αυλάν,Ι	2021-01-07
 ΥΠΟΒΛΗΘΕΝ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	33	00743138	ΚΥΡΕΛΟΥ	ΣΩΤΗΡΙΑ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ		kyriakou@cloud.com	2295042030	6946359421	4913020101	Αυλάν,Ι	2021-01-12
 ΥΠΟΒΛΗΘΕΝ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	34	00709780	ΚΩΣΤΟΚΑΛΗΣ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ		kkotsokalis@yahoo.co.uk	2107789276	6983937776	4505000001	Συαφάρι,Ι	2021-01-11
 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	35	00728609	ΛΟΓΚΟΣ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΑΝΤΩΝΙΟΣ		demetriuslokos@gmail.com	2298022603	6970952916	5208010306	Σκοπέλι,Ι	
 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	36	00735791	ΜΑΚΡΟΜΗΝΤΡΗΣ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΘΩΜΑΣ		giannismakrodimetris1982@gmail.com	2295029394	6944378211	4913020101	Αυλάν,Ι	
 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	37	00728652	ΜΑΡΤΥΛΟΣ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ		rmargolios@yahoo.gr	2736034341	6978350362	5205010202	Πηλιοπόλις,Ι	
 ΕΠΙΣΚΥΝΑΜΙΑ ΜΕ ΑΠΟΓΡΑΦΕΑ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	38	00730169	ΜΠΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ	ΑΝΤΩΝΙΟΣ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ		antoniofya@gmail.com	2298043481	6937346476	5208010101	Γολατζί,Ι	
 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	39	00735957	ΜΠΑΧΟΥ	ΑΛΕΞΙΑ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ		alexibachou@hotmail.com	2130153275		4908010101	Παύλος,Ι	
 ΥΠΟ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	40	00713360	ΜΠΕΡΤΟΝΙ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ		g.mbertonis@gmail.com	2295042903	6977436357	4913020101	Αυλάν,Ι	
 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	41	00714934	ΝΑΣΙΑΚΟΣ	ΛΕΩΝΙΔΑΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΣΕΜΕΛΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΟΙΚΟΠ.	info@semeleestate.gr	2710233967	6979445607	4501000001	Αθήνα,Ι	
 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	42	00735971	ΠΑΓΩΝΗΣ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΜΕΛΕΤΙΟΣ		d.pagonis@hotmail.com	2263062232	6947863055	5003030101	Ερρίκος,Ι	
 ΕΠΙΣΚΥΝΑΜΙΑ ΜΕ ΑΠΟΓΡΑΦΕΑ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	43	00720530	ΠΑΠΑΠΑΝΗΣ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ		panospanichalis@yahoo.gr	2106624239	6942989186	4904000001	Κορυμνί,Ι	
 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	44	00725115	ΠΕΤΡΟΝΟΦΑΝΤ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΒΡΕΤΤΟΣ		monico@tdmail.com	2736038113	6934856664	5205011201	Φογγί,Ι	

<

1

2

3

>

>>

24 - 46 of 50

Στη συνέχεια εμφανίζεται η πρώτη οθόνη του ερωτηματολογίου.

ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΓΕΩΡΓΙΑΣ-ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΑΣ 2020 - ΑΜΕ: 00714547

Αρχική

Ενημερώσεις

Οδηγίες

Επισκοπή

ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΦΑΡΜΑ

1-2. Στοιχεία Εκμετάλλευσης

3. Κατάσταση Αυτοαπογραφής

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΚΑΤΟΧΟΥ ΤΗΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ - ΑΜΕ: 00714547

Επιβεβαιώστε και ενημερώστε, αν χρειάζεται, τη νομική μορφή της εκμετάλλευσης και τα προσωπικά στοιχεία του κατόχου της:

Η εκμετάλλευση είναι φυσικό ή νομικό πρόσωπο:

α. Φυσικό πρόσωπο (Ατομική)

β. Νομικό πρόσωπο (Εταιρεία, Δημόσιο, ΝΠΔΔ)

Επώνυμο

Όνομα

Όνομα πατρός

Έτος γέννησης

ΑΦΗ

ΑΔΤ

E-mail

Τηλέφωνο σταθερό

Τηλέφωνο κινητό

2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ ΤΟΥ ΚΑΤΟΧΟΥ ΤΗΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ

Επιβεβαιώστε και ενημερώστε, αν χρειάζεται, τη διεύθυνση μόνιμης κατοικίας του κατόχου:

Εταιρειακή Κωδικός

Περιοχική Ενότητα

Δίμορος

Διακοτική Ενότητα

Διαμοτική/Τοπική Κοινότητα

Οικοσύστημα

Οδός

Αριθμός

ΤΚ

Πάνω δεξιά, στην οριζόντια μπάρα του ερωτηματολογίου, εμφανίζεται η επιλογή «Αρχική» με την οποία ο χρήστης μεταφέρεται στην αρχική οθόνη με τα στοιχεία της εκμετάλλευσής του. Στο αριστερό τμήμα της πρώτης οθόνης του ερωτηματολογίου, υπάρχει ένα κάθετο Μενού που περιλαμβάνει τα Κεφάλαια του ερωτηματολογίου. Η αρχική οθόνη των ερωτηματολογίων είναι λίγο διαφορετική ανάλογα με τον αν το ερωτηματολόγιο της εκμετάλλευσης έχει ήδη επεξεργαστεί ή όχι. Συγκεκριμένα, η

6

παρακάτω οθόνη εμφανίζεται στην περίπτωση που η επεξεργασία του ερωτηματολογίου δεν έχει προχωρήσει πέρα από το Κεφάλαιο 3.

Στην περίπτωση όμως που κάποιος χρήστης έχει ήδη επεξεργαστεί το ερωτηματολόγιο και στο Κεφάλαιο 3 έχει επιλέξει Κατάσταση Λειτουργίας που επιτρέπει τη συνέχιση της συμπλήρωσης, στην αρχική οθόνη, το Μενού πλοήγησης από Κεφάλαιο σε Κεφάλαιο εμφανίζεται ανεπτυγμένο, όπως παρακάτω:

Το Μενού πλοήγησης εξαφανίζεται και επανεμφανίζεται πατώντας το πλήκτρο που βρίσκεται πάνω αριστερά, στην οριζόντια μπάρα:

INFO BUTTON: Σε πολλά ερωτήματα υπάρχει το εικονίδιο του λατινικού ερωτηματικού (?), με την επιλογή του οποίου εμφανίζεται ένα αναδυόμενο παράθυρο (pop up window) που περιλαμβάνει επεξηγηματικές πληροφορίες για το συγκεκριμένο ερώτημα.

ΟΦΙΑΣ 2020 - ΑΜΕ: 00422915

5-8. ΥΠΑΙΘΡΙΕΣ ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΕΣ

7. Αν η εκμετάλλευση καλλιέργειας, κατά την περίοδο αναφοράς της Απογραφής (01/10/2019 έως 30/09/2020), οικογενειακό λαχανόκηπο ⓘ, δηλαδή κάποια έκταση με διάφορα λαχανικά στο σπίτι του κατόχου και η παραγωγή της προορίζεται για οικογενειακή κατανάλωση και όχι για πώληση, συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα. Διαφορετικά επιλέξτε «Αποθήκευση».

Είδη καλλιεργειών

7. ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΙ ΛΑΧΑΝΟΚΗΠΟΙ

1. Οικογενειακοί λαχανόκηποι μέχρι ένα επίσκεπτο στρέμμα

Προηγούμενο Κεφάλαιο

Οικογενειακός λαχανόκηπος

Μικρή έκταση γης, έως 1 στρέμμα, που βρίσκεται, συνήθως, κοντά στο σπίτι του κατόχου της εκμετάλλευσης και η παραγωγή της προορίζεται για κατανάλωση από τον κάτοχο και τα μέλη της οικογένειάς του, και όχι για πώληση. Καλλιεργείται, συνήθως, με διάφορα λαχανικά και είναι δυνατόν να περιλαμβάνει και μερικά οπωροφόρα δένδρα. Δεν περιλαμβάνονται εκτάσεις που παράγουν ζωτροφές για ζώα κάθε είδους, ακόμα και αν τα ζώα αυτά καταναλώνονται από τον κάτοχο και την οικογένειά του. Δεν περιλαμβάνονται οι κήποι αναψυχής (πάρκα, χλοοτάπητες).

Σε κάθε σελίδα του ερωτηματολογίου, ο χρήστης συμπληρώνει τα ερωτήματα με τρεις (3) διαφορετικούς τρόπους ανάλογα με το είδος του ερωτήματος:

- 1) με εισαγωγή γραμμάτων ή αριθμών
- 2) με επιλογή απάντησης από λίστα τιμών (drop-down list), πλαίσιο ελέγχου (check box) ή κουμπιά επιλογής (radio buttons)

Μόλις ο χρήστης απαντήσει σε όλα τα ερωτήματα μιας σελίδας, πρέπει να αποθηκεύσει τις απαντήσεις του ή/και τις αλλαγές που πραγματοποίησε. Αυτό γίνεται με δύο τρόπους, επιλέγοντας «Αποθήκευση» ή «Αποθήκευση και Συνέχεια». Αν επιλέξει «Αποθήκευση», μετά την αποθήκευση παραμένει στο ίδιο Κεφάλαιο και έχει τη δυνατότητα, μέσω του Μενού να συνεχίσει σε όποιο Κεφάλαιο επιθυμεί. Αν επιλέξει «Αποθήκευση και Συνέχεια», αφού αποθηκεύσει τα δεδομένα, αυτόματα θα μεταβεί στο αμέσως επόμενο στη σειρά Κεφάλαιο του ερωτηματολογίου.

1-2. Στοιχεία Εκμετάλλευσης

3. Κατάσταση Αεριοποίησης

4. Διαχείριση Εκμετάλλευσης

5-9. Καλλιεργούμενες Εκτάσεις

10. Πρώτευση

11. Άλλα Συστήματα Ποτιστικής

12. Ηλεκτρισμός

13-23. Στοιχεία Κεφάλαιου

24. Γεωγραφική Θέση

25-26. Κατάληξη Γης και Άλλες Εκτάσεις

27-30. Αποδόσεις - Κοιμή

31. Σημεία Αγοράς Ανάπτυξης

34-38. Εργασιακό Δυναμικό

39. Αίτηση ΟΠΕΚΕΠΕ

40. Πάροχοι

Έλεγχος / Υποβολή

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΤΗΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ - ΑΜΕ: 00422915 ⓘ

Επιβεβαιώστε και αναγράψτε, αν χρειάζεται, τα στοιχεία της εκμετάλλευσης και τα προσωπικά στοιχεία του διαχειριστή της. Δηλαδή τον κάτοχο και ανάλογα τη λήψη αποφάσεων σχετικά με τις καθημερινές οικονομικές και παραγωγικές δραστηριότητες της εκμετάλλευσης ⓘ

Α. Ο κάτοχος είναι φυσικό ή νομικό πρόσωπο ⓘ

Β. Νομικό πρόσωπο (Εταιρεία, Σύμβολο, ΝΠΔΔ)

Επωνυμία επιχείρησης: ΑΠΟΙ ΖΑΓΑ & ΣΙΑ

ΑΦΜ επιχείρησης: 05285097

Επώνυμο: ΖΑΓΑ

Όνομα: ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

Όνομα πατρός: ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

Έτος γέννησης: 1969

ΑΑΤ: ΑΕ988692

E-mail: kio@gmail.com

Τηλέφωνο σταθμό: 2310909044

Τηλέφωνο κινητό: 693280624

2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΗΣ ΕΔΡΑΣ ΤΗΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ

Επιβεβαιώστε και αναγράψτε, αν χρειάζεται, τη διεύθυνση της έδρας της εκμετάλλευσης:

Γεωγραφικές Συντεταγμένες: 0714010101

Περιφερειακή Ενότητα: ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Δήμος: ΓΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ

Διακοπή Ενότητα: ΓΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ

Διακοπή Ενότητα: ΓΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ

Οδός: ΖΑΚΥΝΘΟΥ

Αριθμός: 5

ΤΚ: 57013

Αποθήκευση

Αποθήκευση και Συνέχεια

Στην περίπτωση που κατά την αποθήκευση της σελίδας εντοπιστούν σφάλματα στις απαντήσεις που έχουν δοθεί, εμφανίζεται παράθυρο που περιλαμβάνει λίστα με αυτά. Οι έλεγχοι του ερωτηματολογίου διακρίνονται σε δύο κατηγορίες, Λάθη (errors) και Προειδοποιήσεις (warnings). Τα Λάθη, εμφανίζονται πρώτα και ο χρήστης είναι απαραίτητο να τα διορθώσει προκειμένου να αποθηκεύσει τη σελίδα όπου βρίσκεται.

Κωδικός	Σφάλμα
0102	Πρέπει υποχρεωτικά να υπάρχει απάντηση στο πεδίο «Όνομα»

Τα παράθυρα που αφορούν Λάθη έχουν κόκκινο χρώμα.

Μόλις διορθωθούν τα Λάθη και ο χρήστης επιλέξει «Αποθήκευση», ενημερώνονται τα στοιχεία της εκμετάλλευσης και στη συνέχεια εμφανίζονται και οι Προειδοποιήσεις, αν υπάρχουν.

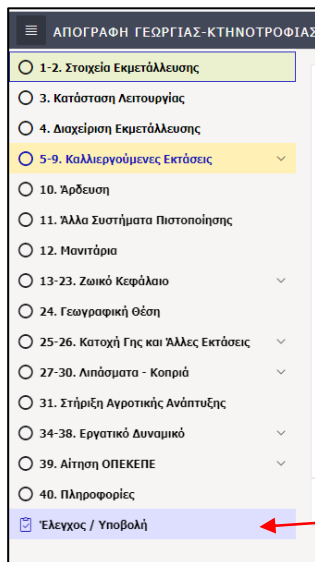
Κωδικός	Σφάλμα
0115	Ο Α.Φ.Μ. που καταχωρήστηκε δεν είναι έγκυρος

Τα παράθυρα που αφορούν Προειδοποιήσεις έχουν μπλε χρώμα.

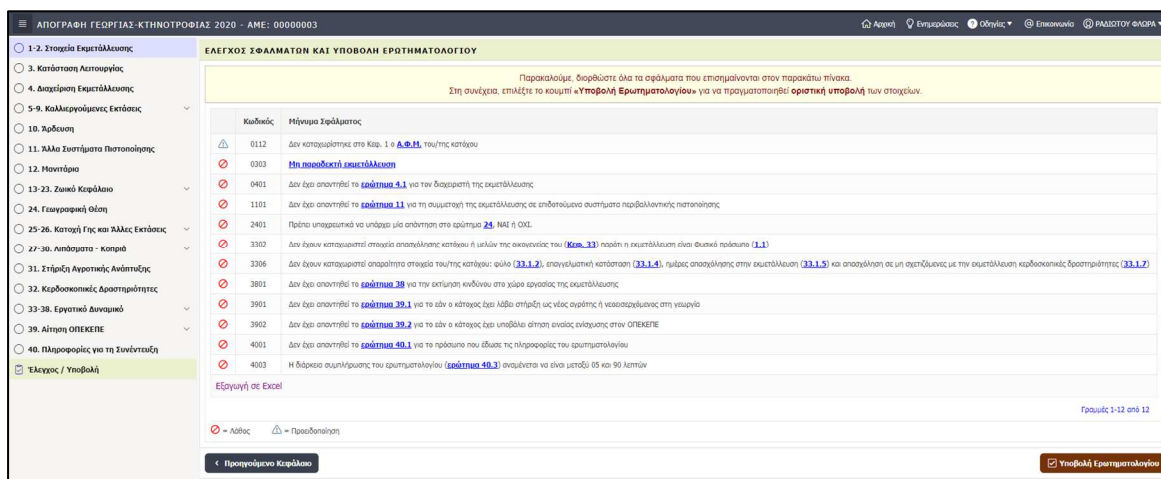
Οι Προειδοποιήσεις, αν δεν χρειάζεται να διορθωθεί κάτι, μπορούν να αγνοηθούν και ο χρήστης να προχωρήσει, επιλέγοντας «Συνέχεια».

Η πλοήγηση από Κεφάλαιο σε Κεφάλαιο μπορεί να γίνεται είτε μέσω του Μενού, είτε σειριακά, περνώντας από όλα τα Κεφάλαια, επιλέγοντας κάθε φορά «Αποθήκευση και Συνέχεια». Η δεύτερη προσέγγιση προτείνεται για τους αυτοαπογραφόμενους και τους πιο άπειρους χρήστες. Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δοθεί στην περίπτωση της πλοήγησης μέσω του Μενού, ώστε να πραγματοποιείται «Αποθήκευση» κάθε φορά που ο χρήστης επιλέγει να μεταβεί σε άλλο Κεφάλαιο, διαφορετικά οι απαντήσεις του δεν θα αποθηκεύονται.

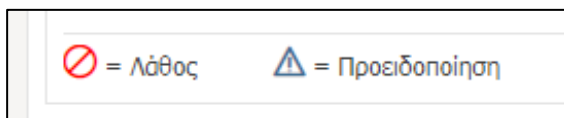
Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση του ερωτηματολογίου, ο χρήστης πρέπει να μεταβεί στη σελίδα του ελέγχου του ερωτηματολογίου, επιλέγοντας την τελευταία επιλογή του Μενού πλοήγησης «Έλεγχος / Υποβολή». Το ίδιο θα συμβεί αν επιλέξει «Αποθήκευση και Συνέχεια», έχοντας συμπληρώσει το τελευταίο κεφάλαιο του ερωτηματολογίου, δηλαδή το Κεφάλαιο 40.



Εμφανίζεται τότε η σελίδα ελέγχου του ερωτηματολογίου, με τη λίστα των σφαλμάτων που υπάρχουν.



Τα Λάθη και οι Προειδοποιήσεις απεικονίζονται όπως παρακάτω:



Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να χρησιμοποιήσει τον σύνδεσμο που συμπεριλαμβάνεται στο μήνυμα του σφάλματος, μέσω αυτού να μεταφερθεί στο ερώτημα που ευθύνεται για το σφάλμα και να το διορθώσει. Ο χρήστης πρέπει να διορθώσει όλα τα λάθη και όσες Προειδοποιήσεις χρειάζεται. Όταν ο χρήστης ολοκληρώσει τη διόρθωση του ερωτηματολογίου, επιλέγει «Υποβολή Ερωτηματολογίου». Τότε, η σελίδα ελέγχου του ερωτηματολογίου έχει αυτή τη μορφή:

Ο χρήστης επιλέγει «Υποβολή Ερωτηματολογίου» και εμφανίζεται το ακόλουθο μήνυμα:

Ο χρήστης επιλέγει ΝΑΙ, εφόσον επιθυμεί να υποβάλει οριστικά το ερωτηματολόγιο.

Η διαδικασία ολοκληρώνεται με το μήνυμα:

Με την επιλογή του πλήκτρου «Έξοδος» ο χρήστης επανέρχεται στην αρχική σελίδα με τη λίστα των εκμεταλλεύσεων.